

### Wykaz komórek organizacyjnych i symboli stanowisk

|          | KOMÓRKA ORGANIZACYJNA  | SYMBOL STANOWISKA                  | WYMIAR ZATRUDNIENIA             |
|----------|--|------------------------------------|---------------------------------|
| <b>1</b> | <b>Referat ds. Organizacyjnych</b>                               | <b>ORG</b><br><i>(od 1.01.24 )</i> | <b>11 etatów</b>                |
| 1.       | Sekretarz Gminy  | <b>SEK</b>                         | 1 etat                          |
| 2.       | Stanowisko ds. obsługi Rady Miejskiej                            | <b>RM</b>                          | 1 etat                          |
| 3.       | Stanowisko ds. ogólnie administracyjnych – sekretariat           | <b>OA</b>                          | 1 etat                          |
| 4.       | Stanowisko ds. obsługi Biura Obsługi Interesanta                 | <b>BOI</b>                         | 1 etat                          |
| 5.       | Stanowisko ds. informatyki                                       | <b>INF</b>                         | 1 etat                          |
| 6.       | Stanowisko ds. kadr i dowodów osobistych                         | <b>K</b><br><i>(od 1.01.24 )</i>   | 1 etat                          |
| 7.       | Stanowisko ds. obywatelskich, dodatków mieszkaniowych i archiwum | <b>SO</b><br><i>(od 1.01.24 )</i>  | 1 etat                          |
| 8.       | Stanowisko ds. ewidencji działalności gospodarczej               | <b>IG</b>                          | 1 etat                          |
|          | <b>Stanowiska pomocnicze</b>                                     |                                    |                                 |
| 9.       | Sprzątaczką  |                                    | 1 etat                          |
| 10.      | Goniec   | <b>OL</b><br><i>(od 1.01.24 )</i>  | 1 etat                          |
| 11.      | Konserwator / mechanik samochodowy                               |                                    | 1 etat                          |
| <b>2</b> | <b>Referat Budżetu i Finansów</b>                                | <b>F</b>                           | <b>11 etatów</b>                |
| 1        | Skarbnik Gminy   | <b>SKB</b>                         | 1 etat                          |
| 2        | Stanowisko ds. księgowości budżetowej                            | <b>FB</b>                          | 2 etaty<br><i>(od 1.01.24 )</i> |
| 3        | Stanowisko ds. płać ,rozliczeń podatkowych i podatku Vat.        | <b>FP</b>                          | 1 etat                          |
| 4        | Stanowisko ds. wymiaru podatku i opłać                           | <b>FW</b>                          | 3 etaty                         |
| 5        | Stanowisko ds. realizacji pomocy publicznej                      | <b>FP</b>                          | 1 etat                          |
| 6        | Stanowisko ds. obsługi kasy                                      | <b>FK</b>                          | 1 etat                          |
| 7        | Stanowisko ds. podatków i windykacji należności                  | <b>FN</b>                          | 1 etat                          |
| 8        | Stanowisko ds. opłać lokalnych i parkingowych                    | <b>FM</b>                          | 1 etat                          |

|           |  |            |   |
|-----------|--|------------|---|
| <b>3</b>  | <b>Referat gospodarki nieruchomościami</b>   | <b>G</b>   | <b>3 etaty</b>                                    |
| 1         | Kierownik Referatu ds. Gospodarki Nieruchomościami   |            | 1 etat  |
| 2         | Stanowisko ds. gospodarki nieruchomościami i spraw mieszkaniowych  |            | 1 etat  |
| 3         | Stanowisko ds. dzierżaw i bezpieczeństwa na kąpieliskach   |            | 1 etat  |
| <b>4</b>  | <b>Referat gospodarki odpadami</b>   | <b>GO</b>  | <b>4 etaty</b>                                    |
| 1         | Kierownik referatu   |            | 1 etat  |
| 2         | Stanowisko ds. gospodarki odpadami   |            | 3 etaty   |
| <b>5</b>  | <b>Referat zieleni miejskiej i estetyzacji gminy (od 1.01.24)</b>  | <b>ZE</b>  | <b>5 etatów</b>                                   |
| 1.        | Kierownik referatu   |            | 1   |
| 2.        | Robotnicy gospodarczy  |            | 4 stałe<br>- do 15 w<br>ramach umów<br>okresowych |
| <b>6</b>  | <b>Samodzielne stanowiska</b>  |            | <b>8 etatów</b>                                   |
| 1         | stanowisko ds. planowania przestrzennego   | <b>PP</b>  | 2 etaty   |
| 2         | Stanowisko ds. warunków zabudowy i zamówień publicznych  | <b>WZP</b> | 1 etat  |
| 3         | stanowisko ds. pozyskiwania funduszy pozabudżetowych   | <b>PB</b>  | 1 etat  |
| 4         | stanowisko ds. realizacji inwestycji   | <b>PI</b>  | 1 etat  |
| 5         | stanowisko ds. komunalnych, ochrony środowiska, leśnictwa  | <b>OSR</b> | 1 etat  |
| 6         | stanowisko ds. drogownictwa, miejskiej infrastruktury techn.   | <b>PK</b>  | 1 etat  |
| 7         | Samodzielne stanowisko ds. obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego oraz bezpieczeństwa na kąpieliskach | <b>OC</b>  | 1 etat  |
| <b>7</b>  | <b>Straż Miejska</b>   | <b>SM</b>  | <b>4 etaty<br/>(od 1.01.24)</b>                   |
| 1.        | Komendant Straży Miejskiej   |            | 1 etat  |
| 2.        | Strażnik SM  |            | 3 etaty   |
| <b>8</b>  | <b>Stanowiska nieetatowe – umowy cywilno-prawne lub w ramach obowiązków na innym stanowisku pracy</b>    |            |   |
| <b>1.</b> | Inspektor bezpieczeństwa teleinformatycznego   | <b>BIT</b> |   |
| 2.        | Inspektor Ochrony Danych Osobowych   | <b>ODO</b> |   |
| 3.        | Pełnomocnik ochrony informacji niejawnych  | <b>PIN</b> |   |
| 4.        | Radca prawny.  | <b>RP</b>  |   |
| 5.        | Komendant Gminnej Ochrony Przeciwpożarowej   | <b>OSP</b> |   |
| 6.        | Sekretarz Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów alkoholowych i Przeciwdziałania Narkotykom             | <b>AA</b>  |   |