

Nr postępowania: WZP.271.6.2020

ZAKRES ZADAŃ DO UMOWY

1. Remonty cząstkowe nawierzchni dróg:
 - bieżący przegląd stanu nawierzchni dróg gminnych i zgłaszanie potrzeb remontów;
 - dokonywanie przynajmniej 1 raz w ciągu roku kalendarzowego, w terminie do 20 marca każdego roku generalnego przeglądu stanu nawierzchni dróg gminnych i sporządzenie zestawienia potrzeb remontowych z uwzględnieniem powierzchni i rodzaju nawierzchni;
 - remonty cząstkowe nawierzchni monolitycznych dróg gminnych bitumicznych (betonowych) masą asfaltową na gorąco (betonem) z wyrównaniem krawędzi ubytku poprzez wycięcie wokół ubytku regularnego kształtu, oczyszczenie i wypełnienie masą asfaltową (betonową) z zagęszczeniem;
 - remonty cząstkowe nawierzchni dróg wykonanych z elementów drobnowymiarowych, tj. betonowych i kamiennych płyt chodnikowych i drogowych, betonowej i kamiennej kostki brukowej, betonowych i kamiennych krawężników i obrzeży itp. przez przełożenie nawierzchni z uzupełnieniem i zagęszczeniem podbudowy;
 - regulacja studzienek i zaworów urządzeń sanitarnych, telekomunikacyjnych, gazowych.
2. Utrzymanie oznakowania poziomego:
 - bieżący przegląd oznakowania poziomego dróg gminnych;
 - wykonanie: przynajmniej 1 raz w ciągu roku kalendarzowego, w terminie do końca kwietnia każdego roku odnowienia oznakowania poziomego przez mechaniczne malowanie oznakowania farbą akrylową, rozpuszczalnikową, białą do znakowania dróg, z dodatkiem mikrokulek szklanych, w zakresie uzgodnionym każdorazowo z Zamawiającym;
 - dostawa, demontaż i montaż progów zwalniających.
3. Utrzymanie oznakowania pionowego:
 - wymiana lub uzupełnienie stanu oznakowania pionowego przez demontaż starych i montaż nowych słupków i znaków, wraz ze skutecznym utwierdzeniem słupków w podłożu;
 - dostawa znaków drogowych z zestawem montażowym, tablic z nazwami ulic i tablic informacyjnych z zestawem montażowym, słupków, luster drogowych.
4. Przegląd i konserwacja oznakowania pionowego:
 - bieżący przegląd i konserwacja oznakowania pionowego przez regularne dokonywanie kontroli stanu oznakowania, tzn. w miesiącach czerwiec, lipiec i sierpień – 1 raz w tygodniu, w pozostałych miesiącach roku – 1 raz w miesiącu;
 - bieżące czyszczenie tarcz znaków i luster z wszelkiego rodzaju brudu, napisów, rysunków, naklejek itp.;
 - prostowanie, obracanie i dokręcanie tarcz znaków i luster opuszczonych lub podwracanych;
 - korygowanie ustawienia pionowego słupków znaków;
 - zgłoszenia ubytków i zmian w oznakowaniu każdorazowo po dokonaniu przeglądu /kontroli/.

Osoba dokonująca przeglądu i konserwacji oznakowania pionowego, po zakończeniu czynności zobowiązana jest poinformować inspektora drogownictwa Urzędu Miejskiego o zakresie wykonanych prac.

Reakcja na zgłoszenia Zamawiającego (czas reakcji – do 24 godzin od zgłoszenia).

Wszelkie wykonywane prace remontowe i konserwacyjne należy prowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami.