

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:308165-2013:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Dziwnów: Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów
budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
2013/S 179-308165**

Ogłoszenie o zamówieniu

Roboty budowlane

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Gmina Dziwnów

ul. Szosowa 5

Punkt kontaktowy: Urząd Miejski Dziwnów, ul. Szosowa 5, 72-420 Dziwnów

Osoba do kontaktów: Łukasz Dzioch, Łukasz Ziemba

72-420 Dziwnów

POLSKA

Tel.: +48 913275163

E-mail: um@dziwnow.pl

Faks: +48 913275164

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: www.dziwnow.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Agencja/urząd regionalny lub lokalny

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Ogólne usługi publiczne

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Modernizacja Portu Rybackiego w Dziwnowie.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Roboty budowlane

Wykonanie

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług:
Dziwnów.

Kod NUTS PL425

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu

Przedmiot zamówienia obejmuje:

Zaprojektowanie i roboty budowlane polegające na modernizacji Portu Rybackiego w Dziwnowie w formule budowy zaprojektuj i wybuduj oraz buduj zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia zamieszczonym w załączniku nr 9 na podstawie projektów budowlanych zamieszczonych w załączniku nr 11 oraz Programem Funkcjonalno – Użytkowym stanowiącym załącznik nr 7 (dalej PFU).

Inwestycja przeprowadzona zostanie w III Etapach. Etapy zostały wydzielone poprzez zakres dokumentacyjny. Każdy z etapów jest autonomiczny i może być wykonywany osobno, ale wszystkie etapy są niezbędne do funkcjonowania całego projektu i osiągnięcia celu jakim jest Modernizacja Portu Rybackiego w Dziwnowie. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 9 do SIWZ.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

45200000, 45248000, 45248400, 45300000, 45400000, 45241500, 45310000, 45233140, 71322000, 71220000

II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) Części

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) Wielkość lub zakres zamówienia

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:

II.2.2) Informacje o opcjach

II.2.3) Informacje o wznowieniach

II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki dotyczące zamówienia

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości: 800.000,00 PLN, (słownie: osiemset tysięcy złotych 00/100).

2. Wadium może zostać wniesione w jednej lub w kilku następujących formach:

1) pieniądzu – przelewem na rachunek bankowy zamawiającego: BANK PEKAO SA I/O w Kamieniu Pomorskim, nr konta 18 1240 3868 1111 0000 4093 6541

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

3) gwarancjach bankowych,

4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (j.t. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, ze zm.)

3. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy dostarczyć zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert.

4. Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, za wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, przy zastrzeżeniu poniższych przesłanek zatrzymania wadium.

4. Zamawiający zwróci wadium wykonawcy, którego oferta wybrana została jako najkorzystniejsza, niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

5. Zamawiający, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert, niezwłocznie zwróci mu wniesione wadium.

6. Zamawiający będzie żądać ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium po wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zaś wykonawca zobowiązany będzie do ponownego wniesienia wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

7. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający zwraca wraz z odsetkami, wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszając je jednocześnie o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowych za przelew kwoty wadium na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

8. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 PZP nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, a także pełnomocnictw, chyba że wykaże, iż nieprzedłożenie dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw w terminie nastąpiło z niezależnych od niego przyczyn.

9. Zamawiający zatrzyma wraz z odsetkami wadium złożone przez wykonawcę, którego oferta wybrana została jako najkorzystniejsza, w przypadku gdy:

1) wykonawca ten odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

2) wykonawca ten nie wniósł w terminie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

3) z przyczyn leżących po stronie tego wykonawcy zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz weryfikacji braku podstaw do wykluczenia z postępowania

zgodnie z zasadą spełnia – nie spełnia. Warunek uznaje się za spełniony gdy parametry wskazane przez wykonawcę w ramach warunku są większe od wartości minimalnych określonych przez zamawiającego. Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: 3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na wykonanie zadania:

- a. w zakresie sytuacji finansowej: posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż 10 000 000 zł (słownie: dziesięć milionów złotych)
- b. w zakresie sytuacji ekonomicznej: posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 5 000 000,00 zł.(słownie: pięć milionów złotych).

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz weryfikacji braku podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z zasadą spełnia – nie spełnia. Warunek uznaje się za spełniony gdy parametry wskazane przez wykonawcę w ramach warunku są większe od wartości minimalnych określonych przez zamawiającego.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

1. Posiadają wymaganą wiedzę i doświadczenie, to jest łącznie spełnili następujące warunki:

- a) Zrealizowali w okresie ostatnich 5 lat, licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert, lub jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, przynajmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie lub przebudowie morskiej budowli hydrotechnicznej w rozumieniu rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 1 czerwca 1998r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać morskie budowle hydrotechniczne i ich usytuowanie, (Dz. U. Nr 101, poz. 645), o wartości co najmniej 5 000 000,00 zł brutto.
- b) Zrealizowali w okresie ostatnich 5 lat licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert, lub jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, przynajmniej jedną inwestycję polegającą łącznie na zaprojektowaniu i budowie budynku lub budowli o wartości co najmniej 5 000 000,00 zł brutto.
- c) Zrealizowali minimalnie 2 roboty budowlane polegające na budowie, przebudowie dróg o nawierzchni bitumicznej, o łącznej wartości min. 5 000 000,00 zł brutto.

2. Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym osobami posiadającymi odpowiednie uprawnienia wymagane przez Zamawiającego do zajmowania następujących stanowisk:

1) Przedstawiciel wykonawcy/ Kierownik projektu, który posiada łącznie:

- a) Wykształcenie wyższe techniczne
 - b) Uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń,
 - c) Co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego na stanowisku Przedstawiciela Wykonawcy /Kierownika projektu/Kierownika Kontraktu/Koordynatora lub na stanowisku równoważnym,
 - d) Doświadczenie zawodowe w pełnieniu w/w funkcji dla co najmniej jednego zakończonego obiektu w formule zaprojektuj i wybuduj o wartości min 5 000 000,00 zł brutto prowadzonej w systemie zaprojektuj i wybuduj,
- 2) Kierownik budowy, który posiada łącznie:
- a) Wykształcenie wyższe techniczne,
 - b) Uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń,
 - c) Co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego na stanowisku kierownika budowy,
 - d) Doświadczenie zawodowe w realizacji co najmniej dwóch zakończonych robót budowlanych o wartości min. 5 000 000,00 zł brutto każda, na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót, w tym co najmniej jednej

morskiej budowli hydrotechnicznej w rozumieniu rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 1 czerwca 1998r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać morskie budowle hydrotechniczne i ich usytuowanie, (Dz. U. Nr 101, poz. 645)

3) Kierownik robót hydrotechnicznych, który posiada łącznie:

- a) Wykształcenie wyższe techniczne
- b) Uprawnienia budowlane do kierowania robotami hydrotechnicznymi bez ograniczeń,
- c) Co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe jako kierownik budowy lub kierownik robót w tym przynajmniej 3-letnie w branży hydrotechnicznej,
- d) Doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót hydrotechnicznych w realizacji co najmniej 3 zakończonych obiektów hydrotechnicznych z których co najmniej jedna miała wartość min. 10 000 000,00 zł brutto,
- e) Doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót w realizacji co najmniej 3 zakończonych obiektów zrealizowanych w systemie zaprojektuj i wybuduj,

4) Kierownik robót sanitarnych, który posiada łącznie:

- a) Wykształcenie wyższe techniczne
- b) Uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń
- c) Co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót sanitarnych
- d) Doświadczenie zawodowe w kierowaniu robotami sanitarnymi tj. w pełnieniu funkcji na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót sanitarnych dla co najmniej 2 zakończonych robót budowlanych o wartości min. 5 000 000,00 zł brutto każda, w tym jeden obiekt w formule zaprojektuj i wybuduj

5) Kierownik robót elektrycznych, który posiada łącznie:

- a) Wykształcenie wyższe techniczne
- b) Uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń
- c) Co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego na stanowisku kierownika budowy/ kierownika robót elektrycznych
- d) Doświadczenie zawodowe w kierowaniu robotami elektrycznymi tj. w pełnieniu funkcji na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót elektrycznych dla co najmniej 1 zakończonej roboty budowlanej o wartości min. 5 000 000,00 zł brutto

6) Kierownik robót drogowych, który posiada łącznie

- a) wykształcenie wyższe techniczne,
- b) uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej bez ograniczeń,
- c) co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego na stanowisku kierownika budowy/kierownika robót drogowych,
- d) doświadczenie zawodowe w kierowaniu robotami drogowymi tj. w pełnieniu funkcji na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót drogowych dla co najmniej 1 zakończonej roboty budowlanej związanej z budową lub przebudową dróg o wartości min. 15 000 000,00 zł brutto

7) Projektant branży architektonicznej, który posiada łącznie:

- a) wykształcenie wyższe
- b) aktualne uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej
- c) minimum 5 lat doświadczenia zawodowego (liczone od uzyskania uprawnień budowlanych) w projektowaniu

d) doświadczenie w pełnieniu funkcji projektanta branży architektonicznej przy wykonywaniu minimum 1 projektu budowlanego i wykonawczego dla inwestycji, w których zakresie była budowa lub rozbudowa lub przebudowa portu.

8) Projektant branży konstrukcyjno-budowlanej, który posiada łącznie:

a) wykształcenie wyższe

b) aktualne uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej

c) minimum 5 lat doświadczenia zawodowego (liczone od uzyskania uprawnień budowlanych) w projektowaniu

d) doświadczenie w pełnieniu funkcji projektanta branży konstrukcyjno-budowlanej w zakresie robót hydrotechnicznych przy wykonywaniu minimum 1 projektu budowlanego i wykonawczego dla inwestycji, w których zakresie była budowa, rozbudowa lub przebudowa portu.

9) Sprawdzający branży konstrukcyjno-budowlanej, który posiada łącznie:

a) wykształcenie wyższe

b) aktualne uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej

c) minimum 10 lat doświadczenia zawodowego (liczone od uzyskania uprawnień budowlanych) w projektowaniu

d) doświadczenie w pełnieniu funkcji sprawdzającego branży konstrukcyjno-budowlanej w zakresie robót hydrotechnicznych przy wykonywaniu minimum 1 projektu budowlanego i wykonawczego dla inwestycji, w których zakresie była budowa, rozbudowa lub przebudowa portu.

Wykonawca, zgodnie z art. 26 ust. 2b PZP, może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Zamawiający dopuszcza stosowne uprawnienia odpowiadające uprawnieniom budowlanym wskazanym w niniejszym warunku, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadających im uprawnień wydanych obywatelom Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej z zastrzeżeniem art. 12a a także innych przepisów ustawy Prawo Budowlane (Dz. U. z 2010 r., nr 243, poz. 1623 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r., nr 63, poz. 394 z późn. zm.).

Zamawiający dopuszcza pełnienie przez 1 osobę funkcji w kilku branżach jednocześnie, pod warunkiem posiadania odpowiednich uprawnień i doświadczenia zawodowego potwierdzającego spełnienie wymagań (np. pkt 2 ppkt 1 i 2, czy pkt 2 ppkt. 1, 2 i 9, itp.). W przypadku łączenia kilku funkcji przez jedną osobę w tabeli wykaz osób należy wykazać każdą funkcję osobno, która jednoznacznie potwierdzi spełnienia warunków postawionych przez Zamawiającego tzn. tabela musi składać się z minimum 9 pozycji.

Wszystkie osoby, wymienione wyżej, zatrudnione przy realizacji zamówienia muszą biegle posługiwać się językiem polskim, w przeciwnym wypadku wykonawca udostępni wystarczającą liczbę kompetentnych tłumaczy wskazujących znajomość języka technicznego w zakresie terminologii budowlanej we wszystkich specjalnościach występujących przy realizacji zamówienia.

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnienie warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności finansowej polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w wart. 26 ust. 2b PZP, zobowiązany

jest przedłożyć informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym posiada rachunek bankowy, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową tych podmiotów. W takim przypadku wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dodatkowo dokumenty dotyczące:

- a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi

III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury

IV.1.1) Rodzaj procedury

Otwarta

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu

IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia

Najniższa cena

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) Informacje administracyjne

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:

INW.271.18.2013

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia

nie

IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

29.10.2013 - 10:00

IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom

IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

polski.

IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert

Data: 29.10.2013 - 10:30

Miejscowość:

Dziwnów, ul. Szosowa 5, 72-420 Dziwnów

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak
Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów): Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rybackiego w ramach środka 3.3. Inwestycje w portach rybackich, miejscach wyładunku i przystaniach.

VI.3) Informacje dodatkowe

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu wraz z pisemną ofertą wykonawcy składają następujące oświadczenia i dokumenty:

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w trybie art. 22 ust. 1 PZP.
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w trybie art. 24 ust. 1 PZP
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 PZP wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
5. Aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
6. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
7. Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
8. Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, Niniejszy wykaz sporządzić należy w oparciu o Załącznik nr 2 do treści niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.
9. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Niniejszy wykaz sporządzić należy w oparciu o Załącznik nr 3 do treści niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.
10. Informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, potwierdzająca wysokość środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w wysokości określonej w Rozdziale VIII pkt 3 lit a) niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.
11. Opłaconą polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem

zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż wskazana w Rozdziale VIII pkt 3 lit b) niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

12. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

1) zamiast dokumentu określonego w Rozdziale X pkt 3-5, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

c) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Dokumenty, o których mowa w punkcie 12 ppk 1 lit a) i b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a dla dokumentu, o którym mowa w punkcie 12 ppk 1 lit c) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2) zamiast dokumentu określonego w Rozdziale 10 pkt 6-7, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8,10 i 11 ustawy.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może się zwrócić do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

13. Wymienione dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

1. Postanowienia umowy stanowią Załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, o ile zmiany te wynikają z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego, zgodnie z § 21 wzoru Umowy, stanowiącego Załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ.

3. Wprowadzenie zmian nastąpić może jedynie po powiadomieniu Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia otrzymania projektu zmian do umowy, nie wyrazi uzasadnionego sprzeciwu wobec proponowanych zmian.

Uzasadniony sprzeciw Wykonawcy będzie uznany, gdy:

a) bezpośrednio naruszy interes Wykonawcy poprzez obciążenie dodatkowymi kosztami lub

b) wydłuży termin prac będących przedmiotem umowy i wpłynie na harmonogram prac zaplanowanych przez Wykonawcę przez co narazi go na kary pieniężne.

4. Zamawiający nie dopuszcza przedłużenia terminu zakończenia robót chyba, że przedłużenie terminu realizacji przedmiotu umowy nastąpi z przyczyn niezależnych od Wykonawcy. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o zaistniałych przyczynach, mogących mieć wpływ na przedłużenie terminu realizacji

zamówienia publicznego w terminie 7 dni od dnia ich wystąpienia. Zamawiający gdy uzna to za uzasadnione wyrazi zgodę na przedłużenie terminu realizacji przedmiotu umowy, Zmiana umowy dokonana zostanie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

Zmiany mogą dotyczyć:

- 1) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
- 2) wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy z celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony.
- 3) wystąpienia konieczności zmiany osób wskazanych w ofercie (śmierć, choroba, ustania stosunku pracy lub inne zdarzenia losowe lub inne przyczyny niezależne od Wykonawcy) przy pomocy, których Wykonawca realizuje przedmiot umowy. Przedmiotowa zmiana jest możliwa pod warunkiem zaproponowania innych osób, spełniających na dzień składania ofert, warunki określone przez Zamawiającego w specyfikacji.
- 4) zmiany podwykonawcy, który zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy PZP będzie podmiotem uzupełniającym zasoby niezbędne do realizacji zamówienia. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany zaproponować innego podwykonawcę spełniającego na dzień składania ofert warunki określone przez Zamawiającego w specyfikacji wraz z załączeniem wszystkich wymaganych oświadczeń i dokumentów określonych w Części IX specyfikacji.
- 5) zmiany podwykonawcy, o którym mowa w art. 36 ust. 4 ustawy PZP.
- 6) wystąpienia konieczności zmian osób Wykonawcy, w przypadku, gdy Zamawiający uzna, że osoby te nie wykonują należycie swoich obowiązków. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tych osób, na inne spełniające na dzień składania ofert warunki określone w specyfikacji, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty złożenia wniosku Zamawiającego.
- 7) zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, a także z np. wystąpienia zwłoki w wydaniu przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń.
- 8) wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian spowodowanych następującymi okolicznościami:
 - a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze szczegółowym opisem,
 - b) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego),
 - c) zmiana danych teleadresowych,
 - d) zmiana obowiązującej stawki VAT,
 - e) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy.
- 9) w przypadku wystąpienia któregośkolwiek ze zdarzeń wymienionych w ust.1 ÷ 8 termin realizacji przedmiotu umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.
- 10) zmiany terminu realizacji w przypadku wystąpienia nieprzewidywalnych, koniecznych do wykonania zadania usług poprzez udzielenie zamówień dodatkowych.
- 11) poprawy jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla objętego proponowana zmiana elementu robót budowlanych lub zmiany technologii na korzystniejszą, nowocześniejszą, tańszą niż określona w SIWZ,
- 12) aktualizacji rozwiązań projektowych z uwagi na postęp technologiczny lub zmianę obowiązujących przepisów,
- 13) wprowadzenia do dokumentacji projektowej zmian, o których mowa w art. 36a ust. 5 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tekst jedn. Dz.U. z 2006 r. nr 156, poz. 1118 ze zm.) wymagających zgody projektanta,
- 14) zmiany producenta urządzeń lub wyposażenia,

- 15) zmiany wymiarów, położenia lub wysokości elementów związanych z robotą budowlaną,
 - 16) zmiany w kolejności i terminach wykonywania robót budowlanych niemożliwych do przewidzenia w chwili zawierania umowy,
 - 17) uzasadnionej zmiany ilości robót budowlanych do określonych w dokumentacji i w opisie przedmiotu zamówienia i związana z powyższym zmiana wynagrodzenia,
 - 18) konieczności zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku:
 - konieczności wykonania robót dodatkowych w rozumieniu art. 67 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, (t.j. Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, ze zmianami), warunkujących wykonanie przedmiotu zamówienia,
 - wstrzymania wykonania całości lub części robót na skutek wystąpienia okoliczności niezależnych od wykonawcy,
 - powyższe będzie możliwe pod warunkiem potwierdzenia przez inspektora nadzoru w dokumentacji budowy wystąpienia okoliczności uzasadniających zmianę terminu,
 - 19) uzasadnionej rezygnacji z wykonania części robót budowlanych w wyniku zmian wprowadzonych do dokumentacji projektowej,
 - 20) zmiany kierownika budowy lub kierowników robót. Warunkiem zmiany będzie posiadanie przez nowego kierownika uprawnień budowlanych, takich jak kierownik budowy wskazany w ofercie,
 - 21) zmiany podwykonawcy robót wskazanych w ofercie, pod warunkiem uzyskania zgody Zamawiającego na zatrudnienie nowego podwykonawcy,
 - 22) zmiany dopuszczającej do realizacji części zamówienia podwykonawcy w sytuacji nieprzewidzianej, po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym,
 - 23) zmiany limitu finansowego w danym roku budżetowym,
 - 24) zmiany spowodowanej okolicznościami siły wyższej lub powstałej z winy osób trzecich,
 - 25) zmiany w przepisach ustawowych i aktach wykonawczych związanych z przedmiotem zamówienia, które nastąpiły po dniu zawarcia umowy,
 - 26) zmiany w harmonogramie rzeczowo – finansowym na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia oraz po zaakceptowaniu zmiany przez Zamawiającego,
 - 27) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności.
4. Jeżeli zmiana wymaga zmiany dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, strona inicjująca zmianę przedstawia projekt zamienny, zawierający opis proponowanych zmian oraz niezbędne rysunki. Projekt taki wymaga akceptacji nadzoru autorskiego i zatwierdzenia do realizacji przez Zamawiającego.
5. Warunkiem dokonania zmian jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę, zawierającego:
- a) opis propozycji zmiany,
 - b) uzasadnienie zmiany,
 - c) obliczenie kosztów zmiany zgodnie z zasadami określonymi w umowie, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie wykonawcy,
 - d) opis wpływu zmiany na harmonogram robót i termin wykonania umowy.
6. Uzasadnienie zmiany może dotyczyć:
- a) obniżenia kosztu wykonania robót lub kosztu eksploatacji (użytkowania) obiektu,
 - b) poprawy wartości lub podniesienia sprawności ukończonych robót budowlanych,
 - c) podniesienia wydajności urządzeń,
 - d) podniesienia bezpieczeństwa wykonywania robót,
 - e) usprawnienia w trakcie użytkowania obiektu,

f) opóźnienia, utrudnienia, zawieszenia robót lub przeszkód spowodowanych przez Zamawiającego lub dających się przypisać Zamawiającemu, personelowi Zamawiającego lub innemu wykonawcy zatrudnionemu przez Zamawiającego do innych czynności w miejscu realizacji zamówienia,

g) zaistnienia nieprzewidzianych w umowie warunków geologicznych, hydrogeologicznych, wykopalisk, wyjątkowo niekorzystnych warunków klimatycznych, a także innych przeszkód lub skażeń uniemożliwiających kontynuowanie umowy na przewidzianych w niej warunkach.

7. Podstawa obliczenia kosztów zmiany w przypadku określonym w ust. 3 g, gdy zmiany będą wynikać ze zmiany dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, stanowi projekt zamienny, o którym mowa w ust. 4 oraz:

a) kosztorys ofertowy w części cen jednostkowych lub dane wyjściowe do kosztorysowania przyjęte do sporządzenia ceny oferty wykonawcy, ceny jednostkowe pracy sprzętu i materiałów zaproponowanych przez wykonawcę, ale nie większe niż średnie ceny SEKOCENBUD dla kwartału poprzedzającego termin wykonania robót budowlanych.

8. Wykonawca nie będzie uprawniony do żadnego przedłużenia terminu wykonania umowy i zwiększenia wynagrodzenia w zakresie, w jakim konieczność dokonania zmiany została spowodowana przez jakiegokolwiek błąd lub opóźnienie ze strony wykonawcy, włącznie z błędem lub opóźnionym dostarczeniem jakiegokolwiek dokumentu wynikającego z obowiązków wykonawcy.

9. Dokonanie zmian wymaga podpisania przez strony aneksu do umowy.

10. Strony zgodnie oświadczają, że wszelka korespondencja pomiędzy nimi winna być kierowana na adresy wskazane w nagłówku niniejszej umowy.

11. W razie zmiany adresu do korespondencji każda ze stron zobowiązuje się zawiadomić drugą stronę pismem o nowym adresie pod rygorem przyjęcia, że korespondencja kierowana na adres dotychczasowy została skutecznie doręczona

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA

Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA

VI.4.2) **Składanie odwołań**

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

12.9.2013