

Ogłoszenie o wolnym stanowisku urzędniczym i naborze kandydatów

Urząd Miejski w Dziwnowie
ul. Szosowa 5
72-420 Dziwnów

Burmistrz Dziwnowa
poszukuje kandydatów na stanowisko

ds. drogownictwa i gospodarki komunalnej

Liczba lub wymiar etatu – 1

Główne obowiązki:

1. Wydawanie zezwoleń na zajmowanie pasa drogowego
2. Orzekanie o przywrócenie pasa drogowego do stanu poprzedniego w razie naruszenia
3. Zarządzanie drogami gminnymi:
 - remonty bieżące,
 - organizacja ruchu,
 - oznakowanie pionowe i poziome,
4. Ewidencja dróg,
5. Nadzór nad uchwałami o drogach publicznych,
6. Nadzór i kontrola nad miejscami parkingowymi,
7. Nadzór i kontrola nad oświetleniem w gminie.
8. Nadzór nad plażami i zejściami na plaże,
9. Nadzór nad toaletami gminnymi.
10. Nadzór nad ścieżkami rowerowymi – ewidencja, oznakowanie, nadzór nad ich utrzymaniem.

Wymagania konieczne :

- obywatelstwo polskie,
- wykształcenie minimum średnie,
- ukończone 18 lat i pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku inspektora,
- niekaralność za przestępstwa umyślne,
- nieposzlakowana opinia

Wymagania pożądane:

- znajomość Kodeksu Postępowania Administracyjnego oraz ustawy o drogach publicznych,
- umiejętność obsługi komputera,
- odpowiedzialność, obowiązkowość i dobra organizacja pracy,
- komunikatywność.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- kopia dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kopie świadectw pracy i innych dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje i umiejętności,
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych,

- oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie (uwaga: kandydat wyłoniony w drodze konkursu będzie zobowiązany dostarczyć zaświadczenie),
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- oświadczenie kandydata o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na przedmiotowym stanowisku w UM (uwaga: kandydat wyłoniony w drodze konkursu będzie zobowiązany dostarczyć zaświadczenie),
- życiorys i list motywacyjny,
- wypełniony kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie.

Dokumenty należy składać w terminie do: 21.04.2008r. do godz. 14:00

w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Dziwnowie ul. Szosowa 5

Urząd Miejski

ul. Szosowa 5

72-420 Dziwnów

tel. /091/ 32 75 163


z dopiskiem „**Oferta pracy na stanowisko ds. drogownictwa i gospodarki komunalnej**”

Inne informacje:

Oferty niekompletne i nie spełniające wymogów oraz przysłane po terminie nie będą brane pod uwagę.

Kandydaci spełniający wymagania formalne zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie spotkania w celu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego w Dziwnowie.

Burmistrz

Krzysztof Kozicki