

**Projekt**

**Uchwała Nr  
Rady Miejskiej w Dziwnowie  
z dnia**

**w sprawie zmiany uchwały o powołaniu Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej  
w Dziwnowie.**

Na podstawie art.18a ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2017 r. poz. 1875, poz. 2232; z 2018 r. poz. 130) oraz § 41 Statutu Gminy Dziwnów – Uchwała Nr XLIX/569/2014 Rady Miejskiej w Dziwnowie z dnia 24 stycznia 2014 r. - Rada Miejska w Dziwnowie

**uchwała, co następuje:**

§ 1. W Uchwale Nr II/3/2014 Rady Miejskiej w Dziwnowie z dnia 19 grudnia 2014 r. zmienionej Uchwałą Nr IV/23/2015 z dnia 18 lutego 2015 r. zapis § 1 otrzymuje nowe następujące brzmienie: „**Powołuje się Komisję Rewizyjną w składzie:**

- 1/ członek – radna p. Izabela Nosek**
- 2/ członek – radny p. Roman Skrzypczak**
- 3/ członek – radny p. Zbigniew Zwolan**
- 4/ członek – radny p. Zenon Nowak**
- 5/ członek – radna p. Dorota Galec”**

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przedkłada: Przewodniczący Rady

Uzasadnienie:  
Przedstawiony projekt uchwały jest następstwem Postanowienia Komisarza Wyborczego w Szczecinie o wygaśnięciu mandatu radnego - członka wyżej wymienionej Komisji.

**Projekt**

**Uchwała Nr  
Rady Miejskiej w Dziwnowie  
z dnia**

**w sprawie zmiany uchwały o powołaniu Komisji Oświaty, Kultury i Sportu.**

Na podstawie art.21 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2017 r. poz. 1875, poz. 2232; z 2018 r. poz. 130) oraz § 41 Statutu Gminy Dziwnów – Uchwała Nr XLIX/569/2014 Rady Miejskiej w Dziwnowie z dnia 24 stycznia 2014 r. - Rada Miejska w Dziwnowie

**uchwała, co następuje:**

§ 1. W Uchwale Nr II/7/2014 Rady Miejskiej w Dziwnowie z dnia 19 grudnia 2014 r. zapis

§ 1 otrzymuje nowe następujące brzmienie: „**Powołuje się Komisję Oświaty, Kultury i Sportu w składzie:**

- 1/ członek – radna p. Ewa Trzebińska - Brzezińska**
- 2/ członek – radny p. Rafał Gutowski**
- 3/ członek – radny p. Zenon Nowak**
- 4/ członek – radny p. Jerzy Staszak**
- 5/ członek – radny p. Stanisław Mączka**
- 6/ członek – radna p. Joanna Piwińska”**

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przedkłada: Przewodniczący Rady

Uzasadnienie:

Przedstawiony projekt uchwały jest następstwem Postanowienia Komisarza Wyborczego w Szczecinie o wygaśnięciu mandatu radnego - członka wyżej wymienionej Komisji.

Projekt;/

**Uchwała Nr  
Rady Miejskiej w Dziwnowie  
z dnia**

**w sprawie zmiany uchwały o powołaniu Komisji Morskiej, Ochrony Środowiska i Bezpieczeństwa.**

Na podstawie art.21 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2017 r. poz. 1875, poz. 2232; z 2018 r. poz. 130) oraz § 41 Statutu Gminy Dziwnów – Uchwała Nr XLIX/569/2014 Rady Miejskiej w Dziwnowie z dnia 24 stycznia 2014 r. - Rada Miejska w Dziwnowie

**uchwała, co następuje:**

§ 1. W Uchwale Nr II/6/2014 Rady Miejskiej w Dziwnowie z dnia 19 grudnia 2014 r. zmienionej Uchwała Nr XXXI/328/2017 z dnia 23 czerwca 2017 r. zapis § 1 otrzymuje nowe następujące brzmienie: **„Powołuje się Komisję Morską, Ochrony Środowiska i Bezpieczeństwa w składzie:**

- 1/ członek – radna p. Dorota Golec**
- 2/ członek – radny p. Zenon Nowak**
- 3/ członek – radny p. Jerzy Staszak**
- 4/ członek – radny p. Stanisław Mączka**
- 5/ członek – radna p. Izabela Nosek”**

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przedkłada: Przewodniczący Rady

Uzasadnienie:

Przedstawiony projekt uchwały jest następstwem Postanowienia Komisarza Wyborczego w Szczecinie o wygaśnięciu mandatu radnego - członka wyżej wymienionej Komisji.

**Projekt**

**Uchwała Nr  
Rady Miejskiej w Dziwnowie  
z dnia ... 2018 r.**

**w sprawie powołania Komisji do opracowania zmian Statutu Gminy Dziwnów oraz statutów sołectw w Gminie Dziwnów.**

Na podstawie art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2017 r. poz. 1875, poz. 2232; z 2018 r. poz. 130) - Rada Miejska w Dziwnowie

**uchwała, co następuje:**

§ 1. Powołuje się Komisję do opracowania zmian Statutu Gminy Dziwnów oraz statutów sołectw w Gminie Dziwnów.

w składzie:

1/ .....

2/ .....

3/ .....

4/ .....

5/ .....

6/ .....

§ 2. Komisja kończy swoją działalność z dniem podjęcia uchwały w sprawie przyjęcia statutu Gminy Dziwnów oraz uchwał dotyczących statutów sołectw .

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Projekt przedkłada; Przewodniczący Rady

**Uzasadnienie:**

Komisję powołuje się w celu dookreślenia niektórych zapisów obowiązującego statutu, jak również jego zamiany w związku ze zmianą ustawy o samorządzie gminnym. Zadaniem Komisji będzie również opracowanie statutów sołectw w Gminie Dziwnów.

NIE WNOŚYĆ ZMIAN

Powiat Brzeziński  
RADA MIEJSKA W DZIWNOWIE  
87-074

**Projekt**

**UCHWAŁA Nr  
Rady Miejskiej w Dziwnowie  
z dnia**

**w sprawie funduszu soleckiego na rok budżetowy 2019.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1875, poz. 2232; z 2018 r. poz. 130) oraz art. 2 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 21 lutego 2014 o funduszu soleckim (Dz. U. z 2014, poz. 301) Rada Miejska w Dziwnowie

**uchwała, co następuje:**

§ 1. Nie wyraża się zgody na wyodrębnienie środków stanowiących fundusz sołecki w budżecie Gminy Dziwnów na 2019 r.

§ 2. ~~Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dziwnowa.~~

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Projekt przedkłada; Burmistrz Dziwnowa

Uzasadnienie:

Do kompetencji rady gminy należy podjęcie uchwały, wyrażającej zgodę lub nie wyrażającej zgody na wyodrębnienie funduszu soleckiego w roku budżetowym. Decyzję taką Rada musi podjąć do 31 marca roku poprzedzającego rok budżetowy.

1



**BURMISTRZ**  
Grzegorz Józwiak



**Paweł Brzeziński**  
RADCA PRAWNY  
Sz-974

**Projekt**

**UCHWAŁA Nr .....  
Rady Miejskiej w Dziwnowie  
z dnia .....**

**w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie w budżecie Gminy Dziwnów środków stanowiących fundusz sołecki.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1875, poz. 2232; z 2018 r. poz. 130) oraz art. 2 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 21 lutego 2014 o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014, poz. 301) Rada Miejska w Dziwnowie

**uchwała, co następuje:**

- § 1. Wyraża się zgodę na wyodrębnienie w budżecie Gminy Dziwnów środków stanowiących fundusz sołecki.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dziwnowa.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Uzasadnienie:**

Do kompetencji rady gminy należy podjęcie uchwały, wyrażającej zgodę lub nie wyrażającej zgody na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w roku budżetowym. Decyzję taką Rada musi podjąć do 31 marca roku poprzedzającego rok budżetowy.

**BURMISTRZ**  
*Grzegorz Józwiak*

**Paweł Brzeziński**  
**RADCA PRAWNY**  
Sz-974

Uchwała Nr ...../2018  
Rady Miejskiej Dziwnowie  
z dnia .....

**w sprawie ustalenia wysokości cen i opłat za korzystanie z obiektów i urządzeń gminnego obiektu użyteczności publicznej – hali sportowo-widowiskowej w Dziwnowie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1875, poz. 2232; z 2018 r., poz. 130) oraz art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (t.j.: Dz. U. z 2017 r. poz. 827), Rada Miejska w Dziwnowie uchwala co następuje:

§ 1. 1. Ustala się minimalne opłaty za korzystanie z obiektów i urządzeń hali sportowo-widowiskowej w Miejskim Ośrodku Sportu i Kultury w Dziwnowie.

2. Wykaz obowiązujących cen brutto stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Sportu i Kultury w Dziwnowie.

§ 3. Traci moc uchwała nr VI/42/2003 Rady Miejskiej w Dziwnowie z dnia 11 marca 2003 r. w sprawie zasad i trybu korzystania z gminnego obiektu użyteczności publicznej – hali sportowo-widowiskowej w Dziwnowie (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 24.04.2003 r., Nr 33, poz. 493), zmieniona uchwałą nr XX/220/2004 Rady Miejskiej w Dziwnowie z dnia 21 września 2004 r. (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 15.11.2004r., Nr 83, poz. 1479).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Sprawozdanie formalne  
Katarzyna Kanińska  
Radca Prawny Sz-751

BURMISTRZ  
Grzegorz Józwiak

## UZASADNIENIE

**Do projektu uchwały w sprawie ustalenia wysokości cen i opłat za korzystanie z obiektów i urządzeń gminnego obiektu użyteczności publicznej – hali sportowo-widowiskowej w Dziwnowie.**

Niniejsza uchwała wprowadza nowe stawki opłat za korzystanie z Hali Sportowo-Widowiskowej. W związku z modernizacją obiektów Hali zachodzi konieczność podwyższenia opłat za korzystanie z tych obiektów. Ponadto, uwzględniono zniżki dla rodzin posiadających Kartę Dużej Rodziny.

W związku z tym podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.



**Wykaz obowiązujących cen brutto  
od dnia .....**

**1. WYNAJEM POMIESZCZEŃ**

- a/ 75 zł za godzinę - wynajem sali gimnastycznej,
- b/ 30 zł za godzinę - wynajem sektora sali gimnastycznej,
- c/ 35 zł za godzinę - wynajem siłowni/sali fitness dla grup zorganizowanych,
- d/ 40 zł za godzinę - wynajem sali gimnastycznej do gry w tenisa ziemnego.

**2. KARNETY MIESIĘCZNE NA SIŁOWNIĘ I SALE FITNESS**

- a/ 35 zł od osoby - dla młodzieży uczącej się (mieszkańców gminy),
- b/ 20 zł od osoby - dla młodzieży uczącej się z rodzin posiadających Kartę Dużej Rodziny,
- c/ 40 zł od osoby - dla pozostałych mieszkańców gminy,
- d/ 30 zł od osoby - dla pozostałych mieszkańców gminy posiadających Kartę Dużej Rodziny,
- e/ 50 zł od osoby - dla osób spoza gminy
- f/ 40 zł od osoby - dla osób spoza gminy posiadających Kartę Dużej Rodziny,
- g/ 60 zł od osoby - karnet łączony (siłownia+sala fitness) dla młodzieży uczącej się (mieszkańców gminy),
- h/ 40 zł od osoby - karnet łączony (siłownia+sala fitness) dla młodzieży uczącej się z rodzin posiadających Kartę Dużej Rodziny,
- i/ 70 zł od osoby - karnet łączony (siłownia+sala fitness) dla pozostałych mieszkańców gminy,
- j/ 50 zł od osoby - karnet łączony (siłownia+sala fitness) dla pozostałych mieszkańców gminy posiadających Kartę Dużej Rodziny,
- k/ 80 zł od osoby - karnet łączony (siłownia+fitness) - dla osób spoza gminy,
- l/ 60 zł od osoby - karnet łączony (siłownia+fitness) - dla osób spoza gminy posiadających Kartę Dużej Rodziny.

**3. JEDNORAZOWE WEJŚCIA NA SALE GIMNASTYCZNA**

Od poniedziałku do piątku w godz. 18:00-20:00 odbywają się ogólnodostępne zajęcia sportowe z instruktorem.

W ramach tych zajęć obowiązują ceny:

- a/ 2 zł od osoby za sesję 2-godzinną - dla dzieci i młodzieży uczącej się (mieszkańców gminy),
- b/ 1 zł od osoby za sesję 2-godzinną - dla dzieci i młodzieży uczącej się z rodzin posiadających Kartę Dużej Rodziny,
- c/ 3 zł od osoby za sesję 2-godzinną - dla pozostałych mieszkańców gminy,

- d/ 1,50 zł od osoby za sesję 2-godzinną - dla pozostałych mieszkańców gminy posiadających Kartę Dużej Rodziny,
- e/ 6 zł od osoby za sesję 2-godzinną - dla osób spoza terenu gminy,
- f/ 3 zł od osoby za sesję 2-godzinną - dla osób spoza terenu gminy posiadających Kartę Dużej Rodziny.

#### 4. JEDNORAZOWE WEJŚCIA NA SIŁOWNIĘ I SAŁĘ FITNES

- a/ 7 zł od osoby za sesję 2-godzinną
- b/ 4 zł od osoby za sesję 2-godzinną dla osób posiadających Kartę Dużej Rodziny

#### 5. SAUNA

- a/ 20 zł - 1 osoba indywidualnie,
- b/ 10 zł - od osoby przy 2 osobach i więcej,
- c/ 50 zł - od grup zorganizowanych, korzystających z bazy noclegowej w hali.

#### 6. MIEJSCA W BAZIE NOCLEGOWEJ – POKOJE 3-OSOBOWE

- 1. w sezonie letnim:
  - a/ 50 zł od osoby za dobę,
  - b/ 60 zł za dobę - w przypadkach szczególnych kiedy na życzenie jedna osoba zajmuje pokój,
- 2. poza sezonem letnim:
  - a/ 30 zł od osoby za dobę,
  - b/ 40 zł za dobę - w przypadkach szczególnych kiedy na życzenie jedna osoba zajmuje pokój,

PROJEKT

**UCHWAŁA Nr .....**  
**Rady Miejskiej w Dziwnowie**  
**z dnia .....**

**w sprawie powierzenia Burmistrzowi Dziwnowa uprawnienia do ustalania wysokości cen i opłat za korzystanie z pomieszczeń w budynku Urzędu Miejskiego w Dziwnowie, sali gimnastycznej w budynku Szkoły Podstawowej w Dziwnowie oraz ze świetlic środowiskowych na terenie Gminy Dziwnów stanowiących mienie komunalne**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2017 r., poz. 1875, poz. 2232; z 2018 r., poz.130) oraz art. 4 ust. 2 w zw. z art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (t.j.: Dz. U. z 2017 r., poz. 827), **Rada Miejska w Dziwnowie uchwala, co następuje:**

§1. Powierza się Burmistrzowi Dziwnowa uprawnienie do ustalania wysokości cen i opłat za korzystanie z pomieszczeń w budynku Urzędu Miejskiego w Dziwnowie, sali gimnastycznej w budynku Szkoły Podstawowej w Dziwnowie oraz ze świetlic środowiskowych na terenie Gminy Dziwnów stanowiących mienie komunalne.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dziwnowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Uzasadnienie:

Do kompetencji organu stanowiącego należy min. ustalanie wysokości cen i opłat za korzystanie z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej jednostek samorządu terytorialnego (art. 4 ust. 2 ustawy o gospodarce komunalnej). W związku z doraźnością takich potrzeb, Rada Miejska, w trybie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy o samorządzie gminnym, może upoważnić Burmistrza do wykonania tych kompetencji.

Sprawozdano i  
formalnie  
Katarzyna Kępczyńska  
Radca Prawny  
52-751

**BURMISTRZ**  
Grzegorz Łóźwiak

## UCHWAŁA NR .....

## RADY MIEJSKIEJ W DZIWNOWIE z ..... r.

w sprawie ustalenia dla terenu Gminy Dziwnów maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży, zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych oraz ustalenia odstępstw od zakazu spożywania napojów alkoholowych w określonym miejscu publicznym

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2017 r., poz. 1875 i 2232; z 2018 r. poz. 130) w zw. z art. 12 ust. 1, 2 i 4 oraz art. 14 ust. 6 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2015 r., poz. 1893; z 2016 poz. 487; z 2017 r. poz. 2245 i 2439; z 2018., poz. 310), **Rada Miejska w Dziwnowie**

**uchwała co następuje:**

§ 1. Ustala się dla terenu Gminy Dziwnów maksymalną liczbę zezwoleń na sprzedaż poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży:

1. do 4,5% zawartości alkoholu ( oraz piwa) przeznaczonego do spożycia poza miejscem sprzedaży w ilości 80 zezwoleń (w 2017 r. wydano 56),
2. do 4,5% zawartości alkoholu ( oraz piwa) przeznaczonego do spożycia w miejscu sprzedaży w ilości 200 zezwoleń (w 2017 r. wydano 126),
3. powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (za wyjątkiem piwa) przeznaczonego do spożycia poza miejscem sprzedaży w ilości 60 zezwoleń (w 2017 r. wydano 38),
4. powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (za wyjątkiem piwa) przeznaczonego do spożycia w miejscu sprzedaży w ilości 100 zezwoleń (w 2017 r. wydano 64),
5. powyżej 18% zawartości alkoholu przeznaczonego do spożycia poza miejscem sprzedaży w ilości 70 zezwoleń (w 2017 r. wydano 43),
6. powyżej 18% zawartości alkoholu przeznaczonego do spożycia w miejscu sprzedaży w ilości 90 zezwoleń (w 2017 r. wydano 56).

§ 2. Ustala się dla terenu Gminy Dziwnów następujące zasady usytuowania punktów sprzedaży i podawania napojów alkoholowych:

Punkty sprzedaży i podawania napojów alkoholowych lokalizuje się w odległości nie mniejszej niż 30 m od szkół, przedszkoli, placówek oświatowo-wychowawczych i opiekuńczych, obiektów kultu religijnego, placów zabaw, przy czym odległość mierzy się wzdłuż osi ogólnodostępnych dróg z uwzględnieniem zasad ruchu drogowego od wejścia na posesję, na której posadowiony jest punkt sprzedaży do wejść wyżej wymienionych obiektów.

*Szwarclova*  
*Radca Prawny*  
**RADCA PRAWNY**  
*Jakub Maciejewicz*  
**Jakub Maciejewicz**

§ 3. Ustala się odstępstwa od zakazu spożywania napojów alkoholowych w określonych miejscach publicznych:

1. w Dziwnowie: ul. Władysława Reymonta w terminie od 15 grudnia do 2 stycznia,
2. w Dziwnowie: u zbiegu dróg Adama Mickiewicza i Elizy Orzeszkowej w terminie od 31 grudnia do 1 stycznia,
3. w Dziwnowie: bulwar nad Dziwną (od przystani jachtowej do stacji paliw CPN) w terminie od 1 czerwca do 30 września,
4. w Dziwnowie: plac przy ulicy Elizy Orzeszkowej w terminie od 14 do 27 sierpień,
5. w Dziwnowie: park przy ul Henryka Sienkiewicza w terminie od 20 do 29 sierpień.

§ 4. Traci moc uchwała Nr XXV/372/2012 z dnia 27 czerwca 2012 roku Rady Miejskiej w Dziwnowie w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży oraz zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie Gminy Dziwnów.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dziwnowa.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

*opracowano pod nadzorem  
fakturo - p.p.m.*

RADCA PRAWNY

*Jakub Maciejewicz*  
Jakub Maciejewicz

BURMISTRZ  
*Grzegorz Józwiak*  
Grzegorz Józwiak

## UZASADNIENIE

do Uchwały nr ..... Rady miejskiej w Dziwnowie z dnia.....

w sprawie ustalenia dla terenu Gminy Dziwnów maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży, zasad usytuowania miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych oraz ustalenia odstępstw od zakazu spożywania napojów alkoholowych w określonym miejscu publicznym.

1. Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi została zmieniona Ustawą z dnia 10 stycznia 2018 roku, Dz. U. 2018., poz. 310, która weszła w życie 9 marca 2018 r.
2. Ustawa wprowadza upoważnienie dla Rady Gminy o ustaleniu maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż różnego rodzaju alkoholu, zróżnicowanego od zawartości procentowej alkoholu, do 4,5%, od 4,5% do 18% i powyżej 18%.
3. Na koniec 2017 roku w gminie Dziwnów wydano:
  - a. do 4,5% zawartości alkoholu ( oraz piwa) przeznaczonego do spożycia poza miejscem sprzedaży w ilości 56 zezwoleń,
  - b. do 4,5% zawartości alkoholu ( oraz piwa) przeznaczonego do spożycia w miejscu sprzedaży w ilości 126 zezwoleń,
  - c. powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (za wyjątkiem piwa) przeznaczonego do spożycia poza miejscem sprzedaży w ilości 38 zezwoleń,
  - d. powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (za wyjątkiem piwa) przeznaczonego do spożycia w miejscu sprzedaży w ilości 64 zezwoleń,
  - e. powyżej 18% zawartości alkoholu przeznaczonego do spożycia poza miejscem sprzedaży w ilości 43 zezwoleń,
  - f. powyżej 18% zawartości alkoholu przeznaczonego do spożycia w miejscu sprzedaży w ilości 56 zezwoleń.
4. Zasady usytuowania punktów sprzedaży i podawania napojów alkoholowych nie zmieniają się.
5. Ustawa daje możliwość wprowadzenia odstępstwa od zakazu spożywania napojów alkoholowych w określonych miejscach publicznych, co proponuję w § 3.

✓

## Projekt

**Uchwała Nr     /     /2018**  
**Rady Miejskiej w Dziwnowie**  
**z dnia .....2018 r.**

**w sprawie wyrażenia zgody na dzierżawę na okres powyżej 3 lat nieruchomości położonej w obrębie Łukęcin 2 oraz odstąpienia od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1875; zm.: Dz. U. z 2017 r. poz. 2232 oraz z 2018 r. poz.130) oraz art. 37 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 121; zm.: Dz. U. z 2018 r. poz. 50), Rada Miejska w Dziwnowie

### **uchwala, co następuje :**

- § 1. Wyraża się zgodę na dzierżawę części działki niezabudowanej nr 542/22, użytek dr, KW Nr SZ1K/00034828/2, o pow. 169 m<sup>2</sup>, położonej w obrębie Łukęcin 2, z przeznaczeniem na teren komunikacyjny stanowiący dojazd , na okres do 10 lat, w sposób wskazany na załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.
- § 2. Wyraża się zgodę na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy.
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dziwnowa.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Projekt przedkłada Burmistrz.*

**Uzasadnienie:** Wnioskodawca wystąpił z pismem o zawarcie umowy dzierżawy na okres do 10 lat. Zgodnie z art.18 ust.2 pkt.9 lit. „a” ustawy o samorządzie gminnym podjęcie uchwały przez Radę Miejską jest konieczne, ponieważ ma być zawarta umowa dzierżawy na okres powyżej 3 lat. Natomiast art. 37 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami stanowi, że zawarcie umowy użytkowania, najmu lub dzierżawy na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony następuje w drodze przetargu. Wojewoda albo odpowiednia rada lub sejmik mogą wyrazić zgodę na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia tych umów.  
Powierzchnia przeznaczona do dzierżawy wynosi 169 m<sup>2</sup>.

Przebieg pod względem  
formalnym  
Kontrola  
Jacek P... Sz-751

Burmistrz  
Grzegorz Jóźwiak

**Mapa z projektem podziału nieruchomości**  
 opracowanym w trybie przepisów o gospodarce nieruchomościami  
 skala 1:500

Integralną część projektu podziału stanowi wykaz zmian danych ewidencyjnych

Województwo: zachodniopomorskie

Powiat: kamieński

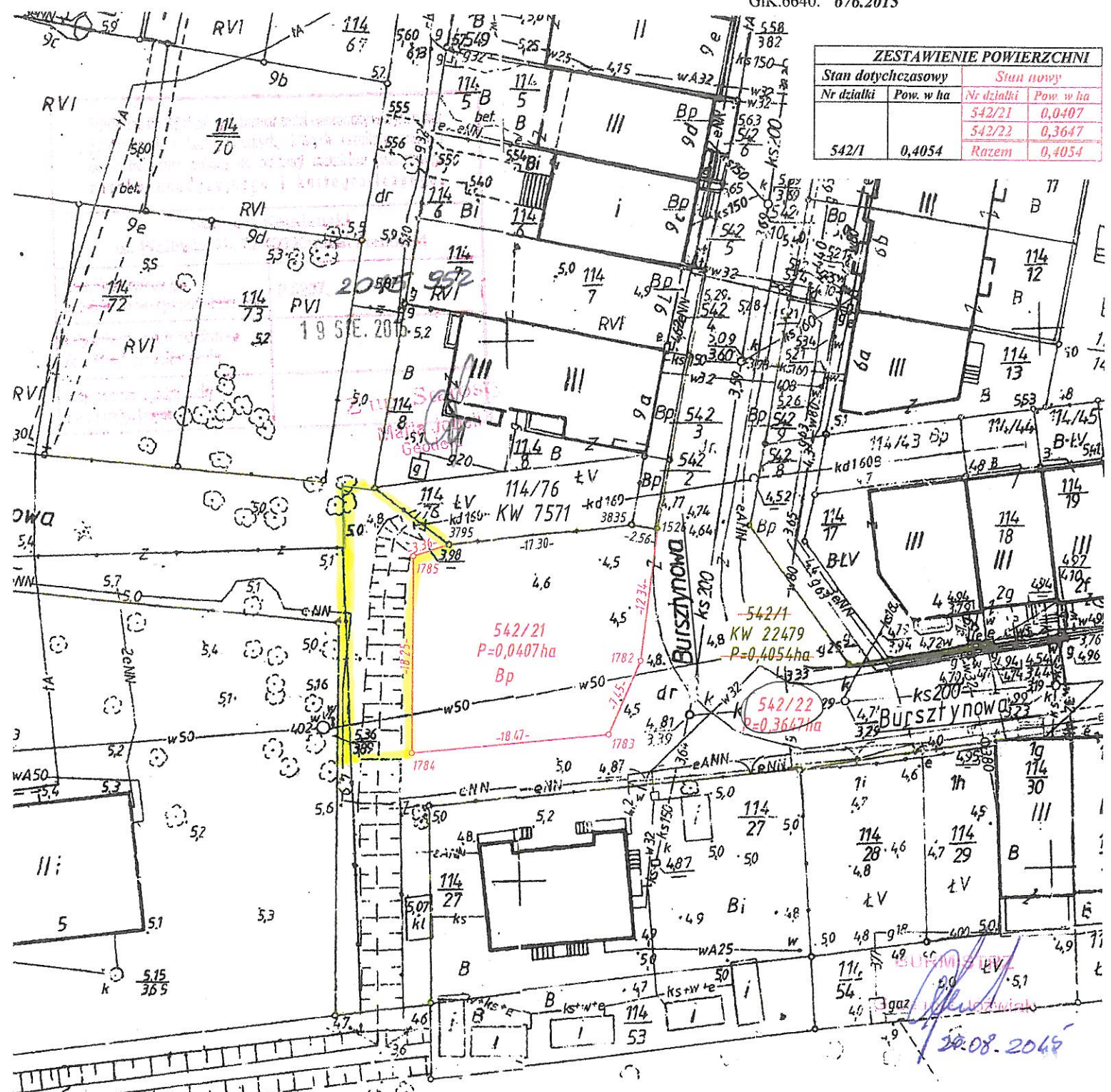
Jedn. ewid.: 320701\_5, Dziwnów – obszar wiejski

Obręb ewid.: 0005, Łukęcin-2

Miejscowość: Łukęcin

GiK.6640. 676.2015

ZESTAWIENIE POWIERZCHNI			
Stan dotychczasowy		Stan nowy	
Nr działki	Pow. w ha	Nr działki	Pow. w ha
		542/21	0,0407
		542/22	0,3647
542/1	0,4054	<b>Razem</b>	<b>0,4054</b>



**UWAGA!**  
 Nowoprojektowana działka nr 542/21 posiada bezpośredni dostęp do drogi publicznej, którą stanowi pozostała dz nr 542/22 - ul. Bursztynowa.

Niniejszy projekt podziału nieruchomości został zatwierdzony decyzją

Burmistrza Dziwnowa

z dnia 20 sierpnia 2015r.

№ G.6831.16.2015.A0

LsV

Sporządził:

**GEOMETRA**

**Ewa Mroczkowska**  
 upr. zawod. Nr 17390

Kamień Pom., dn. 11.08.2015 r.

20.08.2015



U

**Projekt**

**Uchwała Nr    /    /2018**  
**Rady Miejskiej w Dziwnowie**  
**z dnia                    2018 r.**

**w sprawie wyrażenia zgody na kolejną umowę dzierżawy na okres do 3 lat z dotychczasowym dzierżawcą nieruchomości położonej w obrębie Międzywodzie.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit a) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1875; zm.: Dz. U. z 2017 r. poz. 2232 oraz z 2018 r. poz. 130), Rada Miejska w Dziwnowie

**uchwała, co następuje :**

- § 1. Wyraża się zgodę na dzierżawę części działek niezabudowanych nr 838/13, użytek N, KW Nr SZ1K/00028185/7 oraz nr 840/15, użytek N, KW Nr SZ1K/00028175/4, o łącznej powierzchni 30 m<sup>2</sup>, położonych w obrębie Międzywodzie, z przeznaczeniem terenu pod działalność gospodarczą tj. wypożyczalnia sprzętu plażowego przy zejściach na plażę na zachód od ul. Zwycięstwa (10 m<sup>2</sup>), ul. Wojska Polskiego (10 m<sup>2</sup>), ul. Westerplatte, w terminie od 01 lipca 2018r. do 31 sierpnia 2018r. w sposób wskazany na załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dziwnowa.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Projekt przedkłada Burmistrz.*

**Uzasadnienie:** Dotychczasowy dzierżawca wystąpił z pismem o zawarcie kolejnej umowy dzierżawy. Poprzedzały ją dwie umowy zawarte na czas do 3 lat. Zgodnie z art.18 ust.2 pkt.9 lit. „a” ustawy o samorządzie gminnym podjęcie uchwały przez Radę Miejską jest konieczne, ponieważ ma być zawarta kolejna umowa dzierżawy, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość na kolejny termin do 3 lat. Dzierżawca uzasadnia, że ww. działalność prowadzi od wielu lat. Powierzchnia przeznaczona do dzierżawy wynosi łącznie 30 m<sup>2</sup>. Ostatni czynsz roczny za dzierżawę ww. terenu wynosił 3.567,60 zł. netto.

Sprawa nr 1000/2018  
Kierownik  
Rada Miejska  
Dziwnów  
15-751

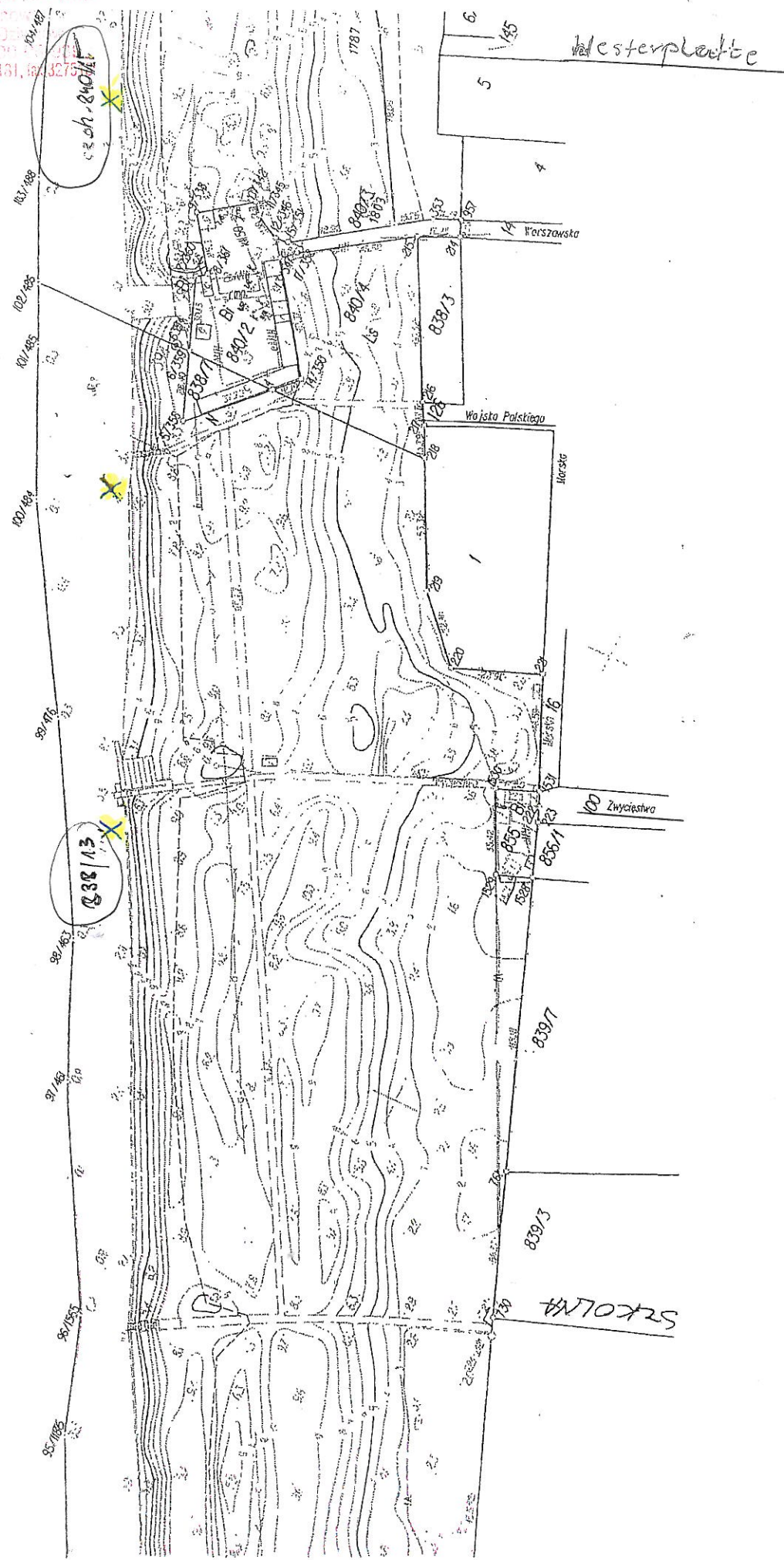
**BURMISTRZ**  
*Grzegorz Józwiak*

# MIĘDZYWODZIE

Zalpacemu 100 1

Urząd Międzywodzie  
ul. Piłsudskiego 100  
83-050 Międzywodzie  
tel. (94) 3275181, fax 3275182

BAŁTYCKIE



**Projekt**

**Uchwała Nr    /    /2018**  
**Rady Miejskiej w Dziwnowie**  
**z dnia                    2018 r.**

**w sprawie wyrażenia zgody na kolejną umowę dzierżawy na okres do 3 lat z dotychczasowym dzierżawcą nieruchomości położonej w obrębie Międzywodzie.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1875, poz. 2232 oraz z 2018 r. poz. 130), Rada Miejska w Dziwnowie

**uchwała, co następuje :**

- § 1. Wyraża się zgodę na dzierżawę części niezabudowanej działki nr 901, użytek Bi, KW Nr SZ1K/00009241/9, o powierzchni 4.738 m<sup>2</sup>, położonej w obrębie Międzywodzie, z przeznaczeniem terenu pod działalność usługowa wypoczynkowo rekreacyjna – na obozy zorganizowane dla dzieci i młodzieży, na okres do 3 lat, w sposób wskazany na załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dziwnowa.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Projekt przedkłada Burmistrz.*

**Uzasadnienie:** Dotychczasowy dzierżawca wystąpił z pismem o zawarcie kolejnej umowy dzierżawy przy czym pierwsza była umową zawartą na czas oznaczony do 3 lat. Zgodnie z art.18 ust.2 pkt.9 lit. „a” ustawy o samorządzie gminnym podjęcie uchwały przez Radę Miejską jest konieczne, ponieważ ma być zawarta kolejna umowa dzierżawy, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

Powierzchnia przeznaczona do dzierżawy wynosi 4.738 m<sup>2</sup>.

Ostatni czynsz roczny za dzierżawę ww. terenu wynosił 3.964,00 zł. netto.

*zmenstracja pod wstępem  
Janek - pmm*  
RADCA PRAWNY

BURMISTRZ  
Grzegorz Jóźwiak



Projekt

**Uchwała Nr / /2018**  
**Rady Miejskiej w Dziwnowie**  
**z dnia 2018 r.**

**w sprawie wyrażenia zgody na kolejną umowę dzierżawy na okres do 3 lat z dotychczasowym dzierżawcą nieruchomości położonej w obrębie Międzywodzie.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1875, poz. 2232 oraz z 2018 r. poz. 130), Rada Miejska w Dziwnowie

**uchwała, co następuje :**

§ 1. Wyraża się zgodę na dzierżawę części zabudowanych działek nr 147/3, użytek Bi, KW Nr SZ1K/00010618/3 i nr 152/3, użytek Bi, KW Nr SZ1K/00010618/3, o łącznej powierzchni 1.449m<sup>2</sup>, położonych w obrębie Międzywodzie, z przeznaczeniem terenu pod działalność usługową wypoczynkowo – rekreacyjną z możliwością prowadzenia stołówki i handlu na okres do 3 lat, w sposób wskazany na załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dziwnowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Projekt przedkłada Burmistrz.*

**Uzasadnienie:** Dotychczasowy dzierżawca wystąpił z pismem o zawarcie kolejnej trzeciej umowy dzierżawy przy czym pierwsza była umową zawartą na czas oznaczony do 3 lat. Zgodnie z art.18 ust.2 pkt.9 lit. „a” ustawy o samorządzie gminnym podjęcie uchwały przez Radę Miejską jest konieczne, ponieważ ma być zawarta kolejna umowa dzierżawy, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

Powierzchnia przeznaczona do dzierżawy wynosi 1.449m<sup>2</sup>.

Ostatni czynsz roczny za dzierżawę ww. terenu wynosił 20.000,00 zł. netto.

*skontrolowano i wal. wzięto  
formalnie - p.p.m.*  
RADCA PRAWNY

*Jakub Maciejewicz*  
Jakub Maciejewicz

BURMISTRZ

*Grzegorz Bóznia*  
Grzegorz Bóznia



Talpacalli to A

A CINI K NEA

**Uchwała Nr / /2018**  
**Rady Miejskiej w Dziwnowie**  
**z dnia 2018 r.**

**w sprawie wyrażenia zgody na kolejną umowę dzierżawy na okres do 3 lat z dotychczasowym dzierżawcą nieruchomości położonej w obrębie Międzywodzie.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1875, poz. 2232 oraz z 2018 r. poz. 130),  
Rada Miejska w Dziwnowie

**uchwała, co następuje :**

§ 1. Wyraża się zgodę na dzierżawę części niezabudowanych działek nr 892, użytek Bp, KW Nr SZ1K/00009257/4 i nr 156/44, użytek Bp, KW Nr SZ1K/00009233/0, o łącznej powierzchni 1.000m<sup>2</sup>, położonych w obrębie Międzywodzie, z przeznaczeniem terenu pod inną działalność – wypas koni na okres do 3 lat, w sposób wskazany na załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dziwnowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Projekt przedkłada Burmistrz.*

**Uzasadnienie:** Dotychczasowy dzierżawca wystąpił z pismem o zawarcie kolejnej drugiej umowy dzierżawy przy czym pierwsza była umową zawartą na czas oznaczony do 3 lat. Zgodnie z art.18 ust.2 pkt.9 lit. „a” ustawy o samorządzie gminnym podjęcie uchwały przez Radę Miejską jest konieczne, ponieważ ma być zawarta kolejna umowa dzierżawy, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

Powierzchnia przeznaczona do dzierżawy wynosi 1.000 m<sup>2</sup>.

Ostatni czynsz roczny za dzierżawę ww. terenu wynosił 500,00 zł. netto.

*Przebiegowo pod uszytobu  
fambelu - pypu*  
RADCA PRAWNY  
*Jakub Maciejewicz*  
Jakub Maciejewicz

BURMISTRZ  
*Grzegorz Józwiak*  
Grzegorz Józwiak





✓

## Projekt

**Uchwała Nr     /     /2018**  
**Rady Miejskiej w Dziwnowie**  
**z dnia .....2018 r.**

**w sprawie wyrażenia zgody na dzierżawę na okres powyżej 3 lat nieruchomości położonej w obrębie Dziwnów oraz odstąpienia od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1875, poz. 2232 oraz z 2018 r. poz.130) oraz art. 37 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 121, poz. 50), Rada Miejska w Dziwnowie

**uchwała, co następuje :**

- § 1. Wyraża się zgodę na dzierżawę działki niezabudowanej numer 542, użytek Bz, KW Nr SZ1K/00009210/3, o pow. 3.957 m<sup>2</sup>, położonej w obrębie Dziwnów, z przeznaczeniem terenu pod działalność usługową wypoczynkowo – rekreacyjną, na okres do 10 lat, w sposób wskazany na załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.
- § 2. Wyraża się zgodę na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy.
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dziwnowa.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Projekt przedkłada Burmistrz.*

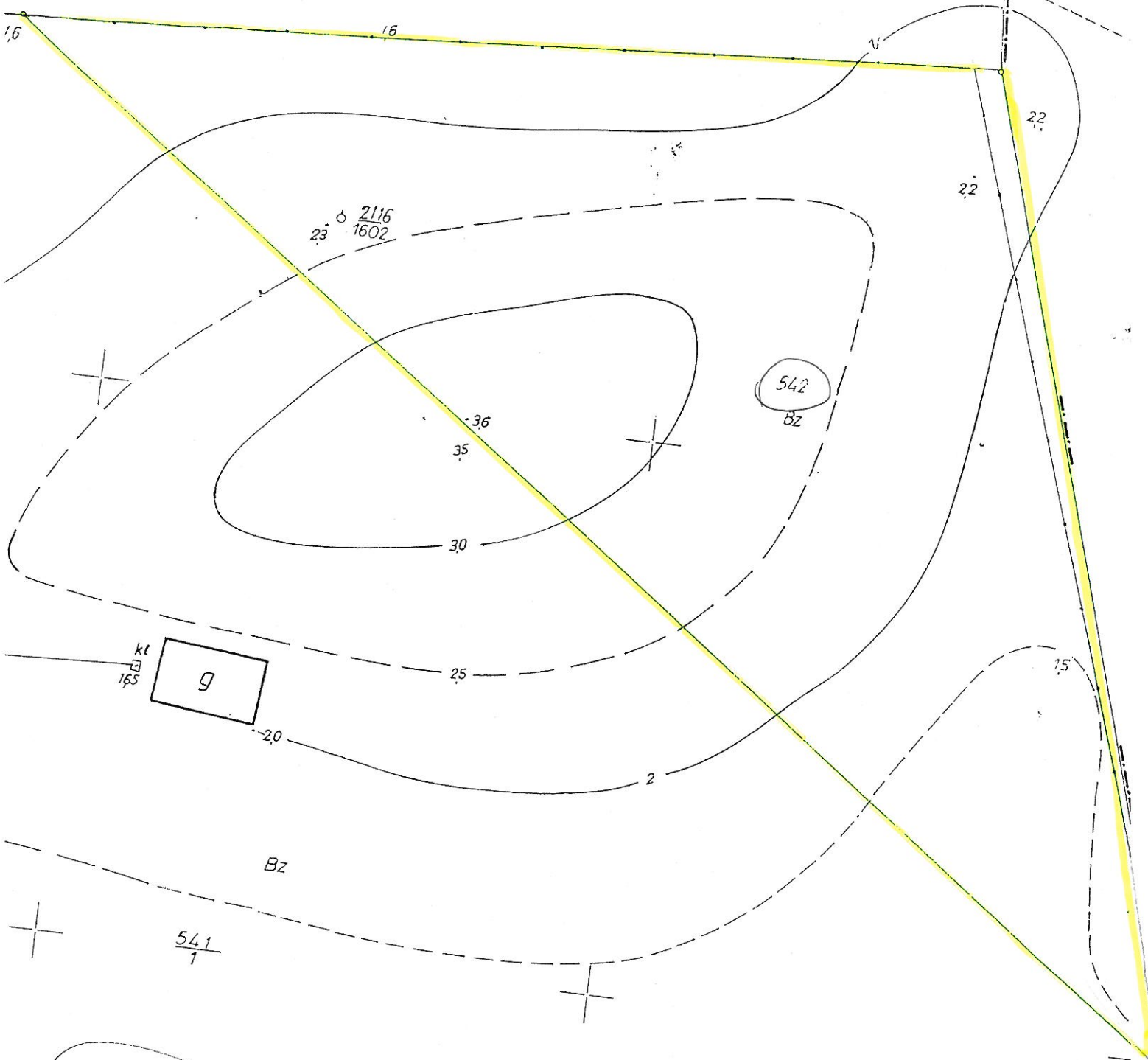
**Uzasadnienie:** Wnioskodawca wystąpił z pismem o zawarcie umowy dzierżawy na okres do 10 lat. Zgodnie z art.18 ust.2 pkt.9 lit. „a” ustawy o samorządzie gminnym podjęcie uchwały przez Radę Miejską jest konieczne, ponieważ ma być zawarta umowa dzierżawy na okres powyżej 3 lat. Natomiast art. 37 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami stanowi, że zawarcie umowy użytkowania, najmu lub dzierżawy na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony następuje w drodze przetargu. Wojewoda albo odpowiednia rada lub sejmik mogą wyrazić zgodę na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia tych umów. Powierzchnia przeznaczona do dzierżawy wynosi 3.957 m<sup>2</sup>.

*Sprezentowano wódcę uprzednio  
faktury - pismo*  
RADCA PRAWNY  
*Jakub Maciejewicz*

BURMISTRZ  
*Grzegorz Bożwiąg*

DZIWNOH

Zalozenie N11





V

**PROJEKT**

**UCHWAŁA Nr .....**  
**Rady Miejskiej w Dziwnowie**  
**z dnia .....2018**

**w sprawie przyjęcia sprawozdania rzeczowo – finansowego z wykonania zadań z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej za 2017 r.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1875 i poz. 2232; z 2018 r., poz. 130) oraz art. 179 ust. 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2017 r., poz. 60, poz. 697, poz. 1292 i poz. 2217; z 2018 r., poz. 107), **Rada Miejska w Dziwnowie**

***uchwala, co następuje:***

§ 1. Przyjmuje się sprawozdanie rzeczowo – finansowe z wykonania zadań z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej za 2017 r., w brzmieniu stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przedkłada Burmistrz

Sprawozdano, pc formalno-  
Katarzyna Kantorska  
Radca Prawny Sz-751

BURMISTRZ  
Grzegorz Józwiak

Uzasadnienie.

Zgodnie z art. 179 ust. 1 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej - w terminie do dnia 31 marca każdego roku Burmistrz składa Radzie Miejskiej roczne sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny oraz przedstawia potrzeby związane z realizacją zadań. Rada Miejska, biorąc pod uwagę przedstawione potrzeby - uchwała gminne programy wspierania rodziny.

Zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt 6a ustawy o samorządzie gminnym - do zadań własnych gminy należy zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej. Stosownie do art. 176 pkt 1 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej - do zadań własnych gminy należy opracowanie i realizacja 3-letnich gminnych programów wspierania rodziny.

Uchwałą Nr II/12/2014 z dnia 19 grudnia 2014 r. Rada Miejska w Dziwnowie przyjęła Gminny Program Wspierania Rodziny w Gminie Dziwnów na lata 2015 – 2017, którego celem strategicznym było stworzenie efektywnego systemu wsparcia rodzin w prawidłowym wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych, ochrona dzieci przed skutkami niewydolności życiowej rodziców oraz tworzenie warunków umożliwiających dziecku wychowanie się w rodzinie biologicznej.

W związku z powyższym zachodzi konieczność podjęcia uchwały w sprawie przyjęcia sprawozdania rzeczowo – finansowego z wykonania zadań z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej za 2017 r.

Załącznik Nr 1  
do Uchwały Nr  
Rady Miejskiej w Dziwnowie  
z dnia

**SPRAWOZDANIE RZECZOWO – FINANSOWE  
Z WYKONANIA ZADAŃ Z ZAKRESU  
WSPIERANIA RODZINY I SYSTEMU PIECZY ZASTĘPCZEJ  
za 2017 r.**

Zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt 6a ustawy o samorządzie gminnym - do zadań własnych gminy należy zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej.

Stosownie do art. 176 pkt 1 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej - do zadań własnych gminy należy opracowanie i realizacja 3-letnich gminnych programów wspierania rodziny.

Uchwałą Nr II/12/2014 z dnia 19 grudnia 2014 r. Rada Miejska w Dziwnowie przyjęła Gminny Program Wspierania Rodziny w Gminie Dziwnów na lata 2015 – 2017.

Celem strategicznym Programu było stworzenie efektywnego systemu wsparcia rodzin w prawidłowym wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych, ochrona dzieci przed skutkami niewydolności życiowej rodziców oraz tworzenie warunków umożliwiających dziecku wychowanie się w rodzinie biologicznej.

### **REALIZACJA ZADAŃ**

#### **Pomoc finansowa i rzeczowa dla rodzin.**

Wsparcie i pomoc w ramach tego działania jest kierowane do osób i rodzin, które z różnych przyczyn nie mogą funkcjonować prawidłowo w oparciu o posiadane środki i zasoby. Wsparcie prowadzone jest wielopłaszczyznowo i obejmuje w zależności od potrzeb zarówno poprawę warunków bytowych jak i wyrównywanie szans edukacyjnych dzieci i młodzieży, barier w dostępie do leczenia, rehabilitacji, wypoczynku i innych. Priorytetem pomocy jest zapewnienie dzieciom i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych ciepłych posiłków, wyposażenia w podręczniki i artykuły szkolne, opieki przedszkolnej i możliwości aktywnego spędzania czasu wolnego.

#### **Formy pomocy społecznej udzielone klientom OPS:**

lp.	formy pomocy	liczba świadczeń	kwota świadczeń (w zł)	liczba rodzin	liczba osób w rodzinach
1.	ZASIŁKI STAŁE	269	142.430	28	35
2.	ZASIŁKI OKRESOWE	188	53.761	37	89
3.	składki na ub. zdrowotne od zasiłków stałych	262	12.550	27	33
4.	ZASIŁKI CELOWE i specjalne zasiłki celowe	X	54.189	68	130
5.	pomoc udzielana w postaci pracy socjalnej	X	X	183	381

**Główne przyczyny udzielenia pomocy społecznej:**

lp.	przyczyna	liczba rodzin	liczba osób w rodzinach
1.	ubóstwo	63	122
2.	sieroctwo	-	-
3.	bezdomność	-	-
4.	potrzeba ochrony macierzyństwa	10	42
5.	bezrobocie	50	137
6.	niepełnosprawność	65	124
7.	długotrwała lub ciężka choroba	89	144
8.	bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego	13	43
9.	alkoholizm	12	28
10.	trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego	2	5
11.	przemoc w rodzinie	4	17
12.	zdarzenie losowe	-	-

**Realizacja wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014 – 2020, zgodnie z Uchwałą Nr 221 Rady Ministrów z 10.12.2013 r. (M.P. z 2013 r., poz. 1024)**

lp.	wyszczególnienie	ogółem	dzieci do 7 roku życia	uczniowie do czasu ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej	pozostałe osoby otrzymujące pomoc na podstawie art. 7 ustawy o pomocy społecznej
1.	rzeczywista liczba osób objętych programem ogółem w tym liczba osób korzystających z:	164	29	43	92
1.1.	posiłku	55	10	24	21
1.2.	zasiłku celowego	145	25	35	85
1.3.	świadczenia rzeczowego	-	-	-	-
2.	koszt programu ogółem z tego:	124.387	x	x	x
2.1.	środki własne	49.795	x	x	x
2.2.	dotacja	74.592	x	x	x

Pomoc udzielona na podstawie wieloletniego programu osłonowego w zakresie dożywiania „Pomoc Gminy Dziwnów w zakresie dożywiania” na lata 2014 – 2020, zgodnie z Uchwałą Nr L/582/2014 Rady Miejskiej w Dziwnowie z dnia 19.03.2014 r.

lp.	wyszczególnienie	ogółem
1.	liczba dzieci	7
2.	liczba posiłków	362
3.	koszt posiłków ogółem z tego:	4.013
3.1.	środki własne	1.605
3.2.	dotacje	2.408

### Karta Dużej Rodziny.

Ośrodek Pomocy Społecznej realizuje zadania dotyczące przyznawania Karty Dużej Rodziny.

W 2017 r. wydano Karty Dużej Rodziny dla 5 rodzin (25 osób w rodzinach: 10 rodziców i 15 dzieci). Ogółem od 2014 r. wydano Karty Dużej Rodziny dla 39 rodzin (198 osób w rodzinach: 74 rodziców i 124 dzieci).

### Świadczenia rodzinne.

Świadczenia rodzinne mają na celu częściowe pokrycie wydatków na utrzymanie dziecka lub wydatków wynikających z konieczności zapewnienia opieki i pomocy innej osoby w związku z niezdolnością do samodzielnej egzystencji.

### Informacje o rodzinach pobierających świadczenia rodzinne:

lp.	wyszczególnienie	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
1.	liczba rodzin pobierających świadczenia	168	169	170	164	164	164	162	165	164	162	166	174
2.	liczba rodzin pobierających zasiłek rodzinny w tym:	97	98	100	96	94	94	92	95	94	94	98	103
2.1.	na 1 dziecko	45	45	46	42	40	40	38	38	36	36	37	40
2.2.	na 2 dzieci	34	34	35	35	35	34	33	35	37	37	41	43
2.3.	na 3 dzieci	14	14	14	14	14	15	16	17	17	17	16	16
2.4.	na 4 i więcej dzieci	4	5	5	5	5	5	5	5	4	4	4	4



**Wydatki na świadczenia rodzinne finansowane z dotacji celowej z budżetu państwa:**

lp.	wyszczególnienie	wypłacone świadczenia	liczba świadczeń	wypłacone świadczenia „zł za zł”	liczba świadczeń
1.	zasiłek rodzinny	229.383	1.992	12.339,97	145
2.	dotatki do zasiłku rodzinnego w tym z tytułu:	151.712	1.006	11.106,34	199
2.1.	urodzenia dziecka	13.000	13	0	0
2.2.	opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego	30.596	77	2.023,32	6
2.3.	samotnego wychowywania dziecka	39.951	207	4.783,01	35
2.4.	kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego	20.994	195	103,12	2
2.5.	rozpoczęcia roku szkolnego	10.219	102	556,91	93
2.6.	podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania w tym:	11.112	140	1.356,20	31
2.6.1	w związku z zamieszkiwaniem w miejscowości, w której znajduje się szkoła	3.729	33	483,26	8
2.6.2	w związku z dojazdem z miejsca zamieszkania do miejscowości, w której znajduje się szkoła	7.383	107	872,94	23
2.7.	wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej	25.840	272	2.283,78	32
3.	świadczenia opiekuńcze w tym:	463.147	1.213	x	x
3.1.	zasiłek pielęgnacyjny	149.022	974	x	x
3.2.	świadczenie pielęgnacyjne	301.645	215	x	x
3.4.	specjalny zasiłek opiekuńczy	12.480	24	x	x
4.	jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka	27.000	27	x	x
5.	świadczenie rodzicielskie	109.825	123	x	x
6.	razem:	981.067	x	23.446,31	x

**Zasiłki dla opiekunów:**

- liczba osób uprawnionych: 2
- wypłacone świadczenia: 10.591
- liczba świadczeń: 21

### Pomoc osobom uprawnionym do alimentów.

Celem działań podejmowanych w powyższym zakresie jest dostarczanie środków utrzymania osobom, a w szczególności dzieciom, które nie otrzymują należnego im wsparcia od osób należących do kręgu zobowiązanych wobec nich do alimentacji. Finansowe wspieranie osób znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej z powodu niemożności wyegzekwowania alimentów jest połączone z działaniami zmierzającymi do zwiększenia odpowiedzialności osób zobowiązanych do alimentacji.

### Wydatki na świadczenia z funduszu alimentacyjnego poniesione ze środków budżetu państwa oraz liczba wypłaconych świadczeń (narastająco):

lp.	wyszczególnienie	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
1.	wypłacone świadczenia	10293	20013	29733	39453	49173	58893	68213	77533	86153	91923	102893	111913
2.	liczba wypłaconych świadczeń	29	57	85	113	141	169	196	223	248	263	297	323
3.	kwoty zwrócone przez dłużników alimentacyjnych z tego:	2832,27	4249,34	7357,09	9374,94	11366,67	15128,96	18360,85	21946,29	26056,88	27291,24	29051,95	31213,50
3.1.	przekazane na dochody budżetu państwa	1799,22	3106,18	5026,34	7019,50	8.606,92	11214,57	13830,83	16841,37	20132,95	21198,71	23081,17	24908,13
3.2.	przekazane na dochody własne gminy wierzyciela	450,10	749,23	1388,63	2019,39	2.308,67	3115,34	3731,11	4040,16	5113,57	5282,17	5970,78	6305,37

### Informacje o rodzinach pobierających świadczenia z funduszu alimentacyjnego:

lp.	wyszczególnienie	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
1.	liczba rodzin pobierających świadczenia	19	19	19	19	19	19	18	18	17	12	16	16
1.1.	z 1 osobą uprawnioną	12	13	13	13	13	13	12	12	11	9	10	10
1.2.	z 2 osobami uprawnionymi	6	5	5	5	5	5	5	5	5	3	5	5
1.3.	z 3 osobami uprawnionymi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.4.	z 4 i więcej os. uprawnionymi	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1
2.	liczba osób uprawnionych, otrzymujących świadczenia	29	28	28	28	28	28	27	27	25	15	24	24
3.	liczba dłużników alimentacyjnych w gminie	47	47	47	47	47	47	46	46	47	46	46	47

### Świadczenia wychowawcze (500+).

Celem świadczenia wychowawczego jest częściowe pokrycie wydatków związanych z wychowywaniem dziecka, w tym z opieką nad nim i zaspokojeniem jego potrzeb życiowych.

**Informacja o złożonych wnioskach oraz wydanych decyzjach (narastająco).**

lp	wyszczególnienie	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
1	liczba złożonych wniosków w tym:	4	8	14	21	31	34	38	186	221	236	241	246
1.1	w formie elektronicznej	0	0	0	1	1	1	2	28	31	32	32	32
2	liczba spraw przekazanych do rozpatrzenia przez ROPS lub inny organ właściwy	0	1	2	3	3	3	4	7	9	9	9	9
3	liczba wydanych decyzji (przyznających, odmownych, zmieniających, uchylających)	1	11	19	23	35	39	46	62	124	204	239	243

**Informacja o rodzinach pobierających świadczenie oraz liczbie i kwotach wypłaconych świadczeń.**

lp.	wyszczególnienie	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	w tym: w ramach koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego
1	liczba rodzin pobierających świadczenie	183	187	190	188	189	192	190	189	189	142	172	176	x
	w tym:													
1.1	na jedno dziecko	109	110	112	111	110	113	110	108	107	84	98	101	x
1.2	na dwoje dzieci	55	57	58	57	57	57	56	57	58	40	54	55	x
1.3	na troje dzieci	17	17	17	17	19	19	21	21	21	16	18	18	x
1.4	na czworo dzieci	2	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	2	x
2	liczba wypłaconych świadczeń (narastająco)	283	578	875	1161	1451	1742	2028	2317	2604	2833	3150	3444	49
3	liczba świadczeń przekazanych w formie rzeczowej lub opłacania usług	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	kwoty wypłaconych świadczeń (narastająco)	141323	288609	436847	579847	723938	869355	1012194	1156403	1299686	1413630	1572098	1719019	24383

**Liczba mieszkań w zasobie Gminy: 113.**

- w tym liczba mieszkań socjalnych: 51.

**Dodatki mieszkaniowe wypłacone w 2017r.:**

- liczba gospodarstw domowych: 47
- liczba świadczeń: 418
- kwota świadczeń: 100.303,12 zł.

### **Dodatki energetyczne wypłacone w 2017r.:**

- liczba gospodarstw domowych: 8
- liczba świadczeń: 63
- kwota świadczeń: 852,48 zł.

### **Stypendia socjalne i zasilki szkolne.**

Ta forma pomocy materialnej dla uczniów pochodzących z rodzin o niskich dochodach ma na celu wyrównanie szans edukacyjnych, zapobieganie segregacji uczniów ze względu na sytuację materialną i umożliwienie równego uczestnictwa w życiu społeczności szkolnej oraz lepszego startu w dorosłe życie. W ramach tej pomocy rodzice mogą opłacać dzieciom dodatkowe zajęcia, zakupić podręczniki szkolne, przybory, tornistry, sprzęt sportowy, komputery i programy naukowe.

W 2017 r. na pomoc przeznaczono kwotę: 14.439,76 zł (11.123,00 zł - dotacja, 3.316,76 zł - środki własne gminy), a skorzystało z niej 39 uczniów:

- 18 uczniów ze szkoły podstawowej,
- 7 uczniów gimnazjum,
- 14 uczniów szkół ponadgimnazjalnych.

### **Pomoc w wyposażeniu dzieci w podręczniki szkolne w ramach rządowego programu „Wyprawka szkolna”.**

W 2017 r. z tej formy pomocy w łącznej kwocie: 388,10 zł skorzystał 1 uczeń Liceum Społecznego. Powodem zmniejszenia liczby uczniów korzystających z tej formy pomocy jest zakup podręczników przez szkoły w ramach dotacji na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne i ćwiczeniowe.

### **Inne formy pomocy:**

- pomoc w przekazywaniu osobom potrzebującym odzieży używanej, kołder, poduszek, bielizny pościelowej, sprzętów i wyposażenia gospodarstwa domowego;
- kierowanie wniosków do Powiatowego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w celu ustalenia i/lub zmiany stopnia niepełnosprawności klientów OPS - 5 wniosków;
- zorganizowanie wyjazdu na kolonie letnie finansowane przez Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty dla 5 dzieci, w tym z rodzin wielodzietnych, żyjących w trudnych warunkach materialnych lub wymagających szczególnego wsparcia wychowawczego z uwagi na problemy w szkole, skomplikowaną sytuację rodzinną, samotne wychowywanie, alkoholizm, przemoc w rodzinie, zaburzenia somatyczne lub objęte pieczęcią zastępczą;
- kierowanie do GKRPA zawiadomień o konieczności wszczęcia postępowania w stosunku do osób nadużywających alkoholu;

### **Rodziny doświadczające przemocy domowej.**

Działania związane z realizacją procedury „Niebieskiej Karty” prowadzą grupy robocze przy Gminnym Zespole Interdyscyplinarnym do spraw przeciwdziałania przemocy w rodzinie, o zmiennym składzie osobowym w zależności od potrzeb indywidualnego przypadku.

W 2017 r. pracowało 8 grup roboczych, które odbyły łącznie 35 posiedzeń.

Liczba rodzin objętych procedurą „Niebieskiej Karty” w 2017 r.: 15 rodzin.

Pomocą grup roboczych objęto łącznie 46 osób, w tym 15 dzieci.

## **Porady udzielane przez specjalistów w miejskich instytucjach samorządowych lub w organizacjach pozarządowych realizujących zadania na zlecenie miasta.**

Spośród osób dotkniętych przemocą w rodzinie (wszczęta procedura „Niebieskiej Karty”) z poradnictwa w Ośrodku Pomocy Społecznej skorzystało:

- z poradnictwa psychologicznego: 2 osoby,
- z poradnictwa socjalnego: 18 osób,
- z poradnictwa zawodowego i rodzinnego: 18 osób.

W Ośrodku Pomocy Społecznej organizowane są konsultacje z psychologiem jako wsparcie:

- dla osób w rodzinach dotkniętych przemocą lub zagrożonych przemocą w rodzinie; udział w spotkaniach wzięło 3 osób (6 godzin konsultacji),
- dla osób w rodzinach, przeżywających trudności opiekuńczo - wychowawcze; udział w spotkaniach wzięło 11 osób (30 godzin konsultacji),
- dla osób w rodzinach, znajdujących się w innej sytuacji kryzysowej; udział w spotkaniach wzięły 3 osoby (5 godzin konsultacji).

Dzieci i uczniowie objęci byli w placówkach oświatowych pomocą pedagogiczną w formie m.in. porad, konsultacji, zajęć dydaktyczno - wyrównawczych, korekcyjno - kompensacyjnych, logopedycznych, innych o charakterze terapeutycznym. Uczniowie niepełnosprawni korzystają ponadto ze wsparcia nauczyciela wspomagającego i zajęć rewalidacyjnych.

W placówkach oświatowych praca pedagoga opiera się na obserwowaniu dzieci i uczniów oraz rozmowach z nimi, wywiadach środowiskowych, spotkaniach i rozmowach z rodzicami dotyczących sytuacji rodzinnych mających wpływ na samopoczucie i zachowanie się dziecka lub ucznia, wspólne poszukiwanie rozwiązań danej sytuacji, wyciąganie konsekwencji, wskazywanie sposobów komunikacji w rodzinie, ustalenie kontraktów. Natomiast zajęcia i rozmowy z dziećmi dostosowane są do ich indywidualnych potrzeb (również cykliczne).

Placówki oświatowe kierują dzieci i uczniów do Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Kamieniu Pomorskim i Zachodniopomorskiego Instytutu Psychoterapii w Szczecinie.

W planach pracy dydaktyczno – wychowawczych placówek oświatowych uwzględniono czynny udział rodziców w życiu instytucji (zajęciach, uroczystościach, turniejach i konkursach, aktywizację rodziców oraz wzmacnianie ich funkcji opiekuńczo – wychowawczej).

W programach wychowawczo – profilaktycznych uwzględniono rolę rodziny, rozwój osobowy dziecka, profilaktykę oraz współpracę z rodzicami i instytucjami.

W 2017 r. gminne placówki oświatowe nie zatrudniały psychologów.

### **Prowadzenie i rozwój różnorodnych form wsparcia dziennego.**

Rodziny wychowujące dzieci w wieku szkolnym, a zwłaszcza rodziny, które mają trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo - wychowawczych, potrzebują pomocy w zakresie organizowania dzieciom czasu wolnego, pokonywania trudności szkolnych, zaburzeń zachowania itp.

Funkcjonowanie gminnych świetlic środowiskowych doskonale sprawdziło się jako forma dziennej opieki nad dziećmi i młodzieżą w wieku szkolnym.

W 2017 r. na terenie Gminy Dziwnów funkcjonowały 4 świetlice środowiskowe: 2 w Dziwnowie, 1 w Dziwnówku i 1 w Łukęcinie. Świetlice czynne są od poniedziałku do piątku w godzinach od 14:00 do 19:00. Z zajęć korzysta codziennie około 40 dzieci w wieku szkolnym i przedszkolnym.

Podstawowymi zadaniami świetlic są:

- wspieranie rodziny w sprawowaniu jej podstawowych funkcji poprzez równoległą pracę z dzieckiem i rodziną,
- zapewnienie pomocy rodzinie i dzieciom sprawiającym problemy wychowawcze, zagrożonym demoralizacją lub uzależnieniem,
- współpraca z placówkami oświatowymi, OPS oraz innymi instytucjami zajmującymi się pomocą dziecku i rodzinie.

W ramach realizacji zadań świetlice prowadzą:

- zajęcia dydaktyczne, sportowe i rekreacyjne,
- programy profilaktyczne i terapeutyczne,
- zajęcia w grupach zainteresowań,
- tworzenie samorządności wśród wychowanków,
- dożywianie,
- organizowanie wypoczynku letniego i zimowego
- pomoc w odrabianiu lekcji.

#### **Liczba dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej.**

- od 2013 r. jedno dziecko nadal przebywa w rodzinie zastępczej spokrewnionej,
- od 2014 r. czworo dzieci (rodzeństwo) nadal przebywa w rodzinie zastępczej spokrewnionej,
- w latach 2015 – 2017 żadne dziecko nie zostało umieszczone w rodzinnej pieczy zastępczej.

#### **Liczba dzieci umieszczonych w placówkach opiekuńczo-wychowawczych.**

W 2017 r. nie umieszczono dzieci w placówkach opiekuńczo – wychowawczych.

#### **Liczba dzieci powracających z systemu pieczy zastępczej do rodzin naturalnych.**

W 2017 r. żadne dziecko nie powróciło z systemu pieczy zastępczej do rodzin naturalnych.

#### **Liczba osób usamodzielnionych.**

Nie wystąpiło.

#### **Kwota wydatkowana na realizację różnych programów celowych ze wskazaniem źródeł finansowania.**

W 2017 r. nie realizowano programów celowych.

#### **Partycypacja w kosztach umieszczenia dzieci w pieczy zastępczej.**

Partycypacja Gminy w wydatkach na opiekę i wychowanie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej jest obligatoryjna.

W 2017 r. Gmina Dziwnów poniosła z tego tytułu wydatki w łącznej kwocie: 19.800,00 zł.

#### **Kwota wydatkowana na koszty pobytu dzieci w placówkach opiekuńczo - wychowawczych.**

W 2017 r. Gmina Dziwnów nie partycypowała w kosztach pobytu dzieci w placówkach opiekuńczo - wychowawczych.

#### **Organizowanie grup wsparcia, grup samopomocowych i pomocy wolontarystycznej.**

W 2017 r. nie wystąpiło wśród wspieranych rodzin zainteresowanie formą pomocy w grupach wsparcia i samopomocowych.

Do czerwca 2017 r. - Gimnazjum Publiczne, a od września 2017 r. - Szkoła Podstawowa w Dziwnowie organizuje wolontariat „Uśmiech pod sosnami”, w którym uczniowie wraz z opiekunem wspierają podopiecznych Ośrodka Rehabilitacyjno – Opiekuńczego w Międzywodziu.

Ośrodek Pomocy Społecznej wspólnie z Uniwersytetem III Wieku kontynuuje działania w formie wolontariatu na rzecz osób starszych, niepełnosprawnych, chorych lub samotnych.

#### **Pomoc w formie rodzin wspierających.**

W 2017 r. nie ustanowiono żadnej rodziny wspierającej, jako pomocy rodzinie przeżywającej trudności w opiece i wychowaniu dziecka, prowadzeniu gospodarstwa domowego oraz kształtowaniu i wypełnianiu podstawowych ról społecznych (brak zainteresowania taką formą wsparcia, opór rodzin przed ingerencją osób z zewnątrz w ich sprawy rodzinne).

#### **Usługi opiekuńcze i specjalistyczne.**

W 2017 r. żadna rodzina wychowująca niepełnoletnie dzieci niepełnosprawne nie wniosowała o wsparcie w formie usług opiekuńczych, stanowiących pomoc rodzicom w zapewnieniu należytej opieki w czasie, gdy nie mogą jej sprawować osobiście lub potrzebują dodatkowej pomocy.

#### **Usługi asystenta rodziny.**

W Ośrodku Pomocy Społecznej zatrudniony jest asystent rodziny, który prowadzi pracę z rodziną w miejscu jej zamieszkania. Celem pracy asystenta jest osiągnięcie przez rodzinę podstawowego poziomu stabilności życiowej, która umożliwi jej prawidłowe wychowanie dzieci. Zadaniem asystenta rodziny jest niedopuszczenie do oddzielenia dzieci od rodziny.

W 2017r. asystent rodziny współpracował z **14 rodzinami**:

- z 1 rodziną kontynuował współpracę od 2012r.,
- z 1 rodziną kontynuował współpracę od 2014r.,
- z 2 rodzinami kontynuował współpracę od 2015r.,
- z 4 rodzinami kontynuował współpracę od 2016r.,
- z 6 rodzinami rozpoczęto współpracę w 2017r.

W 2017r. zakończono współpracę z 7 rodzinami:

- z 2 rodzinami ze względu na osiągnięcie celów – m.in.: poprawę umiejętności opiekuńczo-wychowawczych, podniesienie kompetencji rodzicielskich, poprawę w funkcjonowaniu rodziny;
- z 4 rodzinami ze względu na zaprzestanie współpracy przez rodzinę;
- z 1 rodziną ze względu na jej zmianę miejsca zamieszkania.

#### **Aktywizacja zawodowa i społeczna rodziców oraz pełnoletnich dzieci pozostających w rodzinie.**

Ośrodek Pomocy Społecznej wspólnie z Powiatowym Urzędem Pracy w Kamieniu Pomorskim podejmuje działania w celu aktywizacji osób bezrobotnych (wnioski o aktywizację zawodową, poszukiwanie miejsc pracy).

W Ośrodku Pomocy Społecznej rozpowszechniano informacje o:

- dostępnych ofertach pracy,
- innych formach wsparcia dla bezrobotnych (refundacja kosztów zatrudnienia, środki na rozpoczęcie działalności gospodarczej, bony na zasiedlenia),
- organizowanych spotkaniach z pracodawcami,
- Targach Edukacyjnych, II Targach Pracy organizowanych przez PUP w Kamieniu Pomorskim

- prowadzonych przez inne niż PUP organizacje - naborach na kursy i staże,
- ofertach szkół i uczelni w zakresie zdobywania zawodu lub podniesienia kwalifikacji.

Dzięki SEPI (Samorządowej Elektronicznej Platformie Informacyjnej), OPS posiada bezpośredni dostęp do bazy PUP w zakresie informacji o statusie osób bezrobotnych, pobieranych świadczeniach i aktywności zawodowej.

### **Prace społecznie użyteczne.**

W okresie od 01.03.2017 r. do 30.11.2017 r. wykonywane były prace społecznie użyteczne przez łącznie 15 osób bezrobotnych bez prawa do zasiłku z PUP, a korzystających z pomocy społecznej.

Wypłacone za ten okres świadczenia łącznie wyniosły: 16.686,00 zł.

### **Udział w konferencjach, szkoleniach.**

#### W zakresie pomocy społecznej:

##### Szkolenia zewnętrzne:

- Asystentura rodziny w zakresie wsparcia kobiet i rodzin „Za życiem”. Rekomendacje metodyczne i organizacyjne (1 os.),
- Pracownik socjalny i asystent rodziny - podział zadań pomiędzy nimi (3 os.),
- Wspólnie wspieramy rodzinę – na styku teorii z praktyką (1 os.).

##### Szkolenia wewnętrzne:

- Program Wsparcie kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (9 os.),
- Rola ojca w wychowywaniu dzieci – aspekt psychologiczny (8 os.).

#### W zakresie edukacji:

##### Szkolenia zewnętrzne:

- Warsztaty „Metoda Batti Strauss w edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej” (3 os.),
- Muzyka tradycyjna w edukacji dzieci (2 os.),
- Formy i metody pracy w edukacji przyrodniczej w przedszkolu z uwzględnieniem form pracy w terenie z dziećmi (2 os.),
- Czy każdy może być dobrym rodzicem? – prezentacja multimedialna (11 os.),
- Adopcja ucznia (2 os.),
- Niebezpieczne zachowanie dzieci (2 os.)
- Logofigle – ćwiczenia logopedyczne rozwijające mowę dziecka (1 os.)

##### Seminaria:

- Logopedia w pracy nauczyciela (2 os.),
- Jak rozwijać kompetencje społeczne dzieci w wieku przedszkolnym (8 os.),
- Aktywność dziecka jako podstawa jego rozwoju (8 os.),
- Asertywność i empatia, a wychowanie dziecka w wieku przedszkolu (7 os.),
- Wpływ postaw wychowawczych na rozwój dziecka w wieku przedszkolnym (7 os.).

##### Studia podyplomowe:

- Edukacja, rehabilitacja osób z niepełnosprawnością intelektualną i rewalidacja osób upośledzonych (1 os.),
- Doradztwo zawodowe (1 os.).

#### W zakresie przeciwdziałania uzależnieniom:

- Dopalacze – zagrożenie cywilizacyjne (2 os.),
- Kształtowanie przywiązania w świetle profilaktyki uzależnień (1 os.).



W zakresie ochrony zdrowia:

- Depresja – porozmawiajmy o niej (2 os.),
- Niebezpieczne zachowania dzieci: wychowanie czy choroba? (1 os.),
- Ogólnopolska Neurokonferencja (2 os.),
- Trzymaj formę – konferencja (1 os.),
- Seksualność młodzieży w wieku szkolnym (2 os.),
- Porozmawiajmy o zdrowiu i nowych zagrożeniach (1 os.),
- Dysfunkcje rozwojowe i ADHD (1 os.).

W zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie:

- Problematyka wypalenia zawodowego w pracy osób profesjonalnie zajmujących się przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie. Elementy superwizji (9 os.),
- Trudne sytuacje w pracy Zespołów Interdyscyplinarnych i grup roboczych. Indywidualny plan pomocy (3 os.),
- Praca z osobą stosującą przemoc w rodzinie (2 os.),
- Spotkanie zorganizowane przez Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki w Szczecinie, którego celem było podniesienie jakości realizacji zadań nałożonych na gminę przez ustawę o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (1 os.).

**Realizacja zadań dotyczących przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w tym działań edukacyjnych służących wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą oraz zajęć edukacyjno – informacyjnych i wychowawczych skierowanych do dzieci i młodzieży w zakresie specyfiki konfliktu, radzenia sobie ze stresem i agresją własną i innych.**

W ramach zadań realizowanych w zakresie pomocy społecznej, wspierania rodziny oraz przeciwdziałania przemocy w rodzinie i uzależnieniom Ośrodek Pomocy Społecznej w Dziwnowie, między innymi:

I.

W dniu 17.01.2017r. w Szkole Podstawowej odbyło się spotkanie z Policjantami, którzy omówili uczniom kwestię przemocy i cyberprzemocy oraz skutki i konsekwencje agresji rówieśniczej.

II.

Projekt Edukacyjny „Sztuka kryje marzenia” – rozwijający aktywność dziecka w sferze emocjonalnej, społecznej, poznawczej, fizycznej, realizowany przy udziale rodziców i opiekunów dzieci.

III.

Podziel się dobrem – koncert profilaktyki uzależnień dla uczniów Gimnazjum Publicznego

IV.

W dniu 09.06.2017r. zorganizowano Festyn Rodzinny w Szkole Podstawowej i Gimnazjum Publicznym w Dziwnowie pod hasłami: „Postaw na rodzinę”, „Zachowaj Trzeźwy Umysł”, „Reaguj na przemoc” oraz „Nie bij mnie! Kochaj mnie!”.

V.

W dniu 02 października 2017r. zorganizowano występ Fundacji Grupa T z Torunia w edukacyjnym spektaklu kabaretowym „Magiczny Kapeluszyk” dla uczniów Szkoły Podstawowej w Dziwnowie. Przedstawienie o charakterze profilaktycznym przekazało wartości wzajemnego szacunku, dotyczyło nauki tolerancji, poświęcenia i przyjaźni.

#### VI.

W dniu 23.10.2017r. w Przedszkolu Publicznym w Dziwnowie odbyły się zajęcia grupowe z rodzicami Metodą Ruchu Rozwijającego W. Sherborne, uczące nawiązania pozytywnych kontaktów z innymi osobami opartych na wzajemnym poznaniu, zrozumieniu potrzeb partnera i zaufaniu.

#### VII.

W dniu 24.10.2017r. w Przedszkolu Publicznym w Dziwnowie odbyło się spotkanie rodziców z psychologiem „Czy każdy może być dobrym rodzicem?“, mające na celu wzmocnienie kompetencji wychowawczych.

#### VIII.

W dniu 20.11.2017r. Ośrodek Pomocy Społecznej w ramach współpracy z Przedszkolem Publicznym zorganizował spotkanie z okazji Ogólnopolskiego Dnia Praw Dziecka oraz Dania Życzliwości i Pozdrowień. Pracownicy OPS przedstawili dzieciom ich prawa i obowiązki oraz obowiązki dorosłych wobec dzieci. Poinformowali dzieci do kogo mogą się zwrócić, gdy ktoś łamie ich prawa. Rozmawiano o rodzinie, przyjaźni, tolerancji, miłości i życzliwości wobec innych.

#### IX.

Organizacja spotkania dla dzieci i rodziców objętych wsparciem Ośrodka w dniu 06.12.2017r., podczas którego uczniowie Zespołu Szkół Społecznych w Dziwnowie przygotowali świąteczne przedstawienie i rozdano paczki ze słodyczami, które zostały zebrane podczas akcji przeprowadzonej przez młodzież i pedagogów ZSZ „Słodkości Ku Radości”; paczki przekazano dla 45 dzieci;

#### **Rozpowszechniane materiały edukacyjne dotyczące wspierania rodziny:**

- plakaty i ulotki informacyjne: „Reaguj na przemoc”, „Przemoc jest uniwersalna”, „Moje dziecko i przemoc”, „Przemoc w rodzinie – problem do rozwiązania”, „Postaw na rodzinę”, „Zachowaj trzeźwy umysł”, „Nie walcz z rodziną, zawalcz o rodzinę” oraz „Doświadczasz przemocy ze strony najbliższych? Nie pozwól na to!”, „Postaw na rodzinę”, „Zachowaj trzeźwy umysł”,
- plakaty i ulotki „Asystent rodziny; w rodzinie, z rodziną, dla rodziny; nowatorska forma pomocy rodzinie” oraz „Komunikacja w rodzinie to podstawa”.
- plakaty i ulotki dotyczące działalności Centrum wsparcia dla osób w stanie kryzysu psychicznego,
- publikacje i broszury wydane przez Instytut Psychologii Zdrowia dotyczące przeciwdziałania przemocy i uzależnieniom.

Przygotowano i rozpowszechniono również własne:

- ulotki dotyczące działalności Gminnego Zespołu do spraw Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Dziwnowie oraz możliwości uzyskania pomocy przez rodziny, w których występuje przemoc lub, które są zagrożone przemocą,
- informator dla osób stosujących przemoc w rodzinie,
- ulotki „Asystent rodziny. Kim jest i dla kogo jest”,
- ulotki „Wsparcie kobiet w ciąży i rodzin Za życiem”.

#### **Udział w ogólnopolskich kampaniach społecznych, działania profilaktyczne i edukacyjne:**

- Kampania „Postaw na Rodzinę”, mająca na celu wsparcie rodziny w procesie wychowania dzieci oraz wzbogacenie metod współpracy z rodzicami,
- Kampania „Zachowaj Trzeźwy Umysł”, mająca na celu rozwijanie umiejętności odmawiania spożywania alkoholu lub innych używek, a także radzenia sobie z agresją,
- „Bądź z dala od alkoholu”,
- Kampania „Reaguj na przemoc”, Widzisz? Słyszysz? Działasz! Stop przemocy wobec dzieci,
- Jestem mamy i taty,

- 22 października Dniem Praw Rodziny,
- Ogólnopolski Dzień Praw Dziecka,
- Pogadanki i prelekcje na temat roli rodzica, funkcjonowania rodziny, wpływu rodziny na rozwój dziecka, roli zabawy w życiu dziecka, roli ojca w rodzinie, obserwacji pedagogicznej jako drogi do poznania dziecka,
- Zajęcia otwarte metodą Ruchu Rozwijającego wg W.Sherborne,
- Zabawy i gry rozwijające sprawność ruchową dziecka w wieku przedszkolnym,
- Praca z uczniami o specjalnych potrzebach edukacyjnych,
- Lekcje i zajęcia o tematyce profilaktycznej, wychowywanie do życia w rodzinie,
- Turniej Zdrowia i Bezpieczeństwa Przedszkolaków,
- akcje charytatywne,
- program „Bezpieczna i przyjazna szkoła”,
- projekt edukacyjny „Trzymaj formę”.

#### **Organizacja czasu wolnego to m.in.:**

- organizacja ferii zimowych i „Bezpiecznych Wakacji”,
- Olimpijska Sportowa Majówka,
- SKS dziewcząt i chłopców,
- zawody sportowo – pożarnicze,
- inne turnieje sportowe, w tym: piłki nożnej, lekkoatletyczne,
- wspólne zabawy ruchowe dla dzieci i rodziców,
- Festiwal Piosenki Wakacyjnej i Turystycznej,
- Słoneczny Turniej Tańca Sportowego,
- organizacja przedstawień „Jasełkowych” i innych okolicznościowych,
- projekty artystyczne, konkursy recytatorskie, językowe, ortograficzne,
- zajęcia pozalekcyjne w Miejskiej Bibliotece Publicznej,
- imprezy rozrywkowo - kulturalne, np. impreza dla osób starszych z rodzin dysfunkcyjnych pochodzących z Gminy Dziwnów organizowana w ramach zapobiegania patologiom społecznym i poznania alternatywnej formy spędzania wolnego czasu,
- projekt „Szkoła bliżej teatru”,
- działalność organizacji harcerskiej.

#### **Potrzeby związane z realizacją zadań w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej:**

1. Zabezpieczenie środków finansowych na realizację zadań Gminy wynikających z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, w szczególności na:
  - zapewnienie rodzinom bezpieczeństwa socjalnego oraz zabezpieczenie podstawowych potrzeb bytowych dzieci,
  - zatrudnienie asystenta rodziny - 1 etat,
  - realizację programów celowych w zakresie wspierania rodziny, warsztatów dla rodziców dotyczących kształtowania właściwych wzorców rodzicielskich,
  - współfinansowanie kosztów pobytu dzieci w pieczy zastępczej,
  - pomoc psychologiczną, w tym również w placówkach oświatowych,
  - podnoszenie kwalifikacji zawodowych pracowników pomagających rodzinie.
2. Prowadzenie i rozwój świetlic środowiskowych (najważniejsze to oddanie do użytku świetlicy w Międzywodziu).
3. Zapewnienie odpowiednich warunków mieszkaniowych rodzinom tego wymagającym (budowa mieszkań komunalnych i socjalnych).

4. Zintensyfikowanie działań profilaktycznych i pracy socjalnej z rodzinami znajdującymi się w sytuacjach kryzysowych lub przeżywającymi trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych.
5. Zaangażowanie się pracowników ochrony zdrowia w obszarze wsparcia rodzin z dziećmi oraz przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
6. Współpraca z organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz wsparcia rodziny, przeciwdziałania przemocy w rodzinie i pomocy społecznej.

Plan wydatków Ośrodka Pomocy Społecznej w Dziwnowie w zakresie wspierania rodziny:

Dział	Rozdział	Treść	§	Wykonanie rok 2017	Plan na rok 2018
855	<b>POMOC SPOŁECZNA</b>				
	85504	Wspieranie rodziny			
		wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	3020	194,92	300,00
		wynagrodzenia osobowe pracowników	4010	43 049,29	45 400,00
		dotychczasowe wynagrodzenie roczne	4040	3 042,62	3 600,00
		składki na ubezpieczenie społeczne	4110	7 554,48	8 600,00
		składki na Fundusz Pracy	4120	1 055,62	1 200,00
		wynagrodzenia bezosobowe ( <i>psycholog</i> )	4170	1 800,00	4 400,00
		zakup materiałów i wyposażenia	4210	431,41	4 000,00
		zakup usług zdrowotnych	4280	0,00	100,00
		zakup usług pozostałych	4300	15,01	500,00
		opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych	4360	200,00	300,00
		podróże służbowe krajowe	4410	1 668,48	2 000,00
		odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	4440	1 185,66	1 200,00
		szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	4700	891,79	1 400,00
				<b>61 089,28</b>	<b>73 000,00</b>
		85508	Rodziny zastępcze		
	różne opłaty i składki - współfinansowanie pobytu dziecka w rodzinie zastępczej		4330	19 800,00	20 000,00
				<b>19 800,00</b>	<b>20 000,00</b>

**Uchwała Nr  
Rady Miejskiej w Dziwnowie  
z dnia 28 marca 2018 r.**

**w sprawie podziału gminy Dziwnów na okręgi wyborcze oraz ustalenia ich granic  
i numerów oraz liczby radnych wybieranych w każdym okręgu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1875, poz. 2232; z 2018r., poz. 130) oraz art. 417 § 1, 2 i 3, art. 418 § 1, art. 419 § 1, 2 i 4 oraz art. 420 § 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. Kodeks wyborczy (Dz. U. z 2017 r., poz. 15, poz. 1089; z 2018 r., poz. 4, poz. 130, poz. 138) w zw. z art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 130), na wniosek Burmistrza Dziwnowa, Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1. Na terenie gminy Dziwnów ustala się następujące okręgi wyborcze, ich numery oraz liczbę radnych wybieranych w każdym okręgu:

<i>Nr okręgu wyborczego</i>	Granice okręgu wyborczego	<i>Liczba wybieranych radnych</i>
1	<b>Sołectwo Łukęcin oraz część sołectwa Dziwnówek obejmująca ulice:</b> Wolności numery nieparzyste od nr 19 do końca oraz 1 Maja numery parzyste od nr 14 do końca	1
2	<b>Część sołectwa Dziwnówek obejmująca ulice:</b> Wolności numery nieparzyste od nr 1 do 17 oraz numery parzyste, 1 Maja numery parzyste od nr 1 do nr 12 oraz numery nieparzyste, Adama Mickiewicza, Kamieńska, Kołobrzaska, Morska, Nad Zalewem, Osiedle Słoneczne, Osiedle Zacisze, Plażowa, Słoneczna, Zaulek, Zdrojowa	1
3	<b>Część sołectwa Dziwnów Dolny obejmująca ulice:</b> Jana Matejki od nr 7 do końca, Kaprała Koniecznego od nr 5 do końca, Kościelna numery parzyste od nr 32 do końca oraz numery nieparzyste od nr 51 do końca, Wybrzeże Kościuszkowskie numery parzyste od nr 4 do końca oraz numery nieparzyste od nr 11 do końca, Krzywa, Marzeń, Pionierska, Słoneczna, Tęsknoty, Westchnień, Wilków Morskich	1
4	<b>Część sołectwa Dziwnów Dolny obejmująca ulice:</b> Jana Matejki od nr 1 do nr 6, Juliusza Słowackiego od nr 21g do końca, Kaprała Koniecznego od nr 1 do nr 4, Kościelna numery parzyste od nr 2 do nr 30 oraz numery nieparzyste od nr 1 do nr 49, Wybrzeże Kościuszkowskie nr 2 oraz numery nieparzyste od nr 1 do nr 9E, Harcerska, Niezłomnych, Szosowa	1

5	<b>Część Solectwa Dziwnów Górny obejmująca ulice:</b> Adama Mickiewicza od nr 1 do nr 4 i 4a oraz od nr 40 do końca, Henryka Sienkiewicza od nr 6 do nr 7, Juliusza Słowackiego od nr 20 do nr 21f, Parkowa	1
6	<b>Część Solectwa Dziwnów Górny obejmująca ulice:</b> Adama Mickiewicza od nr 5 do nr 8 oraz od nr 31 do nr 39, Henryka Sienkiewicza nr 4 i 5, Juliusza Słowackiego od nr 18 do nr 19, Jana Kochanowskiego, Mała	1
7	<b>Część Solectwa Dziwnów Górny obejmująca ulice:</b> Adama Mickiewicza od nr 9 do nr 17 oraz od nr 28 do nr 30, Henryka Sienkiewicza nr 1-3a Juliusza Słowackiego od nr 8 do nr 17, Marii Konopnickiej, Władysława Reymonta	1
8	<b>Część Solectwa Dziwnów Górny obejmująca ulice:</b> Adama Mickiewicza od nr 18 do nr 27, Juliusza Słowackiego od nr 1 do nr 7, Osiedle Rybackie od nr 1 do nr 10g oraz od nr 101A do nr 138H, Elizy Orzeszkowej, Stefana Żeromskiego	1
9	<b>Część Solectwa Dziwnów Górny obejmująca ulice:</b> Osiedle Rybackie od nr 11 do nr 101, Przymorze	1
10	<b>Część Solectwa Dziwna obejmująca ulice:</b> Dziwna od nr 1 do nr 9	1
11	<b>Część Solectwa Dziwna obejmująca ulice:</b> Dziwna nr 10 i od nr 13 do końca, Komandorska, Marynarki Wojennej, Spadochroniarzy Polskich	1
12	<b>Część Solectwa Dziwna obejmująca ulice:</b> Dziwna nr 11 i 12	1
13	<b>Część Solectwa Międzywodzie obejmująca ulice:</b> Klonowa, Kwiatowa, Łąkowa, Osiedle Nad Zalewem, Pogodna, Radosna, Słoneczna, Sportowa, Westerplatte od nr 1 do nr 3, Zatoczna	1
14	<b>Część Solectwa Międzywodzie obejmująca ulice:</b> Armii Krajowej numery nieparzyste od nr 1 do nr 13 oraz numery parzyste od nr 2 do nr 4B, Rybacka nr 1, 1a oraz numery parzyste od nr 2 do nr 10, Westerplatte od nr 4 do końca, Morska, Puławska, Przylesie, Skrajna, Warszawska, Wojska Polskiego, Zaciszna	1
15	<b>Część Solectwa Międzywodzie obejmująca ulice:</b> Armii Krajowej numery nieparzyste od nr 15 do końca oraz numery parzyste od nr 6 do końca , Rybacka numery nieparzyste od nr 3 do końca oraz numery parzyste od nr 12 do końca, Bałtycka, Brzozowa, Jasna, Kasztanowa, Krótka, Leśna, Parkowa, Poprzeczna, Plażowa, Sosnowa, Spokojna, Szkolna, Turystyczna, Wakacyjna, Wczasowa, Zielona, Zwycięstwa	1

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dziwnowa.

§ 3. Po jednym egzemplarzu uchwały przekazuje się Wojewodzie Zachodniopomorskiemu i Komisarzowi Wyborczemu w Szczecinie.

§ 4. Traci moc uchwała nr Uchwała Nr XXVIII/384/2012 Rady Miejskiej w Dziwnowie z dnia 28 września 2012 roku w sprawie podziału Gminy Dziwnów na okręgi wyborcze oraz ustalenia ich granic i numerów oraz liczby radnych wybieranych w każdym okręgu (Dz. Urz. Województwa Zachodniopomorskiego z 2012 r., poz. 2272).

§ 5. Na ustalenia niniejszej uchwały w sprawach okręgów wyborczych wyborcom, w liczbie co najmniej 15, przysługuje prawo wniesienia skargi do Komisarza Wyborczego w Szczecinie w terminie 5 dni od dnia podania niniejszej uchwały do publicznej wiadomości.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego oraz podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty, w Biuletynie informacji Publicznej Gminy Dziwnów, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Dziwnowie oraz na tablicach ogłoszeń w sołectwach Gminy Dziwnów.

Przedkłada

Burmistrz Dziwnowa

sprawdzona pod względem  
formalno-prawnym  
Katarzyna Kantorska  
Radca Prawny Sz-751

BURMISTRZ  
Grzegorz Góźwiak



## UZASADNIENIE:

Zgodnie z treścią art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych (Dz. U. z dnia 16 stycznia 2018 r.) rada gminy dokona podziału gminy na okręgi wyborcze w wyborach do rady gminy w terminie 60 dni od dnia wejścia w życie ustawy zmieniającej. Tym samym, podjęcie niniejszej uchwały jest konieczne celem wypełnienia nałożonego przez ustawodawcę na gminy obowiązku.

Okręg wyborczy obejmuje część obszaru gminy - art. 417 § 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. Kodeks wyborczy (w dalszej części uzasadnienia zwana: KW) na terenach wiejskich okręgiem wyborczym jest jednostka pomocnicza gminy (sołectwo) – art. 417 § 2 KW.

W każdym okręgu wyborczym tworzonym dla wyboru rady w gminie liczącej do 20000 mieszkańców wybiera się 1 radnego - art. 418 § 1 KW.

Ustalenie jednolitej normy przedstawicielstwa na jeden mandat w gminie Dziwnów.

Ustalenie jednolitej normy przedstawicielstwa jest kluczowe przy ustalaniu podziału gminy na okręgi wyborcze i ustalane jest na podstawie liczby mieszkańców gminy oraz liczby radnych wybieranej do danej gminy - art. 419 § 2 KW.

Zgodnie z art. 373 § 2 KW ustalenia liczby radnych dla każdej rady następuje na podstawie liczby mieszkańców zamieszkałych na obszarze działania danej rady, ujętych w stałym rejestrze wyborców na koniec roku poprzedzającego rok, w którym wybory mają być przeprowadzone.

**Według stanu na 31 grudnia 2017r. w gminie Dziwnów w stałym rejestrze wyborców ujęto 3.851 mieszkańców.**

Zgodnie z art. 17 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, w gminach do 20.000 mieszkańców, w skład rady wchodzi radni w liczbie 15.

**3851 mieszkańców : 15 mandatów = 256,7**

**Jednolita norma przedstawicielstwa na jeden mandat wynosi zatem 256,7 mieszkańców.**

Zgodnie z art. 417 § 2 KW oraz punktem 7 Uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 5 lutego 2018 r. w sprawie wytycznych i wyjaśnień dotyczących podziału jednostek samorządu terytorialnego na okręgi wyborcze, **w gminach na terenach wiejskich okręgiem wyborczym jest jednostka pomocnicza Gminy (sołectwo).**

Wstępny podział gminy ustalony przez podzielenie liczby mieszkańców w każdej jednostce pomocniczej gminy przez jednolitą normę przedstawicielstwa wygląda następująco:

Nr okręgu	Sołectwo	Liczba mieszkańców	Norma przedstawicielstwa	Liczba mandatów wynikająca z przedstawicielstwa
1	Sołectwo Łukęcin	162	$162:256,7=0,63\approx 1$	1
2	Sołectwo Dziwnówek	386	$386:256,7=1,50\approx 2$	2
3	Sołectwo Dziwnów Dolny	459	$459:256,7=1,79\approx 2$	2
4	Sołectwo Dziwnów Górny	1342	$1342:256,7=5,23\approx 5$	5
5	Sołectwo Dziwna	811	$811:256,7=3,16\approx 3$	3
6	Sołectwo Międzywodzie	691	$691:256,7=2,69\approx 3$	3
	<b>Razem</b>	3851	16	16

W wyniku powyższego postępowania (wyliczenia), liczba radnych wybieranych w okręgach przewyższa liczbę radnych określonych w ustawie o samorządzie gminnym (15).

**Zgodnie z art. 419 § 2 pkt 2 KW, mandaty nadwyżkowe odejmuje się w tych okręgach wyborczych, w których norma przedstawicielstwa jest najmniejsza.**

Określenie o najmniejszej normie przedstawicielstwa jest sołectwo Łukęcin. Odjęcie mandatu nadwyżkowego w Łukęcinie skutkuje likwidacją okręgu w sołectwie, a co za tym idzie, przyłączeniem sołectwa Łukęcin do innego sołectwa naszej gminy. Sołectwo Łukęcin administracyjnie graniczy wyłącznie z sołectwem Dziwnówek.

Połączenie obu sołectw daje normę przedstawicielstwa 2,13 ( $162+386=548/256,7=2,13$ ).

Daje to dwa mandaty wyborcze, co powoduje konieczność podzielenia tak powstałego okręgu na dwa okręgi jednomandatowe.

W związku z powyższym, aby zachować normy przedstawicielstwa, należy sołectwo Łukęcin połączyć z częścią sołectwa Dziwnówek.

Ostateczny podział gminy Dziwnów na okręgi, z uwzględnieniem norm przedstawicielstwa i liczby mieszkańców przedstawia się następująco:

Nr okręgu	Granice (lokalizacja) okręgu wyborczego (sołectwo, ulice, i ich części)	Liczba mandatów wynikająca z przedstawicielstwa	Liczba mieszkańców w	Proponowany podział mandatów: <u>Ilość mandatów</u> (norma przedstawicielstwa)
1	Sołectwo Łukęcin oraz część sołectwa Dziwnówek obejmująca ulice: Wolności numery nieparzyste od nr 19 do końca oraz 1 Maja numery parzyste od nr 14 do końca		162 5	1 ( $167:256,7=0,65$ )

2	<p><b>część solectwa Dziwnówek obejmująca ulice:</b>          Wolności numery nieparzyste od nr 1 do 17 oraz numery parzyste,          1 Maja numery parzyste od nr 1 do nr 12 oraz numery nieparzyste,          Adama Mickiewicza, Kamieńska, Kołobrzaska, Morska, Nad Zalewem, Osiedle Słoneczne, Osiedle Zacisze, Plażowa, Słoneczna, Zaulek, Zdrojowa</p>		381	1 (381:256,7=1,48)
	<b>Solectwo Dziwnów Dolny</b>	$459:256,7=1,79\approx$ 2		
3	<p>Jana Matejki od nr 7 do końca,          Kaprała Koniecznego od nr 5 do końca,          Kościelna numery parzyste od nr 32 do końca oraz numery nieparzyste od nr 51 do końca,          Wybrzeże Kościuszkowskie numery parzyste od nr 4 do końca oraz numery nieparzyste od nr 11 do końca,          Krzywa, Marzeń, Pionierska, Słoneczna, Tęsknoty, Westchnień, Wilków Morskich</p>		27 3 31 35  21 52 16,11,17,8, 0,6,24	1 (251:256,7=0,98)
4	<p>Jana Matejki od nr 1 do nr 6,          Juliusza Słowackiego od nr 21g do końca,          Kaprała Koniecznego od nr 1 do nr 4,          Kościelna numery parzyste od 2 do 30 oraz numery nieparzyste od 1 do 49,          Wybrzeże Kościuszkowskie nr 2 oraz numery nieparzyste od 1 do 9E,          Harcerska, Niezłomnych, Szosowa</p>		16 1 11 36 53 0 22 23,26,20	1 (208:256,7=0,81)
	<b>Solectwo Dziwnów Górny</b>	$1342:256,7=5,23\approx$ 5		
5	<p>Adama Mickiewicza od nr 1 do nr 4 i 4a oraz od nr 40 do końca,          Henryka Sienkiewicza od nr 6 do nr 7,          Juliusza Słowackiego od nr 20 do 21f,          Parkowa</p>		29 104 46 4 70	1 (253:256,7=0,99)
6	<p>Adama Mickiewicza od nr 5 do nr 8 oraz od nr 31 do nr 39,          Henryka Sienkiewicza nr 4 i 5,          Juliusza Słowackiego od nr 18 do nr 19,          Jana Kochanowskiego, Mała</p>		38 54 43  126, 21	1 (282:256,7=1,10)
7	<p>Adama Mickiewicza od nr 9 do nr 17 oraz od nr 28 do nr 30,          Henryka Sienkiewicza nr 1- 3a,          Juliusza Słowackiego od nr 8 do nr 17,          Marii Konopnickiej,          Władysława Reymonta</p>		47 22 22 25 13 99	1 (228:256,7=0,89)

## PROJEKT

8	Adama Mickiewicza od nr 18 do nr 27, Juliusza Słowackiego od nr 1 do nr 7, Osiedle Rybackie od nr 1 do nr 10g oraz od nr 101A do nr 138H, Elizy Orzeszkowej, Stefana Żeromskiego		33 22 54 120 9 73	1 (311:256,7=1,21)
9	Osiedle Rybackie od nr 11 do nr 101 Przymorze		266 2	1 (268:256,7=1,04)
	<b>Sołectwo Dziwna</b>	811:256,7=3,16≈ 3		
10	<b>Dziwnów</b> ul. Dziwna od nr 1 do nr 9 (tj, 1,2,3,4,4a,5,5A,6,7,8,9)		28,29,27,31 , 36,28,26, 26, 31,117	1 (379:256,7=1,48)
11	<b>Dziwnów</b> ul. Dziwna nr 10 i od nr 13 do końca, Marynarki Wojennej, Spadochroniarzy Polskich, Komandorska		57,100 8, 65, 7	1 (237:256,7=0,92)
12	<b>Dziwnów</b> ulica Dziwna nr 11 i 12		139,56	1 (195:256,7=0,76)
	<b>Sołectwo Międzywodzie</b>	691:256,7=2,69≈ 3		
13	Kłonowa, Kwiatowa, Łąkowa, Osiedle Nad Zalewem, Pogodna, Radosna, Słoneczna, Sportowa, Westerplatte od nr 1 do nr 3, Zatoczna		44, 32,4, 0,3, 6,87,0, 6, 77	1 (259:256,7=1,01)
14	Armii Krajowej numery parzyste od nr 2 do nr 4B oraz nieparzyste od nr 1 do nr 13, Rybacka nr 1, 1a oraz numery parzyste od nr 2 do nr 10, Westerplatte od nr 4 do końca, Morska, Puławska, Przylesie, Skrajna, Warszawska, Wojska Polskiego, Zaciszna		10 11 4 3 49,0 7, 0, 16 28,52,5	1 (185:256,7=0,72)
15	Armii Krajowej numery parzyste od nr 6 do końca oraz numery nieparzyste od nr 15 do końca, Rybacka numery parzyste od nr 12 do końca oraz numery nieparzyste od nr 3 do końca, Bałtycka, Brzozowa, Jasna, Kasztanowa, Krótka, Leśna, Parkowa, Poprzeczna, Plażowa, Sosnowa, Spokojna, Szkolna, Turystyczna, Wakacyjna, Wczasowa, Zielona, Zwycięstwa		29 30 0 3 33, 0, 0, 69 0, 0, 0, 8 0, 0, 0, 53 4, 1, 5 0, 12	1 (247:256,7=0,96)

Informację przygotowała: Beata Doch

Uchwała Nr  
Rady Miejskiej w Dziwnowie  
z dnia 28 marca 2018 r.

**w sprawie podziału Gminy Dziwnów na stałe obwody głosowania, ustalenia ich granic i numerów oraz siedzib obwodowych komisji wyborczych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1875, poz. 2232; z 2018r., poz. 130) oraz art. 12 § 1, § 2, § 3, § 11, § 12 i § 13 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. Kodeks wyborczy (Dz. U. z 2017 r. poz. 15 i poz. 1089; z 2018 r. poz. 4, poz. 130 i poz. 138), w zw. z art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 130), na wniosek Burmistrza Dziwnowa, Rada Miejska uchwała, co następuje:

§1. Dokonuje się podziału Gminy Dziwnów na 5 stałych, następujących obwodów głosowania:

<i>Nr obwodu głosowania</i>	<i>Granica obwodu</i>	<i>Siedziba obwodowej komisji wyborczej</i>
1	<b>Solectwa: Łukęcin i Dziwnówek</b>	Świetlica środowiskowa ul. Nad Zalewem 1 72-420 Dziwnówek
2	<b>Solectwo Dziwnów Dolny oraz część solectwa Dziwnów Górny obejmująca ulice: Adama Mickiewicza od nr 1 do nr 4 i 4a oraz od nr 40 do końca, Henryka Sienkiewicza od nr 6 do nr 7, Juliusza Słowackiego od nr 20 do nr 21f, Parkowa</b>	Świetlica środowiskowa ul. Niezłomnych 1A 72-420 Dziwnów
3	<b>Część solectwa Dziwnów Górny obejmująca ulice: Adama Mickiewicza od nr 5 do nr 39, Henryka Sienkiewicza od nr 1 do nr 5, Juliusza Słowackiego od nr 1 do nr 19, Jana Kochanowskiego, Marii Konopnickiej, Mała, Władysława Reymonta, Osiedle Rybackie, Elizy Orzeszkowej, Stefana Żeromskiego, Przymorze</b>	Hala Widowiskowo- Sportowa ul. Władysława Reymonta 10 72-420 Dziwnów
4	<b>Solectwo Dziwna</b>	Świetlica środowiskowa ul. Dziwna 4a/1 72-420 Dziwnów
5	<b>Solectwo Międzywodzie</b>	Świetlica środowiskowa ul. Zatoczna 34 72-415 Międzywodzie

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dziwnowa.

§3. Po jednym egzemplarzu uchwały przekazuje się Wojewodzie Zachodniopomorskiemu i Komisarzowi Wyborczemu w Szczecinie.

§4. Traci moc uchwała nr XXXIX/397/2012 Rady Miejskiej w Dziwnowie z dnia 12 listopada 2012 r. w sprawie podziału Gminy Dziwnów na stałe obwody głosowania, ustalenia ich granic i numerów oraz siedzib obwodowych komisji wyborczych (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2012 r. poz. 3283 oraz z 2015 r. poz. 1479).

§ 5. Na ustalenia niniejszej uchwały w sprawie podziału Gminy Dziwnów na obwody głosowania wyborcom w liczbie co najmniej 15, przysługuje prawo wniesienia skargi do Komisarza Wyborczego w Szczecinie w terminie 5 dni od dnia podania niniejszej uchwały do publicznej wiadomości.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego oraz podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty, w Biuletynie informacji Publicznej Gminy Dziwnów, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Dziwnowie oraz na tablicach ogłoszeń w sołectwach Gminy Dziwnów.

Przedkłada  
Burmistrz Dziwnowa

Sprawdzono pod względem  
formalno-prawnym  
Katarzyna Kantorska  
Radca Prawny Sz-751

Uzasadnienie:

Obowiązek dokonania podziału Gminy na stałe obwody głosowania wynika z art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych (Dz.U. poz. 130), zgodnie z którym rada gminy dokona podziału gminy na stałe obwody głosowania oraz ustali ich numery, granice oraz siedziby obwodowych komisji wyborczych w terminie 1 miesiąca od dnia podziału gminy na okręgi wyborcze.

Proponuje się pozostawienie dotychczas utworzonych pięciu obwodów głosowania.

Zmianie ulegają siedziby obwodów głosowania Nr 3 w Dziwnowie i Nr 5 w Międzywodziu.

BURMISTRZ  
Józwiak

V

**Projekt**  
**Uchwała Nr        /        /2017**  
**Rady Miejskiej w Dziwnowie**  
**z dnia ..... 2017 r.**

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania terminu spłaty oraz rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających gminie Dziwnów i jej jednostkom organizacyjnym oraz warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organów do tego uprawnionych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1875 oraz 2232; z 2018 r., poz. 130) oraz art. 59 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2077), Rada Miejska w Dziwnowie uchwala, co następuje:

**§ 1.** Określa się szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Dziwnów lub jej jednostkom organizacyjnym, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną, oraz wskazuje się organy lub osoby uprawnione do udzielenia tych ulg.

**§ 2.** Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) wierzycielu - rozumie się przez to Gminę Dziwnów oraz jej jednostki organizacyjne;
- 2) dłużniku - rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną, jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która posiada zobowiązanie pieniężne w stosunku do Gminy Dziwnów lub jej jednostek organizacyjnych;
- 3) organie uprawnionym – należy przez to rozumieć organy lub osoby wskazane w niniejszej uchwale, uprawnione do udzielenia ulg w spłacie należności pieniężnych;
- 4) uldze – rozumie się przez to umorzenie, odroczenie spłaty lub rozłożenie na raty spłaty należności pieniężnych;
- 5) należności pieniężnej – rozumie się przez to wymagalną kwotę główną zobowiązań mających charakter cywilnoprawny wraz z odsetkami za zwłokę i kosztami dochodzenia tej należności (należności uboczne) wg stanu na dzień złożenia wniosku; należności pieniężne tego samego dłużnika wynikające z różnych tytułów nie ulegają kumulacji (zsumowaniu);
- 6) umorzeniu należności pieniężnej – należy przez to rozumieć zwolnienie dłużnika z obowiązku zapłaty należności pieniężnej wobec wierzyciela wraz z odstąpieniem od dochodzenia tego roszczenia;
- 7) odroczeniu spłaty należności pieniężnej – należy przez to rozumieć wydłużenie terminu zapłaty należności pieniężnej, czyli przesunięcie w czasie końcowej daty dokonania określonej czynności prawnej. Odroczenie spłaty powinno nastąpić przed upływem terminu, o którego odroczenie wnioskuje dłużnik;
- 8) rozłożeniu na raty spłaty należności pieniężnej – należy przez to rozumieć podzielenie kwoty należności pieniężnej na co najmniej dwie części i ustalenie dla nich terminów płatności;
- 9) ważnym interesie dłużnika – rozumie się przez to sytuację finansową, majątkową lub społeczną, również gospodarczą, w której zapłata całości należności pieniężnej bądź

jej części mogłaby zagrozić dalszej egzystencji dłużnika, a w przypadku osób fizycznych również osób pozostających na jego utrzymaniu;

- 10) ustawie o postępowanie w sprawach dotyczących pomocy publicznej – rozumie się przez to ustawę z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2018 r., poz. 362).

§ 3. 1. Należności pieniężne mogą być umarżane z urzędu w całości w przypadku gdy:

- 1) osoba fizyczna - zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6.000,00 złotych;
- 2) osoba prawna - została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
- 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
- 5) zachodzi interes publiczny.

2. W przypadku gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, należności, o których mowa w ust. 1, mogą zostać umorzone, odroczone lub rozłożone na raty tylko wtedy, gdy warunki umarżania są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

3. Umorzenie należności pieniężnych następuje jedynie w przypadku, gdy zastosowanie wobec dłużnika pozostałych rodzajów ulg, tj. odroczenia terminu zapłaty lub rozłożenia na raty nie zapewni spłaty, jest niemożliwe lub niewystarczające.

4. Umarżanie należności pieniężnych z urzędu następuje w formie pisemnego jednostronnego oświadczenia woli organu uprawnionego.

§ 4. 1. Na wniosek dłużnika należności pieniężne mogą być:

- 1) umarżane w całości – w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym;
- 2) umarżane w części, terminy spłaty całości albo części należności mogą zostać odroczone lub płatność całości albo części należności może zostać rozłożona na raty – w przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi, w szczególności możliwościami płatniczymi dłużnika.

2. Umarżanie w całości lub w części, odraczenie oraz rozkładanie na raty zapłaty należności pieniężnych na wniosek dłużnika wymaga formy pisemnej i następuje w drodze zawartej ugody między dłużnikiem i organem uprawnionym.

3. Odmowa umorzenia w całości lub w części, odroczenia oraz rozłożenie na raty zapłaty należności pieniężnych następuje w formie pisemnego jednostronnego oświadczenia woli organu uprawnionego.

4. W przypadku gdy umorzenie dotyczy części należności pieniężnych, organ uprawniony oznacza termin zapłaty pozostałej części należności z zastrzeżeniem, że w razie niedotrzymania terminu spłaty zawarta ugoda traci moc, chyba, że występuje w stosunku do dłużnika sytuacja szczególnie uzasadniona ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym.



5. Od należności pieniężnej, której termin zapłaty odroczone lub, której spłatę rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek ustawowych za okres od dnia złożenia wniosku (włącznie z tym dniem) do dnia upływu terminu spłaty należności.

6. Jeżeli w terminie określonym w ugodzie dłużnik nie dokona zapłaty odroczonej należności pieniężnych lub nie zapłaci którejkolwiek z rat w wyznaczonym terminie lub w pełnej wysokości – zawarta ugoda dotycząca udzielonej ulgi traci moc, a niespłacona wierzytelność staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od pierwotnego dnia wymagalności, chyba, że występuje w stosunku do dłużnika sytuacja szczególnie uzasadniona ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym.

§ 5. 1. Na wniosek dłużnika będącego podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą, w tym podmiotem prowadzącym działalność w zakresie rolnictwa lub rybołówstwa mogą być udzielone ulgi, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 5 oraz § 4 ust. 1 niniejszej uchwały, które stanowią pomoc *de minimis* - w zakresie i na zasadach określonych w bezpośrednio obowiązujących aktach prawa wspólnotowego, tj. rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. U. UE L poz. 352 z dnia 24 grudnia 2013 r.), rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rolnym (Dz. U. UE L poz. 352 z 24 grudnia 2013 r.) oraz rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. L 190 z 28 czerwca 2014 r.), oraz zgodnie z przepisami ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

2. Całkowita wielkość pomocy *de minimis*, zgodnie z art. 3 ust. 2 rozporządzenia Komisji nr 1407/2013, przyznana jednemu przedsiębiorcy w bieżącym roku kalendarzowym oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat kalendarzowych nie może przekroczyć równowartości 200.000,00 EUR brutto, a w sektorze drogowego transportu towarów 100.000,00 EUR brutto.

3. Dłużnicy prowadzący działalność gospodarczą ubiegający się o udzielenie pomocy, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 5 oraz § 4 ust. 1 niniejszej uchwały, prócz dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 1, 2 i 3 niniejszej uchwały, są zobowiązani do przedłożenia organowi udzielającemu pomocy:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy *de minimis* oraz zaświadczeń o pomocy *de minimis* w rolnictwie i rybołówstwie, jakie otrzymali w roku, w którym ubiegają się o pomoc oraz w ciągu 2-ech poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczeń o wielkości pomocy *de minimis* oraz o pomocy *de minimis* w rolnictwie i rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczeń o nie otrzymaniu pomocy w tym okresie,
- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* (Dz. U. z 2010 r., Nr 53, poz. 311 z późn. zm.) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r., Nr 121, poz. 810).

4. Udzielenie pomocy *de minimis* potwierdza się wydaniem zaświadczenia o pomocy *de minimis* zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 20 marca 2007 r. w sprawie zaświadczeń o pomocy *de minimis* i pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2018 r., poz. 350).

§ 6. 1 Organem upoważnionym do udzielenia ulgi jest:

- 1) kierownik jednostki organizacyjnej Gminy Dziwnów w sprawie wierzytelności przysługujących tej jednostce organizacyjnej, jeżeli wartość należności nie przekracza wysokości 2.000,00 złotych. Umorzenie następuje po uzyskaniu pozytywnej opinii Burmistrza Dziwnowa;
- 2) Burmistrz Dziwnowa – w sprawie wierzytelności przysługujących jednostce organizacyjnej, jeżeli wartości należności głównej przekracza kwotę 2.000,00 złotych;
- 3) Burmistrz Dziwnowa – w sprawie wierzytelności przysługujących Gminie Dziwnów z zastrzeżeniem poniższych zasad:
  - a) do umarzania należności pieniężnych uprawniony jest Burmistrz Dziwnowa samodzielnie, jeżeli wartość należności głównej nie przekracza kwoty 500,00 złotych,
  - b) do umarzania należności pieniężnych uprawniony jest Burmistrz Dziwnowa po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Dziwnowie, jeżeli wartość należności głównej przekracza kwotę 500,00 złotych a nie przekracza kwoty 5.000,00 złotych,
  - c) do umarzania należności pieniężnych uprawniony jest Burmistrz Dziwnowa po uzyskaniu zgody Rady Miejskiej w Dziwnowie wyrażonej w formie uchwały, jeżeli wartość należności głównej przekracza kwotę 5.000,00 złotych.

§ 7. 1. Wniosek o udzielenie ulgi dłużnik składa wierzycielowi wraz z dokumentami potwierdzającymi okoliczności faktyczne wskazane we wniosku.

2. Wniosek o udzielenie ulgi powinien zawierać w szczególności:

- 1) imię, nazwisko i miejsce zamieszkania lub nazwę i siedzibę dłużnika;
- 2) rodzaj żądanej ulgi;
- 3) przyczyny ubiegania się o udzielenie ulgi;
- 4) proponowane terminy spłaty i kwoty rat w przypadku odroczenia terminu spłaty lub rozłożenia na raty.

3. W wypadkach ubiegania się o udzielenie ulgi, dodatkowo wraz z wnioskiem dłużnik, który jest:

- 1) osobą fizyczną - składa informację o sytuacji majątkowej, w treści której w szczególności wskazuje dane o stanie rodzinnym, majątku, dochodach, źródłach i kosztach utrzymania - według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały. Do informacji, o której mowa w zdaniu poprzednim dłużnik dołącza dokumenty potwierdzające wysokość dochodów/zaświadczenie o zarobkach z zakładu pracy, zaświadczenie z urzędu pracy o pobieranym zasiłku dla bezrobotnych, zaświadczenie o wysokości renty lub emerytury i inne. Dokumenty powinny obrazować wysokość wyliczonych dochodów za 3 miesiące poprzedzające złożenie wniosku o udzielenie ulgi;
- 2) osobą prawną lub jednostką organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej - składa dokumenty świadczące o sytuacji finansowej, np. sprawozdania finansowe (bilans zysku i strat za rok poprzedzający złożenie wniosku), rozliczenie podatkowe za trzy miesiące poprzedzające złożenie wniosku.

4. Przesłanki umorzenia powinny być udokumentowane, w szczególności:

- 1) aktem zgonu osoby fizycznej lub zaświadczeniem o wykreśleniu osoby prawnej z właściwego rejestru osób prawnych, wydanym przez organ prowadzący rejestr;
- 2) prawomocnym postanowieniem sądu o:

- a) oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości, gdy majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania upadłościowego,
  - b) umorzeniu postępowania upadłościowego, gdy zachodzi okoliczność wymieniona w art. 361 pkt 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 2344, z późn. zm.),
  - c) zakończeniu postępowania upadłościowego obejmującego likwidację majątku upadłego;
- 3) prawomocnym postanowieniem organu egzekucyjnego o umorzeniu postępowania egzekucyjnego z uwagi na jego bezskuteczność;
  - 4) postępowaniem sądowym w przedmiocie wyjawienia majątku przez dłużnika.

5. Organ uprawniony dokonuje weryfikacji wniosku w zakresie jego kompletności i może wezwać dłużnika do jego uzupełnienia w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania, z pouczeniem, że niezastosowanie się do wezwania w wyznaczonym terminie lub nieuzasadniona odmowa uzupełnienia wniosku spowoduje pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.

6. Zastosowanie ulgi na wniosek dłużnika następuje po zbadaniu sprawy, gdy podstawy udzielenia ulgi potwierdzone są dokumentami dołączonymi do wniosku lub znajdującymi się w posiadaniu wierzyciela.

§ 8. Do postępowań w sprawie udzielenia ulg niezakończonych do dnia wejścia w życie uchwały, stosuje się tryb i zasady określone niniejszą uchwałą.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dziwnowa.

§ 10. Traci moc uchwała nr LXXVI/477/2010 Rady Miejskiej w Dziwnowie z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg, tj. umarzania, odraczania i rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Dziwnów i jej jednostkom podległym oraz warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną, a także wskazania organów do tego uprawnionych. (Dz. Urz. Woj. Zacho. z 2010 r., Nr 57, poz. 1125).

§ 11. Uchwała obowiązuje do dnia do dnia 31 grudnia 2020 r.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

BURMISTRZ  
Grzegorz Szwyjk

**Przedkłada: Burmistrz Dziwnowa**

uzono p... zględem  
ormalno... wnym  
Kantorska  
wny Sz-751

Załącznik nr 1  
do uchwały Nr / /2017  
Rady Miejskiej w Dziwnowie  
z dnia ..... 2017 r.

.....  
/imię i nazwisko/

.....

.....  
/adres zamieszkania/

.....  
/telefon kontaktowy/

### INFORMACJA O SYTUACJI MAJĄTKOWEJ

Osoby ubiegającej się o zastosowanie ulgi w spłacie niepodatkowych należności pieniężnych

#### I. Stan rodzinny:

1) Proszę wskazać wszystkie osoby pozostające we wspólnym gospodarstwie domowym:

Imię i nazwisko	Wiek	Pokrewieństwo	Źródło dochodu	Wysokość dochodu
		Wnioskodawca		

Proszę dołączyć dokumenty potwierdzające wykazane dochody/ brak dochodów (za ostatnie trzy miesiące, w szczególności: zaświadczenie o zarobkach z zakładu pracy, zaświadczenie z biura/urzędu pracy o pobieraniu zasiłku dla bezrobotnych, zaświadczenie o wysokości emerytury lub renty i inne, a także zaświadczenie o nauce (studenci, uczniowie)

2) Czy pozostaje Pan/Pani w związku małżeńskim: TAK / NIE

#### II. Warunki mieszkaniowe:

Czy zajmowane mieszkanie/dom stanowi Pana/Pani własność (współwłasność) – TAK/NIE

Jeśli nie, proszę wskazać na jakich zasadach zajmuje Pan/Pani mieszkanie (najem, użyczenie, od kogo):

.....  
.....  
.....  
..... Powierzchnia mieszkania/domu: ..... m<sup>2</sup>

#### III. Miesięczne, stałe obciążenia finansowe wnioskodawcy:

1) czynsz / podatek od nieruchomości

.....

2) energia elektryczna.....

3) woda .....

- 4) wywóz nieczystości .....
- 5) telefon / Internet .....
- 6) telewizja .....
- 7) alimenty .....
- 8) spłata kredytu/pożyczki (na co?) .....
- 9) inne .....

Proszę dołączyć dokumenty potwierdzające powyższe obciążenia finansowe (decyzje, faktury, dowody wpłaty, itp.)

**IV. Majątek wnioskodawcy:**

- 1) Posiadam nieruchomości: TAK/NIE  
Jeśli tak, proszę wskazać rodzaj, położenie i powierzchnię .....
- 2) Posiadam majątek ruchomy (pojazd mechaniczny, sprzęt AGD, RTV, komputer itp.)  
TAK/NIE  
Jeśli tak proszę wskazać markę i rocznik samochodu .....
- Proszę wskazać inne posiadane ruchomości .....
- 3) Posiadam inne składniki majątku, np. papiery wartościowe, lokaty pieniężne, wierzytelności, udziały lub akcje spółek kapitałowych prawa handlowego – TAK/NIE  
Jeśli tak, proszę podać rodzaj i wartość .....

**V. Prowadzona działalność gospodarcza.**

Prowadzę/ prowadził...m działalność gospodarczą – TAK/NIE

Kiedy ..... i ..... jaką .....

**VI. Pomoc osób trzecich**

- 1) Jestem na utrzymaniu osób trzecich TAK/NIE  
Jeśli tak proszę podać kogo, stopień pokrewieństwa, rodzaj i rozmiar pomocy: .....
- 2) Korzystam z pomocy społecznej, dodatków mieszkaniowych, świadczeń rodzinnych – TAK/NIE  
Jeśli tak proszę podać formę, przeznaczenie i wysokość pomocy: .....

**VII. Zobowiązania wnioskodawcy:**

Posiadam zobowiązania lub zaległości – TAK/NIE

Jeśli tak proszę podać wysokość i rodzaj:

- 1) ZUS - .....
- 2) Urząd Skarbowy - .....
- 3) Banki - .....

- 4) Opłaty za mieszkanie - .....
- 5) Alimony - .....
- 6) Osoby trzecie - .....
- 7) Inne - .....

Proszę dołączyć dokumenty potwierdzające powyższe zobowiązania.

VIII. **Zdarzenia losowe** mające wpływ na stan majątkowy wnioskodawcy: klęski żywiołowe, wypadki, kradzieże itp. Proszę opisać: .....

.....

.....

.....

Oświadczam, że wszystkie podane informacje są zgodne z rzeczywistością.

.....

*/data i czytelny podpis wnioskodawcy/*

**U C H W A Ł A Nr /...../2018**  
Rady Miejskiej w Dziwnowie  
z dnia ..... 2018 r.

w sprawie **zmiany budżetu gminy na 2018r.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2017 r. poz. 1875, 2232, z 2018 r. poz. 130) - Rada Miejska w Dziwnowie

**u c h w a ł a, co następuje :**

**§ 1. W uchwale Nr XXXVIII/421/2017 z dnia 20 grudnia 2017 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Dziwnów na 2018 rok wprowadza się następujące zmiany:**

**1. Zwiększyć dochody budżetowe o kwotę- 20.000,00 zł**

w tym :

**Zadania własne:**

Dz. 600 rozdz. 60041 § 0920 (Infrastruktura portowa - wpływy z pozostałych odsetek) – **5.000,00 zł**

Dz. 710 rozdz. 71035 § 0490 (Cmentarze - wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jst na podstawie odrębnych ustaw) – **15.000,00 zł**

**2. Zmniejszyć dochody budżetowe o kwotę - 20.000,00 zł**

w tym :

**Zadania własne:**

Dz. 600 rozdz. 60041 § 0970 (Infrastruktura portowa - wpływy z różnych dochodów) – **5.000,00 zł**

Dz. 710 rozdz. 71035 § 0830 (Cmentarze - wpływy z usług) – **15.000,00 zł**

**3. Zwiększa się wydatki budżetowe o kwotę - 20.000,00 zł**

w tym:

**Zadania własne:**

Dz. 921 rozdz. 92109 § 6050 (Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby – świetlica Międzywodzie) – **20.000,00 zł**

**4. Zmniejsza się wydatki budżetowe o kwotę - 20.000,00 zł**

w tym:

**Zadania własne:**

Dz. 900 rozdz. 90002 § 6050 (Gospodarka odpadami – budowa PSZOK) –  
**20.000,00 zł**

**§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dziwnowa.**

**§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.**

  
**BURMISTRZ**  
Grzegorz Józwiak