



Burmistrz Dziwnowa
ul. Szosowa 5
72-420 Dziwnów
tel. (91)3275163
fax. 3275164

ZARZĄDZENIE NR VIII/65/2019

BURMISTRZA DZIWNOWA

z dnia 16.05.2019 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w 2019 roku

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminy (Dz. U z 2018 r. poz. 994, 1000, 1349, 1432) oraz art. 11 ust. 1 pkt 2 i art. 13 ust. 1, 2, 3 i 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, 650, 723, 1365) oraz uchwały Nr LII/536/2018 Rady Miejskiej w Dziwnowie z dnia 14 listopada 2018 roku w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Dziwnów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019”, zarządzam, co następuje:

§ 1.

- Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w gminie Dziwnów w roku 2019:
 - Zadanie w zakresie prowadzenie drużyny harcerskiej.**
- Zadanie, o którym mowa w ust. 1, mieści się w zakresie zadań publicznych wskazanych w Uchwale nr LII/536/2018 Rady Miejskiej w Dziwnowie z dnia 14 listopada 2018 roku w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Dziwnów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019”.
- Ogłoszenie o konkursie ofert stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Zlecam realizację zadania publicznego wymienionego w § 1 ust. 1 w formie wsparcia wraz z udzieleniem dotacji, która będzie pokrywać częściowy koszt realizacji zadania.

§ 3.

Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez jego zamieszczenie:

- na stronie internetowej Gminy Dziwnów;
- w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Dziwnów;
- na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Dziwnowie.

§ 4.

Wykonanie zarządzenia powierzam inspektorowi ds. inicjatyw gospodarczych Urzędu Miejskiego w Dziwnowie.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik:

Ogłoszenie o konkursie ofert na realizację zadań publicznych w roku 2019.

BURMISTRZ
Grzegorz Łóćwiak

Sporządził:
Janusz Pasternak
Inspektor
Tel. 913 275 185

OGŁOSZENIE

z dnia 17.05.2019 r.

Burmistrz Dziwnowa ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację w roku 2019 zadania publicznego w gminie Dziwnów w zakresie:

- stwarzania warunków do wszechstronnego rozwoju człowieka, kształtowania osobowości człowieka odpowiedzialnego, upowszechniania w społeczeństwie takich wartości jak: wolność, prawda, sprawiedliwość, demokracja, samorządność, równouprawnienie, tolerancja i przyjaźń poprzez prowadzenie drużyny harcerskiej;

I. Wysokość środków publicznych, przeznaczonych na realizację zadania (na podstawie projektu budżetu Gminy Dziwnów na 2019 rok).

- Prowadzenie drużyny harcerskiej - 15.000,00 zł

II. Zasady przyznania dotacji

1. O udzielenie dotacji mogą ubiegać się organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, 650, 723, 1365).
2. Podstawą do udzielenia dotacji jest wybór oferty i zawarcie umowy na realizację zadania.
3. Przyznanie dotacji uzależnione będzie od spełnienia przez oferenta warunków i kryteriów, o których mowa w dalszej części niniejszego ogłoszenia oraz innych wymogów określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i wolontariacie .

III. Termin i warunki realizacji zadań

Zadania realizowane będą na podstawie umów zawartych na czas ich realizacji i nie później, niż do dnia 31 grudnia 2019 roku. Warunki realizacji zadania, zasady kontroli i oceny wykonania zadania określają przepisy art. 16, 17 i 18 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

IV. Tryb i kryteria wyboru ofert

1. Rozpatrzenia wyboru ofert dokona komisja konkursowa powołana zarządzeniem Burmistrza Dziwnowa. Warunkiem rozpatrzenia oferty jest jej złożenie w określonym terminie.
2. Ze zgłoszonych ofert na realizację powyższych zadań komisja konkursowa wybierze oferty najkorzystniejsze.
3. Rozpatrzenie ofert nastąpi w oparciu o art. 15 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie wg poniższych kryteriów:
 - a) zgodność zakresu oferty z tematyką konkursu,
 - b) ocena możliwości zrealizowania zadania przez podmiot składający ofertę,
 - c) ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - d) doświadczenie i dokonania wnioskodawcy w obszarze tematyki oferty,
 - e) wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.

V. W roku poprzednim zrealizowano zadanie publiczne w wysokości:

- Prowadzenie drużyny harcerskiej - 15.000,00 zł

VI. Miejsce i termin składania ofert

1. Oferty należy składać w formie pisemnej w zamkniętych kopertach opatrzonych nazwą i adresem oferenta oraz dopiskiem „Konkurs na wykonanie zadania publicznego” (podać nazwę zadania) w terminie 30 dni od dnia ukazania się ogłoszenia o konkursie, tj. do dnia **12 czerwca 2019 r.** w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Dziwnowie przy ul. Szosowej 5.
2. Oferty należy składać na formularzach **zgodnych** z rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).

VII. Szczegółowe zasady przystąpienia do konkursu określa *„Uchwała nr LII/536/2018 Rady Miejskiej w Dziwnowie z dnia 14 listopada 2018 roku w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Dziwnów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019”.*

VIII. Burmistrz Dziwnowa zastrzega sobie prawo do:

1. odwołania konkursu bez podania przyczyny;
2. negocjowania warunków i kosztów realizacji zadania oraz dofinansowania niepełnego zakresu zadania w przyjętych ofertach;
3. możliwości wyboru jednej lub wielu ofert w ramach środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań;
4. przełożenia terminu rozstrzygnięcia konkursu;
5. unieważnienia otwartego konkursu ofert, na podstawie przepisu art. 18a ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
6. wybrane podmioty zostaną zobowiązane do przekazania praw autorskich do wszystkich materiałów stworzonych w ramach wykonywania zadania oraz do udzielenia upoważnienia do wykonywania osobistych praw autorskich do wymienionych powyżej materiałów wraz z możliwością udzielania dalszego upoważniania osobom trzecim;
7. korzystania z materiałów powstałych w ramach realizacji zadania na zasadach określonych w umowie o powierzeniu lub wsparciu zadania.

IX. Wymagana dokumentacja:

1. Celem udziału w konkursie obligatoryjnie należy złożyć:
 - 1) **prawidłowo wypełniony formularz oferty (ze sprawozdaniem)** podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie z kopią odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji. Formularz oferty i sprawozdania dostępny jest na stronie internetowej:
<http://poradnik.ngo.pl/wiadomosc/1927241.html.dhtml>
 - 2) kopię aktualnego **odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji**; odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym;

- 3) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji oferentów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający **upoważnienie do działania w imieniu oferenta (-ów)**;
 - 4) **oświadczenie** oferenta w przedmiocie nieposiadania zaległości podatkowych względem **Gminy Dziwnów** oraz **Urzędu Skarbowego**;
 - 5) w przypadku spółek akcyjnych i spółek z ograniczoną odpowiedzialnością - **dokumenty poświadczające**, że nie działają one w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.
 - 6) statut organizacji
2. Poza załącznikami wymienionymi w ust. 1 oferent może dołączyć rekomendacje i opinie.
 3. W przypadku, gdy oferta składana jest przez więcej, niż jednego oferenta, każdy z oferentów zobowiązany jest do załączenia wszystkich dokumentów wymienionych w ust 1.
 4. **Termin rozpatrzenia ofert:** do dnia **21 czerwca 2019 r.**

X. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert

1. Oceny merytorycznej i formalnej złożonych ofert dokona komisja konkursowa do opiniowania ofert.
2. Po analizie złożonych ofert rekomendacje co do wyboru ofert przedkładane są Burmistrzowi Dziwnowa.
3. Ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert dokonuje Burmistrz Dziwnowa w drodze zarządzenia, z zachowaniem terminu określonego w aktualnym programie współpracy Gminy Dziwnów z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
4. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do wiadomości publicznej (w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Dziwnów, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Dziwnowie oraz na stronie internetowej www.dziwnow.pl).

BURMISTRZ
Grzegorz Łoźwiak



Sporządził:
Janusz Pasternak
Inspektor
Tel. 913 275 185