



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

---

Szczecin, dnia 20 lutego 2020 r.

Poz. 939

### UCHWAŁA NR XVII/201/20 RADY MIEJSKIEJ W DZIWNOWIE

z dnia 5 lutego 2020 r.

#### **w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości, obowiązującej na terenie Gminy Dziwnów**

Na podstawie art. 6n w zw. z art. 6m ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1696 oraz 1815), Rada Miejska w Dziwnowie uchwala, co następuje:

**§ 1.** Określa się wzory deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanych przez:

- 1) właściciela nieruchomości zamieszkałych;
- 2) właściciela nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne;
- 3) właściciela nieruchomości, na których są świadczone usługi hotelarskie w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 238);
- 4) właściciela nieruchomości w części zamieszkałej i w części niezamieszkałej;
- 5) właściciela nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, stanowiące załącznik nr 1, załącznik nr 2 oraz załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** 1. Deklaracje, o których mowa w § 1, właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć w Urzędzie Miejskim w Dziwnowie: osobiście, przesłać pocztą w formie pisemnej lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej poprzez skrzynkę podawczą, o której mowa w ust. 4, w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.

2. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

3. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, nową deklarację właściciel nieruchomości zobowiązany jest złożyć na zasadach określonych w ust. 1.

4. Złożenie deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej następuje poprzez wypełnienie i przesłanie formularza elektronicznego umieszczonego na elektronicznej platformie usług administracji publicznej (zwanej dalej: ePUAP).

5. Złożenie deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej wymaga podpisania formularza elektronicznego podpisem kwalifikowanym lub profilem zaufanym ePUAP.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dziwnowa.

§ 4. Traci moc uchwała Nr XIV/158/19 Rady Miejskiej w Dziwnowie z dnia 4 grudnia 2019 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości, obowiązującej na terenie Gminy Dziwnów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2019 r. poz. 6593) oraz uchwała Nr XV/170/19 Rady Miejskiej w Dziwnowie z dnia 19 grudnia 2019 r. w przedmiocie zmiany załącznika nr 2 do uchwały Rady Miejskiej w Dziwnowie Nr XIV/158/19 z dnia 4 grudnia 2019 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości, obowiązującej na terenie Gminy Dziwnów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2020 r. poz. 114).

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Rady

**Ewa Trzebińska-Brzezińska**

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XVII/201/20  
Rady Miejskiej w Dziwnowie  
z dnia 5 lutego 2020 r.

<b>1. PESEL<sup>1</sup></b>	<b>2. NIP<sup>2</sup></b>																				
<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td> </tr> </table>											<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td> </tr> </table>										

DO- 1

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY  
ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI – NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁE, W  
CZĘŚCI ZAMIESZKAŁE W CZĘŚCI NIEZAMIESZKAŁE, ŚWIADCZĄCE USŁUGI HOTELARSKIE**

<b>PODSTAWA PRAWNA</b>	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010, z późn. zm.), dalej zwana „Ustawą”, oraz ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r. - Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2019 r. poz. 900, z późn. zm.), dalej zwana „Ordynacją podatkową”.
<b>SKŁADAJĄCY</b>	<p>Deklaracja przeznaczona dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych, nieruchomości, które w części stanowią nieruchomość zamieszkałą, a w części nieruchomość niezamieszkałą oraz nieruchomości, na których są świadczone usługi hotelarskie, znajdujących się na terenie Gminy Dziwnów.</p> <p>W przypadku budynków wielolokalowych, w których ustanowiono odrębną własność lokali, obowiązek złożenia deklaracji należy do zarządcy nieruchomości. Jeżeli zarząd nie został wybrany deklarację składają właściciele poszczególnych lokali.</p>
<b>MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI</b>	Urząd Miejski w Dziwnowie Referat Gospodarki Odpadami
<b>TERMIN ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>	14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych (art. 6m ust. 1 Ustawy) lub do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty (art. 6m ust. 2 Ustawy).
<b>OBJAŚNIENIA DOTYCZĄCE SPOSOBU WYPEŁNIENIA DEKLARACJI</b>	<i>DEKLARACJĘ NALEŻY WYPEŁNIĆ KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, WIELKIMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ WYPEŁNIA POLA JASNE ZNAKIEM „X” LUB SŁOWNIE.</i>

<b>A. CEL ZŁOŻENIA DEKLARACJI (należy zaznaczyć właściwy kwadrat)</b>
<p>3.</p> <p><input type="checkbox"/> złożenie deklaracji      <input type="checkbox"/> korekta deklaracji      <input type="checkbox"/> zmiana danych</p>
<b>B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ</b>
B.1. PODMIOT SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ ( zaznaczyć właściwy kwadrat) <sup>3</sup>

4.		
<input type="checkbox"/> właściciel, użytkownik wieczysty lub posiadacz nieruchomości		
<input type="checkbox"/> współwłaściciel, współużytkownik lub współposiadacz nieruchomości		
<input type="checkbox"/> najemca, dzierżawca		
<input type="checkbox"/> zarządca nieruchomości wspólnej		
<input type="checkbox"/> inny podmiot władający nieruchomością (podać, jaki) .....		
<b>B.2. ADRES ZAMIESZKANIA/SIEDZIBY</b>		
<b>B.2.1. OSOBY FIZYCZNE</b>		
5. Imię	6. Nazwisko	
7. Nazwa <sup>3a</sup>		
8. Data Urodzenia <sup>4</sup>	9. Imię ojca <sup>4</sup>	10. Imię matki <sup>4</sup>
11. Kraj	12. Województwo	
13. Powiat	14. Gmina	
15. Miejscowość	16. Ulica	17. Numer domu
18. Numer lokalu	19. Kod pocztowy	
20. Poczta	21. Numer telefonu	
22. Adres e-mail (pole nieobowiązkowe)		
<b>B.2.2. PODMIOT NIE BĘDĄCY OSOBĄ FIZYCZNĄ</b>		
23. Nazwa		
24. Kraj	25. Województwo	
26. Powiat	27. Gmina	
28. Miejscowość	29. Ulica	30. Numer domu
31. Numer lokalu	32. Kod pocztowy	
33. Poczta	34. Numer telefonu	35. Adres e-mail (pole nieobowiązkowe)
<b>C. DANE NIERUCHOMOŚCI</b>		

C.1. ADRES NIERUCHOMOŚCI, KTÓREJ DOTYCZY NINIEJSZA DEKLARACJA			
36. Ulica	37. Nr domu	38. Nr lokalu	
39. Miejscowość		40. Kod pocztowy	
D. ADRES DO KORESPONDENCJI (jeśli jest inny, niż adres z działu B.2)			
41. Ulica	42. Nr domu	43. Nr lokalu	
44. Miejscowość		45. Kod pocztowy	
E. DANE DO OKREŚLENIA OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI			
E.1. Zużycie wody na podstawie danych od dostawców wody			
Średnia miesięczna ilość zużytej wody z nieruchomości w okresie od 01.06 - 30.09* (podana w m <sup>3</sup> )		46.	
Średnia miesięczna ilość zużytej wody z nieruchomości w okresie od 01.01 - 31.05 i 01.10 – 31.12* (podana w m <sup>3</sup> )		47.	
* Na podstawie danych od dostawców wody			
E.2. Ryczałt <sup>5</sup>			
Liczba mieszkańców nieruchomości	X	Ryczałt przyjęty na 1 mieszkańca	Ryczałt przyjęty do naliczenia opłaty za gospodarowanie (m <sup>3</sup> )
48.		49. 3m <sup>3</sup>	= 50.
E.3. Woda odrębnie opomiarowana - Zużycie wody na podstawie danych od dostawców wody			
Średnia miesięczna ilość zużytej wody z nieruchomości w okresie od 01.06 - 30.09* (podana w m <sup>3</sup> )		51.	
Średnia miesięczna ilość zużytej wody z nieruchomości w okresie od 01.01 - 31.05 i 01.10 – 31.12* (podana w m <sup>3</sup> )		52.	
* Na podstawie danych od dostawców wody			
F. SEGREGACJA BĘDZIE ODBYWAĆ SIĘ W:			
53.			
<input type="checkbox"/> POJEMNIKACH <input type="checkbox"/> WORKACH			
G. OŚWIADCZENIE O SPOSOBIE ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH (zaznaczyć jeden właściwy kwadrat)			
54. Oświadczam, że odpady komunalne z nieruchomości wykazanej w sekcji D. będą zbierane w sposób:			
<input type="checkbox"/> selektywny <input type="checkbox"/> selektywny z zagospodarowaniem odpadów w kompostowniku			

**H. INFORMACJE DOTYCZĄCE ODPADÓW BIODEGRADOWALNYCH****55. Oświadczenie o zagospodarowaniu odpadów biodegradowalnych we własnym zakresie:**

Oświadczam, że na terenie nieruchomości wykazanej w sekcji D, zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinny, odpady komunalne biodegradowalne pochodzące z gospodarstwa domowego są kompostowane w kompostowniku przydomowym i rezygnuję ze zbiórki odpadów biodegradowalnych w pojemniku, jak również zobowiązuję się do realizacji tego obowiązku w sposób zgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Dziwnów i wykorzystania uzyskanego materiału dla własnych potrzeb.

.....  
(podpis)

**I. NALICZENIE OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI:**

Ilość zużytej wody z nieruchomości z wyłączeniem wody odrębnie opomiarowanej **X** ustalona stawka opłaty

Ilość zużytej wody z działu E.1 – ilość zużytej wody z działu E.3 (m <sup>3</sup> )		Stawka opłaty (zł)		Wysokość opłaty (zł)
w okresie 01.06 - 30.09	56.	X	57.	= 58.
w okresie 01.01 – 31.05 i 01.10 – 31.12	59.	X	60.	= 61.

**J. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW** (wypełnić w przypadku składania załączników)

Dokumenty wskazujące upoważnienie do podpisywania deklaracji <sup>6</sup> (w poz. 62. wpisuje się liczbę załączników)	62.	
	sztuk	
Inne załączniki <sup>7</sup> (w poz. 64. wpisuje się liczbę załączników)	63. Rodzaje załączników	64.
		sztuk

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy że:

- Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest Burmistrz Dziwnowa z siedzibą w Dziwnowie przy ul. Szosowej 5. Z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres mailowy um@dziwnow.pl, telefonicznie pod numerem 91 32 75 163 lub pisemnie na adres siedziby administratora.
- Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym może się Pani/ Pan skontaktować poprzez e-mail jodo@dziwnow.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
- Pani/ Pana dane będą przetwarzane w celu realizacji obowiązku prawnego spoczywającego na administratorze określonego w art. 6c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach polegającego na zapewnieniu odbioru oraz zagospodarowaniu odpadów komunalnych oraz ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa. Podanie danych jest niezbędne do określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz do czynności egzekucyjnych związanych z zaległościami w opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- Odbiorcami Pani/ Pana danych osobowych będą: Urząd Miejski w Dziwnowie, firma świadcząca obsługę informatyczną, prawną, archiwizacyjną, Urząd Skarbowy, Starostwo Powiatowe, Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna, Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska, Firma odbierająca odpady komunalne, jednostki organizacyjne Urzędu, firma świadcząca obsługę informatyczną w zakresie systemu odbioru odpadów komunalnych oraz inne niezależne organy sprawujące nadzór i kontrolę nad prawidłowością funkcjonowania Urzędu Miejskiego w Dziwnowie.
- Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z wymogami przepisów archiwalnych, przez okres wskazany w Rzeczowym Wykazie Akt (Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach – Dz. U. 2019, poz. 553, z późn. zm.).
- Przysługują Pani/ Panu prawo:
  - dostępu do swoich danych osobowych;
  - prawo żądania ich sprostowania;
  - ograniczenia ich przetwarzania;
  - sprzeciwu wobec przetwarzania Twoich;
  - prawo do przenoszenia danych;
  - do wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeżeli uważasz, że przetwarzamy Twoje dane niezgodnie z prawem. Organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- Nie przekazujemy Twoich danych poza teren Polski/UE/Europejskiego Obszaru Gospodarczego.  
Podanie przez Ciebie danych jest wymogiem ustawowym wynikającym z art. 6m Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

65. Czytelny podpis składającego deklarację/Pieczątką

66. Data złożenia deklaracji

**L. ADNOTACJE ORGANU**

67. Podpis weryfikującego i zatwierdzającego deklarację

68. Data weryfikacji i zatwierdzenia deklaracji

**POUCZENIE:**

**Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1438, z późn. zm.).**

1. Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do wójta, burmistrza lub prezydenta miasta deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.
2. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
3. Zgodnie z art. 10 ust. 2b Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, kto wbrew obowiązkowi określonymu w art. 6m ust. 1 i 2 Ustawy nie składa deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi - podlega karze grzywny.
4. Zgodnie z art. 10 ust. 2c Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, kto wbrew złożonej informacji, o której mowa w art. 6m ust. 1b pkt 7 Ustawy, nie posiada kompostownika przydomowego lub nie kompostuje w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne - podlega karze grzywny.
5. Wyliczoną opłatę uiszcza się zgodnie z Uchwałą Rady Miejskiej w Dziwnowie w sprawie, terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
6. W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji wójt, burmistrz lub prezydent miasta określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku - uzasadnione szacunki, w tym w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.

### **OBJAŚNIENIE SPOSOBU WYPEŁNIENIA DEKLARACJI:**

<sup>1</sup> Numer PESEL wpisują właściciele będący osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL, nieprowadzący działalności gospodarczej lub niebędący zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług;

<sup>2</sup> Numer NIP, należy podać w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu, o którym mowa w art. 2 Ustawy z dnia 13 października 1995 r. o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników (Dz. U. z 2019 r. poz. 63, z późn. zm.);

<sup>3</sup> Jeżeli obowiązek złożenia deklaracji może jednocześnie dotyczyć kilku podmiotów spośród wskazanych w art. 2 ust. 1 pkt 4 Ustawy obowiązany do ich wykonania jest podmiot lub podmioty faktycznie władające nieruchomością. W takim przypadku podmioty, o których mowa w art. 2 ust.1 pkt 4 Ustawy mogą w drodze umowy zawartej w formie pisemnej, wskazać podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z Ustawy i załączyć ją do deklaracji odnotowując ten fakt w sekcji J;

<sup>3a</sup> Dotyczy wspólnot/spółdzielni mieszkaniowych oraz osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą;

<sup>4</sup> Dotyczy osoby nieposiadającej numeru PESEL (np. cudzoziemca);

<sup>5</sup> W sytuacji braku jakiegokolwiek opomiarowania zużytej wody na nieruchomości zamieszkałej, podstawą ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi jest przyjmowana przeciętna norma zużycia wody wynosząca 3 m<sup>3</sup> miesięcznie na osobę przebywającą na nieruchomości zamieszkałej.

<sup>6</sup> Dokumentem wykazującym upoważnienie do podpisywania deklaracji jest np.: pełnomocnictwo (opłacone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej - Dz.U. z 2019 r. poz. 1000, z późn. zm.), prawomocne postanowienie sądu ustanawiające przedstawiciela ustawowego, umowa zlecenia zarządzania (administrowania);

<sup>7</sup> Np. umowa, o której mowa w art. 2a Ustawy wskazująca podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z Ustawy;

<sup>8</sup> Deklarację podpisuje podmiot zobowiązany do złożenia deklaracji lub osoba upoważniona do podpisania deklaracji, o której mowa w pkt 6 objaśnień.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XVII/201/20  
Rady Miejskiej w Dziwnowie  
z dnia 5 lutego 2020 r.

<b>1. PESEL<sup>1</sup></b> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	<b>2. NIP<sup>2</sup></b> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
---	---

DO - 2

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY  
ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI  
- NIERUCHOMOŚCI NIEZAMIESZKAŁE**

<b>PODSTAWA PRAWNA</b>	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010, z późn. zm.), dalej zwana „Ustawą”, oraz ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r. - Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2019 r. poz. 900, z późn. zm.), dalej zwana „Ordynacją podatkową”.
<b>SKŁADAJĄCY</b>	Deklaracja przeznaczona dla właścicieli nieruchomości niezamieszkałych znajdujących się na terenie Gminy Dziwnów.
<b>MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI</b>	Urząd Miejski w Dziwnowie Referat Gospodarki Odpadami
<b>TERMIN ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>	14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych (art. 6m ust. 1 Ustawy) lub do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty (art. 6m ust. 2 Ustawy).
<b>OBJAŚNIENIA DOTYCZĄCE SPOSOBU WYPEŁNIENIA DEKLARACJI</b>	<i>DEKLARACJĘ NALEŻY WYPEŁNIĆ KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, WIELKIMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ WYPEŁNIA POŁA JASNE ZNAKIEM „X” LUB SŁOWNIE.</i>

**A. CEL ZŁOŻENIA DEKLARACJI (należy zaznaczyć właściwy kwadrat)**

3.

złożenie deklaracji       korekta deklaracji       zmiana danych

**B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ**

**B.1. PODMIOT SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ ( zaznaczyć właściwy kwadrat)<sup>3</sup>**

4.

- właściciel, użytkownik wieczysty lub posiadacz nieruchomości  
 współwłaściciel, współużytkownik lub współposiadacz nieruchomości  
 najemca, dzierżawca  
 zarządca nieruchomości wspólnej  
 inny podmiot władający nieruchomością (podać jaki) .....



<b>B.2. ADRES ZAMIESZKANIA/SIEDZIBY</b>		
<b>B.2.1. OSOBY FIZYCZNE</b>		
5. Imię	6. Nazwisko	
7. Nazwa <sup>3a</sup>		
8. Data Urodzenia <sup>4</sup>	9. Imię ojca <sup>4</sup>	10. Imię matki <sup>4</sup>
11. Kraj	12. Województwo	
13. Powiat	14. Gmina	
15. Miejscowość	16. Ulica	17. Numer domu
18. Numer lokalu	19. Kod pocztowy	
20. Poczta	21. Numer telefonu	
22. Adres e-mail (pole nieobowiązkowe)		
<b>B.2.2. PODMIOT NIEBĘDĄCY OSOBĄ FIZYCZNĄ</b>		
23. Nazwa		
24. Kraj	25. Województwo	
26. Powiat	27. Gmina	
28. Miejscowość	29. Ulica	30. Numer domu
31. Numer lokalu	32. Kod pocztowy	
33. Poczta	34. Numer telefonu	35. Adres e-mail
<b>C. DANE NIERUCHOMOŚCI</b>		
<b>C.1. ADRES NIERUCHOMOŚCI, KTÓREJ DOTYCZY NINIEJSZA DEKLARACJA</b>		
36. Ulica	37. Nr domu	38. Nr lokalu
39. Miejscowość	40. Kod pocztowy	
<b>D. ADRES DO KORESPONDENCJI (jeśli jest inny, niż adres z działu B.2)</b>		
41. Ulica	42. Nr domu	43. Nr lokalu

<b>44. Miejscowość</b>	<b>45. Kod pocztowy</b>
------------------------	-------------------------

**E. SEGREGACJA BĘDZIE ODBYWAĆ SIĘ W:**

46.

 POJEMNIKACH WORKACH**F. NALICZENIE OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI:**

LICZBA WORKÓW ZE ZMIESZANYMI ODPADAMI KOMUNALNYMI<sup>5</sup> X STAWKA OPŁATY ZA WOREK X CZĘSTOTLIWOŚĆ ODBIORU

Rodzaj worka	Liczba worków <sup>5</sup>	Stawka za worek (w zł)	Częstotliwość odbioru (na miesiąc)			Wysokość opłaty za worek (w zł)	
			w okresie I*	w okresie II**		w okresie I*	w okresie II**
120 1		X	X		=		
240 1		X	X		=		

MIESIĘCZNA SUMA DO ZAPŁATY W OKRESIE I\* WYNOŚI (w zł)

47.

MIESIĘCZNA SUMA DO ZAPŁATY W OKRESIE II\* WYNOŚI (w zł)

48.

\* - za Okres I przyjmuje się okres od 01.04 do 31.10. W przypadku działalności gospodarczych o stałej częstotliwości odbioru odpadów komunalnych przez cały rok, należy wypełnić pole dotyczące Okresu I

\*\* - za Okres II przyjmuje się okres od 01.01 do 31.03 oraz od 01.11 do 31.12.

Termin, częstotliwość i tryb uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi określone są w aktualnej Uchwale Rady Miejskiej w Dziwnowie w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

**G. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW** (wypełnić w przypadku składania załączników)

Dokumenty wykazujące upoważnienie do podpisywania deklaracji <sup>6</sup> (w poz. 49 wpisuje się liczbę załączników)	49.	
	sztuk	
Inne załączniki <sup>7</sup> (w poz. 51 wpisuje się liczbę załączników)	50. Rodzaje załączników	51. sztuk

**H. PODPIS PODMIOTU ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI<sup>8</sup>/OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO PODPISANIA DEKLARACJI<sup>8</sup>****KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy że:

- Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest Burmistrz Dziwnowa z siedzibą w Dziwnowie przy ul. Szosowej 5. Z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres mailowy [um@dziwnow.pl](mailto:um@dziwnow.pl), telefonicznie pod numerem 91 32 75 163 lub pisemnie na adres siedziby administratora.
- Administratorem wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym może się Pani/ Pan skontaktować poprzez e-mail [iodo@dziwnow.pl](mailto:iodo@dziwnow.pl) lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
- Pani/ Pana dane będą przetwarzane w celu realizacji obowiązku prawnego spoczywającego na administratorze określonego w art. 6c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach polegającego na zapewnieniu odbioru oraz zagospodarowaniu odpadów komunalnych oraz ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa. Podanie danych jest niezbędne do określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz do czynności egzekucyjnych związanych z zaległościami w opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- Odbiorcami Pani/ Pana danych osobowych będą: Urząd Miejski w Dziwnowie, firma świadcząca obsługę informatyczną, prawną, archiwizacyjną, Urząd Skarbowy, Starostwo Powiatowe, Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna, Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska, Firma odbierająca odpady komunalne, jednostki organizacyjne Urzędu, firma świadcząca obsługę informatyczną w zakresie systemu odbioru odpadów

<p>komunalnych oraz inne niezależne organy sprawujące nadzór i kontrolę nad prawidłowością funkcjonowania Urzędu Miejskiego w Dziwnowie.</p> <p>5. Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z wymogami przepisów archiwalnych, przez okres wskazany w Rzeczowym Wykazie Akt (Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, Dz. U. 2019 r. poz. 553, z późn. zm.).</p> <p>6. Przysługuje Pani/ Panu prawo:</p> <p>a) dostępu do swoich danych osobowych;</p> <p>b) prawo żądania ich sprostowania;</p> <p>c) ograniczenia ich przetwarzania;</p> <p>d) sprzeciwu wobec przetwarzania Twoich;</p> <p>e) prawo do przenoszenia danych;</p> <p>f) do wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeżeli uważasz, że przetwarzamy Twoje dane niezgodnie z prawem. Organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.</p> <p>7. Nie przekazujemy Twoich danych poza teren Polski/UE/Europejskiego Obszaru Gospodarczego. Podanie przez Ciebie danych jest wymogiem ustawowym wynikającym z art. 6m Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.</p>	
52. Czytelny podpis składającego deklarację/Pieczątka	53. Data złożenia deklaracji
<b>I. ADNOTACJE ORGANU</b>	
54. Podpis weryfikującego i zatwierdzającego deklarację	55. Data weryfikacji i zatwierdzenia deklaracji

**POUCZENIE:**

**Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tj.: Dz.U. z 2019r. poz. 1438 z późn. zm.).**

1. Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do wójta, burmistrza lub prezydenta miasta deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.
2. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
3. Zgodnie z art. 10 ust. 2b Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, kto wbrew obowiązkowi określönemu w art. 6m ust. 1 i 2 Ustawy nie składa deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi - podlega karze grzywny.
4. Zgodnie z art. 10 ust. 2c Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, kto wbrew złożonej informacji, o której mowa w art. 6m ust. 1b pkt 7 Ustawy, nie posiada kompostownika przydomowego lub nie kompostuje w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne - podlega karze grzywny.
5. Wyliczoną opłatę uiszcza się zgodnie z Uchwałą Rady Miejskiej w Dziwnowie w sprawie, terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
6. W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji wójt, burmistrz lub prezydent miasta określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku - uzasadnione szacunki, w tym w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.

**OBJAŚNIENIE SPOSOBU WYPEŁNIENIA DEKLARACJI:**

<sup>1</sup> Numer PESEL wpisują właściciele będący osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL, nieprowadzący działalności gospodarczej lub niebędący zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług;

<sup>2</sup> Numer NIP, należy podać w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu, o którym mowa w art. 2 Ustawy z dnia 13 października 1995 r. o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników (Dz. U. z 2019 r. poz. 63, z późn. zm.);

<sup>3</sup> Jeżeli obowiązek złożenia deklaracji może jednocześnie dotyczyć kilku podmiotów spośród wskazanych w art. 2 ust. 1 pkt 4 Ustawy obowiązany do ich wykonania jest podmiot lub podmioty faktycznie władające nieruchomością. W takim przypadku podmioty, o których mowa w art. 2 ust.1 pkt 4 Ustawy mogą w drodze umowy zawartej w formie pisemnej, wskazać podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z Ustawy i załączyć ją do deklaracji odnotowując ten fakt w sekcji J;

<sup>3a</sup> Dotyczy wspólnot/spółdzielni mieszkaniowych oraz osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą;

<sup>4</sup> Dotyczy osoby nieposiadającej numeru PESEL (np. cudzoziemca);

- <sup>5</sup> Wymagana ilość worków obliczona na podstawie § 6 ust. 8 regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dziwnów.
- <sup>6</sup> Dokumentem wykazującym upoważnienie do podpisywania deklaracji jest np.: pełnomocnictwo (opłacone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej - Dz.U. z 2019 r. poz. 1000, z późn. zm.), prawomocne postanowienie sądu ustanawiające przedstawiciela ustawowego, umowa zlecenia zarządzania (administrowania);
- <sup>7</sup> Np. umowa, o której mowa w art. 2a Ustawy wskazująca podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z Ustawy;
- <sup>8</sup> Deklarację podpisuje podmiot zobowiązany do złożenia deklaracji lub osoba upoważniona do podpisania deklaracji, o której mowa w pkt 6 objaśnień.

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XVII/201/20  
Rady Miejskiej w Dziwnowie  
z dnia 5 lutego 2020 r.

<b>1. PESEL<sup>1</sup></b>									

DO- 3

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI  
- W PRZYPADKU NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH ZNAJDUJĄ SIĘ DOMKI LETNISKOWE LUB  
INNYCH NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANYCH NA CELE REKREACYJNO-  
WYPOCZYNKOWE WYKORZYSTYWANYCH JEDYNIEM PRZEZ CZĘŚĆ ROKU**

<b>PODSTAWA PRAWNA</b>	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010, z późn. zm.), dalej zwana „Ustawą”, oraz ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r. - Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2019 r. poz. 900, z późn. zm.), dalej zwana „Ordynacją podatkową”.
<b>SKŁADAJĄCY</b>	Właściciel nieruchomości, na której znajdują się domki letniskowe lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe wykorzystywanej jedynie przez część roku, położonej na terenie Gminy Dziwnów.  Przez właścicieli rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, najemcy nieruchomości, dzierżawcy nieruchomości a także inne podmioty władające nieruchomością (art. 2 ust. 1 pkt 4 Ustawy)
<b>MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI</b>	Urząd Miejski w Dziwnowie Referat Gospodarki Odpadami
<b>TERMIN ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>	14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych (art. 6m ust. 1 Ustawy) lub do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty (art. 6m ust. 2 Ustawy).
<b>OBJAŚNIENIA DOTYCZĄCE SPOSOBU WYPEŁNIENIA DEKLARACJI</b>	<i>DEKLARACJĘ NALEŻY WYPEŁNIĆ KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, WIELKIMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ WYPEŁNIA POLA JASNE ZNAKIEM „X” LUB SŁOWNIE.</i>

**A. CEL ZŁOŻENIA DEKLARACJI (należy zaznaczyć właściwy kwadrat)**

2.

złożenie deklaracji       korekta deklaracji       zmiana danych

**B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ**

B.1. PODMIOT SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ ( zaznaczyć właściwy kwadrat)<sup>2</sup>

3.		
<input type="checkbox"/> właściciel, użytkownik wieczysty lub posiadacz nieruchomości		
<input type="checkbox"/> współwłaściciel, współużytkownik lub współposiadacz nieruchomości		
<input type="checkbox"/> najemca, dzierżawca		
<input type="checkbox"/> zarządca nieruchomości wspólnej		
<input type="checkbox"/> inny podmiot władający nieruchomością (podać, jaki) .....		
<b>B.2. ADRES ZAMIESZKANIA</b>		
<b>B.2.1. OSOBY FIZYCZNE</b>		
4. Imię		5. Nazwisko
6. Data Urodzenia <sup>3</sup>	7. Imię ojca <sup>3</sup>	8. Imię matki <sup>3</sup>
9. Kraj	10. Województwo	
11. Powiat	12. Gmina	
13. Miejscowość	14. Ulica	15. Numer domu
16. Numer lokalu		17. Kod pocztowy
18. Poczta		19. Numer telefonu
20. Adres e-mail (pole nieobowiązkowe)		
<b>C. DANE NIERUCHOMOŚCI</b>		
<b>C.1. ADRES NIERUCHOMOŚCI, KTÓREJ DOTYCZY NINIEJSZA DEKLARACJA</b>		
21. Ulica	22. Nr domu	23. Nr lokalu
24. Miejscowość	25. Kod pocztowy	
<b>D. ADRES DO KORESPONDENCJI (jeśli jest inny, niż adres z działu B.2)</b>		
26. Ulica	27. Nr domu	28. Nr lokalu
29. Miejscowość	30. Kod pocztowy	
<b>E. WYSOKOŚĆ ROCZNEJ RYCZAŁTOWEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA NIERUCHOMOŚCI, KTÓREJ DOTYCZY DEKLARACJA</b>		
Roczna wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi		31. zł

<b>F. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW</b> (wypełnić w przypadku składania załączników)		
Dokumenty wykazujące upoważnienie do podpisywania deklaracji <sup>4</sup> (w poz.32 wpisuje się liczbę załączników)	32.  sztuk	
Inne załączniki <sup>5</sup> (w poz.34 wpisuje się liczbę załączników)	33. Rodzaje załączników	34.  sztuk

<b>G. PODPIS OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO PODPISANIA DEKLARACJI<sup>6</sup></b>	
<b>KLAUZULA INFORMACYJNA</b>	
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy że:	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest Burmistrz Dziwnowa z siedzibą w Dziwnowie przy ul. Szosowej 5. Z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres mailowy um@dziwnow.pl, telefonicznie pod numerem 91 32 75 163 lub pisemnie na adres siedziby administratora.</li> <li>2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym może się Pani/ Pan skontaktować poprzez e-mail <a href="mailto:iodo@dziwnow.pl">iodo@dziwnow.pl</a> lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.</li> <li>3. Pani/ Pana dane będą przetwarzane w celu realizacji obowiązku prawnego spoczywającego na administratorze określonego w art. 6c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach polegającego na zapewnieniu odbioru oraz zagospodarowaniu odpadów komunalnych oraz ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa. Podanie danych jest niezbędne do określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz do czynności egzekucyjnych związanych z zaległościami w opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi.</li> <li>4. Odbiorcami Pani/ Pana danych osobowych będą: Urząd Miejski w Dziwnowie, firma świadcząca obsługę informatyczną, prawną, archiwizacyjną, Urząd Skarbowy, Starostwo Powiatowe, Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna, Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska, Firma odbierająca odpady komunalne, jednostki organizacyjne Urzędu, firma świadcząca obsługę informatyczną w zakresie systemu odbioru odpadów komunalnych oraz inne niezależne organy sprawujące nadzór i kontrolę nad prawidłowością funkcjonowania Urzędu Miejskiego w Dziwnowie.</li> <li>5. Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z wymogami przepisów archiwalnych, przez okres wskazany w Rzeczym Wykazie Akt (Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach– Dz. U. 2019, poz. 553, z późn. zm.).</li> <li>6. Przysługuje Pani/ Panu prawo: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) dostępu do swoich danych osobowych;</li> <li>b) prawo żądania ich sprostowania;</li> <li>c) ograniczenia ich przetwarzania;</li> <li>d) sprzeciwu wobec przetwarzania Twoich;</li> <li>e) prawo do przenoszenia danych;</li> <li>f) do wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeżeli uważasz, że przetwarzamy Twoje dane niezgodnie z prawem. Organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.</li> </ol> </li> <li>7. Nie przekazujemy Twoich danych poza teren Polski/UE/Europejskiego Obszaru Gospodarczego. Podanie przez Ciebie danych jest wymogiem ustawowym wynikającym z art. 6m Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.</li> </ol>	
35. Czytelny podpis składającego deklarację/Pieczątką	36. Data złożenia deklaracji

<b>H. ADNOTACJE ORGANU</b>	
37. Podpis weryfikującego i zatwierdzającego deklarację	38. Data weryfikacji i zatwierdzenia deklaracji

**POUCZENIE:**

**Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2019r. poz. 1438, z późn. zm.).**

1. Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do wójta, burmistrza lub prezydenta miasta deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.
2. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
3. Zgodnie z art. 10 ust. 2b Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, kto wbrew obowiązkowi określone w art. 6m ust. 1 i 2 Ustawy nie składa deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi - podlega karze grzywny.
4. Zgodnie z art. 10 ust. 2c Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, kto wbrew złożonej informacji, o której mowa w art. 6m ust. 1b pkt 7 Ustawy, nie posiada kompostownika przydomowego lub nie kompostuje w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne - podlega karze grzywny.
5. Wyliczoną opłatę uiszcza się zgodnie z Uchwałą Rady Miejskiej w Dziwnowie w sprawie, terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
6. W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji wójt, burmistrz lub prezydent miasta określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku - uzasadnione szacunki, w tym w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.

#### **OBJAŚNIENIE SPOSOBU WYPEŁNIENIA DEKLARACJI:**

<sup>1</sup> Numer PESEL wpisują właściciele będący osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL, nieprowadzący działalności gospodarczej lub nie będący zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług.

<sup>2</sup> Jeżeli obowiązek złożenia deklaracji może jednocześnie dotyczyć kilku podmiotów spośród wskazanych w art. 2 ust. 1 pkt 4 Ustawy obowiązany do ich wykonania jest podmiot lub podmioty faktycznie władające nieruchomością. W takim przypadku podmioty, o których mowa w art. 2 ust.1 pkt 4 Ustawy mogą w drodze umowy zawartej w formie pisemnej, wskazać podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z Ustawy i załączyć ją do deklaracji odnotowując ten fakt w sekcji J;

<sup>3</sup> Dotyczy osoby nieposiadającej numeru PESEL (np. cudzoziemca);

<sup>4</sup> Dokumentem wykazującym upoważnienie do podpisywania deklaracji jest np.: pełnomocnictwo (opłacone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej - Dz. U. z 2019 r. poz. 1000, z późn. zm.), prawomocne postanowienie sądu ustanawiające przedstawiciela ustawowego, umowa zlecenia zarządzania (administrowania);

<sup>5</sup> Np. umowa, o której mowa w art. 2a Ustawy, wskazująca podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z Ustawy;

<sup>6</sup> Deklarację podpisuje podmiot zobowiązany do złożenia deklaracji lub osoba upoważniona do podpisania deklaracji, o której mowa w pkt 4 objaśnień.