

Przetarg nieograniczony: „Zaciągnięcie kredytu długoterminowego w wysokości 2 000 000,00 zł na pokrycie planowanego deficytu budżetowego”

**GMINA DZIWNÓW**  
UL. SZOSOWA 5  
72-420 DZIWNÓW

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

W POSTĘPOWANIU O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE PROWADZONYM W TRYBIE **PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO** ART. 10 UST. 1 USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 R. PRAWO ZAMÓWIENÍ PUBLICZNYCH (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759) O USTALONEJ WARTOŚCI ZAMÓWIENIA PONIŻEJ KWOT OKREŚLONYCH NA PODSTAWIE ART.11 UST.8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIENÍ PUBLICZNYCH

DOTYCZĄCA ZADANIA

**Zaciągnięcie kredytu długoterminowego w wysokości  
2 000 000,00 zł na pokrycie planowanego deficytu  
budżetowego.**

ZATWIERDZAM:

*Dziwnów, 21 października 2011 r.*

Przetarg nieograniczony: „Zaciągnięcie kredytu długoterminowego w wysokości 2 000 000,00 zł na pokrycie planowanego deficytu budżetowego”

Numer postępowania: INW.271.10.2011

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Nazwa zamówienia publicznego: Zaciągnięcie kredytu długoterminowego w wysokości 2 000 000,00 zł na pokrycie planowanego deficytu budżetowego.**

### **I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego**

GMINA DZIWNÓW  
UL. SZOSOWA 5  
72-420 DZIWNÓW  
www.bip.dziwnow.pl  
um@dziwnow.pl  
poniedziałek 8:00-16:00; wtorek-piątek 7:30-15:30

### **II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o zamówienie publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** o wartości od 14 000 euro do kwot określonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 oraz art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759).

### **III. Oferty częściowe i wariantowe**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

### **IV. Informacje o zamówieniach dodatkowych**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień dodatkowych.

### **V. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

### **VI. Informacja o podwykonawcach**

Zamawiający nie dopuszcza powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom.

### **VI. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu złotowego w wysokości 2 000 000,00 zł.

- 1) Zaciągnięcie kredytu długoterminowego w wysokości 2 000 000,00 PLN na pokrycie planowanego deficytu budżetowego.
- 2) Okres kredytowania Zamawiający określa na 5 lat.
- 3) Raty kapitałowe płacone będą rocznie, a spłaty rat kredytowych będą następowały 30 grudnia kolejnego roku.
- 4) Odsetki naliczane są miesięcznie zgodnie z systemem bankowym i podlegają spłacie na koniec każdego kwartału kalendarzowego, za jaki zostały naliczone.

Przetarg nieograniczony: „Zaciągnięcie kredytu długoterminowego w wysokości 2 000 000,00 zł na pokrycie planowanego deficytu budżetowego”

- 5) Kredyt winien być postawiony do dyspozycji Zamawiającego w dniu podpisania umowy.
  - 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania całego planowanego kredytu.
  - 7) Za niewykorzystanie kredytu w pełnej wysokości Zamawiający nie będzie ponosił żadnych kosztów.
  - 8) Zamawiający nie dopuszcza możliwości pobierania prowizji i opłat za możliwą przedterminową spłatę kredytu.
  - 9) Formę zabezpieczenia kredytu stanowi weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową na sumę wekslową równą wielkości udzielonego kredytu wraz z należnymi odsetkami.
  - 10) Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do 30.12.2016 r.
  - 11) W celu porównania złożonych ofert Zamawiający wymaga, aby Wykonawca do obliczenia ceny oferty przyjął datę uruchomienia i wykorzystania kredytu w całej wysokości na dzień 01.12.2011 r.
2. Zasady kredytowania:
- 1) Oprocentowanie kredytu ustalane będzie na podstawie stawki bazowej WIBOR dla depozytów 1-miesięcznych notowanej na dwa dni robocze przed podpisaniem umowy kredytu w pierwszym okresie kredytowania oraz na podstawie stawki WIBOR dla depozytów 1M liczonej jako średnia arytmetyczna ze wszystkich dni roboczych, tj. od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych w tym okresie, miesiąca kalendarzowego poprzedzającego okres obrachunkowy, powiększone o marżę banku.
  - 2) Wykonawca nie może pobierać żadnych innych opłat poza oprocentowaniem kredytu.
3. Spłata kredytu:
- 1) Spłata kredytu w ratach rocznych w ostatnim dniu roboczym grudnia w latach 2012 – 2016 - 400 000,00 zł rocznie.
  - 2) Odsetki naliczane będą od wykorzystanego kredytu tylko od faktycznego zadłużenia w miesięcznych okresach obrachunkowych odpowiadającym miesiącom kalendarzowym.

kod CPV – 66113000-5 Usługi udzielania kredytu.

#### **VII. Termin wykonania zamówienia**

Wymagany termin wykonania zamówienia: **30.12.2016 r.**

#### **VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, spełniający warunki udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych, którzy wykażą zamawiającemu, że:

- 1) spełniają wymogi określone w art. 22 ustawy PZP oraz nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 wymienionej ustawy;
- 2) potwierdzą posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowanie potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.
- 3) potwierdzą udzielenie innym podmiotom minimum jednego kredytu w wysokości co najmniej 2.000.000,00 PLN, w okresie trzech ostatnich lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności przez Wykonawcę jest krótszy – w tym okresie,

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu zgodnie z zasadą spełnia – nie spełnia. Warunek uznaje się za spełniony gdy parametry wskazane przez

Przetarg nieograniczony: „Zaciągnięcie kredytu długoterminowego w wysokości 2 000 000,00 zł na pokrycie planowanego deficytu budżetowego”

wykonawcę w ramach warunku są większe od wartości minimalnych określonych przez zamawiającego.

### **IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wraz z pisemną ofertą wykonawcy składają następujące oświadczenia i dokumenty:

- a) pisemne oświadczenie, że zgodnie z art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych wykonawca:
  - posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności;
  - posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
  - nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.
- c) wykazu wykonanych usług (jedna usługa) w zakresie udzielania kredytów w wysokości co najmniej 2 000 000,00 PLN, w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie. Wykaz powinien zawierać przedmiot usługi, odbiorcę, datę wykonania i wartość usługi. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do wykazu dokumenty potwierdzające, że usługi wykonano należycie, Zamawiający dopuszcza oświadczenie wykonawcy w którym stwierdza iż usługa wykonywana jest należycie – zał. Nr 2 do SIWZ;
- d) zaświadczenie że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio;

Wymienione dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

### **X. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie. Pytania muszą być skierowane na adres:

Urząd Miejski w Dziwnowie, ul. Szosowa 5, 72-420 Dziwnów

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się faksem na nr: 091 32 75 164

2. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

stanowisko: Skarbnik Gminy, Inwestycje komunalne i zamówienia publiczne

Przetarg nieograniczony: „Zaciągnięcie kredytu długoterminowego w wysokości 2 000 000,00 zł na pokrycie planowanego deficytu budżetowego”

imię i nazwisko Grażyna Madońska, Łukasz Dzioch,  
tel. 091 32 75 170, 091 32 75 183  
fax. 091 32 75 164  
w terminach poniedziałek - piątek  
w godz. pomiędzy 8:00 a 15:00

3. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą teleksu, telefaksu lub drogą elektroniczną jest:

stanowisko: Inwestycje komunalne i zamówienia publiczne  
imię i nazwisko Łukasz Dzioch,  
tel. 091 32 75 183  
fax. 091 32 75 164  
w terminach poniedziałek - piątek  
w godz. pomiędzy 8:00 a 15:00

4. Zamawiający publikuje niezwłocznie treść zapytań wraz z wyjaśnieniami na stronie internetowej [www.bip.dziwnow.pl](http://www.bip.dziwnow.pl) chyba, że zapytanie wpłynęło do zamawiającego na mniej niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

5. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może, w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

7. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia zostaną opublikowane na stronie internetowej [www.bip.dziwnow.pl](http://www.bip.dziwnow.pl) .

8. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, wykonawcy zostaną zawiadomieni przez publikację ogłoszenia na stronie internetowej [www.bip.dziwnow.pl](http://www.bip.dziwnow.pl) . Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

#### **XI. Wymagania dotyczące wadium.**

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium.

2. Ustala się wadium dla całości przedmiotu zamówienia w wysokości: 7.000,00 PLN, (słownie: siedem tysięcy złotych 00/100).

3. Wykonawca wnosi wadium:

3.1) w pieniądzu, sposób przekazania: przelewem na konto zamawiającego: BANK PEKAO SA

Przetarg nieograniczony: „Zaciągnięcie kredytu długoterminowego w wysokości 2 000 000,00 zł na pokrycie planowanego deficytu budżetowego”

I/O w Kamieniu Pomorskim, nr konta 18 1240 3868 1111 0000 4093 6541

3.2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest poręczeniem pieniężnym,

3.3) w gwarancjach bankowych,

3.4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,

3.5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z p. zm.) sposób przekazania: oryginał złożyć w kasie Urzędu Miejskiego w Dziwnowie, ul. Szosowa 5, kserokopię dokumentu dołączyć do oferty przed upływem terminu składania ofert.

## **XII. Termin związania ofertą.**

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu do składania ofert.

## **XIII. Opis sposobu przygotowania oferty.**

### **A. Przygotowanie oferty**

1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.

2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

3) Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.

4) Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

5) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

6) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

### **B. Oferta wspólna**

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta tych wykonawców musi spełniać następujące warunki:

1. Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego.

2. Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie/ partnerów - należy załączyć do oferty.

3. Przedstawiciel / wiodący partner winien być upoważniony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

W przypadku dokonania wyboru oferty wykonawcy występującego wspólnie przed przystąpieniem do zawarcia umowy o zamówienie publiczne przedłożona zostanie umowa regulująca współpracę wykonawców występujących wspólnie. Termin, na jaki została zawarta umowa wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.

Przetarg nieograniczony: „Zaciągnięcie kredytu długoterminowego w wysokości 2 000 000,00 zł na pokrycie planowanego deficytu budżetowego”

#### **XVI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Ofertę należy przesłać / złożyć w nieprzejrystym opakowaniu / zamkniętej kopercie na adres zamawiającego:

URZĄD MIEJSKI W DZIWNOWIE  
SZOSOWA 5  
72-420 DZIWNÓW  
Sekretariat

do dnia 03.11.2011r. do godz. 10:00.

w dwóch zamkniętych kopertach (zewnątrznej i wewnętrznej) oznakowanych następująco:

- koperta zewnętrzna: Przetarg nieograniczony – Zaciągnięcie kredytu długoterminowego w wysokości 2 000 000,00 zł na pokrycie planowanego deficytu budżetowego - OFERTA. Nie otwierać przed 03.11.2011r. godz. 10:30;
- koperta wewnętrzna: dane teleadresowe wykonawcy składającego ofertę umożliwiające zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

4. Oferty złożone po terminie będą niezwłocznie zwrócone wykonawcom.

5. Miejsce otwarcia ofert:

URZĄD MIEJSKI W DZIWNOWIE  
SZOSOWA 5  
72-420 DZIWNÓW

Sala konferencyjna

dnia 03.11.2011r. o godz. 10:30

6. Sesja otwarcia ofert.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaze informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne. Po otwarciu ofert odczytane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena, a także termin wykonania zamówienia, okres gwarancji, warunki płatności.

#### **XV. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Cenę należy podać w PLN cyfrowo i słownie.
2. W cenie ofert należy uwzględnić odsetki wyliczone w oparciu o stałą stawkę WIBOR 1M w wysokości 4,44 % obowiązującą w dniu 29.09.2011 r., z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy założeniu, że kredyt zostanie wykorzystany jednorazowo. Do naliczenia odsetek należy przyjąć, że rok liczy 365 dni.
3. Wykonawca wliczy w cenę wszystkie pozostałe składniki oraz wszelkie upusty, rabaty i zniżki stosowane przez Wykonawcę.
4. W okresie obowiązywania umowy zmienna będzie tylko stawka WIBOR 1M, a pozostałe składniki cenotwórcze podane w ofercie będą stałe w okresie obowiązywania umowy.
5. Oferta musi zawierać sposób obliczenia ceny przyjęty przez Wykonawcę z uwzględnieniem wszystkich składników cenotwórczych. Składniki cenotwórcze nie ujęte w ofercie nie będą wpisane do umowy o udzielenie kredytu.
6. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 28 listopada 2008 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom, wystawiania faktur, sposobu ich przechowywania oraz listy towarów i usług, do których nie mają zastosowania zwolnienia od towarów i usług (Dz.U. nr 212, poz. 1337).

Przetarg nieograniczony: „Zaciągnięcie kredytu długoterminowego w wysokości 2 000 000,00 zł na pokrycie planowanego deficytu budżetowego”

#### XVI. Kryteria oceny oferty.

1. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
  - 1.1. oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
  - 1.2. oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,
  - 1.3. wniesiono poprawnie wadium,
  - 1.4. wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.
2. Kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium,
3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio - proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktacją: punktacja 0-100 (100%=100pkt).
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria przedstawione w tabeli:

Nazwa kryterium	Waga
CENA	100%

5. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego dla zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w niej ceny należny podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi w przedmiocie zamówienia przepisami prawa.
6. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego.

Nazwa kryterium	Wzór	Sposób oceny
CENA	$\text{punktacja oferty} = \left( \frac{\text{najniższa cena ofertowa}}{\text{cena badanej oferty}} \right) \times 100\text{pkt} \times 100\%$	WYLICZENIE MATEMATYCZNE

#### XVII. Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
3. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.
4. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców podając w szczególności:
  - 1) nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru,
  - 2) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce.



Przetarg nieograniczony: „Zaciągnięcie kredytu długoterminowego w wysokości 2 000 000,00 zł na pokrycie planowanego deficytu budżetowego”

5. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:

- zamieszczone w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie zamawiającego,
- zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego [www.bip.dziwnow.pl](http://www.bip.dziwnow.pl),

6. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po upływie terminu przewidzianego na wniesienie środków ochrony prawnej. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi odrębnym pismem.

#### **XVIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XIX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.**

Postanowienia przyszłej umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi załącznik numer 3 do niniejszej SIWZ.

Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, o ile zmiany wynikają z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego.

Wprowadzenie zmian nastąpić może jedynie po powiadomieniu Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia otrzymania projektu zmian do umowy, nie wyrazi uzasadnionego sprzeciwu wobec proponowanych zmian. Uzasadniony sprzeciw Wykonawcy będzie uznany, gdy:

- a) bezpośrednio naruszy interes Wykonawcy poprzez obciążenie dodatkowymi kosztami lub
- b) wydłuży termin prac będących przedmiotem umowy i wpłynie na harmonogram prac zaplanowanych przez Wykonawcę przez co narazi go na kary pieniężne.

Zamawiający nie dopuszcza przedłużenia terminu wykonania zamówienia, chyba że przedłużenie terminu realizacji przedmiotu umowy nastąpi z przyczyn niezależnych od Wykonawcy. Wykonawca w terminie 7 dni powiadomi o zaistniałych przyczynach, mogących mieć wpływ na przedłużenie terminu realizacji. Zamawiający uzna powiadomienie tylko w przypadku, gdy będzie ono zasadne.

Zmiany zostaną wprowadzone do umowy tylko w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **XXI. Opis części zamówienia.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### **XXI. Umowa ramowa.**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

#### **XXII. Adres poczty elektronicznej lub adres strony internetowej do porozumiewania się drogą elektroniczną.**

1. Adres poczty elektronicznej: Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się za pomocą poczty elektronicznej.

Przetarg nieograniczony: „Zaciągnięcie kredytu długoterminowego w wysokości 2 000 000,00 zł na pokrycie planowanego deficytu budżetowego”

2. Adres strony internetowej: nie dotyczy

**XXIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z zamawiającym.**

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

**XXIV. Aukcja elektroniczna.**

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

**XXV. Koszty udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne.

**XXVI. Postanowienia końcowe.**

Zasady udostępniania dokumentów.

1. Uczestnicy postępowania mają w każdym czasie prawo wglądu do protokołu postępowania, do ofert po upływie terminu ich składania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
  - zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
  - zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów,
  - zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty,
  - udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

**XXVII. Załączniki**

Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:

1. Formularz ofertowy wykonawcy.
2. Wzór wykazu zamówień.
3. Projekt umowy.

Przetarg nieograniczony: „Zaciągnięcie kredytu długoterminowego w wysokości 2 000 000,00 zł na pokrycie planowanego deficytu budżetowego”

Załącznik Nr 1 \_\_\_\_\_

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY**

**Dane dotyczące wykonawcy**

Nazwa: .....

Siedziba: .....

Adres poczty elektronicznej: .....

Strona internetowa: .....

Numer telefonu: 0 (\*\*) .....

Numer faksu: 0 (\*\*) .....

Numer REGON: .....

Numer NIP: .....

**Dane dotyczące zamawiającego**

GMINA DZIWNÓW  
SZOSOWA 5  
72-420 DZIWNÓW

**Zobowiązania wykonawcy**

1. Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym: Zaciągnięcie kredytu długoterminowego w wysokości 2 000 000,00 zł na pokrycie planowanego w 2011 r. deficytu budżetowego nr sprawy: INW.271.10.2011, oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oferuję zamówienie za cenę ofertową w kwocie : ..... zł, słownie złotych : .....

2. Oświadczam, że do obliczenia przyjęto stawkę WIBOR 1M z dnia 29.09.2011 r. wynoszącą 4,44% oraz następujące stałe, niezmiennie w toku realizacji umowy w sprawie niniejszego zamówienia :

1) marża banku w wysokości .....%.

przy założeniu wykorzystania całości kredytu przez Zamawiającego.

**Oświadczam, że :**

1) zadeklarowana marża banku jest stała w toku realizacji umowy w sprawie niniejszego zamówienia,

2) wszelkie koszty związane z obsługą kredytu zostały wkalkulowane w marżę banku.

3. Zobowiązuję się do uruchomienia kredytu zgodnie z pkt 1 działu VI SIWZ oraz wyrażam zgodę na:

1) zabezpieczenie kredytu wekslem in blanco wraz z deklaracją wekslową,

2) możliwość niewykorzystania części kredytu przez Zamawiającego bez ponoszenia kosztów,

3) możliwość wcześniejszej spłaty części kredytu przez Zamawiającego bez ponoszenia kosztów.

**Osoby do kontaktów z Zamawiającym**

Osoba / osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:

..... tel. / faks: ..... zakres odpowiedzialności.....

..... tel. / faks: ..... zakres odpowiedzialności.....

..... tel. / faks: ..... zakres odpowiedzialności.....

Przetarg nieograniczony: „Zaciągnięcie kredytu długoterminowego w wysokości 2 000 000,00 zł na pokrycie planowanego deficytu budżetowego”

**Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej**

Nazwisko, imię .....

Stanowisko .....

Telefon.....Fax.....

Zakres\*:

- do reprezentowania w postępowaniu
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy
- do zawarcia umowy

**Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Wadium w kwocie ..... zostało wniesione w dniu .....w formie: .....
4. Bank i numer konta, na które ma zostać zwrócone wadium: .....
5. Oświadczamy, że załączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wymagania stawiane wykonawcy oraz postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**Inne informacje wykonawcy:**

.....  
.....  
.....

\_\_\_\_\_  
Imiona i nazwiska osób  
uprawnionych do  
reprezentowania wykonawcy

\_\_\_\_\_  
Czytelne podpisy osób uprawnionych do  
reprezentowania wykonawcy

Przetarg nieograniczony: „Zaciągnięcie kredytu długoterminowego w wysokości 2 000 000,00 zł na pokrycie planowanego deficytu budżetowego”

.....  
(pieczęć nagłówkowa Wykonawcy)

**WYKAZ ZAMÓWIEŃ ZREALIZOWANYCH W CIĄGU OSTATNICH 3 LAT ZBLIŻONYCH  
ZAKRESEM I WARTOŚCIĄ DO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Będąc uprawnionym(-i) do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy poświadczam(-y) wykonanie przez Wykonawcę poniższych zamówień:

<b>Termin wykonania zamówienia</b>	<b>Przedmiot zamówienia</b>	<b>Wartość wykonanych przez Wykonawcę zamówień</b>	<b>Odbiorca usług</b>

**UWAGA: Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że wskazane w wykazie usługi zostały wykonane należycie.**

Przetarg nieograniczony: „Zaciągnięcie kredytu długoterminowego w wysokości 2 000 000,00 zł na pokrycie planowanego deficytu budżetowego”

Załącznik nr 3

**UMOWA**  
**nr INW.272.....2011**

zawarta w dniu .....2011r.

pomiędzy:

**Gminą Dziwnów** z siedzibą w Dziwnowie, ul. Szosowa 5, NIP: 986-01-56-976, REGON: 811684918, reprezentowaną przez:

Krzysztofa Kozickiego – Burmistrza Gminy Dziwnów  
zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

(**nazwa firmy**).....z siedzibą w ....., przy  
ul. ...., , NIP ....., REGON ....., KRS.....reprezentowanym przez:

1. .... – właściciela,  
zwanym dalej **Wykonawcą**.

**Podstawa prawna:** Niniejsza umowa, zostaje zawarta w wyniku prowadzonego postępowania nr INW.271.10.2011 w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 1759).

Strony zawarły umowę następującej treści:

§ 1

1. Bank udziela Kredytobiorcy kredytu inwestycyjnego w kwocie 2.000.000,- zł (słownie: dwa miliony złotych), na okres 60 miesięcy, najpóźniej od dnia .....12.2011 r. do dnia 30.12.2016 r.
2. Kredyt o którym mowa w ust. 1 jest przeznaczony na finansowanie lub refinansowanie zadań gminnych: w celu pokrycia planowanego w 2011 r. deficytu budżetowego..
3. Kredyt udzielony jest bez wniosku kredytowego, w wyniku postępowania o zamówienie publiczne, ogłoszone w Biuletynie Załączeń Publicznych nr ..... i wyboru oferty Banku .

§ 2

Bank postawi kredyt do dyspozycji Kredytobiorcy na rachunku kredytowym nr .....

§ 3

1. Uruchomienie kredytu nastąpi po: Ustanowieniu prawnego zabezpieczenia spłaty kredytu, o którym mowa w §4 ust. 1
2. Bank postawi do dyspozycji Kredytobiorcy kredyt nie później niż 3 dni po podpisaniu umowy.
3. Dopuszcza się możliwość uruchomienia przyznanego kredytu w okresie do 12 miesięcy od dnia podpisania niniejszej umowy, na wniosek Kredytobiorcy w terminie nie dłuższym niż 7 dni od wystąpieniu z wnioskiem.

Przetarg nieograniczony: „Zaciągnięcie kredytu długoterminowego w wysokości 2 000 000,00 zł na pokrycie planowanego deficytu budżetowego”

§ 4

1. Prawne zabezpieczenie spłaty udzielonego kredytu stanowi weksel własny in blanco z wystawienia Kredytobiorcy wraz z deklaracją wekslową.
2. Dokumenty związane z ustanowieniem prawnego zabezpieczenia, o którym mowa w ust 1 stanowią integralną część niniejszej umowy.
3. Koszty związane z zabezpieczeniem kredytu ponosi Kredytobiorca.
4. Kredytobiorca oświadcza, że na podstawie art. 97 ust.1 i 2 ustawy Prawo bankowe z dnia 29.08.1997 r. (tekst jedno Dz.U. z 2002 r., nr 72, poz 665 z późno zm.) poddaje się egzekucji prowadzonej według przepisów k.p.c. i wyraża zgodę na wystawienie przez Bank bankowego tytułu egzekucyjnego obejmującego roszczenia z tytułu niniejszej umowy do kwoty 10.000.000,- zł. słownie (dziesięć milionów złotych). Bank może wystawić bankowy tytuł egzekucyjny oraz wystąpić o nadanie temu tytułowi klauzuli wykonalności nie później niż 15.12.2016 rok.

§ 5

1. Kredytobiorca dokona spłaty kredytu w następujących terminach i kwotach, z zastrzeżeniem ust 4-7:
  - 30.12.2012 r. kwota 400 000,00 zł
  - 30.12.2013 r. kwota 400 000,00 zł
  - 30.12.2014 r. kwota 400 000,00 zł
  - 30.12.2015 r. kwota 400 000,00 zł
  - 30.12.2016 r. kwota 400 000,00 zł
2. Spłata kredytu następuje na rachunek nr ..... prowadzony w Banku.....
3. Za datę spłaty kredytu rozumie się datę wpływu środków na rachunek kredytowy.
4. W przypadku gdy, termin spłaty kredytu określony w ust. 2 upływa w dniu ustawowo wolnym od pracy, albo nie będącym dniem roboczym dla Kredytobiorcy, uważa się termin spłaty został zachowany, jeżeli spłata kredytu nastąpiła w ostatnim dniu roboczym września.
5. Wysokość i termin spłaty kredytu, określony w ust. 2 mogą być - w szczególnie uzasadnionym przypadku zmienione na drodze aneksu do umowy na wniosek Kredytobiorcy złożony z odpowiednim uzasadnieniem, najpóźniej 15 dni roboczych przed terminem płatności.
6. W przypadku złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 6 w terminie późniejszym niż określony w ust. 6, obowiązuje termin spłaty kredytu zgodnie z ust. 2.

§ 6

1. Niespłacenie przez Kredytobiorcę kredytu lub jego raty w umówionym terminie płatności lub spłacenie ich w niepełnej wysokości spowoduje, że w następnym dniu roboczym niespłacona kwota kredytu stanie się zadłużeniem przeterminowanym.
2. Od nie spłaconego w terminie zadłużenia z tytułu kapitału pobiera się odsetki w wysokości 2- krotności oprocentowania, o którym mowa w § 10.
3. Postanowienia § 10 ust. 2 stosuje się odpowiednio.

§7

1. Bank zawiadamia Kredytobiorcę listem poleconym o niespłaceniu raty kredytu i\lub odsetek w wynikającym z umowy terminie lub spłaceniu ich w niepełnej wysokości, wyznaczając dodatkowy termin spłaty, postanowienia §6 stosuje się odpowiednio.
2. Koszt zawiadomienia, w wysokości określonej w "Taryfie opłat i prowizji Banku", pokrywa Kredytobiorca.

§8

W przypadku braku spłaty kredytu w terminie, o którym mowa w §5 ust. 2 lub stwierdzenia okoliczności,

Przetarg nieograniczony: „Zaciągnięcie kredytu długoterminowego w wysokości 2 000 000,00 zł na pokrycie planowanego deficytu budżetowego”

o których mowa w § 17 Bank może przystąpić do czynności windykacyjnych polegających na przystąpieniu egzekucji wierzytelności Banku z dochodów własnych Kredytobiorcy oraz realizacji prawnego zabezpieczenia spłaty kredytu, określonego w §4.

§9

1. Wpłatę dokonaną przez Kredytobiorcę zalicza się w pierwszej kolejności na pokrycie kosztów upomnień i monitów, a następnie na spłatę odsetek od zadłużenia przeterminowanego, spłatę wymaganych odsetek umownych i kredytu.
2. Nadpłatę rozlicza się poprzez jej zaliczenie na spłatę całości lub części najbliższej raty kredytu zgodnie z §5 ust. 2 i dokonanie proporcjonalnej zmiany harmonogramu spłaty, określonego w §5 ust. 2, uwzględniając mniejsze z tytułu kredytu.
3. Zmiana harmonogramu spłat, o której mowa w ust. 2 traktowana jest jako zmiana warunków niniejszej umowy i w związku z tym postanowienia § 18 stosuje się odpowiednio.
4. Dopuszcza się możliwość wcześniejszej spłaty kredytu po uprzednim powiadomieniu Banku na 7 dni przed terminem spłaty, bez dodatkowych opłat z tego tytułu.

§10

1. Kredyt oprocentowany jest według zmiennej stopy procentowej składającej się ze stałej marży w wysokości ..... punktów procentowych oraz zmiennej stawki bazowej WIBOR dla jednomiesięcznych depozytów liczonej jako średnia arytmetyczna ze wszystkich dni roboczych, tj. od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych w tym okresie, miesiąca kalendarzowego poprzedzającego okres obrachunkowy powiększona o marżę banku.
2. Bank zobowiązany będzie do pisemnego powiadomienia Kredytobiorcy o wysokości stopy kredytu, jaka będzie stosowana do naliczania odsetek w danym okresie - na początku każdego okresu odsetkowego.

§11

1. Odsetki od wykorzystanego kredytu naliczane są w cyklu miesięcznym od kwoty aktualnego zadłużenia i podlegają spłacie na koniec każdego kwartału kalendarzowego za jaki zostały naliczone.
2. Przy naliczaniu odsetek przyjmuje się, że rok obrachunkowy ma 365 dni, a miesiąc rzeczywistą liczbę dni.
3. Postanowienia §5 ust. 3-6 stosuje się odpowiednio.

§12

1. Kredytobiorca zobowiązany jest zapewnić na rachunku bieżącym, z którego ma być dokonywana spłata Kredytu, środki wystarczające na spłatę zobowiązań z tytułu Kredytu w terminach określonych § 5 w ust. 2 oraz w terminach płatności odsetek i prowizji, a w przypadku wypowiedzenia umowy, następnego dnia po upływie okresu wypowiedzenia.
2. Kredytobiorca oświadcza, że upoważnia Bank do obciążania rachunku bieżącego o numerze 18 12403868 1111 000040936541, kwotą z tytułu spłat odsetek, rat i prowizji od Kredytu.
3. Jeżeli Kredytobiorca nie wywiąże się z obowiązku określonego w ust. 1, spłata nastąpi w dniu wpływu środków na rachunek bieżący prowadzony w Banku.

§13

Bank nie pobiera od Kredytobiorcy prowizję z tytułu udzielenia kredytu.

§14

1. W czasie obowiązywania umowy Kredytobiorca zobowiązuje się przedstawiać informacje i dokumenty niezbędne Bankowi do oceny jego sytuacji ekonomiczno - finansowej oraz umożliwiające



Przetarg nieograniczony: „Zaciągnięcie kredytu długoterminowego w wysokości 2 000 000,00 zł na pokrycie planowanego deficytu budżetowego”

- kontrolę wykorzystania i spłaty kredytu.
2. W szczególności Kredytobiorca zobowiązuje się do:
- 1) Przedstawienia w terminie 30 dni od daty uruchomienia kredytu dokumentów (faktur, dokumentów itp.) potwierdzających wykorzystanie kredytu zgodnie z przeznaczeniem, o którym mowa w § 1 ust. 2.
  - 2) Składania w Banku:
    - a) kwartalnych sprawozdań w terminie do 10 dni po dacie określonej wymogami GUS:
      - Rb-27S - z wykonania planu dochodów budżetowych,
      - Rb-28S - z wykonania wydatków budżetowych,
      - Rb-NDS - o nadwyżce / deficycie,
      - Rb-Z - o stanie zobowiązań według tytułów dłużnych oraz gwarancji i poręczeń,
      - Rb-N - o stanie należności.
    - b) w okresach półrocznych:
      - sprawozdania z wykonania podstawowych dochodów podatkowych, (Rb-PDP) - w terminie do 10 dni po dacie określonej wymogami GUS;
      - informacji z wykonania budżetu za I półrocze - w terminie do 10 dni po jej sporządzeniu;
      - opinii RIO o przebiegu wykonania budżetu za I półrocze - w terminie do 10 dni po jej otrzymaniu;
    - c) w okresach rocznych:
      - uchwały budżetowej wraz z załącznikami - w terminie do 10 dni po jej podjęciu,
      - informacji z wykonania budżetu - w terminie do 10 dni po jej sporządzeniu,
      - opinii RIO w terminie do 10 dni po ich otrzymaniu przez Kredytobiorcę:
        - o przebiegu wykonania budżetu gminy za rok,
        - prawidłowości załączonej prognozy budżetu kwoty długu publicznego,
    - d) doraźnie innych informacji niezbędnych do oceny sytuacji ekonomiczno-finansowej Kredytobiorcy na żądanie Banku.
3. Informowania Banku o wszelkich zamierzeniach, działaniach i faktach mających wpływ na jego sytuację prawną, ekonomiczną, i finansową w tym:
- a) powiadomienia Banku o każdej zmianie siedziby Kredytobiorcy, oraz osób uprawnionych do reprezentowania Kredytobiorcy w zakresie praw i obowiązków majątkowych,
  - b) powiadomienia Banku o ubieganiu się o kredyt lub gwarancję w innym banku albo o zamiarze udzielenia poręczenia.
4. Umożliwienia pracownikom Banku lub osobą wskazanym przez Bank badań w siedzibie Kredytobiorcy oraz w miejscu prowadzenia przedsięwzięcia inwestycyjnego.

#### §15

Kredytobiorca udziela Bankowi, nieodwołalnego do czasu całkowitej spłaty zobowiązań z tytułu niniejszej umowy, pełnomocnictwa w zakresie:

- 1) Przeglądania akt podatkowych, robienia z nich notatek i odpisów w urzędach skarbowych, w których Kredytobiorca rozlicza się oraz występowania przez Bank z wnioskiem do tych urzędów o wydanie zaświadczenia o regulowaniu przez Kredytobiorcę zobowiązań podatkowych.
- 2) Żądania w imieniu Kredytobiorcy informacji do banków prowadzących rachunki o obrotach i stanach tych rachunków.

#### §16

1. Bank zastrzega sobie prawo do wstrzymania wypłaty kredytu, w przypadku:

Przetarg nieograniczony: „Zaciągnięcie kredytu długoterminowego w wysokości 2 000 000,00 zł na pokrycie planowanego deficytu budżetowego”

- 1) pogorszeniu się sytuacji ekonomiczno - finansowej Kredytobiorcy,
  - 2) opóźnień w spłacie kredytu lub odsetek,
  - 3) zmniejszenie wartości zabezpieczenia,
  - 4) złożenie niezgodnych z prawdą dokumentów lub danych stanowiących podstawę udzielenia kredytu lub ustanowienia jego prawnego zabezpieczenia,
  - 5) innego istotnego naruszenia przez Kredytobiorcę warunków niniejszej umowy.
2. Wstrzymanie wypłaty kredytu, o którym mowa w ust. 1 następuje do czasu złożenia przez Kredytobiorcę wyjaśnień dotyczących zaistniałej sytuacji i zaakceptowania ich przez Bank.

§17

1. W razie stwierdzenia przez Bank, że warunki udzielenia kredytu nie zostały dotrzymane lub w razie zagrożenia terminowej spłaty, Bank może:
  - 1) wypowiedzieć umowę kredytu w całości lub części,
  - 2) zażądać dodatkowego zabezpieczenia spłaty kredytu bądź przedstawienia w określonym terminie realnych terminów i źródeł spłaty udzielonego kredytu.
2. Okres wypowiedzenia, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1, wynosi 30 dni, a w razie zagrożenia ustanowieniem Zarządu Komisarycznego 7 dni.
2. Po upływie okresu wypowiedzenia umowy kredytu, Kredytobiorca jest zobowiązany do niezwłocznego zwrotu wykorzystanego kredytu wraz z odsetkami należnymi za okres korzystania z kredytu.

§18

1. Zmiana warunków umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyłączeniem zmian oprocentowania kredytu, o którym mowa w § 10 oraz zmiany oprocentowania zadłużenia przeterminowanego, o którym mowa w §6 ust. 2.
2. Zmiany warunków niniejszej umowy na wniosek Kredytobiorcy, mogą być dokonywane pod warunkiem:
  - 1) złożenia przez Kredytobiorcę w Banku, pisemnego wniosku o dokonanie zmian wraz z uzasadnieniem, nie później niż na 30 dni roboczych przed wnioskowanym terminem wprowadzenia tych zmian.
  - 2) zaakceptowania wniosku przez Bank.
3. Z tytułu zmiany warunków niniejszej umowy na wniosek Kredytobiorcy, Bank pobiera opłatę lub prowizję w wysokości zgodnej z "Taryfą opłat i prowizji".

§19

Umowa niniejsza wygasa z dniem całkowitej spłaty zobowiązań z tytułu kredytu.

§20

Do spraw nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Prawa Bankowego i Kodeksu Cywilnego.

Przetarg nieograniczony: „Zaciągnięcie kredytu długoterminowego w wysokości 2 000 000,00 zł na pokrycie planowanego deficytu budżetowego”

§21

Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów mogących wyniknąć na tle niniejszej umowy jest sąd według właściwości ogólnej.

§22

Umowa została sporządzona w dwóch jednakowo brzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

.....  
**Grzegorz Józwiak – Burmistrz Dziwnowa**

.....  
*Podpis wykonawcy*

.....  
**KONTRASYGNATA SKARBNIKA**  
**Grażyna Madońska – Skarbnik Gminy**