

UCHWAŁA NR XIV/158/19
RADY MIEJSKIEJ W DZIWNOWIE
z dnia 4 grudnia 2019 r.

Ogłoszono w DZ.U.
Województwa Zachodniopomorskiego
poz. 6595
z dnia 10.12.2019 r.

w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości, obowiązującej na terenie Gminy Dziwnów

Na podstawie art. 6n w zw. z art. 6m ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1696 oraz 1815), Rada Miejska w Dziwnowie

uchwała, co następuje:

§ 1. Określa się wzory deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanych przez:

- 1) właściciela nieruchomości zamieszkałych;
- 2) właściciela nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne;
- 3) właściciela nieruchomości, na których są świadczone usługi hotelarskie w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 238);
- 4) właściciela nieruchomości w części zamieszkałej i w części niezamieszkałej;
- 5) właściciela nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno- wypoczynkowe,

stanowiące załącznik nr 1, załącznik nr 2, załącznik nr 3 oraz załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Deklaracje, o których mowa w § 1, właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć w Urzędzie Miejskim w Dziwnowie: osobiście, przesłać pocztą w formie pisemnej lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej poprzez skrzynkę podawczą, o której mowa w ust. 4, w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.

2. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

3. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, nową deklarację właściciel nieruchomości zobowiązany jest złożyć na zasadach określonych w ust. 1.

4. Złożenie deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej następuje poprzez wypełnienie i przesłanie formularza elektronicznego umieszczonego na elektronicznej platformie usług administracji publicznej (zwanej dalej: ePUAP).

5. Złożenie deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej wymaga podpisania formularza elektronicznego podpisem kwalifikowanym lub profilem zaufanym ePUAP.

§ 3. Właściciel nieruchomości, w celu weryfikacji danych zawartych w deklaracji, zobowiązany jest dostarczyć zaświadczenie o średniej miesięcznej ilości zużytej wody w poprzednim roku kalendarzowym w rozbiciu na sezon wakacyjny (okres od 1 czerwca do 30 września) i poza wakacyjny (okres od 1 stycznia do 31 maja oraz od 1 października do 31 grudnia), z wyłączeniem wody zużytej odrębnie opomiarowanej, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do niniejszej uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dziwnowa.

§ 5. Traci moc uchwała Nr XIII/133/2015 Rady Miejskiej w Dziwnowie z dnia 9 grudnia 2015 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości, obowiązującej na terenie Gminy Dziwnów (Dz. Urz. Woj. zachodniopomorskiego z 2015 r. poz. 5436) oraz uchwała Nr XXXVI/404/2017 z dnia 28 listopada 2017 r. w przedmiocie zmiany uchwały Rady Miejskiej w Dziwnowie Nr XIII/133/2015 z dnia 9 grudnia 2015 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości, obowiązującej na terenie Gminy Dziwnów (Dz. Urz. Woj. zachodniopomorskiego z 2017 r. poz. 5095).

§ 6. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020 r.

PRZEWODNICZĄCA RADY

Ewa Tzabłńska - Brzozińska

1. PESEL¹	2. NIP²																				
<table border="1" style="width: 100%; height: 20px; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td> </tr> </table>											<table border="1" style="width: 100%; height: 20px; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td> </tr> </table>										

DO- 1

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY
ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI – NIERUCHOMOŚCI
ZAMIESZKAŁE, W CZĘŚCI ZAMIESZKAŁE W CZĘŚCI NIEZAMIESZKAŁE,
ŚWIADCZĄCE USŁUGI HOTELARSKIE**

PODSTAWA PRAWNA	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010), dalej zwana „Ustawą”, oraz ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r. - Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2019 r. poz. 900, z późn. zm.), dalej zwana „Ordynacja podatkowa”.
SKŁADAJĄCY	Deklaracja przeznaczona dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych, nieruchomości, które w części stanowią nieruchomość zamieszkałą, a w części nieruchomość niezamieszkałą oraz nieruchomości, na których są świadczone usługi hotelarskie, znajdujących się na terenie Gminy Dziwnów. W przypadku budynków wielolokalowych, w których ustanowiono odrębną własność lokali, obowiązek złożenia deklaracji należy do zarządcy nieruchomości. Jeżeli zarząd nie został wybrany deklarację składają właściciele poszczególnych lokali.
MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI	Urząd Miejski w Dziwnowie Referat Gospodarki Odpadami
TERMIN ZŁOŻENIA DEKLARACJI	14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych (art. 6m ust. 1 Ustawy) lub do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty (art. 6m ust. 2 Ustawy).
OBJAŚNIENIA DOTYCZĄCE SPOSOBU WYPEŁNIENIA DEKLARACJI	<i>DEKLARACJĘ NALEŻY WYPEŁNIĆ KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, WIELKIMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIEŚKIM KOLOREM. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ WYPEŁNIA POLA JASNE ZNAKIEM „X” LUB SŁOWNIE.</i>

A. CEL ZŁOŻENIA DEKLARACJI (należy zaznaczyć właściwy kwadrat)

3.

złożenie deklaracji korekta deklaracji zmiana danych

B. DATA POWSTANIA OBOWIĄZKU ZŁOŻENIA DEKLARACJI

(Wypełnić w przypadku korekty deklaracji lub zmiany danych)

4. Dzień	5. Miesiąc	6. Rok
-----------------	-------------------	---------------

7. Podstawa zmiany:**C. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ****C.1. PODMIOT SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ (zaznaczyć właściwy kwadrat)³**

8.

- właściciel, użytkownik wieczysty lub posiadacz nieruchomości
- współwłaściciel, współużytkownik lub współposiadacz nieruchomości
- najemca, dzierżawca
- zarządca nieruchomości wspólnej
- inny podmiot władający nieruchomością (podać, jaki)

C.2. ADRES ZAMIESZKANIA/SIEDZIBY (Jeżeli zobowiązanych jest więcej niż jeden, deklarację należy składać z odpowiednią ilością Załączników BO – A)**C.2.1. OSOBY FIZYCZNE**

9. Imię

10. Nazwisko

11. Nazwa^{3a}12. Data Urodzenia⁴13. Imię ojca⁴14. Imię matki⁴

15. Kraj

16. Województwo

17. Powiat

18. Gmina

19. Miejscowość

20. Ulica

21. Numer domu

22. Numer lokalu

23. Kod pocztowy

24. Poczta

25. Numer telefonu

26. Adres e-mail

(pole nieobowiązkowe)

C.2.2. PODMIOT NIE BĘDĄCY OSOBĄ FIZYCZNĄ

27. Nazwa

28. Kraj

29. Województwo

30. Powiat

31. Gmina

32. Miejscowość

33. Ulica

34. Numer domu

35. Numer lokalu		36. Kod pocztowy	
37. Poczta		38. Numer telefonu	39. Adres e-mail (pole nieobowiązkowe)

D. DANE NIERUCHOMOŚCI

D.1. ADRES NIERUCHOMOŚCI, KTÓREJ DOTYCZY NINIEJSZA DEKLARACJA

40. Ulica	41. Nr domu	42. Nr lokalu
43. Miejscowość	44. Kod pocztowy	

E. ADRES DO KORESPONDENCJI (jeśli jest inny, niż adres z działu C.2)

45. Ulica	46. Nr domu	47. Nr lokalu
48. Miejscowość	49. Kod pocztowy	

F. DANE DO OKREŚLENIA OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

F.1. Zużycie wody na podstawie danych z Zakładu Wodociągów lub Zarządców nieruchomości

Średnia miesięczna ilość zużytej wody z nieruchomości w okresie od 01.06 - 30.09* (podana w m ³)	50.
Średnia miesięczna ilość zużytej wody z nieruchomości w okresie od 01.01 - 31.05 i 01.10 - 31.12* (podana w m ³)	51.

* Na podstawie danych od Zakładu Wodociągów lub Zarządców nieruchomości

F.2. Ryczałt⁵

Liczba mieszkańców nieruchomości		Ryczałt przyjęty na 1 mieszkańca		Ryczałt przyjęty do naliczenia opłaty za gospodarowanie (m ³)
52.	X	53. 3m ³	=	54.

G. SEGREGACJA BĘDZIE ODBYWAĆ SIĘ W:

55.

POJEMNIKACH WORKACH

G. OŚWIADCZENIE O SPOSOBIE ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH

(zaznaczyć jeden właściwy kwadrat)

56. Oświadczam, że odpady komunalne z nieruchomości wykazanej w sekcji D. będą zbierane w sposób:

selektywny selektywny z zagospodarowaniem odpadów w kompostowniku

H. INFORMACJE DOTYCZĄCE ODPADÓW BIODEGRADOWALNYCH

57. Oświadczenie o zagospodarowaniu odpadów biodegradowalnych we własnym zakresie⁶:

Oświadczam, że na terenie nieruchomości wykazanej w sekcji D, zabudowanej budynkiem mieszkalnym

jednorodzinny, odpady komunalne biodegradowalne pochodzące z gospodarstwa domowego są kompostowane w kompostowniku przydomowym i rezygnuję ze zbiórki odpadów biodegradowalnych w pojemniku, jak również zobowiązuję się do realizacji tego obowiązku w sposób zgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Dziwnów i wykorzystania uzyskanego materiału dla własnych potrzeb.

.....
(podpis)

I. NALICZENIE OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI:

Ilość zużytej wody z nieruchomości X ustalona stawka opłaty

Ilość zużytej wody z działu F (m ³)		Stawka opłaty (zł)		Wysokość opłaty (zł)
w okresie 01.06 - 30.09	58. X	59.	=	60.
w okresie 01.01 - 31.05 i 01.10 - 31.12	61. X	62.	=	63.

J. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW (wypełnić w przypadku składania załączników)

Załącznik DO-A do deklaracji DO-1 ⁷ (w poz. 77 wpisuje się liczbę załączników)	64. sztuk	Dokumenty wykazujące upoważnienie do podpisywania deklaracji ⁸ (w poz. 78 wpisuje się liczbę załączników)	65. sztuk
Inne załączniki ⁹ (w poz. 80 wpisuje się liczbę załączników)	66. Rodzaje załączników		67. sztuk

K. PODPIS PODMIOTU ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI¹⁰/OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO PODPISANIA DEKLARACJI¹⁰

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy że:

- Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest Burmistrz Dziwnowa z siedzibą w Dziwnowie przy ul. Szosowej 5. Z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres mailowy um@dziwnow.pl, telefonicznie pod numerem 91 32 75 163 lub pisemnie na adres siedziby administratora.
- Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym może się Pani/ Pan skontaktować poprzez e-mail iodo@dziwnow.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
- Pani/ Pana dane będą przetwarzane w celu realizacji obowiązku prawnego spoczywającego na administratorze określonego w art. 6c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach polegającego na zapewnieniu odbioru oraz zagospodarowaniu odpadów komunalnych oraz ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa. Podanie danych jest niezbędne do określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz do czynności egzekucyjnych związanych z zaległościami w opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- Odbiorcami Pani/ Pana danych osobowych będą: Urząd Miejski w Dziwnowie, firma świadcząca obsługę informatyczną, prawną, archiwizacyjną, Urząd Skarbowy, Starostwo Powiatowe, Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna, Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska, Firma odbierająca odpady komunalne, jednostki organizacyjne Urzędu, firma świadcząca obsługę informatyczną w zakresie systemu odbioru odpadów komunalnych oraz inne niezależne organy sprawujące nadzór i kontrolę nad prawidłowością funkcjonowania Urzędu Miejskiego w Dziwnowie.
- Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z wymogami przepisów archiwalnych, przez okres wskazany w Rzeczym Wykazie Akt (Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach – Dz. U. 2019, poz. 553, z późn. zm.).
- Przysługuje Pani/ Panu prawo:
 - dostępu do swoich danych osobowych;
 - prawa żądania ich sprostowania;
 - ograniczenia ich przetwarzania;
 - sprzeciwu wobec przetwarzania Twoich;
 - prawa do przenoszenia danych;
 - do wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeżeli uważasz, że przetwarzamy Twoje dane niezgodnie z prawem. Organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- Nie przekazujemy Twoich danych poza teren Polski/UE/Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

Podanie przez Ciebie danych jest wymogiem ustawowym wynikającym z art. 6m Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

68. Czytelny podpis składającego deklarację/Pieczątką

69. Data złożenia deklaracji

L. ADNOTACJE ORGANU

70. Podpis weryfikującego i zatwierdzającego deklarację

71. Data weryfikacji i zatwierdzenia deklaracji

POUCZENIE:

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1438, z późn. zm.).

1. Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do wójta, burmistrza lub prezydenta miasta deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.
2. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
3. Zgodnie z art. 10 ust. 2b Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, kto wbrew obowiązkowi określone w art. 6m ust. 1 i 2 Ustawy nie składa deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi - podlega karze grzywny.
4. Zgodnie z art. 10 ust. 2c Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, kto wbrew złożonej informacji, o której mowa w art. 6m ust. 1b pkt 7 Ustawy, nie posiada kompostownika przydomowego lub nie kompostuje w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne - podlega karze grzywny.
5. Wyliczoną opłatę uiszcza się zgodnie z Uchwałą Rady Miejskiej w Dziwnowie w sprawie, terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
6. W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji wójt, burmistrz lub prezydent miasta określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku - uzasadnione szacunki, w tym w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.

OBJAŚNIENIE SPOSOBU WYPEŁNIENIA DEKLARACJI:

¹Numer PESEL wpisują właściciele będący osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL, nieprowadzący działalności gospodarczej lub niebędący zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług.

² Numer NIP, należy podać w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu, o którym mowa w art. 2 Ustawy z dnia 13 października 1995 r. o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników (Dz. U. z 2019 r. poz. 63, z późn. zm.);

³ Jeżeli obowiązek złożenia deklaracji może jednocześnie dotyczyć kilku podmiotów spośród wskazanych w art. 2 ust. 1 pkt 4 Ustawy obowiązany do ich wykonania jest podmiot lub podmioty faktycznie władające nieruchomością. W takim przypadku podmioty, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 4 Ustawy mogą w drodze umowy zawartej w formie pisemnej, wskazać podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z Ustawy i załączyć ją do deklaracji odnotowując ten fakt w sekcji K;

^{3a} Dotyczy wspólnot/spółdzielni mieszkaniowych oraz osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą.

⁴ Dotyczy osoby nieposiadającej numeru PESEL (np. cudzoziemca);

⁵ W sytuacji braku jakiegokolwiek opomiarowania zużytej wody na nieruchomości zamieszkałej, podstawą ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi jest przyjmowana przeciętna norma zużycia wody wynosząca 3 m³ miesięcznie na osobę przebywającą na nieruchomości zamieszkałej.

⁶ Wypełnić w przypadku zaznaczenia kwadratu 2 w poz. 57;

⁷ Załącznik nr DO-A do deklaracji, składają współwłaściciele, o których mowa w pkt. 3 objaśnień, a którzy nie zawarli umowy, o której mowa w pkt 8 i 9 objaśnień;

⁸ Dokumentem wykazującym upoważnienie do podpisywania deklaracji jest np.: pełnomocnictwo (opłacone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej - Dz. U. z 2019 r. poz. 1000, z późn. zm.), prawomocne postanowienie sądu ustanawiające przedstawiciela ustawowego, umowa zlecenia zarządzania (administrowania);

⁹ Np. umowa, o której mowa w art. 2a Ustawy wskazująca podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z Ustawy, lub akt notarialny w przypadku nabycia lub zbycia nieruchomości;

¹⁰ Deklarację podpisuje podmiot zobowiązany do złożenia deklaracji lub osoba upoważniona do podpisania deklaracji, o której mowa w pkt 8 objaśnień.

Załącznik nr 2
do Uchwały Nr XIV/158/19
Rady Miejskiej w Dziwnowie
z dnia 4 grudnia 2019 r.

1. PESEL¹ <input type="text"/>	2. NIP² <input type="text"/>
---	---

DO - 2

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY
ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI
- NIERUCHOMOŚCI NIEZAMIESZKAŁE**

PODSTAWA PRAWNA	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010), dalej zwana „Ustawą”, oraz ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r. - Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2019 r. poz. 900, z późn. zm.), dalej zwana „Ordynacją podatkową”.
SKŁADAJĄCY	Deklaracja przeznaczona dla właścicieli nieruchomości niezamieszkałych znajdujących się na terenie Gminy Dziwnów.
MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI	Urząd Miejski w Dziwnowie Referat Gospodarki Odpadami
TERMIN ZŁOŻENIA DEKLARACJI	14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych (art. 6m ust. 1 Ustawy) lub do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty (art. 6m ust. 2 Ustawy).
OBJAŚNIENIA DOTYCZĄCE SPOSOBU WYPEŁNIENIA DEKLARACJI	<i>DEKLARACJĘ NALEŻY WYPEŁNIĆ KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, WIELKIMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOŁOREM. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ WYPEŁNIA POLA JASNE ZNAKIEM „X” LUB SŁOWNIE.</i>

A. CEL ZŁOŻENIA DEKLARACJI (należy zaznaczyć właściwy kwadrat)

3.

złożenie deklaracji korekta deklaracji zmiana danych

B. DATA POWSTANIA OBOWIĄZKU ZŁOŻENIA DEKLARACJI

(Wypełnić w przypadku korekty deklaracji lub zmiany danych)

4. Rok

5. Miesiąc

6. Dzień

7. Podstawa zmiany:

C. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

C.1. PODMIOT SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ (zaznaczyć właściwy kwadrat)³**8.**

- właściciel, użytkownik wieczysty lub posiadacz nieruchomości
- współwłaściciel, współużytkownik lub współposiadacz nieruchomości
- najemca, dzierżawca
- zarządca nieruchomości wspólnej
- inny podmiot władający nieruchomością(podać, jaki)

Ć.2. ADRES ZAMIESZKANIA/SIEDZIBY (Jeżeli zobowiązanych jest więcej niż jeden, deklarację należy składać z odpowiednią ilością Załączników DO – A)**C.2.1. OSOBY FIZYCZNE**

9. Imię	10. Nazwisko	
11. Nazwa^{3a}		
12. Data Urodzenia⁴	13. Imię ojca⁴	14. Imię matki⁴
15. Kraj	16. Województwo	
17. Powiat	18. Gmina	
19. Miejscowość	20. Ulica	21. Numer domu
22. Numer lokalu	23. Kod pocztowy	
24. Poczta	25. Numer telefonu	
26. Adres e-mail (pole nieobowiązkowe)		

C.2.2. PODMIOT NIE BĘDĄCY OSOBA FIZYCZNA

27. Nazwa		
28. Kraj	29. Województwo	
30. Powiat	31. Gmina	
32. Miejscowość	33. Ulica	34. Numer domu
35. Numer lokalu	36. Kod pocztowy	
37. Poczta	38. Numer telefonu	39. Adres e-mail

D. DANE NIERUCHOMOŚCI

D.1. ADRES NIERUCHOMOŚCI, KTÓREJ DOTYCZY NINIEJSZA DEKLARACJA

40. Ulica	41. Nr domu	42. Nr lokalu
43. Miejscowość	44. Kod pocztowy	

E. ADRES DO KORESPONDENCJI (jeśli jest inny, niż adres z działu C.2)

45. Ulica	46. Nr domu	47. Nr lokalu
48. Miejscowość	49. Kod pocztowy	

E1. OKRES PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ:

ODDO

F. DEKLARACJA DOTYCZĄCA WYMAGANEJ POJEMNOŚCI WORKÓW NA ODPADY KOMUNALNE

Wyjaśnienie dotyczące wypełnienia poniższego modułu:

KOLUMNA I - RODZAJ PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ - w kolumnie należy znaleźć odpowiednią działalność prowadzoną na terenie nieruchomości, której dotyczy deklaracja.

KOLUMNA II - FRAKCJA ODPADÓW

KOLUMNA III - PODSTAWA OBLICZENIOWA - w kolumnie należy wpisać w białych polach wymaganą wartość podstawy obliczeniowej np. powierzchnię handlową, liczbę pracowników, liczbę miejsc konsumpcyjnych itd. Podstawa obliczeniowa dla danej działalności znajduje się w ciemniejszym wersie Kolumny III. W celu obliczenia ilości i pojemności worków, wpisaną wartość podstawy obliczeniowej należy przemnożyć przez jednostkowy wskaźnik wytwarzania odpadów, który znajduje się po lewej stronie.

KOLUMNA IVA - WYLICZONA POJEMNOŚĆ WORKÓW W LITRACH - w kolumnie należy wpisać otrzymany wynik obliczeń z kolumny III. Uzyskany wynik obliczeń wpisany do kolumny IVA należy dopasować do przedziałów znajdujących się w Tabeli 1.

KOLUMNA IVB - ILOŚĆ - w kolumnie należy wpisać wymaganą ilość worków dopasowaną do odpowiedniego przedziału z Tabeli 1.

KOLUMNA IVC - POJEMNOŚĆ - w kolumnie należy wpisać wymaganą pojemność worków dopasowaną do odpowiedniego przedziału z Tabeli 1.

KOLUMNA V - CZĘSTOTLIWOŚĆ ODBIORU ODPADÓW KOMUNALNYCH.

Tabela 1. Wymagana ilość i pojemność worków w stosunku do wyliczonej za pomocą podstawy obliczeniowej pojemności worków

WYLICZONA POJEMNOŚĆ WORKÓW W LITRACH	WYMAGANA ILOŚĆ I POJEMNOŚĆ WORKÓW	
	ILOŚĆ WORKÓW	POJEMNOŚĆ WORKÓW
1-179	1	120 l
180-359	1	240 l
360-599	2	240 l
600-1650	5	240 l
1651-2750	10	240 l
2751-3850	15	240 l
3851-4950	20	240 l
4951-6050	25	240 l
6051-7150	30	240 l
7151-8250	35	240 l
8251-9350	40	240 l
9351-10450	45	240 l

G. OBLICZONA WYMAGANA ILOŚĆ ORAZ POJEMNOŚĆ (KOLUMNY IVB, IVC) WORKÓW NA ZMIESZANE ODPADY KOMUNALNE STANOWI PODSTAWĘ DO OBLICZENIA

WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

KOLUMNA I	KOLUMNA II	KOLUMNA III		KOLUMNA IV			KOLUMNA V
				KOLUMNA IVA	KOLUMNA IVB	KOLUMNA IVC	
				WYNIKI OBLICZEŃ			
				Wydzielona pojemność worków w litrach	Wymagana ilość i pojemność worków (wg tabeli 1)		
Ilość	Pojemność						
		Powierzchnia handlowa w m ²					
Lokal handlowy – branża spożywcza	Zmieszane odpady komunalne	5 litrów	x				W sez. wak. 4 x mc. Poza sez. 2 x mc.
		Powierzchnia handlowa w m ²					
Lokal handlowy – branża przemysłowa	Zmieszane odpady komunalne	3 litry	x				W sez. wak. 2 x mc. Poza sez. 1 x mc.
		Powierzchnia handlowa w m ²					
Rynki, bazy, targowiska	Zmieszane odpady komunalne	3 litry	x				W sez. wak. 4 x mc. Poza sez. 2 x mc.
		Łączna liczba pracowników					
Urzędy	Zmieszane odpady komunalne	12 litrów	x				2 x mc.
		Łączna liczba pracowników, uczniów, dzieci					
Biblioteki oświaty, kultury	Zmieszane odpady komunalne	6 litrów	x				2 x mc.
		Łączna liczba pracowników	+	Liczba klientów ¹⁾			
Podmioty usługowe, produkcyjne, rzemieślnicze <small>1) Średnia liczba klientów przebywająca podczas dnia roboczego, podmiotu</small>	Zmieszane odpady komunalne	10 litrów	x	5 litrów	x		2 x mc.
		Liczba miejsc konsumpcyjnych					
Lokale gastronomiczne	Zmieszane odpady komunalne	8 litrów	x				W sez. wak. 12 x mc. Poza sez. 4 x mc.

KOLUMNA I	KOLUMNA II	KOLUMNA III		KOLUMNA IV			KOLUMNA V
RODZAJ PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ	FRAKCJA ODPADÓW	PODSTAWA OBLICZENIOWA		KOLUMNA IVA	KOLUMNA IVB	KOLUMNA IVC	CZĘSTOTLIWOŚĆ ODBIORU
				WYNIKI OBLICZEŃ			
				Wyliczona pojemność worków w litrach	Wymagana ilość i pojemność worków (wg tabeli 1)		
Ilość	Pojemność						
		Łączna liczba pracowników					
Obiekty gastronomiczne bez miejsc konsumpcyjnych	Zmieszane odpady komunalne	60 litrów	x				W sez. wak. 12 x mc. Poza sez. 4 x mc.
		Liczba miejsc noclegowych					
Inny podmiot nie mieszczący się w klasyfikacji działalności zawartych w deklaracji	Zmieszane odpady komunalne	15 litrów	x				W sez. wak. 8 x mc. Poza sez. 2 x mc.
		Powierzchnia przeznaczona pod nocowanie w m ²					
Campingi, pola namiotowe (nieopomiarowany) 1 ha = 10 000 m ² 1 ar = 100 m ²	Zmieszane odpady komunalne	0,25 litra	x				4 x mc
		Liczba pojedynczych działek					
Ogrody działkowe	Zmieszane odpady komunalne	30 litrów	x				1.03-31.10 – 2 x mc 1.11-28.02 – 1 x mc
		Powierzchnia cmentarza w m ²					
Cmentarze 1 ha = 10 000 m ² 1 ar = 100 m ²	Zmieszane odpady komunalne	0,3 litra	x				1.10-30.11 – 2 x mc 1.12-30.09 – 1 x mc
		Przewidywana liczba uczestników					
Organizacja imprez masowych	Zmieszane odpady komunalne	1 litr	x				Odbiór odpadów komunalnych bezpośrednio po zakończeniu imprezy

H. SEGREGACJA BĘDZIE ODBYWAĆ SIĘ W:

50.

 POJEMNIKACH WORKACH**I. NALICZENIE OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI:**

LICZBA WORKÓW ZE ZMIESZANYMI ODPADAMI KOMUNALNYMI X STAWKA OPŁATY ZA WOREK X CZĘSTOTLIWOŚĆ ODBIORU

Rodzaj worka	Liczba worków	Stawka za worek (w zł)	Częstotliwość odbioru (na miesiąc)		Wysokość opłaty za worek (w zł)	
			w okresie I*	w okresie II**	w okresie I*	w okresie II**
60 l		X	X		=	
120 l		X	X		=	
240 l		X	X		=	
1100 l		X	X		=	

MIESIĘCZNA SUMA DO ZAPŁATY W OKRESIE I* WYNOŚI (w zł)

51.

MIESIĘCZNA SUMA DO ZAPŁATY W OKRESIE II* WYNOŚI (w zł)

52.

* - za Okres I przyjmuje się sezon wakacyjny (tj. 01.06-30.09). W przypadku działalności gospodarczych o stałej częstotliwości odbioru odpadów komunalnych przez cały rok, należy wypełnić pole dotyczące Okresu I

** - za Okres II przyjmuje się okres poza sezonem wakacyjnym (tj. 01.01 -31.05 i 01.10 -31.12).

Termin, częstotliwość i tryb uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi określone są w aktualnej Uchwale Rady Miejskiej w Dziwnowie w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

J. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW (wypełnić w przypadku składania załączników)

Załącznik DO-A do deklaracji DO- I ⁵ (w poz. 58 wpisuje się liczbę załączników)	53. sztuk	Dokumenty wykazujące upoważnienie do podpisywania deklaracji ⁶ (w poz.59 wpisuje się liczbę załączników)	54. sztuk
Inne załączniki (w poz.61 wpisuje się liczbę załączników)	55. Rodzaje załączników		56. sztuk

K. PODPIS PODMIOTU ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI⁹/OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO PODPISANIA DEKLARACJI⁸**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy że:

1. Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest Burmistrz Dziwnowa z siedzibą w Dziwnowie przy ul. Szosowej 5. Z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres mailowy um@dziwnow.pl, telefonicznie pod numerem 91 32 75 163 lub pisemnie na adres siedziby administratora.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym może się Pani/ Pan skontaktować poprzez e-mail iodo@dziwnow.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Pani/ Pana dane będą przetwarzane w celu realizacji obowiązku prawnego spoczywającego na administratorze

określonego w art. 6c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach polegającego na zapewnieniu odbioru oraz zagospodarowaniu odpadów komunalnych oraz ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa. Podanie danych jest niezbędne do określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz do czynności egzekucyjnych związanych z zaległościami w opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

4. Odbiorcami Pani/ Pana danych osobowych będą: Urząd Miejski w Dziwnowie, firma świadcząca obsługę informatyczną, prawną, archiwizacyjną, Urząd Skarbowy, Starostwo Powiatowe, Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna, Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska, Firma odbierająca odpady komunalne, jednostki organizacyjne Urzędu, firma świadcząca obsługę informatyczną w zakresie systemu odbioru odpadów komunalnych oraz inne niezależne organy sprawujące nadzór i kontrolę nad prawidłowością funkcjonowania Urzędu Miejskiego w Dziwnowie.
5. Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z wymogami przepisów archiwalnych, przez okres wskazany w Rzeczym Wykazie Akt (Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach– Dz. U. 2019 r. poz. 553, z późn. zm.).
6. Przysługuje Pani/ Panu prawo:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych;
 - b) prawo żądania ich sprostowania;
 - c) ograniczenia ich przetwarzania;
 - d) sprzeciwu wobec przetwarzania Twoich;
 - e) prawo do przenoszenia danych;
 - f) do wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeżeli uważasz, że przetwarzamy Twoje dane niezgodnie z prawem. Organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Nie przekazujemy Twoich danych poza teren Polski/UE/Europejskiego Obszaru Gospodarczego. Podanie przez Ciebie danych jest wymogiem ustawowym wynikającym z art. 6m Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

57. Czytelny podpis składającego deklarację/Pieczętka

58. Data złożenia deklaracji

L. ADNOTACJE ORGANU

59. Podpis weryfikującego i zatwierdzającego deklarację

60. Data weryfikacji i zatwierdzenia deklaracji

POUCZENIE:

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tj.: Dz.U. z 2019r. poz. 1438 z późn. zm.).

1. Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do wójta, burmistrza lub prezydenta miasta deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.
2. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
3. Zgodnie z art. 10 ust. 2b Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, kto wbrew obowiązkowi określonymu w art. 6m ust. 1 i 2 Ustawy nie składa deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi - podlega karze grzywny.

4. Zgodnie z art. 10 ust. 2c Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, kto wbrew złożonej informacji, o której mowa w art. 6m ust. 1b pkt 7 Ustawy, nie posiada kompostownika przydomowego lub nie kompostuje w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne - podlega karze grzywny.
5. Wyliczoną opłatę uiszcza się zgodnie z Uchwałą Rady Miejskiej w Dziwnowie w sprawie, terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
6. W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji wójt, burmistrz lub prezydent miasta określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku - uzasadnione szacunki, w tym w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.

OBJAŚNIENIE SPOSOBU WYPEŁNIENIA DEKLARACJI:

¹ Numer PESEL wpisują właściciele będący osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL, nieprowadzący działalności gospodarczej lub niebędący zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług;

² Numer NIP, należy podać w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu, o którym mowa w art. 2 Ustawy z dnia 13 października 1995 r. o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników (Dz. U. z 2019 r. poz. 63, z późn. zm.);

³ Jeżeli obowiązek złożenia deklaracji może jednocześnie dotyczyć kilku podmiotów spośród wskazanych w art. 2 ust.1 pkt 4 Ustawy obowiązany do ich wykonania jest podmiot lub podmioty faktycznie władające nieruchomością. W takim przypadku podmioty, o których mowa w art. 2 ust.1 pkt 4 Ustawy mogą w drodze umowy zawartej w formie pisemnej, wskazać podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z Ustawy i załączyć ją do deklaracji odnotowując ten fakt w sekcji J;

^{3a} Dotyczy wspólnot/spółdzielni mieszkaniowych oraz osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą;

⁴ Dotyczy osoby nieposiadającej numeru PESEL (np. cudzoziemca);

⁵ Załącznik nr DO-A do deklaracji składają współwłaściciele, o których mowa w pkt. 3 objaśnień, a którzy nie zawarli umowy, o której mowa w pkt 8 i 9 objaśnień;

⁶ Dokumentem wykazującym upoważnienie do podpisywania deklaracji jest np.: pełnomocnictwo (opłacone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej - Dz.U. z 2019 r. poz. 1000, z późn. zm.), prawomocne postanowienie sądu ustanawiające przedstawiciela ustawowego, umowa zlecenia zarządzania (administrowania);

⁷ Np. umowa, o której mowa w art. 2a Ustawy wskazująca podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z Ustawy;

⁸ Deklarację podpisuje podmiot zobowiązany do złożenia deklaracji lub osoba upoważniona do podpisania deklaracji, o której mowa w pkt 8 objaśnień.

1. PESEL¹

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DO- 3

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI
- W PRZYPADKU NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH ZNAJDUJĄ SIĘ DOMKI LETNISKOWE
LUB INNYCH NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANYCH NA CELE REKREACYJNO-
WYPOCZYNKOWE WYKORZYSTYWANYCH JEDYNIEM PRZEZ CZĘŚĆ ROKU**

PODSTAWA PRAWNA	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010), dalej zwana „Ustawą”, oraz ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r. - Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2019 r. poz. 900, z późn. zm.), dalej zwana „Ordynacją podatkową”.
SKŁADAJĄCY	Właściciel nieruchomości, na której znajdują się domki letniskowe lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe wykorzystywanej jedynie przez część roku, położonej na terenie Gminy Dziwnów. Przez właścicieli rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, najemcy nieruchomości, dzierżawcy nieruchomości a także inne podmioty władające nieruchomością (art. 2 ust. 1 pkt 4 Ustawy)
MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI	Urząd Miejski w Dziwnowie Referat Gospodarki Odpadami
TERMIN ZŁOŻENIA DEKLARACJI	14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych (art. 6m ust. 1 Ustawy) lub do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty (art. 6m ust. 2 Ustawy).
OBJAŚNIENIA DOTYCZĄCE SPOSOBU WYPEŁNIENIA DEKLARACJI	<i>DEKLARACJĘ NALEŻY WYPEŁNIĆ KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, WIELKIMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOŁOREM. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ WYPEŁNIA POLA JASNE ZNAKIEM „X” LUB SŁOWNIE.</i>

A. CEL ZŁOŻENIA DEKLARACJI (należy zaznaczyć właściwy kwadrat)

2.

złożenie deklaracji korekta deklaracji zmiana danych

B. DATA POWSTANIA OBOWIĄZKU ZŁOŻENIA DEKLARACJI

(Wypełnić w przypadku korekty deklaracji lub zmiany danych)

3. Dzień

4. Miesiąc

5. Rok

6. Podstawa zmiany:

C. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

C.1. PODMIOT SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ (zaznaczyć właściwy kwadrat)²

7.

- właściciel, użytkownik wieczysty lub posiadacz nieruchomości
- współwłaściciel, współużytkownik lub współposiadacz nieruchomości
- najemca, dzierżawca
- zarządca nieruchomości wspólnej
- inny podmiot władający nieruchomością (podać, jaki)

C.2. ADRES ZAMIESZKANIA (Jeżeli zobowiązanych jest więcej niż jeden, deklarację należy składać z odpowiednią ilością Załączników DO - A)**C.2.1. OSOBY FIZYCZNE**

8. Imię		9. Nazwisko	
10. Data Urodzenia³		11. Imię ojca³	12. Imię matki³
13. Kraj		14. Województwo	
15. Powiat		16. Gmina	
17. Miejscowość		18. Ulica	19. Numer domu
20. Numer lokalu		21. Kod pocztowy	
22. Poczta		23. Numer telefonu	
24. Adres e-mail (pole nieobowiązkowe)			

D. DANE NIERUCHOMOŚCI**D.1. ADRES NIERUCHOMOŚCI, KTÓREJ DOTYCZY NINIEJSZA DEKLARACJA**

25. Ulica	26. Nr domu	27. Nr lokalu
28. Miejscowość	29. Kod pocztowy	

E. ADRES DO KORESPONDENCJI (jeśli jest inny, niż adres z działu C.2)

30. Ulica	31. Nr domu	32. Nr lokalu
33. Miejscowość	34. Kod pocztowy	

G. WYSOKOŚĆ ROCZNEJ RYCZAŁTOWEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA NIERUCHOMOŚCI, KTÓREJ DOTYCZY DEKLARACJA

Roczna wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi

35.

zł

H. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

(wypełnić w przypadku składania załączników)

Załącznik DO-A do deklaracji DO- I ⁴ (w poz. 48 wpisuje się liczbę załączników)	36. sztuk	Dokumenty wykazujące upoważnienie do podpisywania deklaracji ⁵ (w poz.49 wpisuje się liczbę załączników)	37. sztuk
Inne załączniki ⁶ (w poz.51 wpisuje się liczbę załączników)	38. Rodzaje załączników		39. sztuk

I. PODPIS OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO PODPISANIA DEKLARACJI⁷**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy że:

- Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest Burmistrz Dziwnowa z siedzibą w Dziwnowie przy ul. Szosowej 5. Z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres mailowy um@dziwnow.pl, telefonicznie pod numerem 91 32 75 163 lub pisemnie na adres siedziby administratora.
- Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym może się Pani/ Pan skontaktować poprzez e-mail iodo@dziwnow.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
- Pani/ Pana dane będą przetwarzane w celu realizacji obowiązku prawnego spoczywającego na administratorze określonego w art. 6c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach polegającego na zapewnieniu odbioru oraz zagospodarowaniu odpadów komunalnych oraz ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa. Podanie danych jest niezbędne do określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz do czynności egzekucyjnych związanych z zaległościami w opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- Odbiorcami Pani/ Pana danych osobowych będą: Urząd Miejski w Dziwnowie, firma świadcząca obsługę informatyczną, prawną, archiwizacyjną, Urząd Skarbowy, Starostwo Powiatowe, Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna, Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska, Firma odbierająca odpady komunalne, jednostki organizacyjne Urzędu, firma świadcząca obsługę informatyczną w zakresie systemu odbioru odpadów komunalnych oraz inne niezależne organy sprawujące nadzór i kontrolę nad prawidłowością funkcjonowania Urzędu Miejskiego w Dziwnowie.
- Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z wymogami przepisów archiwalnych, przez okres wskazany w Rzecзовym Wykazie Akt (Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach– Dz. U. 2019, poz. 553, z późn. zm.).
- Przysługuje Pani/ Panu prawo:
 - dostępu do swoich danych osobowych;
 - prawo żądania ich sprostowania;
 - ograniczenia ich przetwarzania;
 - sprzeciwu wobec przetwarzania Twoich;
 - prawo do przenoszenia danych;
 - do wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeżeli uważasz, że przetwarzamy Twoje dane niezgodnie z prawem. Organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- Nie przekazujemy Twoich danych poza teren Polski/UE/Europejskiego Obszaru Gospodarczego. Podanie przez Ciebie danych jest wymogiem ustawowym wynikającym z art. 6m Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

40. Czytelny podpis składającego deklarację/Pieczątką

41. Data złożenia deklaracji

J. ADNOTACJE ORGANU

42. Podpis weryfikującego i zatwierdzającego deklarację

43. Data weryfikacji i zatwierdzenia deklaracji

POUCZENIE:

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2019r. poz. 1438, z późn. zm.).

1. Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do wójta, burmistrza lub prezydenta miasta deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.
2. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
3. Zgodnie z art. 10 ust. 2b Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, kto wbrew obowiązkowi określonymu w art. 6m ust. 1 i 2 Ustawy nie składa deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi - podlega karze grzywny.
4. Zgodnie z art. 10 ust. 2c Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, kto wbrew złożonej informacji, o której mowa w art. 6m ust. 1b pkt 7 Ustawy, nie posiada kompostownika przydomowego lub nie kompostuje w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne - podlega karze grzywny.
5. Wyliczoną opłatę uiszcza się zgodnie z Uchwałą Rady Miejskiej w Dziwnowie w sprawie, terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
6. W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji wójt, burmistrz lub prezydent miasta określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku - uzasadnione szacunki, w tym w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.

OBJAŚNIENIE SPOSOBU WYPEŁNIENIA DEKLARACJI:

¹ Numer PESEL wpisują właściciele będący osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL, nieprowadzący działalności gospodarczej lub nie będący zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług.

² Jeżeli obowiązek złożenia deklaracji może jednocześnie dotyczyć kilku podmiotów spośród wskazanych w art. 2 ust.1 pkt 4 Ustawy obowiązany do ich wykonania jest podmiot lub podmioty faktycznie władające nieruchomością. W takim przypadku podmioty, o których mowa w art. 2 ust.1 pkt 4 Ustawy mogą w drodze umowy zawartej w formie pisemnej, wskazać podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z Ustawy i załączyć ją do deklaracji odnotowując ten fakt w sekcji H;

³ Dotyczy osoby nieposiadającej numeru PESEL (np. cudzoziemca);

⁴ Załącznik nr DO-A do deklaracji składają współwłaściciele, o których mowa w pkt. 3 objaśnień, a którzy nie zawarli umowy, o której mowa w pkt 8 i 9 objaśnień;

⁵ Dokumentem wykazującym upoważnienie do podpisywania deklaracji jest np.: pełnomocnictwo (opłacone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej - Dz. U. z 2019 r. poz. 1000, z późn. zm.), prawomocne postanowienie sądu ustanawiające przedstawiciela ustawowego, umowa zlecenia zarządzania (administrowania);

⁶ Np. umowa, o której mowa w art. 2a Ustawy wskazująca podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z Ustawy;

⁷ Deklarację podpisuje podmiot zobowiązany do złożenia deklaracji lub osoba upoważniona do podpisania deklaracji, o której mowa w pkt 8 objaśnień.

Załącznik nr 4
do Uchwały Nr XIV/158/19
Rady Miejskiej w Dziwnowie
z dnia 4 grudnia 2019 r.

1. PESEL¹	2. NIP²																				
<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td> </tr> </table>											<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td><td style="width: 12.5%;"></td> </tr> </table>										

DEKLARACJĘ NALEŻY WYPEŁNIĆ KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, WIELKIMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM. SKŁADAJĄCY DEKLARACJĘ WYPEŁNIA POLA JASNE.

DO- A **ZAŁĄCZNIK DO DEKLARACJI O WYSOKOŚCI OPŁATY
ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI
SKŁADANY W PRZYPADKU WIELOŚCI PODMIOTÓW ZOBOWIĄZANYCH DO
ZŁOŻENIA DEKLARACJI**

A. ADRES ZAMIESZKANIA/SIEDZIBY

A.1. OSOBY FIZYCZNE

3. Imię		4. Nazwisko	
5. Nazwa³			
6. Data Urodzenia^{3a}		7. Imię ojca^{3a}	8. Imię matki^{3a}
9. Kraj		10. Województwo	
11. Powiat		12. Gmina	
13. Miejscowość		14. Ulica	15. Numer domu
16. Numer lokalu		17. Kod pocztowy	
18. Poczta		19. Numer telefonu	
20. Adres e-mail (pole nieobowiązkowe)			

A.2. PODMIOT NIE BĘDĄCY OSOBA FIZYCZNA

21. Nazwa		
22. Kraj		23. Województwo
24. Powiat		25. Gmina
26. Miejscowość		27. Ulica
		28. Numer domu

29. Numer lokalu	30. Kod pocztowy	31. Poczta	32. Numer telefonu	33. Adres e-mail
B. DANE NIERUCHOMOŚCI				
B.1. ADRES NIERUCHOMOŚCI, KTÓREJ DOTYCZY NINIEJSZA DEKLARACJA				
34. Ulica	35. Nr domu	36. Nr lokalu	37. Kod pocztowy	
38. Miejscowość				
C. PODPIS PODMIOTU ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI/OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO PODPISANIA DEKLARACJI⁴				
<p>KLAUZULA INFORMACYJNA Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy że:</p> <ol style="list-style-type: none"> Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest Burmistrz Dziwnowa z siedzibą w Dziwnowie p. Szosowej 5. Z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres mailowy um@dziwnow.pl lub telefonicznie pod numerem 91 32 75 163 lub pisemnie na adres siedziby administratora. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym może się Pani/ Pan skontaktować poprzez e-mail iodo@dziwnow.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Pani/ Pana dane będą przetwarzane w celu realizacji obowiązku prawnego spoczywającego na administratorze określonego w art. 6c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach polegającego na zapewnieniu odbioru oraz zagospodarowaniu odpadów komunalnych oraz ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa. Podanie danych jest niezbędne do określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz do czynności egzekucyjnych związanych z zaległościami w opłatach za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Odbiorcami Pani/ Pana danych osobowych będą: Urząd Miejski w Dziwnowie, firma świadcząca obsługę informatyczną, prawną, archiwizacyjną, Urząd Skarbowy, Starostwo Powiatowe, Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna, Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska, Firma odbierająca odpady komunalne, jednostki organizacyjne Urzędu, firma świadcząca obsługę informatyczną w zakresie systemów do odbioru odpadów komunalnych oraz inne niezależne organy sprawujące nadzór i kontrolę nad prawidłowością funkcjonowania Urzędu Miejskiego w Dziwnowie. Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z wymogami przepisów archiwalnych, przez okres wskazany w Rozporządzeniu Wykazie Akt (Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r.o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach – 2019, poz. 553, z późn. zm.). Przysługuje Pani/ Panu prawo: <ol style="list-style-type: none"> dostępu do swoich danych osobowych; prawa żądania ich sprostowania; ograniczenia ich przetwarzania; sprzeciwu wobec przetwarzania Twoich; prawa do przenoszenia danych; do wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeżeli uważasz, że przetwarzamy Twoje dane niezgodnie z prawem. Organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Nie przekazujemy Twoich danych poza teren Polski/UE/Europejskiego Obszaru Gospodarczego. Podanie przez Ciebie danych jest wymogiem ustawowym wynikającym z art. 6m Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. 				
39. Czytelny podpis składającego deklarację/Pieczątka			40. Data złożenia deklaracji	
41. Dokumenty wykazujące upoważnienie do podpisywania deklaracji ⁵ (w poz. 37 wpisuje się liczbę załączników)			42.	
sztuk				

POUCZENIE:

Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. z 2019 r. poz. 1438, z późn. zm.).

1. Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do wójta, burmistrza lub prezydenta miasta deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.
2. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
3. Zgodnie z art. 10 ust. 2b Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, kto wbrew obowiązkowi określonymu w art. 6m ust. 1 i 2 Ustawy nie składa deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi - podlega karze grzywny.
4. Zgodnie z art. 10 ust. 2c Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, kto wbrew złożonej informacji, o której mowa w art. 6m ust. 1b pkt 7 Ustawy, nie posiada kompostownika przydomowego lub nie kompostuje w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne - podlega karze grzywny.
5. Wyliczoną opłatę uiszcza się zgodnie z Uchwałą Rady Miejskiej w Dziwnowie w sprawie, terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
6. W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji wójt, burmistrz lub prezydent miasta określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku - uzasadnione szacunki, w tym w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.

OBJAŚNIENIE SPOSOBU WYPEŁNIENIA DEKLARACJI:

¹ Numer PESEL wpisują właściciele będący osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL, nieprowadzący działalności gospodarczej lub niebędący zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług. Identyfikator podatkowy NIP wpisują pozostali właściciele nieruchomości;

² Numer NIP, należy podać w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu, o którym mowa w art. 2 Ustawy z dnia 13 października 1995r. o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników (Dz. U. z 2019 r. poz. 63, z późn. zm.);

³ Dotyczy wspólnot/spółdzielni mieszkaniowych oraz osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą.

^{3a} Dotyczy osoby nieposiadającej numeru PESEL (np. cudzoziemca);

⁴ Załącznik DO-A do deklaracji podpisuje podmiot zobowiązany do złożenia deklaracji lub osoba upoważniona do podpisania deklaracji, o której mowa w pkt 5 objaśnienia;

⁵ Dokumentem wykazującym upoważnienie do podpisywania deklaracji jest np.: pełnomocnictwo (opłacone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej - Dz. U. z 2019 r. poz. 1000, z późn. zm.), prawomocne postanowienie sądu ustanawiające przedstawiciela ustawowego, uchwała wspólnoty mieszkaniowej o wyborze zarządu, umowa w formie aktu notarialnego o określeniu sposobu zarządu nieruchomością wspólną i powierzeniu zarządu osobie fizycznej lub prawnej, umowa spółki osobowej itp.

Załącznik nr 5
do Uchwały Nr XIV/158/19
Rady Miejskiej w Dziwnowie
z dnia 4 grudnia 2019 r.

**ZAŚWIADCZENIE O ŚREDNIEJ MIESIĘCZNEJ ILOŚCI ZUŻYTEJ WODY Z DANEJ
NIERUCHOMOŚCI ZNAJDUJĄCEJ SIĘ NA TERENIE GMINY DZIWNÓW**

CZĘŚĆ A - WYPEŁNIA SKŁADAJĄCY ZAŚWIADCZENIE

DANE WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI

IMIĘ I NAZWISKO WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI

DANE NIERUCHOMOŚCI

KOD POCZTOWY, MIEJSCOWOŚĆ

ULICA, NUMER DOMU I MIESZKANIA

CZĘŚĆ B - WYPEŁNIA ZAKŁAD WODOCIĄGÓW/ZARZĄDCA NIERUCHOMOŚCIĄ

ŚREDNIA MIESIĘCZNA ILOŚĆ ZUŻYTEJ WODY Z NIERUCHOMOŚCI*
WSKAZANEJ W CZĘŚCI A, W POPRZEDNIM ROKU KALENDARZOWYM
W OKRESIE 01.06.-30.09. (w m³)

ŚREDNIA MIESIĘCZNA ILOŚĆ ZUŻYTEJ WODY Z NIERUCHOMOŚCI*
WSKAZANEJ W CZĘŚCI A, W POPRZEDNIM ROKU KALENDARZOWYM
W OKRESIE 01.01.-31.05. ORAZ 01.10.-31.12. (w m³)

Czytelny podpis składającego zaświadczenie

Data złożenia zaświadczenia

Podpis pracownika Zakładu
Wodociągów/Zarządcy

Data wypełnienia zaświadczenia

KOLEGIUM REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ

W SZCZECINIE

z dnia 2 stycznia 2020 r.

w sprawie stwierdzenia nieważności części uchwały Nr XIV/158/19 Rady Miejskiej w Dziwnowie z dnia 4 grudnia 2019 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości, obowiązującej na terenie Gminy Dziwnów.

Na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 506, ze zm.) oraz art. 11 ust. 1 pkt 5 w zw. z art. 18 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 2137) Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Szczecinie uchwala, co następuje:

§ 1. Stwierdza się nieważność części uchwały Nr XIV/158/19 Rady Miejskiej w Dziwnowie z dnia 4 grudnia 2019 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości, obowiązującej na terenie Gminy Dziwnów, w zakresie:

- 1) załącznika nr 4 do uchwały;
- 2) § 1 pkt 5 w zakresie wyrażenia: „oraz załącznik nr 4”;
- 3) załącznika nr 1 do uchwały:
 - a) w części C.2. zakresie wyrażenia: „(Jeżeli zobowiązanych jest więcej niż jeden, deklarację należy składać z odpowiednią ilością Załączników DO-A);
 - b) w części J w zakresie:
 - komórki oznaczonej: „Załącznik DO-A do deklaracji DO – 1”;
 - komórki oznaczonej liczbą 64,
 - w komórce oznaczonej: „Dokumenty wykazujące upoważnienie do podpisywania deklaracji” w zakresie wyrażenia „w poz. 78”;
 - w komórce oznaczonej: „Inne załączniki” w zakresie wyrażenia „w poz. 80”;
 - c) pkt 7 objaśnień;
- 4) załącznika nr 2 do uchwały:
 - a) w części C.2. zakresie wyrażenia: „(Jeżeli zobowiązanych jest więcej niż jeden, deklarację należy składać z odpowiednią ilością Załączników DO-A),
 - b) w części J w zakresie:
 - komórki oznaczonej: „Załącznik DO-A do deklaracji DO – 1”;
 - komórki oznaczonej liczbą 53,
 - w komórce oznaczonej: „Dokumenty wykazujące upoważnienie do podpisywania deklaracji” w zakresie wyrażenia „w poz. 59”;
 - w komórce oznaczonej: „Inne załączniki” w zakresie wyrażenia „w poz. 61”;
 - c) pkt 5 objaśnień;

5) załącznika nr 3 do uchwały:

- a) w części C.2. zakresie wyrażenia: „(Jeżeli zobowiązanych jest więcej niż jeden, deklarację należy składać z odpowiednią ilością Załączników DO-A);
- b) w części H w zakresie:
 - komórki oznaczonej: „Załącznik DO-A do deklaracji DO – 1”,
 - komórki oznaczonej liczbą 36,
 - w komórce oznaczonej: „Dokumenty wykazujące upoważnienie do podpisywania deklaracji” w zakresie wyrażenia „w poz. 49”,
 - w komórce oznaczonej: „Inne załączniki” w zakresie wyrażenia „w poz. 51”,
- c) pkt 4 objaśnień;

- z uwagi na podjęcie uchwały z naruszeniem art. 6n ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010, z późn. zm.);

6) Załącznika nr 2 do uchwały w zakresie:

- a) części E1,
- b) części F,
- c) części G,

- z uwagi na podjęcie uchwały z naruszeniem art. 6m ust. 1a ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

7) § 3;

8) załącznika nr 5 do uchwały;

- z uwagi na podjęcie uchwały z naruszeniem art. 6n ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

§2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie

Badana przez Kolegium Izby uchwała Nr XIV/158/19 Rady Miejskiej w Dziwnowie z dnia 4 grudnia 2019 r., przekazana do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Szczecinie dnia 11 grudnia 2019 r., wydana została na podstawie art. 6n w zw. z art. 6m ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz art. 40 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym. Regulowana przez badaną uchwałę materia dotyczy spraw określonych w art. 11 ust. 1 pkt 5 ustawy o regionalnych izbach obrachunkowych. W związku z powyższym Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Szczecinie uznało się za organ właściwy do zbadania przedmiotowej uchwały zgodnie z posiadanymi kompetencjami.

We wstępnej ocenie Kolegium przedmiotowa uchwała budziła wątpliwości co do zgodności z przepisami ustawy w zakresie zobowiązania właściciela nieruchomości, w myśl § 3 uchwały, do weryfikacji danych zawartych w deklaracji, z zaświadczeniem wystawianym przez ZWiK w Dziwnowie, którego wzór stanowi załącznik nr 5. Ponadto wątpliwości organ nadzoru budził załącznik nr 4, który został przewidziany dla

nieruchomości stanowiących współwłasność kilku właścicieli, którzy nie upowaznili jednego z nich do składania deklaracji o wysokości opłaty. Ponadto postępowanie nadzorcze zostało wszczęte z uwagi na odniesienia w załączniku nr 1 w części J do pozycji, które nie występują w załączniku, zaś w załączniku nr 2 do części F i G, które we wstępnej ocenie Kolegium wykraczały poza delegację ustawową.

W związku z powyższym, wszczęto postępowanie w sprawie stwierdzenia nieważności przedmiotowej uchwały, o którym powiadomiono Przewodniczącą Rady Miejskiej w Dziwnowie pismem z dnia 19 grudnia br. (znak: K.0010.607.AS.2019). W treści pisma wskazano, że ostateczne badanie uchwały odbędzie się na posiedzeniu Kolegium Izby w dniu 2 stycznia 2020 r. oraz, że w posiedzeniu ma prawo uczestniczyć upoważniony przedstawiciel podmiotu, którego sprawa jest rozpatrywana, a do czasu zakończenia wszczętego postępowania przysługuje prawo wnoszenia wyjaśnień.

W dniu 31 grudnia 2019 r. do organu nadzoru wpłynęło stanowisko Burmistrza Dziwnowa przekazane pismem Przewodniczącej Rady Miejskiej z dnia 30 grudnia 2019 r. (znak: RMwm.0004.95.2019), w którym organ wykonawczy ustosunkowując się do informacji o wszczęciu postępowania nadzorczego, stwierdził że załącznik nr 5 do uchwały stanowi jedyną możliwość weryfikacji przez organy gminy prawidłowości danych zawartych w deklaracji, a co więcej taka jego redakcja nie budziła dotąd wątpliwości organu nadzoru. W zakresie załącznika nr 2 i części oznaczonych symbolami F i G, Burmistrz wskazał, że stanowią one informacje niezbędne do prawidłowego wyliczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. W zakresie załącznika nr 4 do uchwały organ wyjaśnił, że jest on niezbędny w celu ustalenia wszystkich współwłaścicieli nieruchomości odpowiadających solidarnie za zobowiązanie uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od nieruchomości.

Kolegium Izby ostatecznie zbadało wymienioną uchwałę na posiedzeniu w dniu 2 stycznia br. W posiedzeniu uczestniczył Pełnomocnik organu stanowiącego Gminy Dziwnów, który wskazał że zamiarem gminy było ustalenie deklaracji oraz pozostałych załączników umożliwiających prawidłowe ich wypełnienie. W zakresie załącznika nr 4 ustalenie danych wszystkich współwłaścicieli odpowiadających za sumienne uiszczanie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od nieruchomości.

Kolegium Izby zważyło, co następuje.

Uchwała Nr XIV/158/19 z dnia 4 grudnia 2019 r. Rady Miejskiej w Dziwnowie w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości, obowiązującej na terenie Gminy Dziwnów, w zakresie wskazanym w sentencji uchwały, w sposób istotny narusza prawo, co implikuje stwierdzenie jej nieważności, w wymienionych częściach.

Na mocy § 1 uchwały Nr XIV/158/19 organ stanowiący Gminy Dziwnów ustalił wzory deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Jednocześnie w drodze załącznika nr 4 do uchwały ustalono załącznik (DO-A), który należy wypełnić i złożyć w przypadku wielości podmiotów zobowiązanych do złożenia deklaracji. Zgodnie z pkt 7 objaśnień załącznika nr 1, pkt 5 objaśnień załącznika nr 2, pkt 4 objaśnień

załącznika nr 3, załącznik nr 4 do uchwały wypełniają współwłaściciele nieruchomości, którzy nie upoważnili jednego ze współwłaścicieli do złożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z danej nieruchomości. Natomiast w pkt 4 objaśnień załącznika DO-A deklaracji wskazano, że załącznik ten podpisuje podmiot zobowiązany do złożenia deklaracji lub osoba upoważniona do podpisania deklaracji. Wskazać zatem należy, że objaśnienia nakazujące złożenie załącznika DO-A do deklaracji, zredagowane w załącznikach nr 1-3 do uchwały i objaśnienia zredagowane w załączniku nr 4 do uchwały się wykluczają. Wprowadzając zatem w błąd, uniemożliwiają prawidłowe wypełnienie deklaracji i wszystkich załączników niezbędnych do ustalenia opłaty. Co więcej Kolegium Izby wskazuje, że zgodnie z art. 6m ust. 1ca ustawodawca dopuścił możliwość złożenia odrębnych deklaracji dla poszczególnych budynków lub ich części w przypadku nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym lub budynkami wielolokalowymi, jeżeli poszczególne budynki lub ich części posiadają przyporządkowane im oddzielne miejsca gromadzenia odpadów komunalnych. A contrario, w przypadku nieruchomości o zabudowie jednorodzinnej lub nieruchomości, które mają wspólne miejsce gromadzenia odpadów komunalnych, należy złożyć tylko jedną deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Należy w tym miejscu wskazać, iż w przypadku nieruchomości stanowiącej współwłasność kilku podmiotów zasady zarządu i rozporządzania rzeczą wspólną regulują przepisy działu IV ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145, z późn. zm.), dalej k.c. W myśl art. 200 k.c. każdy ze współwłaścicieli jest obowiązany do współdziałania w zarządzie rzeczą wspólną. Stosownie zaś do art. 201 k.c. do czynności zwykłego zarządu rzeczą wspólną potrzebna jest zgoda większości współwłaścicieli. W braku takiej zgody każdy ze współwłaścicieli może żądać upoważnienia sądowego do dokonania czynności. Natomiast w przypadku gdy nie można uzyskać zgody większości współwłaścicieli w istotnych sprawach dotyczących zwykłego zarządu albo jeżeli większość współwłaścicieli narusza zasady prawidłowego zarządu lub krzywdzi mniejszość, każdy ze współwłaścicieli może wystąpić do sądu o wyznaczenie zarządcy rzeczą wspólną (art. 203 k.c.). Ustawodawca uregulował zatem zasady zarządu nieruchomością stanowiącą współwłasność kilku właścicieli. Wobec faktu, iż ustawodawca nie przewidział możliwości złożenia kilku deklaracji o wysokości opłaty od jednej nieruchomości, poza wyjątkiem przywołanym powyżej, Kolegium Izby doszło do przekonania, że redakcja załącznika nr 4 do uchwały i pouczeń zawartych w załącznikach nr 1 – nr 3 do uchwały jest nieprawidłowa. Organ nadzoru w pełni rozumie idee towarzyszącą redagowaniu załączników, jednak w ocenie Kolegium, redagowanie przepisów wykonawczych do ustawy musi odbywać się w poszanowaniu zgodności z dyspozycją przepisu upoważniającego. W orzecznictwie sądowym jednoznacznie wskazuje się, że Deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi powinna zawierać jedynie takie dane, które konieczne są do prawidłowego obliczenia wysokości opłaty¹. Co więcej, wskazać należy, że współwłaściciele nie muszą znać swoich danych osobowych, a przede wszystkim aktualnego adresu zamieszkania.

¹ Tak m.in. WSA w Krakowie z 28.05.2015 r., sygn. I SA/Kr 572/15 i cyt. tam orzeczenia.

Biorąc powyższe pod uwagę Kolegium Izby, doszło do przekonania, że zredagowany załącznik nr 4, a także objaśnienia odnoszące się do niego w pozostałych załącznikach nie wypełniają dyspozycji określonej w art. 6n ust. 1 pkt 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, zgodnie z którym rada gminy określi wzór deklaracji opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi uwzględniając konieczność zapewnienia prawidłowego obliczenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ułatwienia składania deklaracji. Z uwagi na derogowanie z systemu prawnego załącznika nr 4 do uchwały, organ nadzoru za niezbędne uznał stwierdzenie nieważności § 1 pkt 5 w zakresie wyrażenia: „oraz załącznik nr 4”, a także części załączników nr 1 – nr 3 odnoszących się w określonym zakresie do załącznika nr 4.

W załączniku nr 2 do uchwały w części E.1. organ stanowiący przewidział obowiązek wskazania przez osobę wypełniającą deklarację okresu prowadzenia działalności gospodarczej. W ocenie Kolegium powyższa informacja nie mieści się w zakresie danych niezbędnych do ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Zaprzestanie prowadzenia przez przedsiębiorcę działalności gospodarczej na wskazanej nieruchomości, stosownie do art. 6m ust. 2 ustawy, stanowi zmianę danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości. Wówczas właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Ustawodawca w drodze art. 6m ust. 1 ab, upoważnił jedynie właścicieli nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe do wskazania okresów korzystania z nieruchomości. W przypadku nieruchomości niezamieszkałych takiej dyspozycji nie pozostawiono, a zatem żądanie wskazania okresu prowadzenia działalności gospodarczej przez przedsiębiorców, należy uznać za wykroczenie poza dyspozycję art. 6m ust. 1a ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Kolegium stwierdza również, że treść deklaracji, a konkretnie dane, których wypełnienie jest wymagane przez podmioty składające deklaracje wykraczają poza zakres danych niezbędnych do określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Organ stanowiący w załączniku nr 2 do uchwały stanowiącym formularz przeznaczony dla właścicieli nieruchomości niezamieszkałych, w pkt G postanowił o konieczności wypełnienia w przypadku lokali handlowych - m² powierzchni, urzędów – liczby pracowników, lokali gastronomicznych - liczby miejsc konsumpcyjnych określając jednocześnie ilość przewidzianych litrów nieczystości na 1 jednostkę miary wskazaną w tabeli. W części F deklaracji zredagowano natomiast tabelę stanowiącą podstawę do wyliczenia wymaganej ilości i pojemności worków na odpady komunalnej z nieruchomości niezamieszkałych. Zgodnie z art. 6j ust. 3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi stanowi iloczyn zadeklarowanej liczby pojemników lub worków, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, oraz stawki opłaty za

gospodarowanie odpadami komunalnymi, o której mowa w art. 6k ust. 1 pkt 2 ustawy. Rolą organu stanowiącego gminy jest ustalenie stawki opłaty za pojemnik lub worek o określonej pojemności, w celu wyliczenia opłaty. Organ stanowiący Gminy Dziwnów, działając na podstawie art. 6k ust. 1 pkt 2 ww. ustawy określił stawki opłat za worki o określonej pojemności. Stosownie do treści art. 6m ust. 1a ustawy deklaracja zawiera dane niezbędne do określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. W związku z ustaloną przez prawodawcę metodą obliczenia opłaty do danych niezbędnych do jej obliczenia zaliczyć należy zadeklarowaną ilość odpadów na danej nieruchomości, stawki za jeden pojemnik na podstawie określonych przez radę miejską stawek oraz wynik wyliczonej opłaty. W ocenie organu nadzoru wszelkie dodatkowe dane w postaci, powierzchni lokalu użytkowego, ilości zatrudnionych osób, liczby miejsc konsumpcyjnych, nie determinują wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Co więcej zgodnie z art. 4 ust. 2 pkt 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach to w Regulaminie czystości i porządku należy uregulować postanowienia o rodzaju i minimalnej pojemności pojemników lub worków, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości. Powyższe jest zgodne z orzecznictwem sądów administracyjnych. WSA w Poznaniu stwierdził, że z przepisu art. 6m ust. 1a wynika „zakaz zawierania w deklaracji danych, które nie są niezbędne do określenia wysokości opłaty niezależnie od tego czy dane te są podawane w deklaracjach obligatoryjnie czy fakultatywnie. Określając wzór deklaracji w uchwale podjętej na podstawie art. 6n ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, gmina nie jest upoważniona do zawierania w jej treści danych innych niż te, które są niezbędne do określenia wysokości opłat.” (WSA w Poznaniu z dnia 12.01.2017 r., sygn. ISA/Po 1459/16). Stosownie do art. 6m ust. 1 ustawy, do obowiązków właściciela nieruchomości należy wypełnienie deklaracji. Natomiast dane w niej zawarte mają odzwierciedlać rzeczywiste potrzeby podmiotu, który deklarację złożył.

Na mocy § 3 badanej uchwały Rada Miejska w Dziwnowie postanowiła, że właściciel nieruchomości w celu weryfikacji danych zawartych w deklaracji, zobowiązany jest dostarczyć zaświadczenie o średniej miesięcznej ilości zużytej wody w poprzednim roku kalendarzowym, z wyłączeniem wody odrębnie opomiarowanej, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do uchwały. Analiza treści i zapisów zredagowanych we wskazanym załączniku, a także złożonych przez Burmistrza wyjaśnień, prowadzi do wniosku, że zaświadczenie to wystawiane jest przez upoważnionego pracownika ZWiK w Dziwnowie Sp. z o.o. A zatem w drodze wskazanego przepisu uchwały organ stanowiący Gminy Dziwnów nałożył, zarówno na właścicieli nieruchomości składających deklaracje o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, jak również na Spółkę obowiązek wystawiania zaświadczeń. Ustawodawca w drodze art. 6n ust. 2 upoważnił rady gmin do określenia w uchwale, wprowadzającej wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, wykazu dokumentów potwierdzających dane zawarte w deklaracji. Biorąc pod uwagę wybraną przez gminę metodę ustalenia opłaty, tj. ilość zużytej wody na danej nieruchomości, do dokumentów potwierdzających dane

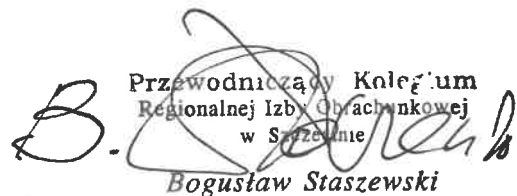
zawarte w deklaracji, należy zaliczyć dokumenty potwierdzające ilość zużytej wody na danej nieruchomości, zadeklarowanej w deklaracji. W ocenie organu nadzoru zredagowanie wzoru zaświadczenia i nałożenie na właścicieli nieruchomości oraz ZWiK Sp. z o.o. z siedzibą w Dziwnowie obowiązków wystawiania zaświadczeń wykracza poza delegację ustawową. Do potwierdzenia zadeklarowanej ilości zużytej wody na danej nieruchomości wystarczające mogą być kopie rachunków za wodę przedłożone przez właścicieli nieruchomości, które zarówno spółka obowiązana jest wystawiać, a właściciele nimi dysponują bez konieczności nakładania na nich dodatkowych obowiązków. Kolegium Izby uznało zatem, że wypełnienie zaświadczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do uchwały wykracza poza upoważnienie ustawowe wyrażone w drodze art. 6n ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, a nakładanie obowiązków na podmioty trzecie, jakim jest ZWiK Sp. z o.o. nie znajduje umocowania w przepisach prawa powszechnie obowiązującego.

Kolegium Izby, badając postanowienia przedmiotowej uchwały uznało również za niezgodne z art. 6n ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach zastosowanie nieprawidłowych odniesień do komórek przeznaczonych do wypełnienia w części J załącznika nr 1 do uchwały, części J załącznika nr 2 oraz części H załącznika nr 3, w zakresie przywołanych w nawiasach numeracji pozycji, które są niezgodne z przyporządkowanymi numerami faktycznie należącymi do wypełnienia. Powyższe wprowadza w błąd i utrudnia prawidłowe wypełnienie deklaracji, a tym samym nie przystaje do dyspozycji ustawowej określonej w ww. przepisie kompetencyjnym.

Konkludując, w drodze uchwały Nr XIV/154/19 organ stanowiący Gminy Dziwnów wybrał metodę ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Wybrana metoda stanowi iloczyn ilości zużytej wody z danej nieruchomości oraz stawki opłaty za 1m³ zużytej wody. Podejmując na podstawie art. 6n ust. 1 ustawy, uchwałą określającą wzór deklaracji o wysokości opłaty, Rada Miejska obowiązana była określić takie wzory, których wypełnienie w zakresie umożliwi wyliczenie końcowej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od danej nieruchomości. Redakcja niektórych załączników do uchwały oraz ich części wykracza poza dyspozycję ustawodawcy do stanowienia prawa, a także nie pozwala na jednoznaczną interpretację obowiązków z nich wynikających. Biorąc powyższe pod uwagę, organ nadzoru, wobec naruszenia przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, dokonał derogowania z systemu prawnego części § 1 pkt 5, § 3 uchwały, załączników nr 4 i nr 5 oraz części załączników nr 1 – nr 3 do uchwały wymienionych w sentencji uchwały.

W tym stanie rzeczy Kolegium orzekło jak w sentencji.

Na niniejszą uchwałę przysługuje prawo wniesienia skargi do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Szczecinie w terminie 30 dni od daty jej doręczenia.


Przewodniczący Kolegium
Regionalnej Izby Obrachunkowej
w Szczecinie
Bogusław Staszewski