

Ogłoszenie o wolnym stanowisku urzędniczym i naborze kandydatów

Urząd Miejski w Dziwnowie
ul. Szosowa 5
72-420 Dziwnów

Burmistrz Dziwnowa
poszukuje kandydatów na stanowisko

ds. promocji

Liczba lub wymiar etatu – 1

Główne obowiązki:

- 1) Wypracowywanie i realizacja strategii promowania gminy,
- 2) Koordynowanie działań promocyjnych gminy
- 3) Kreowanie wizerunku gminy,
- 4) Realizacja polityki informacyjnej i komunikacji społecznej
- 5) Współpraca organizacyjna z MOKiS i innymi jednostkami organizacyjnymi gminy
- 6) Koordynowanie działań w zakresie organizacji imprez masowych organizowanych przez inne podmioty,
- 7) Zabieganie o pozyskiwanie środków ze źródeł pozabudżetowych;

Wymagania konieczne:

- obywatelstwo polskie,
- wykształcenie – preferowane wyższe magisterskie,
- ukończone 18 lat i pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na przedmiotowym stanowisku,
- niekaralność za przestępstwa umyślne,
- nieposzlakowana opinia

Wymagania pożądane:

- znajomość Kodeksu Postępowania Administracyjnego,
- umiejętność obsługi komputera,
- odpowiedzialność, obowiązkowość i dobra organizacja pracy,
- komunikatywność.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- kopia dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kopie świadectw pracy i innych dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje i umiejętności,
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie (uwaga: kandydat wyłoniony w drodze konkursu będzie zobowiązany dostarczyć zaświadczenie),
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- oświadczenie kandydata o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na przedmiotowym stanowisku w UM (uwaga: kandydat wyłoniony w drodze konkursu będzie zobowiązany

- dostarczyć zaświadczenie),
- życiorys i list motywacyjny,
 - wypełniony kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie.

Dokumenty należy składać w terminie do: 09.07.2007 r. do godz. 12:00

w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Dziwnowie ul. Szosowa 5

Urząd Miejski

ul. Szosowa 5

72-420 Dziwnów

tel. /091/ 38 13 001

z dopiskiem „Oferta pracy na stanowisko ds. promocji”

Inne informacje:

Oferty niekompletne i nie spełniające wymogów oraz przysłane po terminie nie będą brane pod uwagę.

Kandydaci spełniający wymagania formalne zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie spotkania w celu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego w Dziwnowie.

Burmistrz

Krzysztof Kozicki

