

UCHWAŁA NR XXXII/419/2012
RADY MIEJSKIEJ W DZIWNOWIE
z dnia 19 grudnia 2012 r.

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dziwnów

Na podstawie art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r. poz. 391) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591; z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz.1568; z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1887; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458; z 2009 r Nr 52 poz. 420, Nr157 poz. 1241; z 2010 r. Nr 28 poz. 142, Nr 28 poz. 146, Nr 106 poz. 675, z 2011r. Nr 40, poz. 230, Nr 117 poz. 679, Nr 134 poz. 777, Nr 21 poz. 113, Nr 149 poz. 887, Nr 217 poz. 1281, z 2012 r. poz. 567) po uzyskaniu pozytywnej opinii powiatowego inspektora sanitarnego, Rada Miejska w Dziwnowie

uchwała co następuje

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dziwnów

ROZDZIAŁ I
Przepisy ogólne

§1

Uchwała określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dziwnów dotyczące:

1. wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
 - 1) prowadzenie we wskazanym zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, w tym powstających w gospodarstwach domowych przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz zużytych opon, a także odpadów zielonych,
 - 2) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
 - 3) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
2. rodzaju i minimalnej pojemności urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych urządzeń i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:

- 1) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach,
- 2) liczby osób korzystających z tych urządzeń;
3. częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
4. innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
5. obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
6. wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
7. wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

§2

Ilekróć w Regulaminie jest mowa o:

1. **frakcji „suchej”** – rozumie się przez to odpady komunalne gromadzone łącznie w jednym pojemniku (worku), takie jak: papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne i odpady wielomateriałowe (bez szkła);
2. **harmonogramie odbioru odpadów** – rozumie się przez to harmonogram odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy Dziwnów, harmonogram sporządzany przez Gminę udostępniony zostanie na stronie internetowej Urzędu Miejskiego oraz w sposób zwyczajowo przyjęty;
3. **limitach przyjmowania odpadów komunalnych** – rozumie się przez to określoną przez Gminę ilość odpadów jaka może być dostarczona bezpłatnie do systemu PSZOK i objazdowej zbiórki odpadów przez właścicieli nieruchomości;
4. **nieruchomościach zamieszkałych** - rozumie się przez to nieruchomości przeznaczone do zamieszkania. Wyróżnia się:
 - 1) nieruchomość zamieszkałą w całości - (np. dom, mieszkanie, wspólnota mieszkaniowa, spółdzielnia mieszkaniowa, altana działkowa przystosowana do zamieszkania itp.) przeznaczoną tylko i wyłącznie do celów mieszkaniowych;
 - 2) nieruchomość zamieszkałą częściowo - nieruchomość w części zamieszkała, a w części przeznaczona na działalność gospodarczą inną niż zakwaterowanie, handel i gastronomia, a pracującymi w tej działalności są wyłącznie mieszkańcy danej nieruchomości (np. mieszkanie + zakład krawiecki, dom + zakład fryzjerski, dom + zakład fotograficzny, mieszkanie + biuro księgowo, itp.);
5. **nieruchomościach w części zamieszkałych i niezamieszkałych (tzw. „mieszanych”)** – rozumie się przez to nieruchomości, które w części przeznaczone są na cele mieszkalne oraz w części przeznaczone są na działalność gospodarczą. Wyróżnia się:
 - 1) nieruchomości w części zamieszkałe i niezamieszkałe przeznaczone na działalność gospodarczą inną niż zakwaterowanie, handel i gastronomia, a pracującymi w tej działalności nie są wyłącznie mieszkańcy danej nieruchomości (np. mieszkanie + zakład krawiecki, dom + zakład fryzjerski, dom + zakład fotograficzny, itp.).

- 2) nieruchomości w części zamieszkałe i niezamieszkałe przeznaczone pod działalność gospodarczą związaną z zakwaterowaniem, handlem oraz gastronomią (np. dom + sklep, dom + restauracja, dom + kawiarnia, itp.);
6. **nieruchomościach niezamieszkałych** - rozumie się przez to nieruchomości nieprzeznaczone do trwałego zamieszkania. Do nieruchomości niezamieszkałych zalicza się nieruchomości na terenie, których prowadzona jest działalność gospodarcza (np. zakład krawiecki, zakład fryzjerski, restauracja, sklep, szkoła, pole namiotowe itp.);
 7. **objazdowej zbiorce odpadów komunalnych** – rozumie się przez to odbiór odpadów komunalnych takich jak: odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odpady niebezpieczne wytworzone w strumieniu odpadów komunalnych, w sposób zorganizowany na podstawie ustalonego ogólnodostępnego harmonogramu odbioru tych odpadów. Objazdowa zbiórka odpadów wykonywana będzie każdorazowo pojazdem przystosowanym do odbioru poszczególnych rodzajów odpadów;
 8. **odpadach** – rozumie się przez to odpady komunalne;
 9. **odpadach komunalnych** – zgodnie z definicją określoną w ustawie o odpadach (Dz. U. 2010 r. Nr 185, poz. 1243 z późn. zm.) rozumie się przez to odpady powstające w gospodarstwach domowych, z wyłączeniem pojazdów wycofanych z eksploatacji, a także odpady niezawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych;
 10. **odpadach budowlanych i rozbiórkowych** – rozumie się przez to takie odpady, które powstają w wyniku prowadzenia drobnych robót budowlanych – remontowych nie wymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do administracji budowlano – architektonicznej;
 11. **odpadach niebezpiecznych** - rozumie się przez to odpady niebezpieczne wytworzone w strumieniu odpadów komunalnych (baterie, akumulatory, świetlówki, resztki lakierów, farb, rozpuszczalników, środków do impregnacji drewna, urządzenia zawierające freony, detergenty zawierające substancje niebezpieczne, leki, opakowania po środkach ochrony roślin);
 12. **odpadach opakowaniowych (surowcowych)** – zgodnie z definicją określoną w ustawie o opakowaniach i odpadach opakowaniowych (Dz. U. z 2001 r. Nr 63, poz. 638 z późn. zm.) rozumie się przez to wszystkie opakowania, w tym opakowania wielokrotnego użytku wycofane z ponownego użycia, stanowiące odpady w rozumieniu przepisów o odpadach, z wyjątkiem odpadów powstających w procesie produkcji opakowań;
 13. **odpadach ulegających biodegradacji** - zgodnie z definicją określoną w ustawie o odpadach (Dz. U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243 z późn. zm.) rozumie się przez to odpady, które ulegają rozkładowi tlenowemu lub beztlenowemu przy udziale mikroorganizmów. Do odpadów ulegających biodegradacji należą odpady kuchenne ulegające biodegradacji oraz odpady zielone;
 14. **odpadach wielkogabarytowych** – rozumie się przez to odpady komunalne, które z powodu gabarytu, nie mieszczą się do typowych, stosowanych w Gminie pojemników na odpady;

15. **odpadach wielomateriałowe** - rozumie się przez to opakowania wykonane, z co najmniej dwóch różnych materiałów tak, że nie można ich rozdzielić w sposób ręczny lub przy zastosowaniu prostych metod mechanicznych (np. kartony po mleku, sokach);
16. **odpadach zielonych** – zgodnie z definicją określoną w ustawie o odpadach (Dz. U. z 2010 r. nr 185, poz. 1243 z późn. zm.) rozumie się przez to stanowiące części roślin odpady komunalne pochodzące z pielęgnacji terenów zieleni oraz targowisk, z wyjątkiem odpadów pochodzących z czyszczenia ulic i placów (np. trawa, liście);
17. **odbierającym odpady** – rozumie się przez to przedsiębiorstwa posiadające wpis do rejestru działalności regulowanej, prowadzonego przez Burmistrza, w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
18. **pojemnikach** - rozumie się przez to pojemniki i worki służące do gromadzenia odpadów komunalnych;
19. **psach uznawanych za rasy agresywne** – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 28 kwietnia 2003 r. (Dz. U. z 2003 r. nr 77, poz. 687 z późn. zm.) w sprawie wykazu ras psów uznawanych za agresywne, zalicza się do nich rasy: amerykański pit bull terier, pies z Majorki (Perro de Presa Mallorquin), buldog amerykański, dog argentyński, pies kanaryjski (Perro de Presa Canario), tosa inu, rottweiler, akbash dog, anatolian karabash, moskiewski stróżujący, owczarek kaukaski;
20. **PSZOK** – rozumie się przez to Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, w tym również odpadów niebezpiecznych. Do PSZOK-u będą przyjmowane odpady komunalne od właścicieli nieruchomości w ilościach limitowanych bezpłatnie, za okazaniem dokumentu potwierdzającego uiszczenie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za bieżący okres rozliczeniowy. Ilości odpadów, którym mogą być oddane bezpłatnie zostały określone w Załączniku nr 4 do niniejszego Regulaminu. Nadwyżka odpadów komunalnych będzie przyjmowana odpłatnie wg cennika PSZOK. Jego utworzenie, dane teleadresowe, terminy i godziny funkcjonowania będą określone przez Gminę;
21. **Regulaminie** – rozumie się przez to Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dziwnów; Regulamin jest aktem prawa miejscowego
22. **selektywnym zbieraniu odpadów** – zgodnie z definicją określoną w ustawie o odpadach (Dz. U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243 z późn. zm.) rozumie się przez to zbieranie, w ramach, którego dany strumień odpadów, w celu ułatwienia określonego sposobu przetwarzania, obejmuje jedynie rodzaje odpadów charakteryzujące się takimi samymi właściwościami i takim samym charakterem;
23. **sezon wakacyjny** – 15 czerwca – 15 września
24. **poza sezonem wakacyjnym** – 16 września – 14 czerwca
25. **systemie zbiórki „u źródła”** – rozumie się przez to odbiór odpadów komunalnych bezpośrednio z terenu nieruchomości;
26. **terenach zamkniętych** - zgodnie z definicją określoną w ustawie Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2010 r. Nr 193, poz. 1287) rozumie się przez to tereny o charakterze zastrzeżonym ze względu na obronność i bezpieczeństwo państwa, określone przez właściwych ministrów i kierowników urzędów centralnych;
27. **ustawie** - rozumie się przez to ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2012 r. poz. 391);

28. **właścicieli nieruchomości** – rozumie się przez to właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Dziwnów. Za właścicieli nieruchomości rozumie się przez to także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu wieczystym, a także inne podmioty władające nieruchomością;
29. **zwierzętach domowych** – zgodnie z definicją określoną w ustawie o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2003 r. Nr 106, poz. 1002 z późn. zm.) rozumie się przez to zwierzęta tradycyjnie przebywające wraz z człowiekiem w jego domu lub innym odpowiednim pomieszczeniu, utrzymywane przez człowieka w charakterze jego towarzysza;
30. **zwierzętach gospodarskich** - zgodnie z definicją określoną w ustawie o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich (Dz. U. z 2007 r. Nr 133, poz. 921 z późn. zm.) rozumie się przez to:
 - 1) koniowate – zwierzęta gatunków: koń (*Equus caballus*) i osioł (*Equus asinus*),
 - 2) bydło – zwierzęta gatunków: bydło domowe (*Bos taurus*) i bawoły (*Bubalus bubalus*),
 - 3) jeleniowate – zwierzęta z gatunków: jelen szlachetny (*Cervus elaphus*), jelen sika (*Cervus nippon*) i daniel (*Dama dama*) utrzymywane w warunkach fermowych w celu pozyskania mięsa lub skór, jeżeli pochodzą z chowu lub hodowli zamkniętej, o których mowa w przepisach prawa łowieckiego, albo chowu lub hodowli fermowej,
 - 4) drób,
 - 5) świnię (*Sus scrofa*),
 - 6) owce (*Ovis aries*),
 - 7) kozy (*Capra hircus*),
 - 8) pszczołę miodną (*Apis mellifera*),
 - 9) zwierzęta futerkowe.

ROZDZIAŁ II

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§3

Wszystkie informacje, warunki określone przez Gminę dotyczące funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie Gminy Dziwnów udostępnione zostaną na stronie internetowej Urzędu Miejskiego oraz w sposób zwyczajowo przyjęty. Ustala się następujące zasady w zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów:

1. Na terenie każdej nieruchomości, gdzie powstają odpady komunalne należy prowadzić selektywną zbiórkę tych odpadów w zakresie określonym w niniejszym Regulaminie.
2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do zbierania w sposób selektywny, a odbierający odpady do odbierania w sposób selektywny następujących rodzajów odpadów komunalnych:
 - 1) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych;
 - 2) szkła,
 - 3) papieru i tektury,
 - 4) tworzyw sztucznych, metali, opakowań wielomateriałowych;
 - 5) odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji

- 6) przeterminowanych leków i chemikaliów,
 - 7) zużytych baterii i akumulatorów,
 - 8) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
 - 9) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
 - 10) odpadów budowlanych i rozbiórkowych,
 - 11) zużytych opon,
- lub z dopuszczeniem:
- 12) zbierania odpadów wymienionych w punkcie 3 i 4 do jednego pojemnika jako tzw. frakcję „suchą”.
3. Zbieranie odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości odbywa się poprzez ich gromadzenie w odpowiednim rodzaju i pojemności pojemnika, wg warunków określonych w rozdziale III niniejszego Regulaminu.
 4. Odbieranie odpadów komunalnych przez odbierającego odpady odbywa się wg określonego harmonogramu odbioru, zgodnie z zapisami rozdziału IV niniejszego Regulaminu.
 5. Pojemniki lub worki na odpady komunalne, w które wyposażona jest nieruchomość powinny być dostosowane przez właścicieli nieruchomości do warunków (dotyczących wyboru materiałów wykonania pojemników/worków, oznakowania, gabarytów, możliwości technicznych odbioru i opróżnienia tych pojemników przez podmiot odbierający odpady) określonych przez Gminę oraz do warunków określonych w niniejszym Regulaminie.
 6. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na terenie nieruchomości.
 7. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do zorganizowania na terenie swojej nieruchomości miejsca lokalizacji pojemników służących do gromadzenia i zbierania odpadów w sposób selektywny.
 8. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do zapobiegania gromadzenia odpadów komunalnych poza miejscem do tego przeznaczonym, o którym mowa w §3 ust. 7.
 - 1) Właściciele nieruchomości zobowiązani są udostępnić pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych, w dniu odbierania tych odpadów (wg określonego harmonogramu odbioru).
 9. Obowiązki utrzymania czystości i porządku na terenach przeznaczonych do użytku publicznego należą do zarządzających tymi terenami.

§4

1. Właściciele nieruchomości położonych wzdłuż chodników, służących do użytku publicznego, mają obowiązek uprzątnięcia błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń, jeśli:
 - 1) powstały w godzinach nocnych – do 7 rano,
 - 2) powstały w godzinach od 7 do 22 – w ciągu dwóch godzin od momentu ich powstania.
2. Obowiązek, o którym mowa w §4 ust.1 dotyczy również usuwania nawisów (sopli) lodu i śniegu z okapów, rynien i innych części nieruchomości przylegających do miejsc użytku publicznego.

3. Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń polega na usunięciu ich w sposób ręczny lub mechaniczny, w miejsca niepowodujące zakłóceń w ruchu pieszym i pojazdów, umożliwiając ich zebranie przez zarządcę drogi lub Gminę.
4. Uprzątnięcie zanieczyszczeń, o których mowa w §4 ust. 1, 2 i 3 nie może powodować szkód w mieniu osób trzecich.

§5

1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie pod warunkiem:
 - 1) niezanieczyszczania środowiska i odprowadzania powstających ścieków do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego,
 - 2) dokonywania tych czynności na wydzielonych, utwardzonych częściach nieruchomości oraz przy użyciu środków ulegających biodegradacji,
 - 3) iż mycie dotyczy nadwozia samochodu.
2. Zabrania się mycia pojazdów na nieruchomościach przeznaczonych do użytku publicznego i w zabudowie wielorodzinnej.
3. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się wyłącznie pod warunkiem:
 - 1) niezanieczyszczania środowiska i gromadzenia powstających odpadów w urządzeniach do tego przeznaczonych,
 - 2) iż naprawa pojazdów samochodowych dotyczy drobnych napraw,
 - 3) iż naprawa pojazdów samochodowych nie stwarza uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości.
4. Zabrania się:
 - 1) dokonywania napraw i regulacji pojazdów samochodowych na nieruchomościach przeznaczonych do użytku publicznego i w zabudowie wielorodzinnej,
 - 2) prowadzenia wszelkich prac blacharsko - lakierniczych poza warsztatami naprawczymi do tego celu przeznaczonymi.

ROZDZIAŁ III

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§6

1. Rodzaje pojemników wykorzystywanych do zbiórki odpadów komunalnych określone zostaną przez Gminę i udostępnione na stronie internetowej Urzędu Miejskiego oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.
2. Do zbierania komunalnych odpadów zmieszanych ustala się pojemniki w jednolitym kolorze (z wyłączeniem kolorów pojemników stosowanych przy selektywnej zbiórce odpadów wymienionych w §6 ust. 3) o odpowiednim oznaczeniu opisowym ze znakiem graficznym.

3. Ustala się następujące rodzaje pojemników przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów komunalnych:
 - 1) Pojemniki/worki niebieskie, w których zbierany jest papier i tektura (należy wrzucać gazety, książki, katalogi, zeszyty, papierowe torby i worki; papier szkolny, biurowy; kartony i tekturę oraz zrobione z nich opakowania);
 - 2) Pojemniki/worki zielone, w których zbierane jest szkło kolorowe (należy wrzucać butelki i słoiki szklane po napojach i żywności, butelki po napojach alkoholowych; szklane opakowania po kosmetykach);
 - 3) Pojemniki/worki białe, w których zbierane jest szkło bezbarwne (należy wrzucać butelki i słoiki szklane po napojach i żywności, butelki po napojach alkoholowych, szklane opakowania po kosmetykach);
 - 4) Pojemniki/worki żółte, w których zbierane są tworzywa sztuczne, metale oraz opakowania wielomateriałowe (należy wrzucać puste, odkręcone i zgniecione opakowania plastikowe po napojach np. typu PET, puste butelki plastikowe po kosmetykach i środkach czystości, plastikowe opakowania po żywności np. po jogurtach, serkach, kefirach, margarynach; plastikowe zakrętki; folia i torebki z tworzyw sztucznych puszki po napojach, konserwach; drobny złom żelazny oraz drobny złom metali kolorowych np. zabawki, narzędzia, kartoniki po sokach i mleku);
 - 5) Pojemniki brązowe - odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady kuchenne ulegające biodegradacji oraz odpady zielone;
 - 6) Worki brązowe - odpady zielone;
 - 7) Worki przezroczyste – frakcja „sucha” (papier i tektura, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe), należy wrzucać odpady wymienione w §6 ust. 3 pkt. 1 i 4, z zastrzeżeniem w §6 ust. 3 pkt. 8;
 - 8) W przypadku braku możliwości zbiórki odpadów frakcji „suchej” jak wskazano w §6 ust. 3 pkt. 7 należy przyjąć założenia ustaleń §6 ust. 3 pkt. 1 i 4.
4. Dobór rodzaju pojemnika na odpady budowlane i rozbiórkowe zależy jest od potrzeb własnych właścicieli nieruchomości:
 - 1) z wykorzystaniem pojemników udostępnianych przez przedsiębiorcę odbierającego tego typu odpady, na koszt właścicieli nieruchomości,
 - 2) z wykorzystaniem odpowiedniego rodzaju pojemnika, wystarczającego do przekazania tego rodzaju odpadów do PSZOK-u w limitowanej ilości, określonej w Załączniku nr 4 do niniejszego Regulaminu.
5. Do zbierania odpadów komunalnych z terenów plaż i kąpielisk ustala się, dla:
 - 1) zmieszanych odpadów komunalnych pojemniki w jednolitym kolorze (z wyłączeniem kolorów pojemników stosowanych przy selektywnej zbiórce odpadów wymienionych w §6 ust. 3) o odpowiednim oznaczeniu opisowym ze znakiem graficznym;
 - 2) frakcji „suchej” worki na stelażach.
6. Ustala się prowadzenie systemu gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie nieruchomości Gminy Dziwnów, z uwzględnieniem podziału na poszczególne nieruchomości:
 - 1) nieruchomości zamieszkałe;
 - 2) nieruchomości niezamieszkałe;
 - 3) nieruchomości w części zamieszkałe i niezamieszkałe;

4) inne np. tereny zamknięte.

7. W przypadku nieruchomości zamieszkałych ilość i pojemność pojemnika należy dostosować do ilości osób zamieszkujących daną nieruchomość oraz rodzaju odpadów komunalnych według Załącznika nr 1 do niniejszego Regulaminu.

8. W przypadku nieruchomości niezamieszkałych, należy dostosować ilość i pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych, według Załącznika nr 2 do niniejszego Regulaminu, uwzględniając następujące podstawy doboru pojemników, dla:

1) Lokali handlowych – branża spożywcza, dla:

a) Zmieszanych odpadów komunalnych – 5 l na 1 m² powierzchni handlowej;

b) Szkła – 5 l na 1 m² powierzchni handlowej;

c) Frakcji „suchej” (papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe) – 5 l na 1 m² powierzchni handlowej;

2) Lokali handlowych – branża przemysłowa, dla:

a) Zmieszanych odpadów komunalnych – 3 l na 1 m² powierzchni handlowej;

b) Szkła – 3 l na 1 m² powierzchni handlowej;

c) Frakcji „suchej” (papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe) – 7 l na 1 m² powierzchni handlowej;

3) Punktów handlowych poza lokalami, dla:

a) Zmieszanych odpadów komunalnych – 60 l na każdego pracownika;

b) Szkła – 60 l na każdego pracownika;

c) Frakcji „suchej” (papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe) – 60 l na każdego pracownika;

4) Rynków, bazarów, targowisk, dla:

a) Zmieszanych odpadów komunalnych – 3 l na m² powierzchni handlowej;

b) Frakcji „suchej” (papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe) - 3 l na m² powierzchni handlowej;

c) Szkła – 3 l na m² powierzchni handlowej;

d) Odpadów ulegających biodegradacji – 1,5 l na m² powierzchni handlowej;

5) Obiektów oświaty, kultury, dla:

a) Zmieszanych odpadów komunalnych – 6 l na każdego pracownika, studenta, ucznia, dziecko;

b) Szkła – 6 l na każdego pracownika, studenta, ucznia, dziecko;

c) Frakcja „sucha” (papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe) – 10 l na każdego pracownika, studenta, ucznia, dziecko;

d) Odpadów ulegających biodegradacji - 6 l na każdego pracownika, studenta, ucznia, dziecko;

6) Urzędów, dla:

a) Zmieszanych odpadów komunalnych – 12 l na każdego pracownika,

b) Szkła – 12 l na każdego pracownika,

c) Frakcja „sucha” (papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe) – 12 l na każdego pracownika.

7) Podmiotów usługowych, produkcyjnych, rzemieślniczych, dla:

- a) Zmieszanych odpadów komunalnych – 10 l na każdego pracownika oraz 5 l na każdego klienta przebywającego w ciągu doby;
 - b) Frakcja „sucha” (papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe) – 10 l na każdego pracownika oraz 5 l na każdego klienta przebywającego w ciągu doby;
 - c) Szkła – 6 l na każdego pracownika oraz 4 l na każdego klienta przebywającego w ciągu doby;
- 8) Lokali i obiektów (np. przyczepa, kontener) gastronomicznych, dla:
- a) Zmieszanych odpadów komunalnych – 8 l na każde miejsce konsumpcyjne;
W przypadku braku miejsc konsumpcyjnych minimum 1 pojemnik 120 l.
 - b) Frakcja „sucha” (papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe) – 8 l na każde miejsce konsumpcyjne;
W przypadku braku miejsc konsumpcyjnych minimum 1 pojemnik/worek 120 l.
 - c) Szkła – 5 l na każde miejsce konsumpcyjne;
W przypadku braku miejsc konsumpcyjnych minimum 1 pojemnik/worek 120 l.
 - d) Odpadów ulegających biodegradacji - 8 l na każde miejsce konsumpcyjne;
W przypadku braku miejsc konsumpcyjnych minimum 1 pojemnik 120 l.
- 9) Obiektów zakwaterowania, dla:
- a) Zmieszanych odpadów komunalnych –
 - w sezonie wakacyjnym – 7 l na jedno miejsce noclegowe;
 - poza sezonem wakacyjnym - 2 l na jedno miejsce noclegowe;
 - b) Frakcja „sucha” (papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe) –
 - w sezonie wakacyjnym - 7 l na jedno miejsce noclegowe;
 - poza sezonem wakacyjnym - 2 l na jedno miejsce noclegowe;
 - c) Szkła –
 - w sezonie wakacyjnym - 4 l na jedno miejsce noclegowe;
 - poza sezonem wakacyjnym - 1 l na jedno miejsce noclegowe;
 - d) Odpadów ulegających biodegradacji –
 - w sezonie wakacyjnym - 4 l na jedno miejsce noclegowe;
 - poza sezonem wakacyjnym - 1 l na jedno miejsce noclegowe;
- 10) Campingów, pól namiotowych, dla:
- a) Zmieszanych odpadów komunalnych – 0,25 l na m² powierzchni przeznaczonej pod nocowanie;;
 - b) Frakcja „sucha” (papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe) – 0,25 l na m² powierzchni przeznaczonej pod nocowanie;
 - c) Szkła - 0,15 l na m² powierzchni przeznaczonej pod nocowanie;
 - d) Odpadów ulegających biodegradacji – 0,15 l na m² powierzchni przeznaczonej pod nocowanie;
- 11) Ogródków działkowych, dla:
- a) Zmieszanych odpadów komunalnych - 30 l na każdą pojedynczą działkę;
 - b) Frakcja „sucha” (papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe) - 30 l na każdą pojedynczą działkę;
 - c) Szkła - 15 l na każdą pojedynczą działkę;

- d) Odpadów ulegających biodegradacji – 20 l na każdą pojedynczą działkę – w przypadku braku deklaracji o kompostowaniu bioodpadów;
- 12) Cmentarzy, dla:
- a) Zmieszanych odpadów komunalnych - 0,3 l na każdy m² powierzchni cmentarza;
 - b) Odpadów ulegających biodegradacji - 0,15 l na każdy m² powierzchni cmentarza.
9. W przypadku braku możliwości zbiórki odpadów frakcji „suchej” (papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe) do jednego pojemnika nieruchomości należy wyposażyć w pojemniki na :
- 1) papier i tekturę, którego pojemności stanowi 30 % pojemności pojemnika na frakcję „suchą” wyliczonej dla odpowiedniego rodzaju działalności na podstawie §6 ust. 8 pkt. 1 – 11;
 - 2) tworzywa sztuczne, metale oraz opakowania wielomateriałowe, którego pojemność stanowi 70 % pojemności pojemnika na frakcję „suchą” wyliczonej dla odpowiedniego rodzaju działalności na podstawie §6 ust. 8 pkt. 1 – 11.
10. W przypadku nieruchomości w części zamieszkałych i niezamieszkałych (tzw. „mieszanych”) ilość i pojemność pojemników należy dostosować według Załącznika nr 3 do niniejszego Regulaminu.
11. W przypadku postanowienia przez Radę Miejską o nieodbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, dla nieruchomości w części zamieszkałych i niezamieszkałych ilość i pojemność pojemników należy dostosować:
- 1) dla części zamieszkałej zgodnie z zapisami §6 ust. 7 niniejszego Regulaminu;
 - 2) natomiast dla części niezamieszkałej z zapisami §6 ust. 8 niniejszego Regulaminu.
12. Nieruchomości wymienione w §6 ust. 6 pkt. 4 zobowiązane są prowadzić gospodarkę odpadami we własnym zakresie z zasadami zgodnymi z niniejszym Regulaminem. Pojemność i ilość pojemników powinna zostać dostosowana do ich indywidualnych potrzeb, a także wymogów niniejszego Regulaminu.
13. Dobór pojemności pojemnika na odpady budowlane i rozbiórkowe zależy jest od potrzeb własnych właścicieli nieruchomości:
- 1) z wykorzystaniem pojemników udostępnianych przez przedsiębiorcę odbierającego tego typu odpady, na koszt właścicieli nieruchomości,
 - 2) z wykorzystaniem pojemnika o odpowiedniej pojemności, wystarczającej do przekazania tego rodzaju odpadów do PSZOK-u w limitowanej ilości, określonej w Załączniku nr 4 do niniejszego Regulaminu.
14. Do zbiórki odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego (przy drogach publicznych, na chodnikach, przystankach komunikacji, parkach) służą trwałe kosze uliczne (betonowe, metalowe, z tworzyw sztucznych) o pojemności nie mniejszej niż 10 l i nie większej niż 50 l.
15. Do zbiórki odpadów komunalnych z terenów plaż i kąpielisk służą pojemniki o pojemności:
- 1) dla zmieszanych odpadów komunalnych - 120 l;
 - 2) dla frakcji „suchej” (papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe) – 120 l;

16. Organizatorzy imprezy masowej zobowiązani są do wyposażenia miejsca, na którym się ona odbywa, w odpowiedni rodzaj pojemników zgodnie z niniejszym Regulaminem oraz odpowiednią ilość i pojemność pojemników, uwzględniając następujące podstawy ich doboru dla:

- 1) pojemników na zmieszane odpady komunalne o min. pojemności 120 l i nie większej pojemności niż 1 100 l wg wskaźnika przeliczeniowego
- min. 1 l na 1 uczestnika,
- 2) pojemników/worków na „frakcję suchą” (papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe) o min. pojemności 120 l i nie większej pojemności niż 1 100 l wg wskaźnika przeliczeniowego
- min. 1 l na 1 uczestnika,
- 3) pojemników na szkło o min. pojemności 120 l i nie większej pojemności niż 1 100 l wg wskaźnika przeliczeniowego
- min. 0,5 l na 1 uczestnika.

§7

Ustala się warunki rozmieszczenia oraz standardy utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym pojemników/worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych:

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymywania na terenie nieruchomości miejsca lokalizacji pojemników i miejsc lokalizacji kompostowników przydomowych w należytym stanie sanitarnym niestwarzającym zagrożeń epidemiologicznych poprzez niewłaściwe przechowywanie odpadów oraz z zachowaniem ogólnego porządku i czystości na terenie nieruchomości.
2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymywania pojemników, o których mowa w rozdziale III w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym (w szczególności poprzez stałą kontrolę ich szczelności), z zaleceniem przeprowadzenia ich dezynfekcji i dezynsekcji, co najmniej dwa razy w roku.
3. Warunki miejsc lokalizacji pojemników/worków służących do zbierania odpadów komunalnych muszą spełniać zapisy Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002 r. Nr 75, poz. 690 z późn. zm.)
4. Właściciele nieruchomości zobowiązani są udostępnić pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów budowlanych i remontowych, w czasie określonym w §8 ust. 5 w miejscu umożliwiającym odbierającemu te odpady swobodny dojazd do nich, z zastrzeżeniem, że wystawione pojemniki nie mogą powodować ograniczeń komunikacyjnych osobom trzecim.
5. Kosze uliczne oraz kosze na terenach plaż i kąpielisk powinny być ustawione zgodnie z następującymi zasadami:
 - 1) ilość koszy i odległość pomiędzy nimi dostosować do intensywności i specyfiki ruchu ludności,
 - 2) na przystankach komunikacji kosze należy lokalizować w sąsiedztwie oznaczenia przystanku;

6. Zarządzający obszarami przeznaczonymi do użytku publicznego mają obowiązek nie dopuścić do przepełnienia koszy ulicznych i wysypywania się odpadów na ziemię, niezależnie od częstotliwości opróżniania koszy.

ROZDZIAŁ IV

Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§8

Ustala się następujące częstotliwości odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości:

1. W przypadku nieruchomości zamieszkałych częstotliwość odbioru:
 - 1) zmieszanych odpadów komunalnych odbywa się:
 - a) w sezonie wakacyjnym - co najmniej 1 x na tydzień;
 - b) poza sezonem wakacyjnym - co najmniej 1 x na 2 tygodnie;
 - 2) odpadów kuchennych ulegających biodegradacji odbywa się:
 - a) w sezonie wakacyjnym - co najmniej 1 x na tydzień;
 - b) poza sezonem wakacyjnym - co najmniej 1 x na 2 tygodnie;
 - 3) odpadów zielonych odbywa się co najmniej 2 x na miesiąc w okresie od 1 V do 31 X;
 - 4) szkła odbywa się:
 - a) w sezonie wakacyjnym - co najmniej 1 x na 2 tygodnie;
 - b) poza sezonem wakacyjnym - co najmniej 1 x na miesiąc;
 - 5) papieru i tektury odbywa się:
 - a) w sezonie wakacyjnym - co najmniej 1 x na 2 tygodnie;
 - b) poza sezonem wakacyjnym - co najmniej 1 x na miesiąc;
 - 6) tworzyw sztucznych, metali, opakowań wielomateriałowych odbywa się:
 - a) w sezonie wakacyjnym - co najmniej 1 x na 2 tygodnie;
 - b) poza sezonem wakacyjnym - co najmniej 1 x na miesiąc;
 - 7) Frakcji „suchej” (papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe) odbywa się:
 - a) w sezonie wakacyjnym - co najmniej 1 x na 2 tygodnie;
 - b) poza sezonem wakacyjnym - co najmniej 1 x na miesiąc;
2. W przypadku nieruchomości niezamieszkałych częstotliwość odbioru odpadów z:
 - 1) Lokali handlowych – branża spożywcza, odbywa się:
 - a) Zmieszane odpady komunalne –
 - w sezonie wakacyjnym - co najmniej 1 x na tydzień;
 - poza sezonem wakacyjnym - co najmniej 1 x na 2 tygodnie;
 - b) Szkło –
 - w sezonie wakacyjnym - co najmniej 1 x na 2 tygodnie;
 - poza sezonem wakacyjnym - co najmniej 1 x na miesiąc;
 - c) Frakcja „sucha” (papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe) –
 - w sezonie wakacyjnym - co najmniej 1 x na tydzień;

- poza sezonem wakacyjnym - co najmniej 1 x na miesiąc;
- 2) Lokali handlowych – branża przemysłowa, odbywa się:
 - a) Zmieszane odpady komunalne –
 - w sezonie wakacyjnym - co najmniej 1 x na 2 tygodnie;
 - poza sezonem wakacyjnym - co najmniej 1 x na miesiąc;
 - b) Szkło –
 - w sezonie wakacyjnym - co najmniej 1 x na 2 tygodnie;
 - poza sezonem wakacyjnym - co najmniej 1 x na miesiąc;
 - c) Frakcja „sucha” (papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe) –
 - w sezonie wakacyjnym - co najmniej 1 x na 2 tygodnie;
 - poza sezonem wakacyjnym - co najmniej 1 x na miesiąc;
- 3) Punktów handlowych poza lokalami, odbywa się poprzez opróżnienie pojemników na odpady komunalne określone w §6 ust. 7 pkt. 3 do pojemników zbiorczych, dla których częstotliwość określona jest zgodnie z doбором do odpowiedniego rodzaju działalności wymienionego w §8 ust. 2 pkt. 1, 2, 4 – 11;
- 4) Rynków, bazarów, targowisk, odbywa się:
 - a) Zmieszane odpady komunalne –
 - w sezonie wakacyjnym - co najmniej 1 x na tydzień;
 - poza sezonem wakacyjnym - co najmniej 1 x na 2 tygodnie;
 - a) Frakcja „sucha” (papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe) –
 - w sezonie wakacyjnym - co najmniej 1 x na tydzień;
 - poza sezonem wakacyjnym - co najmniej 1 x na 2 tygodnie;
 - b) Szkło –
 - w sezonie wakacyjnym - co najmniej 1 x na tydzień;
 - poza sezonem wakacyjnym - co najmniej 1 x na miesiąc;
 - c) Odpady ulegające biodegradacji –
 - w sezonie wakacyjnym - co najmniej 1 x na tydzień;
 - poza sezonem wakacyjnym - co najmniej 1 x na 2 tygodnie;
- 5) Obiektów oświaty, kultury, odbywa się:
 - a) Zmieszane odpady komunalne – co najmniej 1 x na 2 tygodnie;
 - b) Frakcja „sucha” (papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe) – co najmniej 1 x na 2 tygodnie;
 - c) Szkło – co najmniej 1 x na miesiąc;
 - d) Odpady kuchenne ulegające biodegradacji – co najmniej 1 x na 2 tygodnie, a w przypadku obiektów posiadających własną stołówkę co najmniej 1 x tydzień;
- 6) Urzędów, odbywa się:
 - a) Zmieszane odpady komunalne – co najmniej 1 x na 2 tygodnie;
 - b) Frakcja „sucha” (papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe) – co najmniej 1 x na 2 tygodnie;
 - c) Szkło – co najmniej 1 x na miesiąc;
- 7) Podmiotów usługowych, produkcyjnych, rzemieślniczych, odbywa się:
 - a) Zmieszane odpady komunalne – co najmniej 1 x na 2 tygodnie;

- b) Frakcja „sucha” (papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe) – co najmniej 1 x na 2 tygodnie;
 - c) Szkło – co najmniej 1 x na miesiąc;
- 8) Lokali gastronomicznych, odbywa się:
- a) Zmieszane odpady komunalne –
 - w sezonie wakacyjnym - co najmniej 3 x na tydzień;
 - poza sezonem wakacyjnym - co najmniej 1 x na tydzień;
 - b) Frakcja „sucha” (papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe) –
 - w sezonie wakacyjnym - co najmniej 2 x na tydzień;
 - poza sezonem wakacyjnym - co najmniej 1 x na tydzień;
 - c) Szkło –
 - w sezonie wakacyjnym - co najmniej 2 x na tydzień;
 - poza sezonem wakacyjnym - co najmniej 1 x na 2 tygodnie;
 - d) Odpady kuchenne ulegające biodegradacji –
 - w sezonie wakacyjnym - co najmniej 2 x na tydzień;
 - poza sezonem wakacyjnym - co najmniej 1 x na tydzień;
- 9) Obiektów zakwaterowania, odbywa się:
- a) Zmieszane odpady komunalne –
 - w sezonie wakacyjnym - co najmniej 2 x na tydzień;
 - poza sezonem wakacyjnym - co najmniej 1 x na 2 tygodnie;
 - b) Frakcja „sucha” (papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe) –
 - w sezonie wakacyjnym - co najmniej 1 x na tydzień;
 - poza sezonem wakacyjnym - co najmniej 1 x na 2 tygodnie;
 - c) Szkło –
 - w sezonie wakacyjnym - co najmniej 1 x na tydzień;
 - poza sezonem wakacyjnym - co najmniej 1 x na miesiąc;
 - d) Odpady kuchenne ulegające biodegradacji –
 - w sezonie wakacyjnym - co najmniej 1 x na tydzień;
 - poza sezonem wakacyjnym - co najmniej 1 x na 2 tygodnie;
- 10) Campingów, pól namiotowych, odbywa się:
- a) Zmieszane odpady komunalne – co najmniej 1 x na tydzień;
 - b) Frakcja „sucha” (papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe) – co najmniej 1 x na tydzień;
 - c) Szkło – co najmniej 1 x na tydzień;
 - d) Odpady kuchenne ulegające biodegradacji – co najmniej 1 x na tydzień;
- 11) Ogródków działkowych, odbywa się:
- a) Zmieszane odpady komunalne –
 - w okresie od 11.03 – 31.10 - co najmniej 1 x na 2 tygodnie;
 - w okresie od 01.11 – 10.03 - co najmniej 1 x na miesiąc;
 - b) Frakcja „sucha” (papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe) –
 - w okresie od 11.03 – 31.10 - co najmniej 1 x na 2 tygodnie;

- w okresie od 01.11 – 10.03 - co najmniej 1 x na miesiąc;
 - c) Szkło –
 - w okresie od 11.03 – 31.10 - co najmniej 1 x na 2 tygodnie;
 - w okresie od 01.11 – 10.03 - co najmniej 1 x na miesiąc;
 - d) Odpady ulegające biodegradacji –
 - w okresie od 11.03 – 31.10 - co najmniej 1 x na 2 tygodnie;
 - w okresie od 01.11 – 10.03 – brak odbioru;
- 12) Cmentarzy, odbywa się:
- a) Zmieszanych odpadów komunalnych –
 - w okresie od 16.11 – 31.03 - co najmniej 1 x na miesiąc,
 - w okresie od 01.04 – 30.09 - co najmniej 1 x na 2 tygodnie;
 - w okresie od 01.10 – 15.11 - co najmniej 1 x na tydzień;
 - b) Odpady ulegające biodegradacji –
 - w okresie od 16.11 – 31.03 - co najmniej 1 x na miesiąc,
 - w okresie od 01.04 – 30.09 - co najmniej 1 x na 2 tygodnie;
 - w okresie od 01.10 – 15.11 - co najmniej 1 x na tydzień;
3. W przypadku braku możliwości zbiórki odpadów frakcji „suchej” (papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe) częstotliwość należy dostosować do częstotliwości odbioru szkła zgodnie z doбором do odpowiedniego rodzaju działalności wymienionego w §8 ust. 2 pkt. 1 – 11.
 4. Dla nieruchomości w części zamieszkałych i niezamieszkałych (tzw. „mieszanych”) częstotliwość odbioru odpadów odbywa się zgodnie z zapisami §8 ust. 2, z zastrzeżeniem, że częstotliwość odbioru odpadów nie będzie rzadsza niż określona w §8 ust. 1.
 5. W przypadku postanowienia przez Radę Miejską o nieodbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, dla nieruchomości w części zamieszkałych i niezamieszkałych częstotliwość odbioru odpadów:
 - 1) z części zamieszkałej odbywa się zgodnie z zapisami §8 ust. 1;
 - 2) z części niezamieszkałej zgodnie z zapisami §8 ust. 2.
 6. Dla nieruchomości wymienionych w §6 ust. 6 pkt 4 z dostosowaniem odbioru odpadów do zasad określonych w niniejszym Regulaminie
 7. Odbiór odpadów budowlanych i remontowych odbywa się z częstotliwością dostosowaną do potrzeb właścicieli nieruchomości, w ciągu max. 3 dni roboczych od momentu wypełnienia pojemnika lub dnia zakończenia prac remontowo – budowlanych.
 8. Zbiórki objazdowe odpadów komunalnych odbywać się będą minimum 2 razy w roku.
 9. Odbiór odpadów komunalnych z terenów plaż i kąpielisk odbywać się będzie:
 - 1) w sezonie wakacyjnym – co najmniej 2 x dziennie;
 - 2) poza sezonem wakacyjnym – co najmniej 1 x na tydzień.
 10. Odbiór odpadów powstałych w trakcie imprez masowych odbywać się będzie bezpośrednio po zakończeniu imprezy, w ciągu max. 12 godzin po jej zakończeniu.

§9

Ustala się następujące sposoby odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości:

1. Odbierającym odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy jest przedsiębiorca wybrany na drodze przetargu zorganizowanego przez Burmistrza.
2. Odbierającym odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, jest przedsiębiorca posiadający odpowiedni wpis do rejestru działalności regulowanej, prowadzonego przez Burmistrza, w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, z zastrzeżeniem zapisu §9 ust. 3 niniejszego Regulaminu.
3. W przypadku postanowienia przez Radę Miejską o odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, odbierającym te odpady od właścicieli nieruchomości będzie przedsiębiorca wybrany na drodze przetargu zorganizowanego przez Burmistrza.
4. W przypadku, o którym mowa w §9 ust. 2 właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, zobowiązani są do zawarcia indywidualnej umowy z odbierającym odpady.
5. Zabrania się samodzielnego wywożenia i wysypywania odpadów komunalnych.
6. Zapisy §9 ust. 5 nie dotyczy odpadów selektywnie zebranych oddawanych do PSZOK-u.
7. Odpady w postaci: papieru i tektury, szkła, tworzyw sztucznych, metali, opakowań wielomateriałowych, odpadów kuchennych ulegających biodegradacji, odpadów zielonych należy przekazywać:
 - 1) podmiotowi odbierającemu odpady, z uwzględnieniem zapisów §9 ust. 1, 2, 3 lub/i
 - 2) do PSZOK-u, lub/i
 - 3) dopuszcza się, aby odpady ulegające biodegradacji, odpady kuchenne ulegające biodegradacji oraz odpady zielone zbierać i gromadzić w przydomowych kompostowniach.
8. Odpady w postaci przeterminowanych leków należy przekazywać:
 - 1) do wyznaczonych aptek, których adresy udostępnione zostaną na stronie internetowej Urzędu Miejskiego oraz w sposób zwyczajowo przyjęty, lub/i
 - 2) do PSZOK-u, lub/i
 - 3) podmiotowi odbierającemu odpady podczas organizowanych objazdowych zbiórek odpadów.
9. Odpady w postaci chemikaliów należy przekazywać:
 - 1) do PSZOK-u, lub/i
 - 2) podmiotowi odbierającemu odpady podczas organizowanych objazdowych zbiórek odpadów.
10. Odpady w postaci zużytych baterii i akumulatorów należy przekazywać:
 - 1) do wyznaczonych punktów ich zbiórki, których adresy udostępnione zostaną na stronie internetowej Urzędu Miejskiego oraz w sposób zwyczajowo przyjęty, lub/i
 - 2) do PSZOK-u, lub/i
 - 3) podmiotowi odbierającemu odpady podczas organizowanych objazdowych zbiórek odpadów.

11. Odpady w postaci zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego należy przekazywać:
 - 1) podmiotowi zajmującemu się jego sprzedażą zgodnie z przepisami odrębnymi (punktów ich zbiórki, których adresy udostępnione zostaną na stronie internetowej Urzędu Miejskiego oraz w sposób zwyczajowo przyjęty), lub/i
 - 2) do PSZOK-u, lub/i
 - 3) podmiotowi odbierającemu odpady podczas organizowanych objazdowych zbiórek odpadów.
12. Odpady wielkogabarytowe należy przekazać:
 - 1) do PSZOK-u, lub/i
 - 2) podmiotowi odbierającemu odpady podczas organizowanych objazdowych zbiórek odpadów.
13. Odpady budowlane i rozbiórkowe należy przekazywać:
 - 1) do PSZOK-u, lub/i
 - 2) dopuszcza się odbiór odpadów budowlanych i rozbiórkowych przez przedsiębiorcę odbierającego tego typu odpady na zlecenie i koszt właścicieli nieruchomości.
14. Odpady w postaci zużytych opon należy przekazywać:
 - 1) do PSZOK-u, lub/i
 - 2) podmiotowi odbierającemu odpady podczas organizowanych objazdowych zbiórek odpadów.

§10

Ustala się następujące częstotliwości, zasady i sposoby pozbywania się nieczystości ciekłych:

1. Właściciele nieruchomości, którzy nie mają możliwości włączenia się do systemu sieci kanalizacyjnej, mają obowiązek wyposażenia nieruchomości w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub przydomową oczyszczalnię ścieków, spełniające wymagania określone w przepisach odrębnych.
2. Objętość zbiornika bezodpływowego należy dostosować do ilości osób stale lub czasowo przebywających na terenie nieruchomości oraz minimalnych dopuszczonych częstotliwości pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości.
3. Dobór lub dostosowanie objętości zbiornika bezodpływowego należy ustalić w oparciu o:
 - 1) obliczenie średniego miesięcznego zużycia wody w okresie roku na terenie danej nieruchomości, ze wskazania wodomierza, lub
 - 2) określenie średniego miesięcznego zużycia wody na podstawie norm zużycia wody zapisanych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 r. w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody (Dz. U. z 2002 r. Nr 8, poz. 70).
4. Nieczystości ciekłe muszą być usuwane z terenu nieruchomości na podstawie umowy zawartej z podmiotem uprawnionym do wywozu nieczystości ciekłych, na zlecenie właścicieli.
5. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepelnienia się zbiorników do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na terenie nieruchomości.

6. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości, co najmniej raz na dwa miesiące, z uwzględnieniem §10 ust. 3.
7. Właściciele nieruchomości nie są zobowiązani do pozbywania się nieczystości ciekłych z częstotliwością określoną w §10 ust. 6 niniejszego Regulaminu w przypadku, gdy nie występuje zużycie wody na terenie jego nieruchomości, powodujące wytwarzanie ścieków bytowych.
8. W przypadku wyposażenia nieruchomości w przydomową oczyszczalnię ścieków spełniającą wymagania przepisów odrębnych, częstotliwość pozbywania się osadów ściekowych z danej oczyszczalni wynika z instrukcji jej eksploatacji.
9. Warunki miejsc lokalizacji zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków muszą spełniać zapisy Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002 r. Nr 75, poz. 690 z późn. zm.).

ROZDZIAŁ V

Wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§11

1. Wymagania i zasady określone w niniejszym Regulaminie dotyczące utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dziwnów dostosowane są do wymagań określonych w obowiązującym Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Zachodniopomorskiego.

ROZDZIAŁ VI

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§12

1. Utrzymywanie zwierząt domowych nie może stanowić zagrożenia lub uciążliwości dla ludzi.
2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe, w szczególności psy, zobowiązane są trzymać je na terenie swojej nieruchomości, uniemożliwiając wydostanie się zwierzęcia poza jej teren stosując odpowiednie zabezpieczenia.
3. Właściciele nieruchomości posiadający zwierzęta domowe, w szczególności psy, mogące powodować zagrożenie dla ludzi, zobowiązani są do umieszczenia w widocznym miejscu tabliczki zawierającej stosowne ostrzeżenie.
4. Właściciele psów zobowiązani są:
 - 1) poddawać obowiązkowym szczepieniom przeciwko wściekliznie psy, które ukończyły 3 miesiące życia (raz do roku);
 - 2) okazywać na żądanie władz sanitarnych, weterynaryjnych, policyjnych, straży miejskiej zaświadczenia o przeprowadzonym szczepieniu.
5. Wyprowadzanie psa w miejsca publiczne jest możliwe po spełnieniu następujących warunków:

- 1) właściciele lub opiekunowie psa zobowiązani są do wyprowadzania psa na smyczy, a psy ras dużych i olbrzymich, bądź uznanych za agresywne lub zachowujące się w sposób agresywny – na smyczy i w kagańcu oraz wyłącznie przez osoby dorosłe,
 - 2) właściciele psów korzystający z komunikacji zbiorowej zobowiązani są do trzymania psa na smyczy i w kagańcu, bez względu na rasę i wielkość psa oraz do zachowania innych wymogów ustalonych przez przewoźnika.
 - 3) zwolnienie psa ze smyczy dozwolone jest tylko wtedy, gdy pies jest w kagańcu, w miejscach mało uczęszczanych przez ludzi i tylko wtedy, gdy opiekun psa ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem,
 - 4) zapisy §12 ust. 5 stosuje się odpowiednio do innych zwierząt domowych mogących stanowić zagrożenie dla ludzi.
6. Zabronione jest:
- 1) pozostawianie psa bez dozoru, jeżeli nie jest on należycie uwiązany lub nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym albo na terenie ogrodzonym w sposób uniemożliwiający wydostanie się psa na zewnątrz,
 - 2) wpuszczanie psów do piaskownic i na place zabaw dla dzieci,
 - 3) wprowadzanie psów lub innych zwierząt na tereny plaż strzeżonych i kąpielisk,
 - 4) wprowadzanie psów do sklepów, zakładów produkcji spożywczej, zakładów usługowych, lokali gastronomicznych, aptek, szpitali, obiektów użyteczności publicznej, na cmentarze oraz do innych obiektów, których administracje wprowadziły ten zakaz.
7. Zapisów §12 ust. 6 pkt. 3 i 4 nie stosuje się do psów przewodników osób niewidomych.
8. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez te zwierzęta w miejscach publicznych oraz w innych miejscach przeznaczonych do wspólnego użytku.
9. Zapisy §12 ust. 8 nie dotyczą osób niewidomych korzystających z psów przewodników.
10. Na właścicielach zwierząt domowych leży obowiązek przekazania ich zwłok do odbioru podmiotom uprawnionym; w zakresie zwierząt bezdomnych obowiązek ten spoczywa na Urzędzie Miejskim w Dziwnowie.

ROZDZIAŁ VII

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§13

1. W granicach administracyjnych Miasta Dziwnowa zabrania się chowu zwierząt gospodarskich, z zastrzeżeniem zapisów §13 ust. 2, 3 i 4.
2. Dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich na terenach ogródków działkowych, pod warunkiem uzyskania pisemnej zgody właściwego zarządu ogródów działkowych.
3. Dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich w granicach administracyjnych Miasta w istniejących gospodarstwach rolnych.

4. Dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich w granicach administracyjnych Miasta w charakterze atrakcji turystycznej w znacznej odległości od zabudowy mieszkalnej, przy zachowaniu następujących warunków:
 - 1) odległość granicy wybiegu lub ustawionych klatek od otworów okiennych sąsiednich budynków mieszkalnych i budynków użyteczności publicznej nie może być mniejsza niż 50 m;
 - 2) odległość od zakładów służby zdrowia, zakładów oświatowo wychowawczych (szkoły, przedszkola, biblioteki, świetlice), zakładów zbiorowego żywienia, obiektów o charakterze wypoczynkowym, obiektów kultu religijnego, terenów sportowych i rekreacyjnych nie może być mniejsza niż 70 m;
 - 3) odległość od indywidualnych ujęć wody nie może być mniejsza niż 15 m;
 - 4) chów nie może pogarszać warunków zdrowotnych ludzi i być przyczyną konfliktów międzyludzkich;
 - 5) wybiegi dla zwierząt muszą być odpowiednio ogrodzone, w sposób uniemożliwiający przedostanie się ich na zewnątrz tych budynków;
5. Dopuszcza się hodowlę gołębi i pszczoł na terenie nieruchomości za zgodą właścicieli nieruchomości sąsiednich.
6. Prowadzący chów zwierząt gospodarskich jest zobowiązany:
 - 1) zapewnić gromadzenie i usuwanie powstających w związku z chowem odpadów i nieczystości w sposób zapewniający właściwe warunki sanitarno - epidemiologiczne, zgodny z obowiązującym prawem,
 - 2) nie dopuszczać do zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz zanieczyszczania powietrza, gleby i wody,
 - 3) zapewnić utrzymanie pomieszczeń gospodarskich, terenu chowu oraz bezpośredniego otoczenia we właściwym stanie sanitarnym,
 - 4) nie dopuszczać do powstawania wobec innych osób zamieszkujących na nieruchomości lub nieruchomościach sąsiednich uciążliwości oraz zagrożeń dla zdrowia i życia ludzi.
5. Zwierzęta padłe należy zgłaszać do jednostek specjalistycznych zajmujących się transportem i utylizacją zwłok zwierzęcych.
6. Zabrania się chowu zwierząt gospodarskich:
 - 1) na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej oznaczonych w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego lub w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,
 - 2) wewnątrz mieszkań i pomieszczeń przeznaczonych na pobyt stały ludzi,
 - 3) w pomieszczeniach nie przeznaczonych do tego celu, w szczególności takich jak strych, garaż, balkon,
 - 4) na terenach zielonych stanowiących teren publiczny, w szczególności skwerach, parkach, trawnikach.

ROZDZIAŁ VIII

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§14

1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do stałego tępienia gryzoni w obrębie swojej nieruchomości.
2. Obowiązkową deratyzację właściciele nieruchomości przeprowadzają, co najmniej dwukrotnie w roku, w następujących terminach:
 - 1) w kwietniu lub maju – termin wiosenny,
 - 2) we wrześniu lub październiku – termin jesienny.
3. W okresie przeprowadzania deratyzacji należy zachować szczególną ostrożność w obrębie miejsc wyłożenia środków zwalczających gryzonie. Miejsca te powinny być oznakowane i oznaczone napisem „Uwaga gryzonie” lub podobną treścią.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§15

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dziwnowa.

§16

Traci moc uchwała nr XII/50/2007 Rady Miejskiej w Dziwnowie z dnia 12 czerwca 2007 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dziwnów (Dz. Urz. Nr 86 z dnia 23.07.2007 r.).

§17

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Dziwnowie i w poszczególnych sołectwach Gminy Dziwnów.

§18

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

PRZEWODNICZĄCA RADY
Joanna Piwińska

2. Odpady kuchenne ulegające biodegradacji

Tabela 3. Konfiguracja doboru odpowiedniej ilości i rodzaju pojemników na odpady kuchenne ulegające biodegradacji, opróżnianych 1 x na tydzień dla odpowiedniej liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość

LICZBA OSÓB ZAMIESZKUJĄCA DANĄ NIERUCHOMOŚĆ	RODZAJ POJEMNIKA				
	60 l	80 l	120 l	240 l	1 100 l
1 - 8	1				
9 - 11		1			
12 - 16			1		
17 - 35				1	
36 - 60				2	
> 60					1

Tabela 4. Konfiguracja doboru odpowiedniej ilości i rodzaju pojemników na odpady kuchenne ulegające biodegradacji, opróżnianych 1 x na 2 tygodnie dla odpowiedniej liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość

LICZBA OSÓB ZAMIESZKUJĄCA DANĄ NIERUCHOMOŚĆ	RODZAJ POJEMNIKA				
	60 l	80 l	120 l	240 l	1 100 l
1 - 6	1				
7 - 9		1			
10 - 12			1		
13 - 25				1	
26 - 45				2	
46 - 90					1
> 90					2

3. Szkło

Tabela 5. Konfiguracja doboru odpowiedniej ilości i rodzaju pojemników na odpady ze szkła, opróżnianych 1 x na tydzień dla odpowiedniej liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość

LICZBA OSÓB ZAMIESZKUJĄCA DANĄ NIERUCHOMOŚĆ	RODZAJ POJEMNIKA			
	60 l	80 l	120 l	240 l
1 - 29	1			
30 - 38		1		
39 - 59			1	
60 - 119				1
> 120				2

**Załącznik nr 1 do Regulaminu utrzymania czystości i porządku
na terenie Gminy Dziwnów**

**Tabele konfiguracyjne dotyczące wymaganej ilości i pojemności pojemników na odpady
komunalne, z uwzględnieniem częstotliwości odbioru oraz ilości osób**

1. Zmieszane odpady komunalne

Tabela 1. Konfiguracja doboru odpowiedniej ilości i rodzaju pojemników na zmieszane odpady komunalne, opróżnianych 1 x na tydzień dla odpowiedniej liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość

LICZBA OSÓB ZAMIESZKUJĄCA DANĄ NIERUCHOMOŚĆ	RODZAJ POJEMNIKA				
	60 l	80 l	120 l	240 l	1 100 l
1 - 3	1				
4		1			
5 - 8			1		
9 - 13				1	
14 - 25				2	
26 - 60					1
61 - 90					2
> 90					3

Tabela 2. Konfiguracja doboru odpowiedniej ilości i rodzaju pojemników na zmieszane odpady komunalne, opróżnianych 1 x na 2 tygodnie dla odpowiedniej liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość

LICZBA OSÓB ZAMIESZKUJĄCA DANĄ NIERUCHOMOŚĆ	RODZAJ POJEMNIKA				
	60 l	80 l	120 l	240 l	1 100 l
1 - 2	1				
3		1			
4 - 6			1		
7 - 11				1	
12 - 16				2	
17 - 38					1
39 - 61					2
61 - 89					3
> 90					4

Tabela 6. Konfiguracja doboru odpowiedniej ilości i rodzaju pojemników na odpady ze szkła, opróżnianych 1 x na dwa tygodnie dla odpowiedniej liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość

LICZBA OSÓB ZAMIESZKUJĄCA DANĄ NIERUCHOMOŚĆ	RODZAJ POJEMNIKA				
	60 l	80 l	120 l	240 l	1 100 l
1 - 14	1				
15 - 22		1			
23 - 34			1		
35 - 68				1	
69 - 125				2	
> 125					1

Tabela 7. Konfiguracja doboru odpowiedniej ilości i rodzaju pojemników na odpady ze szkła, opróżnianych 1 x na miesiąc dla odpowiedniej liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość

LICZBA OSÓB ZAMIESZKUJĄCA DANĄ NIERUCHOMOŚĆ	RODZAJ POJEMNIKA				
	60 l	80 l	120 l	240 l	1 100 l
1 - 8	1				
9 - 11		1			
12 - 16			1		
17 - 33				1	
34 - 59				2	
> 60					1

4. Fracja „sucha”

Tabela 8. Konfiguracja doboru odpowiedniej ilości i rodzaju pojemników na frakcję „suchą”, opróżnianych 1 x na tydzień dla odpowiedniej liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość

LICZBA OSÓB ZAMIESZKUJĄCA DANĄ NIERUCHOMOŚĆ	RODZAJ POJEMNIKA				
	60 l	80 l	120 l	240 l	1 100 l
1 - 6	1				
6 - 9		1			
10 - 14			1		
15 - 28				1	
29 - 52				2	
> 53					1

Tabela 9. Konfiguracja doboru odpowiedniej ilości i rodzaju pojemników na frakcję „suchą”, opróżnianych 1 x na dwa tygodnie dla odpowiedniej liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość

LICZBA OSÓB ZAMIESZKUJĄCA DANĄ NIERUCHOMOŚĆ	RODZAJ POJEMNIKA					
	60 l	80 l	120 l	240 l	1 100 l	gniazdo
1 - 4	1					
5 - 6		1				
6 - 10			1			
11 - 18				1		
19 - 30				2		
31 - 75					1	
> 75					2	Lub 1

Tabela 10. Konfiguracja doboru odpowiedniej ilości i rodzaju pojemników na frakcję „suchą”, opróżnianych 1 x na miesiąc dla odpowiedniej liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość

LICZBA OSÓB ZAMIESZKUJĄCA DANĄ NIERUCHOMOŚĆ	RODZAJ POJEMNIKA					
	60 l	80 l	120 l	240 l	1 100 l	gniazdo
1 - 2	1					
2 - 3		1				
4 - 5			1			
6 - 12				1		
13 - 25				2		
26 - 55					1	
> 56					2	Lub 1

5. Papier i tektura

Tabela 11. Konfiguracja doboru odpowiedniej ilości i rodzaju pojemników na odpady z papieru i tektury, opróżnianych 1 x na tydzień dla odpowiedniej liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość

LICZBA OSÓB ZAMIESZKUJĄCA DANĄ NIERUCHOMOŚĆ	RODZAJ POJEMNIKA				
	60 l	80 l	120 l	240 l	1 100 l
1 - 16	1				
17 - 22		1			
23 - 33			1		
34 - 66				1	
67 - 131				2	
132					1

Tabela 12. Konfiguracja doboru odpowiedniej ilości i rodzaju pojemników na odpady z papieru i tektury, opróżnianych 1 x na dwa tygodnie dla odpowiedniej liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość

LICZBA OSÓB ZAMIESZKUJĄCA DANĄ NIERUCHOMOŚĆ	RODZAJ POJEMNIKA				
	60 l	80 l	120 l	240 l	1100 l
1 - 8	1				
9 - 12		1			
13 - 18			1		
19 - 36				1	
37 - 69				2	
70 - 150					1

Tabela 13. Konfiguracja doboru odpowiedniej ilości i rodzaju pojemników na odpady z papieru i tektury, opróżnianych 1 x na miesiąc dla odpowiedniej liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość

LICZBA OSÓB ZAMIESZKUJĄCA DANĄ NIERUCHOMOŚĆ	RODZAJ POJEMNIKA					
	60 l	80 l	120 l	240 l	1 100 l	gniazdo
1 - 4	1					
5 - 7		1				
8 - 10			1			
11 - 20				1		
21 - 35				2		
36 - 83					1	
84 - 150					2	Lub 1

6. Tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe

Tabela 14. Konfiguracja doboru odpowiedniej ilości i rodzaju pojemników na odpady z tworzyw sztucznych, metali, opakowań wielomateriałowych, opróżnianych 1 x na tydzień dla odpowiedniej liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość

LICZBA OSÓB ZAMIESZKUJĄCA DANĄ NIERUCHOMOŚĆ	RODZAJ POJEMNIKA				
	60 l	80 l	120 l	240 l	1 100 l
1 - 7	1				
8 - 11		1			
12 - 16			1		
17 - 32				1	
33 - 61				2	
> 62					1

Tabela 15. Konfiguracja doboru odpowiedniej ilości i rodzaju pojemników na odpady z tworzyw sztucznych, metali, opakowań wielomateriałowych, opróżnianych 1 x na dwa tygodnie dla odpowiedniej liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość

LICZBA OSÓB ZAMIESZKUJĄCA DANĄ NIERUCHOMOŚĆ	RODZAJ POJEMNIKA					
	60 l	80 l	120 l	240 l	1 100 l	gniazdo
1 - 4	1					
5 - 6		1				
7 - 9			1			
10 - 17				1		
18 - 31				2		
32 - 89					1	
> 90					2	Lub 1

Tabela 16. Konfiguracja doboru odpowiedniej ilości i rodzaju pojemników na odpady z tworzyw sztucznych, metali, opakowań wielomateriałowych, opróżnianych 1 x na miesiąc dla odpowiedniej liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość

LICZBA OSÓB ZAMIESZKUJĄCA DANĄ NIERUCHOMOŚĆ	RODZAJ POJEMNIKA					
	60 l	80 l	120 l	240 l	1 100 l	gniazdo
1 - 2	1					
3		1				
4			1			
5 - 9				1		
10 - 15				2		
16 - 60					1	
60 - 130					2	Lub 1
> 130						

**Załącznik nr 2 do Regulaminu utrzymania czystości i porządku
na terenie Gminy Dziwnów**

**Tabele konfiguracyjne dotyczące wymaganej ilości i pojemności pojemników na odpady
komunalne dla nieruchomości niezamieszkałych w stosunku do wyliczonej za pomocą
podstawy obliczeniowej pojemności pojemników**

**Tabela 1. Wymagana Ilość i pojemność pojemników w stosunku do wyliczonej za pomocą
podstawy obliczeniowej pojemności pojemników**

WYLICZONA POJEMNOŚĆ POJEMNIKÓW W LITRACH	WYMAGANA ILOŚĆ I POJEMNOŚĆ POJEMNIKÓW	
	ILOŚĆ POJEMNIKÓW	POJEMNOŚĆ POJEMNIKÓW
Do 60	1	60 l
61 – 179	1	110/120 l ¹⁾
180 – 359	1	240 l
360 – 599	2	240 l
600 – 1650	1	1 100 l
1 651 – 2 750	2	1 100 l
2 751 – 3 850	3	1 100 l
3 851 – 4 950	4	1 100 l
4 951 – 6 050	5	1 100 l
6 051 – 7 150	6	1 100 l
7 151 – 8 250	7	1 100 l
8 251 – 9 350	8	1 100 l
9 351 – 10 450	9	1 100 l
+ 1 100	+ 1	1 100 l

¹⁾ ostateczna możliwość stosowania pojemnika 110 l lub 120 l będzie określona przez Gminę zgodnie z §3 ust. 5 niniejszego Regulaminu

Załącznik nr 3 do Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dziwnów

Moduł obliczeniowy doboru odpowiedniej ilości i pojemności pojemników na odpady komunalne dla nieruchomości, która w części stanowi nieruchomości zamieszkała i w części stanowi nieruchomości niezamieszkała tzw. „mieszanej”.

UWAGA: Odpowiednia ilość i rodzaj pojemników na odpady komunalne należy dobrać dopiero po dniu, w którym zostanie przez Gminę określony harmonogram odbioru odpadów komunalnych.

Tabela 1. Schemat obliczeniowy doboru odpowiedniej ilości i pojemności pojemników na odpady komunalne

OBLICZENIA						WYNIK	
Frakcja odpadów komunalnych	Wymagana pojemność pojemników dla zamieszkałej części nieruchomości (wg Załącznika nr 1 do Regulaminu) ¹⁾	„Dodacze”	Wymagana pojemność pojemników dla niezamieszkałej części nieruchomości (obliczone wg §6 ust. 8 Regulaminu) ²⁾	„Suma”	Wymagana pojemność pojemników na daną frakcję odpadów dla nieruchomości w części zamieszkałej i w części niezamieszkałej ³⁾ suma pojemności	Ilość ⁴⁾	Pojemność ⁴⁾ w LITRACH
1	2	3	4	5	6	7	8
Zmieszane odpady komunalne		+		=			
Odpady kuchenne ulegające biodegradacji		+		=			
Zmieszane odpady opakowań		+		=			
Szkło		+		=			
Papier i tektura		+		=			
Tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe		+		=			

Wyjaśnienia do Tabeli nr 1:

1) w kolumnie nr 2 należy wpisać wymaganą pojemność pojemników dla danej frakcji odpadów komunalnych dla zamieszkałej części nieruchomości wg Załącznika nr 1 do Regulaminu.

Gdy ilość pojemników jest większa niż „1” należy wpisać łączną pojemność dla tej ilości pojemników na daną frakcję odpadów, np. 2 pojemniki 120 l - należy wpisać 240 l; np. 2 pojemniki 240 l należy wpisać 480 l itd.

Załącznik nr 3 do Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dziwnów

- ²⁾ w kolumnie nr 4 należy wpisać wymaganą pojemność pojemników dla danej frakcji odpadów dla niezamieszkałej części nieruchomości obliczoną zgodnie z §6 ust. 8 Regulaminu.
- ³⁾ wartości uzyskane w kolumnie nr 6 dotyczącej pojemności pojemników dla nieruchomości „mieszanej” należy dopasować do przedziałów pojemności umieszczonych w kolumnie nr 1 w Tabeli nr 2 niniejszego Załącznika
- ⁴⁾ w kolumnie nr 7 i 8 należy wpisać wartości (z kolumny nr 2 i 3 Tabeli nr 2) uzyskane na podstawie doboru przedziałów pojemności z kolumny nr 1 Tabeli nr 2.

Tabela 2. Wymagana ilość i pojemność pojemników na odpady komunalne

Przedziały pojemności	Wymagana ilość i pojemność pojemników	
	Ilość	Pojemność
1	2	3
Do 60	1	60 l
61 – 179	1	110/120 l ¹⁾
180 – 359	1	240 l
360 – 599	2	240 l
600 – 1 650	1	1 100 l
1 651 – 2 750	2	1 100 l
2 751 – 3 850	3	1 100 l
3 851 – 4 950	4	1 100 l
4 951 – 6 050	5	1 100 l
6 051 – 7 150	6	1 100 l
7 151 – 8 250	7	1 100 l
8 251 – 9 350	8	1 100 l
9 351 – 10 450	9	1 100 l
+ 1 100	+ 1	1 100 l

Wyjaśnienie do Tabeli nr 2:

Ilość oraz pojemność pojemników podana w Tabeli nr 2 (kolumna nr 2 i 3) odpowiadają wymaganej ilości i pojemności pojemników (kolumna nr 7 i 8 Tabeli 1 niniejszego Załącznika) na daną frakcję odpadów dla nieruchomości „mieszanej”.

¹⁾ ostateczna możliwość stosowania pojemnika 110 l lub 120 l będzie określona przez Gminę zgodnie z §3 ust. 5 niniejszego Regulaminu

**Załącznik nr 4 do Regulaminu utrzymania czystości i porządku
na terenie Gminy Dziwnów**

**Limity odpadów komunalnych odbieranych nieodpłatnie dla Punktu Selektywnego
Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK)**

Tabela 1. Dozwolone ilości odpadów komunalnych odbieranych nieodpłatnie z nieruchomości objętej nowym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi znajdującej się na terenie gminy (ilości podane łącznie dla PSZOK oraz zbiórek objazdowych)

Kod Odpadu	Rodzaj Odpadu	Dozwolona ilość na nieruchomość na rok
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	NIEOGRANICZONA
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	NIEOGRANICZONA
15 01 03	Opakowania z drewna	NIEOGRANICZONA
15 01 04	Opakowania z metali	NIEOGRANICZONA
15 01 05	Opakowania wielomateriałowe	NIEOGRANICZONA
15 01 07	Opakowania ze szkła	NIEOGRANICZONA
15 01 09	Opakowania z tekstyliów	NIEOGRANICZONA
20 01 02	Szkło	NIEOGRANICZONA
20 01 08	Odpady kuchenne ulegające biodegradacji	NIEOGRANICZONA
20 01 39	Tworzywa sztuczne	NIEOGRANICZONA
20 01 40	Metale	NIEOGRANICZONA
20 01 10	Odzież	200 kg
20 01 11	Tekstylia	
16 01 03	Zużyte opony	4 szt.
17 01 01	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	500 kg
20 01 13	Rozpuszczalniki	10 l
20 01 14	Kwasy	
20 01 15	Alkalia	
20 01 17	Odczynniki fotograficzne	
20 01 19	Środki ochrony roślin I i II klasy toksyczności (bardzo toksyczne i toksyczne np. herbicydy, insektycydy)	5 l
20 01 21	Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć	10 szt.
20 01 23	Urządzenia zawierające freony	2 szt.
20 01 25	Oleje i tłuszcze jadalne	10 l
20 01 26	Oleje i tłuszcze inne niż wymienione w 20 01 25	
20 01 27	Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice zawierające substancje niebezpieczne	5 l
20 01 28	Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice inne niż wymienione w 20 01 27	
20 01 29	Detergenty zawierające substancje niebezpieczne	5 l
20 01 30	Detergenty inne niż wymienione w 20 01 29	
20 01 31	Leki cytotoksyczne i cytostatyczne	1 kg
20 01 32	Leki inne niż wymienione w 20 01 31	
20 01 33	Baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 16 06 01, 16 06 02 lub 16 06 03 oraz niesortowane baterie i akumulatory zawierające te baterie	1 szt. akumulator „duży” np. samochodowy 3 kg inne akumulatory i baterie
20 01 34	Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33	
20 01 35	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	2 szt. Elektroodpadów „dużych” (np. pralka, kuchenka, telewizor) 5 szt. Elektroodpadów „małych” (np. suszarka, monitor, mikrofalówka)
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	

20 01 37	Drewno zawierające substancje niebezpieczne	50 kg
20 01 38	Drewno inne niż wymienione w 20 01 37	300 kg
20 01 80	Środki ochrony roślin inne niż wymienione w 20 01 19	1 l
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji z terenów zielonych	200 kg
20 02 02	Gleba i ziemia, w tym kamienie	50 kg
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	3 szt. „duże” (np. szafa, łóżko) 7 szt. „małe” (np. krzesło, szafka nocna)

Źródło: Opracowanie własne