…............................................................................................................... Dziwnów ………………………

(Imię i nazwisko wnioskodawcy)

…..................................................................................

(Adres wnioskodawcy - lub pieczęć z nazwą i adresem lokalu)

…...................................................................................

(tel. kontaktowy wnioskodawcy)

**……………………………………………………………………………**

(nr konta bankowego i nazwa banku)

NIP: **………………………………………………………………………**

**Burmistrz Dziwnowa**

**Wniosek o wygaszenie zezwolenia na sprzedaż napojów zawierających alkohol alkoholowych**

Z dniem ................................. roku proszę wygaszenie zezwolenia/\* zezwoleń/\*:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Numer  zezwolenia | Data wydania  zezwolenia |  |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |

w : …......................................................................................................................................................

…............................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

(dokładny adres punktu sprzedaży napojów alkoholowych – lub pieczęć z nazwą i adresem lokalu)

Wygaszenie zezwoleń/zezwolenia[[1]](#footnote-1) następuje z art. 18 ust.12 ustawy o wychowaniu w trzeźwości   
i przeciwdziałaniu alkoholizmowi w związku z:

□ likwidacją punktu sprzedaży \*

□ zmianą rodzaju działalności punktu sprzedaży\*

□ zmianą składu osobowego wspólników spółki cywilnej\*.

...............................................................................

( podpis składającego wniosek

\* *właściwe zaznaczyć „X”*

**Do wniosku załączam:**- **dowód opłaty skarbowej** na kwotę **10,00** zł od **każdego** wygaszanego zezwolenia,

**Wniosek błędnie wypełniony lub niewypełniony w całości i nieuzupełniony w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania do uzupełnienia, zostanie pozostawiony bez rozpoznania.**

Podstawa prawna: art. 64 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 775).

**w przypadku wniosku składanego przez pełnomocnika należy dołączyć pełnomocnictwo i opłatę skarbową w wysokości 17 zł.**

Opłatę skarbową należy wpłacić na:

**Urząd Miejski,** **ul. Szosowa 5,** **72-420 Dziwnów**

**BANK PEKAO S.A. Grupa PEKAO S.A.**

**1O/Kamień Pom.**

**nr konta 18 1240 3868 1111 0000 4093 6541**

POUCZENIE

**Art. 18**

**ust. 12**. Zezwolenie o którym mowa w ust. 1 wygasa w przypadku :

1/ likwidacji punktu sprzedaży, 2/ upływu terminu ważności zezwolenia, 3/ zmiany rodzaju działalności punktu sprzedaży, 4/ zmiany składu osobowego wspólników spółki cywilnej, 5/ niezłożenia oświadczenia o wartości sprzedaży alkoholu w roku poprzednim do dnia 31 stycznia, lub niedokonania wpłaty którejkolwiek raty w terminach do 31 stycznia, 31 maja, 30 września każdego roku

**ust. 12a**. W przypadku, o którym mowa w ust. 12 pkt 5 lit. a, zezwolenie wygasa z upływem 30 dni od dnia upływu terminu dopełnienia obowiązku złożenia oświadczenia, o którym mowa w art. 11 1 ust. 4, jeżeli przedsiębiorca w terminie 30 dni od dnia upływu terminu do dokonania czynności określonej w ust. 12 pkt 5 lit. a nie złoży oświadczenia wraz z jednoczesnym dokonaniem opłaty dodatkowej w wysokości 30% opłaty określonej w art. 11 1 ust. 2.

**ust. 12b**. W przypadku, o którym mowa w ust. 12 pkt 5 lit. b, zezwolenie wygasa z upływem 30 dni od dnia upływu terminu dopełnienia obowiązku dokonania opłaty w wysokości określonej w art. 11 1 ust. 2 i 5, jeżeli przedsiębiorca w terminie 30 dni od dnia upływu terminu do dokonania czynności określonej w ust. 12 pkt 5 lit. b nie wniesie raty opłaty określonej w art. 11 1 ust. 2 albo 5, powiększonej o 30% tej opłaty.

**ust. 13**. Przedsiębiorca, którego zezwolenie wygasło z przyczyn określonych w ust. 12 pkt 5, może wystąpić z wnioskiem o wydanie nowego zezwolenia nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia wydania decyzji o wygaśnięciu zezwolenia.

**INFORMACJA DLA OSOBY UDOSTĘPNIAJĄCEJ DANE OSOBOWE**

W związku z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U.UE L z dnia 4 maja 2016 r.)

**Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku**

jest Burmistrz Dziwnowa z siedzibą w Dziwnowie przy ul. Szosowej 5. Z administratorem można się skontaktować w następujący sposób:

1. listownie: 72-420 Dziwnów, ul. Szosowa 5,
2. drogą elektroniczną: um@dziwnow.pl,
3. poprzez skrzynkę podawczą dostępną na stronie: https://epuap.gov.pl,
4. telefonicznie: 91 32 75 163.

**Inspektor ochrony danych.**

Możecie się Państwo kontaktować również z wyznaczonym przez administratora inspektorem ochrony danych pod adresem email: iodo@dziwnow.pl

**Cele i podstawy przetwarzania.**

Podane przez Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu:

1. wydania zezwolenia na sprzedaż napojów zawierających alkohol na podstawie ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U.2016.487 t.j. z dnia 2016.04.12art. 18, pkt. 5),
2. w celu wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

**Odbiorcy danych osobowych.**

Odbiorcami Państwa danych osobowych będą Urząd Miejski w Dziwnowie; jednostki administracji publicznej uprawnione do sprawowania kontroli i nadzoru nad prawidłowością funkcjonowania Urzędu Miejskiego w Dziwnowie; jednostki i organy administracji publicznej mogące potwierdzić prawdziwość podanych informacji.

**Okres przechowywania danych.**

Dane będą przechowywane przez trzy lata.

**Prawa osób, których dane dotyczą.**

Zgodnie z RODO przysługuje Państwu:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopi,
2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych,
4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO na adres Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa.

**Informacja o wymogu podania danych.**

Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa ich podania uniemożliwi przeprowadzenie procesu wygaszenia zezwoleń na sprzedaż napojów zawierających alkohol.

1. VERTE [↑](#footnote-ref-1)