

**UCHWAŁA NR XVII/201/20**  
**RADY MIEJSKIEJ W DZIWNOWIE**

z dnia 5 lutego 2020 r.

**w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości, obowiązującej na terenie Gminy Dziwnów**

Na podstawie art. 6n w zw. z art. 6m ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1696 oraz 1815), Rada Miejska w Dziwnowie **uchwala, co następuje:**

**§ 1.** Określa się wzory deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanych przez:

- 1) właściciela nieruchomości zamieszkałych;
- 2) właściciela nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne;
- 3) właściciela nieruchomości, na których są świadczone usługi hotelarskie w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 238);
- 4) właściciela nieruchomości w części zamieszkałej i w części niezamieszkałej;
- 5) właściciela nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno- wypoczynkowe, stanowiące załącznik nr 1, załącznik nr 2 oraz załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

**§ 2. 1.** Deklaracje, o których mowa w § 1, właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć w Urzędzie Miejskim w Dziwnowie: osobiście, przesłać pocztą w formie pisemnej lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej poprzez skrzynkę podawczą, o której mowa w ust. 4, w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.

2. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

3. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, nową deklarację właściciel nieruchomości zobowiązany jest złożyć na zasadach określonych w ust. 1.

4. Złożenie deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej następuje poprzez wypełnienie i przesłanie formularza elektronicznego umieszczonego na elektronicznej platformie usług administracji publicznej (zwanej dalej: ePUAP).

5. Złożenie deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej wymaga podpisania formularza elektronicznego podpisem kwalifikowanym lub profilem zaufanym ePUAP.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dziwnowa.

**§ 4.** Traci moc uchwała Nr XIV/158/19 Rady Miejskiej w Dziwnowie z dnia 4 grudnia 2019 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości, obowiązującej na terenie Gminy Dziwnów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2019 r. poz. 6593) oraz uchwała Nr XV/170/19 Rady Miejskiej w Dziwnowie z dnia 19 grudnia 2019 r. w przedmiocie zmiany załącznika nr 2 do uchwały Rady Miejskiej w Dziwnowie Nr XIV/158/19 z dnia 4 grudnia 2019 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości, obowiązującej na terenie Gminy Dziwnów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2020 r. poz. 114).

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Rady

**Ewa Trzebińska -  
Brzezińska**

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XVII/201/20  
 Rady Miejskiej w Dziwnowie  
 z dnia 5 lutego 2020 r.

<b>1. PESEL<sup>1</sup></b> <input type="text"/>	<b>2. NIP<sup>2</sup></b> <input type="text"/>
---	---

DO- 1

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY  
 ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI – NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁE, W  
 CZĘŚCI ZAMIESZKAŁE W CZĘŚCI NIEZAMIESZKAŁE, ŚWIADCZĄCE USŁUGI HOTELARSKIE**

<b>PODSTAWA PRAWNA</b>	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010, z późn. zm.), dalej zwana „Ustawą”, oraz ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r. - Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2019 r. poz. 900, z późn. zm.), dalej zwana „Ordynacją podatkową”.
<b>SKŁADAJĄCY</b>	Deklaracja przeznaczona dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych, nieruchomości, które w części stanowią nieruchomość zamieszkałą, a w części nieruchomość niezamieszkałą oraz nieruchomości, na których są świadczone usługi hotelarskie, znajdujących się na terenie Gminy Dziwnów.  W przypadku budynków wielolokalowych, w których ustanowiono odrębną własność lokali, obowiązek złożenia deklaracji należy do zarządcy nieruchomości. Jeżeli zarząd nie został wybrany deklarację składają właściciele poszczególnych lokali.
<b>MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI</b>	Urząd Miejski w Dziwnowie Referat Gospodarki Odpadami
<b>TERMIN ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>	14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych (art. 6m ust. 1 Ustawy) lub do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty (art. 6m ust. 2 Ustawy).
<b>OBJAŚNIENIA DOTYCZĄCE SPOSOBU WYPEŁNIENIA DEKLARACJI</b>	<i>DEKLARACJĘ NALEŻY WYPEŁNIĆ KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, WIELKIMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ WYPEŁNIA POLA JASNE ZNAKIEM „X” LUB SŁOWNIE.</i>

<b>A. CEL ZŁOŻENIA DEKLARACJI (należy zaznaczyć właściwy kwadrat)</b>	
3.	<input type="checkbox"/> złożenie deklaracji <input type="checkbox"/> korekta deklaracji <input type="checkbox"/> zmiana danych
<b>B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ</b>	
B.1. PODMIOT SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ ( zaznaczyć właściwy kwadrat) <sup>3</sup>	

4.		
<input type="checkbox"/> właściciel, użytkownik wieczysty lub posiadacz nieruchomości		
<input type="checkbox"/> współwłaściciel, współużytkownik lub współposiadacz nieruchomości		
<input type="checkbox"/> najemca, dzierżawca		
<input type="checkbox"/> zarządca nieruchomości wspólnej		
<input type="checkbox"/> inny podmiot władający nieruchomością (podać, jaki) .....		
<b>B.2. ADRES ZAMIESZKANIA/SIEDZIBY</b>		
<b>B.2.1. OSOBY FIZYCZNE</b>		
5. Imię	6. Nazwisko	
7. Nazwa <sup>3a</sup>		
8. Data Urodzenia <sup>4</sup>	9. Imię ojca <sup>4</sup>	10. Imię matki <sup>4</sup>
11. Kraj	12. Województwo	
13. Powiat	14. Gmina	
15. Miejscowość	16. Ulica	17. Numer domu
18. Numer lokalu	19. Kod pocztowy	
20. Poczta	21. Numer telefonu	
22. Adres e-mail (pole nieobowiązkowe)		
<b>B.2.2. PODMIOT NIE BĘDĄCY OSOBĄ FIZYCZNĄ</b>		
23. Nazwa		
24. Kraj	25. Województwo	
26. Powiat	27. Gmina	
28. Miejscowość	29. Ulica	30. Numer domu
31. Numer lokalu	32. Kod pocztowy	
33. Poczta	34. Numer telefonu	35. Adres e-mail (pole nieobowiązkowe)
<b>C. DANE NIERUCHOMOŚCI</b>		

<b>C.1. ADRES NIERUCHOMOŚCI, KTÓREJ DOTYCZY NINIEJSZA DEKLARACJA</b>			
36. Ulica		37. Nr domu	38. Nr lokalu
39. Miejscowość		40. Kod pocztowy	
<b>D. ADRES DO KORESPONDENCJI (jeśli jest inny, niż adres z działu B.2)</b>			
41. Ulica		42. Nr domu	43. Nr lokalu
44. Miejscowość		45. Kod pocztowy	
<b>E. DANE DO OKREŚLENIA OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI</b>			
<b>E.1. Zużycie wody na podstawie danych od dostawców wody</b>			
Średnia miesięczna ilość zużytej wody z nieruchomości w okresie od 01.06 - 30.09* (podana w m <sup>3</sup> )		46.	
Średnia miesięczna ilość zużytej wody z nieruchomości w okresie od 01.01 - 31.05 i 01.10 - 31.12* (podana w m <sup>3</sup> )		47.	
* Na podstawie danych od dostawców wody			
<b>E.2. Ryczałt<sup>5</sup></b>			
Liczba mieszkańców nieruchomości		Ryczałt przyjęty na 1 mieszkańca	Ryczałt przyjęty do naliczenia opłaty za gospodarowanie (m <sup>3</sup> )
48.	X	49. 3m <sup>3</sup>	= 50.
<b>E.3. Woda odrębnie opomiarowana - Zużycie wody na podstawie danych od dostawców wody</b>			
Średnia miesięczna ilość zużytej wody z nieruchomości w okresie od 01.06 - 30.09* (podana w m <sup>3</sup> )		51.	
Średnia miesięczna ilość zużytej wody z nieruchomości w okresie od 01.01 - 31.05 i 01.10 - 31.12* (podana w m <sup>3</sup> )		52.	
* Na podstawie danych od dostawców wody			
<b>F. SEGREGACJA BĘDZIE ODBYWAĆ SIĘ W:</b>			
53.			
<input type="checkbox"/> POJEMNIKACH		<input type="checkbox"/> WORKACH	
<b>G. OŚWIADCZENIE O SPOSOBIE ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH</b> (zaznaczyć jeden właściwy kwadrat)			
54. Oświadczam, że odpady komunalne z nieruchomości wykazanej w sekcji D. będą zbierane w sposób:			
<input type="checkbox"/> selektywny		<input type="checkbox"/> selektywny z zagospodarowaniem odpadów w kompostowniku	

## H. INFORMACJE DOTYCZĄCE ODPADÓW BIODEGRADOWALNYCH

### 55. Oświadczenie o zagospodarowaniu odpadów biodegradowalnych we własnym zakresie:

Oświadczam, że na terenie nieruchomości wykazanej w sekcji D, zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinny, odpady komunalne biodegradowalne pochodzące z gospodarstwa domowego są kompostowane w kompostowniku przydomowym i rezygnuję ze zbiórki odpadów biodegradowalnych w pojemniku, jak również zobowiązuję się do realizacji tego obowiązku w sposób zgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Dziwnów i wykorzystania uzyskanego materiału dla własnych potrzeb.

.....  
(podpis)

### I. NALICZENIE OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI:

Ilość zużytej wody z nieruchomości z wyłączeniem wody odrębnie opomiarowanej **X** ustalona stawka opłaty

Ilość zużytej wody z działu E.1 – ilość zużytej wody z działu E.3 (m <sup>3</sup> )	Stawka opłaty (zł)		Wysokość opłaty (zł)		
w okresie 01.06 - 30.09	56.	X	57.	=	58.
w okresie 01.01 – 31.05 i 01.10 – 31.12	59.	X	60.	=	61.

### J. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW (wypełnić w przypadku składania załączników)

Dokumenty wskazujące upoważnienie do podpisywania deklaracji <sup>6</sup> (w poz. 62. wpisuje się liczbę załączników)	62.	
	sztuk	
Inne załączniki <sup>7</sup> (w poz. 64. wpisuje się liczbę załączników)	63. Rodzaje załączników	64.
		sztuk

#### KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy że:

- Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest Burmistrz Dziwnowa z siedzibą w Dziwnowie przy ul. Szosowej 5. Z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres mailowy um@dziwnow.pl, telefonicznie pod numerem 91 32 75 163 lub pisemnie na adres siedziby administratora.
- Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym może się Pani/ Pan skontaktować poprzez e-mail jodo@dziwnow.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
- Pani/ Pana dane będą przetwarzane w celu realizacji obowiązku prawnego spoczywającego na administratorze określonego w art. 6c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach polegającego na zapewnieniu odbioru oraz zagospodarowaniu odpadów komunalnych oraz ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa. Podanie danych jest niezbędne do określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz do czynności egzekucyjnych związanych z zaległościami w opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- Odbiorcami Pani/ Pana danych osobowych będą: Urząd Miejski w Dziwnowie, firma świadcząca obsługę informatyczną, prawną, archiwizacyjną, Urząd Skarbowy, Starostwo Powiatowe, Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna, Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska, Firma odbierająca odpady komunalne, jednostki organizacyjne Urzędu, firma świadcząca obsługę informatyczną w zakresie systemu odbioru odpadów komunalnych oraz inne niezależne organy sprawujące nadzór i kontrolę nad prawidłowością funkcjonowania Urzędu Miejskiego w Dziwnowie.
- Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z wymogami przepisów archiwalnych, przez okres wskazany w Rzeczowym Wykazie Akt (Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach – Dz. U. 2019, poz. 553, z późn. zm.).
- Przysługują Pani/ Panu prawo:
  - dostępu do swoich danych osobowych;
  - prawo żądania ich sprostowania;
  - ograniczenia ich przetwarzania;
  - sprzeciwu wobec przetwarzania Twoich;
  - prawo do przenoszenia danych;
  - do wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeżeli uważasz, że przetwarzamy Twoje dane niezgodnie z prawem. Organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- Nie przekazujemy Twoich danych poza teren Polski/UE/Europejskiego Obszaru Gospodarczego.  
Podanie przez Ciebie danych jest wymogiem ustawowym wynikającym z art. 6m Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

65. Czytelny podpis składającego deklarację/Pieczątką

66. Data złożenia deklaracji

### L. ADNOTACJE ORGANU

67. Podpis weryfikującego i zatwierdzającego deklarację

68. Data weryfikacji i zatwierdzenia deklaracji

### POUCZENIE:

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1438, z późn. zm.).

1. Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do wójta, burmistrza lub prezydenta miasta deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.
2. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
3. Zgodnie z art. 10 ust. 2b Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, kto wbrew obowiązkowi określönemu w art. 6m ust. 1 i 2 Ustawy nie składa deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi - podlega karze grzywny.
4. Zgodnie z art. 10 ust. 2c Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, kto wbrew złożonej informacji, o której mowa w art. 6m ust. 1b pkt 7 Ustawy, nie posiada kompostownika przydomowego lub nie kompostuje w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne - podlega karze grzywny.
5. Wyliczoną opłatę uiszcza się zgodnie z Uchwałą Rady Miejskiej w Dziwnowie w sprawie, terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
6. W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji wójt, burmistrz lub prezydent miasta określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku - uzasadnione szacunki, w tym w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.

### **OBJAŚNIENIE SPOSOBU WYPEŁNIENIA DEKLARACJI:**

<sup>1</sup> Numer PESEL wpisują właściciele będący osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL, nieprowadzący działalności gospodarczej lub niebędący zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług;

<sup>2</sup> Numer NIP, należy podać w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu, o którym mowa w art. 2 Ustawy z dnia 13 października 1995 r. o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników (Dz. U. z 2019 r. poz. 63, z późn. zm.);

<sup>3</sup> Jeżeli obowiązek złożenia deklaracji może jednocześnie dotyczyć kilku podmiotów spośród wskazanych w art. 2 ust. 1 pkt 4 Ustawy obowiązany do ich wykonania jest podmiot lub podmioty faktycznie władające nieruchomością. W takim przypadku podmioty, o których mowa w art. 2 ust.1 pkt 4 Ustawy mogą w drodze umowy zawartej w formie pisemnej, wskazać podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z Ustawy i załączyć ją do deklaracji odnotowując ten fakt w sekcji J;

<sup>3a</sup> Dotyczy wspólnot/spółdzielni mieszkaniowych oraz osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą;

<sup>4</sup> Dotyczy osoby nieposiadającej numeru PESEL (np. cudzoziemca);

<sup>5</sup> W sytuacji braku jakiegokolwiek opomiarowania zużytej wody na nieruchomości zamieszkałej, podstawą ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi jest przyjmowana przeciętna norma zużycia wody wynosząca 3 m<sup>3</sup> miesięcznie na osobę przebywającą na nieruchomości zamieszkałej.

<sup>6</sup> Dokumentem wykazującym upoważnienie do podpisywania deklaracji jest np.: pełnomocnictwo (opłacone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej - Dz.U. z 2019 r. poz. 1000, z późn. zm.), prawomocne postanowienie sądu ustanawiające przedstawiciela ustawowego, umowa zlecenia zarządzania (administrowania);

<sup>7</sup> Np. umowa, o której mowa w art. 2a Ustawy wskazująca podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z Ustawy;

<sup>8</sup> Deklarację podpisuje podmiot zobowiązany do złożenia deklaracji lub osoba upoważniona do podpisania deklaracji, o której mowa w pkt 6 objaśnień.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XVII/201/20  
Rady Miejskiej w Dziwnowie  
z dnia 5 lutego 2020 r.

<b>1. PESEL<sup>1</sup></b>	<b>2. NIP<sup>2</sup></b>																				
<table border="1" style="width: 100%; height: 20px; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td> </tr> </table>											<table border="1" style="width: 100%; height: 20px; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td> </tr> </table>										

**DO - 2**

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY  
ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI  
- NIERUCHOMOŚCI NIEZAMIESZKAŁE**

<b>PODSTAWA PRAWNA</b>	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010, z późn. zm.), dalej zwana „Ustawą”, oraz ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r. - Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2019 r. poz. 900, z późn. zm.), dalej zwana „Ordynacją podatkową”.
<b>SKŁADAJĄCY</b>	Deklaracja przeznaczona dla właścicieli nieruchomości niezamieszkałych znajdujących się na terenie Gminy Dziwnów.
<b>MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI</b>	Urząd Miejski w Dziwnowie Referat Gospodarki Odpadami
<b>TERMIN ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>	14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych (art. 6m ust. 1 Ustawy) lub do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty (art. 6m ust. 2 Ustawy).
<b>OBJAŚNIENIA DOTYCZĄCE SPOSOBU WYPEŁNIENIA DEKLARACJI</b>	<i>DEKLARACJĘ NALEŻY WYPEŁNIĆ KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, WIELKIMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ WYPEŁNIA POŁA JASNE ZNAKIEM „X” LUB SŁOWNIE.</i>

<b>A. CEL ZŁOŻENIA DEKLARACJI (należy zaznaczyć właściwy kwadrat)</b>	
<b>3.</b>	<input type="checkbox"/> złożenie deklaracji <input type="checkbox"/> korekta deklaracji <input type="checkbox"/> zmiana danych
<b>B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ</b>	
<b>B.1. PODMIOT SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ ( zaznaczyć właściwy kwadrat)<sup>3</sup></b>	
<b>4.</b>	<input type="checkbox"/> właściciel, użytkownik wieczysty lub posiadacz nieruchomości <input type="checkbox"/> współwłaściciel, współużytkownik lub współposiadacz nieruchomości <input type="checkbox"/> najemca, dzierżawca <input type="checkbox"/> zarządca nieruchomości wspólnej <input type="checkbox"/> inny podmiot władający nieruchomością (podać jaki) .....



<b>B.2. ADRES ZAMIESZKANIA/SIEDZIBY</b>		
<b>B.2.1. OSOBY FIZYCZNE</b>		
5. Imię	6. Nazwisko	
7. Nazwa <sup>3a</sup>		
8. Data Urodzenia <sup>4</sup>	9. Imię ojca <sup>4</sup>	10. Imię matki <sup>4</sup>
11. Kraj	12. Województwo	
13. Powiat	14. Gmina	
15. Miejscowość	16. Ulica	17. Numer domu
18. Numer lokalu	19. Kod pocztowy	
20. Poczta	21. Numer telefonu	
22. Adres e-mail (pole nieobowiązkowe)		
<b>B.2.2. PODMIOT NIEBĘDĄCY OSOBĄ FIZYCZNĄ</b>		
23. Nazwa		
24. Kraj	25. Województwo	
26. Powiat	27. Gmina	
28. Miejscowość	29. Ulica	30. Numer domu
31. Numer lokalu	32. Kod pocztowy	
33. Poczta	34. Numer telefonu	35. Adres e-mail
<b>C. DANE NIERUCHOMOŚCI</b>		
<b>C.1. ADRES NIERUCHOMOŚCI, KTÓREJ DOTYCZY NINIEJSZA DEKLARACJA</b>		
36. Ulica	37. Nr domu	38. Nr lokalu
39. Miejscowość	40. Kod pocztowy	
<b>D. ADRES DO KORESPONDENCJI (jeśli jest inny, niż adres z działu B.2)</b>		
41. Ulica	42. Nr domu	43. Nr lokalu

<b>44. Miejscowość</b>	<b>45. Kod pocztowy</b>
------------------------	-------------------------

**E. SEGREGACJA BĘDZIE ODBYWAĆ SIĘ W:**

46.

POJEMNIKACH                       WORKACH

**F. NALICZENIE OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI:**

LICZBA WORKÓW ZE ZMIESZANYMI ODPADAMI KOMUNALNYMI<sup>5</sup> X STAWKA OPŁATY ZA WOREK X CZĘSTOTLIWOŚĆ ODBIORU

Rodzaj worka	Liczba worków <sup>5</sup>	Stawka za worek (w zł)	Częstotliwość odbioru (na miesiąc)			Wysokość opłaty za worek (w zł)	
			w okresie I*	w okresie II**		w okresie I*	w okresie II**
120 1		X			X	=	
240 1		X			X	=	

MIESIĘCZNA SUMA DO ZAPŁATY W OKRESIE I\* WYNOŚI (w zł)                      47.

MIESIĘCZNA SUMA DO ZAPŁATY W OKRESIE II\* WYNOŚI (w zł)                      48.

\* - za Okres I przyjmuje się okres od 01.04 do 31.10. W przypadku działalności gospodarczych o stałej częstotliwości odbioru odpadów komunalnych przez cały rok, należy wypełnić pole dotyczące Okresu I  
 \*\*- za Okres II przyjmuje się okres od 01.01 do 31.03 oraz od 01.11 do 31.12.

Termin, częstotliwość i tryb uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi określone są w aktualnej Uchwale Rady Miejskiej w Dziwnowie w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

**G. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW** (wypełnić w przypadku składania załączników)

Dokumenty wykazujące upoważnienie do podpisywania deklaracji <sup>6</sup> (w poz. 49 wpisuje się liczbę załączników)	49.	
		sztuk
Inne załączniki <sup>7</sup> (w poz. 51 wpisuje się liczbę załączników)	50. Rodzaje załączników	51.                      sztuk

**H. PODPIS PODMIOTU ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI<sup>8</sup>/OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO PODPISANIA DEKLARACJI<sup>8</sup>**

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy że:

1. Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest Burmistrz Dziwnowa z siedzibą w Dziwnowie przy ul. Szosowej 5. Z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres mailowy [um@dziwnow.pl](mailto:um@dziwnow.pl), telefonicznie pod numerem 91 32 75 163 lub pisemnie na adres siedziby administratora.
2. Administratorem wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym może się Pani/ Pan skontaktować poprzez e-mail [iodo@dziwnow.pl](mailto:iodo@dziwnow.pl) lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Pani/ Pana dane będą przetwarzane w celu realizacji obowiązku prawnego spoczywającego na administratorze określonego w art. 6c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach polegającego na zapewnieniu odbioru oraz zagospodarowaniu odpadów komunalnych oraz ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa. Podanie danych jest niezbędne do określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz do czynności egzekucyjnych związanych z zaległościami w opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
4. Odbiorcami Pani/ Pana danych osobowych będą: Urząd Miejski w Dziwnowie, firma świadcząca obsługę informatyczną, prawną, archiwizacyjną, Urząd Skarbowy, Starostwo Powiatowe, Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna, Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska, Firma odbierająca odpady komunalne, jednostki organizacyjne Urzędu, firma świadcząca obsługę informatyczną w zakresie systemu odbioru odpadów

<p>komunalnych oraz inne niezależne organy sprawujące nadzór i kontrolę nad prawidłowością funkcjonowania Urzędu Miejskiego w Dziwnowie.</p> <p>5. Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z wymogami przepisów archiwalnych, przez okres wskazany w Rzeczowym Wykazie Akt (Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, Dz. U. 2019 r. poz. 553, z późn. zm.).</p> <p>6. Przysługuje Pani/ Panu prawo:</p> <p>a) dostępu do swoich danych osobowych;</p> <p>b) prawo żądania ich sprostowania;</p> <p>c) ograniczenia ich przetwarzania;</p> <p>d) sprzeciwu wobec przetwarzania Twoich;</p> <p>e) prawo do przenoszenia danych;</p> <p>f) do wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeżeli uważasz, że przetwarzamy Twoje dane niezgodnie z prawem. Organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.</p> <p>7. Nie przekazujemy Twoich danych poza teren Polski/UE/Europejskiego Obszaru Gospodarczego. Podanie przez Ciebie danych jest wymogiem ustawowym wynikającym z art. 6m Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.</p>	
52. Czytelny podpis składającego deklarację/Pieczątka	53. Data złożenia deklaracji
<b>I. ADNOTACJE ORGANU</b>	
54. Podpis weryfikującego i zatwierdzającego deklarację	55. Data weryfikacji i zatwierdzenia deklaracji

### **POUCZENIE:**

**Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tj.: Dz.U. z 2019r. poz. 1438 z późn. zm.).**

1. Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do wójta, burmistrza lub prezydenta miasta deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.
2. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
3. Zgodnie z art. 10 ust. 2b Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, kto wbrew obowiązkowi określönemu w art. 6m ust. 1 i 2 Ustawy nie składa deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi - podlega karze grzywny.
4. Zgodnie z art. 10 ust. 2c Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, kto wbrew złożonej informacji, o której mowa w art. 6m ust. 1b pkt 7 Ustawy, nie posiada kompostownika przydomowego lub nie kompostuje w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne - podlega karze grzywny.
5. Wyliczoną opłatę uiszcza się zgodnie z Uchwałą Rady Miejskiej w Dziwnowie w sprawie, terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
6. W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji wójt, burmistrz lub prezydent miasta określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku - uzasadnione szacunki, w tym w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.

### **OBJAŚNIENIE SPOSOBU WYPEŁNIENIA DEKLARACJI:**

<sup>1</sup> Numer PESEL wpisują właściciele będący osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL, nieprowadzący działalności gospodarczej lub niebędący zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług;

<sup>2</sup> Numer NIP, należy podać w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu, o którym mowa w art. 2 Ustawy z dnia 13 października 1995 r. o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników (Dz. U. z 2019 r. poz. 63, z późn. zm.);

<sup>3</sup> Jeżeli obowiązek złożenia deklaracji może jednocześnie dotyczyć kilku podmiotów spośród wskazanych w art. 2 ust. 1 pkt 4 Ustawy obowiązany do ich wykonania jest podmiot lub podmioty faktycznie władające nieruchomością. W takim przypadku podmioty, o których mowa w art. 2 ust.1 pkt 4 Ustawy mogą w drodze umowy zawartej w formie pisemnej, wskazać podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z Ustawy i załączyć ją do deklaracji odnotowując ten fakt w sekcji J;

<sup>3a</sup> Dotyczy wspólnot/spółdzielni mieszkaniowych oraz osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą;

<sup>4</sup> Dotyczy osoby nieposiadającej numeru PESEL (np. cudzoziemca);

- <sup>5</sup> Wymagana ilość worków obliczona na podstawie § 6 ust. 8 regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dziwnów.
- <sup>6</sup> Dokumentem wykazującym upoważnienie do podpisywania deklaracji jest np.: pełnomocnictwo (opłacone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej - Dz.U. z 2019 r. poz. 1000, z późn. zm.), prawomocne postanowienie sądu ustanawiające przedstawiciela ustawowego, umowa zlecenia zarządzania (administrowania);
- <sup>7</sup> Np. umowa, o której mowa w art. 2a Ustawy wskazująca podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z Ustawy;
- <sup>8</sup> Deklarację podpisuje podmiot zobowiązany do złożenia deklaracji lub osoba upoważniona do podpisania deklaracji, o której mowa w pkt 6 objaśnień.

<b>1. PESEL<sup>1</sup></b>									

DO- 3

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI  
- W PRZYPADKU NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH ZNAJDUJĄ SIĘ DOMKI LETNISKOWE LUB  
INNYCH NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANYCH NA CELE REKREACYJNO-  
WYPOCZYNKOWE WYKORZYSTYWANYCH JEDYNI PRZEZ CZĘŚĆ ROKU**

<b>PODSTAWA PRAWNA</b>	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010, z późn. zm.), dalej zwana „Ustawą”, oraz ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r. - Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2019 r. poz. 900, z późn. zm.), dalej zwana „Ordynacją podatkową”.
<b>SKŁADAJĄCY</b>	Właściciel nieruchomości, na której znajdują się domki letniskowe lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe wykorzystywanej jedynie przez część roku, położonej na terenie Gminy Dziwnów.  Przez właścicieli rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, najemcy nieruchomości, dzierżawcy nieruchomości a także inne podmioty władające nieruchomością (art. 2 ust. 1 pkt 4 Ustawy)
<b>MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI</b>	Urząd Miejski w Dziwnowie Referat Gospodarki Odpadami
<b>TERMIN ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>	14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych (art. 6m ust. 1 Ustawy) lub do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty (art. 6m ust. 2 Ustawy).
<b>OBJAŚNIENIA DOTYCZĄCE SPOSOBU WYPEŁNIENIA DEKLARACJI</b>	<i>DEKLARACJĘ NALEŻY WYPEŁNIĆ KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, WIELKIMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ WYPEŁNIA POLA JASNE ZNAKIEM „X” LUB SŁOWNIE.</i>

**A. CEL ZŁOŻENIA DEKLARACJI (należy zaznaczyć właściwy kwadrat)**

2.

złożenie deklaracji       korekta deklaracji       zmiana danych

**B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ**

B.1. PODMIOT SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ ( zaznaczyć właściwy kwadrat)<sup>2</sup>

3.		
<input type="checkbox"/> właściciel, użytkownik wieczysty lub posiadacz nieruchomości		
<input type="checkbox"/> współwłaściciel, współużytkownik lub współposiadacz nieruchomości		
<input type="checkbox"/> najemca, dzierżawca		
<input type="checkbox"/> zarządca nieruchomości wspólnej		
<input type="checkbox"/> inny podmiot władający nieruchomością (podać, jaki) .....		
<b>B.2. ADRES ZAMIESZKANIA</b>		
<b>B.2.1. OSOBY FIZYCZNE</b>		
4. Imię		5. Nazwisko
6. Data Urodzenia <sup>3</sup>	7. Imię ojca <sup>3</sup>	8. Imię matki <sup>3</sup>
9. Kraj	10. Województwo	
11. Powiat	12. Gmina	
13. Miejscowość	14. Ulica	15. Numer domu
16. Numer lokalu		17. Kod pocztowy
18. Poczta		19. Numer telefonu
20. Adres e-mail (pole nieobowiązkowe)		
<b>C. DANE NIERUCHOMOŚCI</b>		
<b>C.1. ADRES NIERUCHOMOŚCI, KTÓREJ DOTYCZY NINIEJSZA DEKLARACJA</b>		
21. Ulica	22. Nr domu	23. Nr lokalu
24. Miejscowość	25. Kod pocztowy	
<b>D. ADRES DO KORESPONDENCJI (jeśli jest inny, niż adres z działu B.2)</b>		
26. Ulica	27. Nr domu	28. Nr lokalu
29. Miejscowość	30. Kod pocztowy	
<b>E. WYSOKOŚĆ ROCZNEJ RYCZAŁTOWEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA NIERUCHOMOŚCI, KTÓREJ DOTYCZY DEKLARACJA</b>		
Roczna wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi		31. zł

**F. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW**

(wypełnić w przypadku składania załączników)

Dokumenty wykazujące upoważnienie do podpisywania deklaracji <sup>4</sup> (w poz.32 wpisuje się liczbę załączników)	32.  sztuk	
Inne załączniki <sup>5</sup> (w poz.34 wpisuje się liczbę załączników)	33. Rodzaje załączników	34.  sztuk

**G. PODPIS OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO PODPISANIA DEKLARACJI<sup>6</sup>****KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy że:

- Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest Burmistrz Dziwnowa z siedzibą w Dziwnowie przy ul. Szosowej 5. Z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres mailowy [um@dziwnow.pl](mailto:um@dziwnow.pl), telefonicznie pod numerem 91 32 75 163 lub pisemnie na adres siedziby administratora.
- Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym może się Pani/ Pan skontaktować poprzez e-mail [iodo@dziwnow.pl](mailto:iodo@dziwnow.pl) lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
- Pani/ Pana dane będą przetwarzane w celu realizacji obowiązku prawnego spoczywającego na administratorze określonego w art. 6c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach polegającego na zapewnieniu odbioru oraz zagospodarowaniu odpadów komunalnych oraz ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa. Podanie danych jest niezbędne do określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz do czynności egzekucyjnych związanych z zaległościami w opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- Odbiorcami Pani/ Pana danych osobowych będą: Urząd Miejski w Dziwnowie, firma świadcząca obsługę informatyczną, prawną, archiwizacyjną, Urząd Skarbowy, Starostwo Powiatowe, Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna, Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska, Firma odbierająca odpady komunalne, jednostki organizacyjne Urzędu, firma świadcząca obsługę informatyczną w zakresie systemu odbioru odpadów komunalnych oraz inne niezależne organy sprawujące nadzór i kontrolę nad prawidłowością funkcjonowania Urzędu Miejskiego w Dziwnowie.
- Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z wymogami przepisów archiwalnych, przez okres wskazany w Rzeczym Wykazie Akt (Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach – Dz. U. 2019, poz. 553, z późn. zm.).
- Przysługuje Pani/ Panu prawo:
  - dostępu do swoich danych osobowych;
  - prawa żądania ich sprostowania;
  - ograniczenia ich przetwarzania;
  - sprzeciwu wobec przetwarzania Twoich;
  - prawa do przenoszenia danych;
  - do wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeżeli uważasz, że przetwarzamy Twoje dane niezgodnie z prawem. Organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- Nie przekazujemy Twoich danych poza teren Polski/UE/Europejskiego Obszaru Gospodarczego. Podanie przez Ciebie danych jest wymogiem ustawowym wynikającym z art. 6m Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

35. Czytelny podpis składającego deklarację/Pieczątko	36. Data złożenia deklaracji
---	------------------------------

**H. ADNOTACJE ORGANU**

37. Podpis weryfikującego i zatwierdzającego deklarację	38. Data weryfikacji i zatwierdzenia deklaracji
---	---

**POUCZENIE:**

**Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2019r. poz. 1438, z późn. zm.).**

1. Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do wójta, burmistrza lub prezydenta miasta deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.
2. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
3. Zgodnie z art. 10 ust. 2b Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, kto wbrew obowiązkowi określönemu w art. 6m ust. 1 i 2 Ustawy nie składa deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi - podlega karze grzywny.
4. Zgodnie z art. 10 ust. 2c Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, kto wbrew złożonej informacji, o której mowa w art. 6m ust. 1b pkt 7 Ustawy, nie posiada kompostownika przydomowego lub nie kompostuje w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne - podlega karze grzywny.
5. Wyliczoną opłatę uiszcza się zgodnie z Uchwałą Rady Miejskiej w Dziwnowie w sprawie, terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
6. W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji wójt, burmistrz lub prezydent miasta określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku - uzasadnione szacunki, w tym w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.

#### **OBJAŚNIENIE SPOSOBU WYPEŁNIENIA DEKLARACJI:**

<sup>1</sup> Numer PESEL wpisują właściciele będący osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL, nieprowadzący działalności gospodarczej lub nie będący zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług.

<sup>2</sup> Jeżeli obowiązek złożenia deklaracji może jednocześnie dotyczyć kilku podmiotów spośród wskazanych w art. 2 ust. 1 pkt 4 Ustawy obowiązany do ich wykonania jest podmiot lub podmioty faktycznie władające nieruchomością. W takim przypadku podmioty, o których mowa w art. 2 ust.1 pkt 4 Ustawy mogą w drodze umowy zawartej w formie pisemnej, wskazać podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z Ustawy i załączyć ją do deklaracji odnotowując ten fakt w sekcji J;

<sup>3</sup> Dotyczy osoby nieposiadającej numeru PESEL (np. cudzoziemca);

<sup>4</sup> Dokumentem wykazującym upoważnienie do podpisywania deklaracji jest np.: pełnomocnictwo (opłacone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej - Dz. U. z 2019 r. poz. 1000, z późn. zm.), prawomocne postanowienie sądu ustanawiające przedstawiciela ustawowego, umowa zlecenia zarządzania (administrowania);

<sup>5</sup> Np. umowa, o której mowa w art. 2a Ustawy, wskazująca podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z Ustawy;

<sup>6</sup> Deklarację podpisuje podmiot zobowiązany do złożenia deklaracji lub osoba upoważniona do podpisania deklaracji, o której mowa w pkt 4 objaśnień.