



**BURMISTRZ**  
**GMINA DZIWNÓW**  
72-420 Dziwnów ul. Szosowa 5  
tel. 913 275 163  
fax. 913 275 164  
E-Mail : [um@dziwnow.pl](mailto:um@dziwnow.pl)  
Internet: [www.dziwnow.pl](http://www.dziwnow.pl)

## **Burmistrz Dziwnowa**

na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr XXVIII/381/2012 Rady Miejskiej w Dziwnowie z dnia 28.09.2012 roku w sprawie przyjęcia pięcioletniego „Programu współpracy Gminy Dziwnów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata od 2013 do 2017” z dniem 2012.11.06 r.

### **ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w roku 2013:**

#### **I. Rodzaj zadań**

1. Prowadzenie działalności sportowej w zakresie piłki nożnej w Dziwnowie
2. Prowadzenie działalności sportowej w zakresie piłki nożnej w Międzywodziu
3. Zadania w zakresie ratownictwa wodnego
4. Zadania w zakresie poprawy ogólnej sprawności fizycznej dzieci i młodzieży, poprawy stanu zdrowia, kształtowanie trwałych zainteresowań kulturalnych i sportowych
5. Zadanie w zakresie organizacji Międzynarodowego Biegu IV Mile Jarka
6. Zadanie w zakresie organizacji turniejów tańca sportowego
7. Zadania w zakresie ochrony i ratownictwa ludności
8. Zadanie w zakresie zagospodarowania czasu wolnego dzieciom niekorzystającym z wyjazdowych form wypoczynku wakacyjnego „Bezpieczne wakacje”
9. Zadanie w zakresie organizacji regat żeglarskich „Mikołajka Nadmorskiego”
10. Zadanie w zakresie organizacji regat łodzi monotypowych
11. Zadania w zakresie Uniwersytetu III wieku polegające na:
  - upowszechnianie inicjatyw edukacyjnych,
  - aktywizacja intelektualna, psychiczna, społeczna i fizyczna osób starszych,
  - poszerzanie wiedzy i umiejętności seniorów,
  - ułatwianie kontaktów z instytucjami takimi jak służba zdrowia, ośrodki kultury, ośrodkami rehabilitacyjnymi i innymi,
  - angażowanie słuchaczy w aktywność na rzecz otaczającego ich środowiska,
  - podtrzymywanie więzi społecznych i komunikacji międzyludzkiej wśród seniorów.
12. Zadanie pn „Festyn Komandosa” polegające na:
  - popularyzacja służby w jednostkach specjalnych MON i MSWiA
  - pozazawodowa integracja żołnierzy i funkcjonariuszy pozostających w służbie oraz żołnierzy będących w rezerwie
  - uatrakcyjnienie sezonu letniego (widowisko ekstremalno – rekreacyjne)

#### **II. Wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację zadań: (na podstawie projektu budżetu Gminy Dziwnów na 2013 rok)**

1. Prowadzenie działalności sportowej w zakresie uprawiania piłki nożnej w Dziwnowie – 65.000,00 zł
2. Prowadzenie działalności sportowej w zakresie uprawiania piłki nożnej w Międzywodziu – 40.000,00 zł
3. Zadania Wodnego Ochotniczego Pogotowia Ratowniczego – 8.000,00 zł
4. Organizacja imprez sportowych dla uczniów (Sportowa Majówka, Kwietny Bieg, Zawody Rekreacyjno – Pożarnicze) – 10.000,00 zł

5. Organizacja Międzynarodowego Biegu IV Mile Jarka	- 15.000,00 zł
6. Turnieje tańca sportowego	- 12.000,00 zł
7. Ratownictwo i ochrona ludności	- 10.000,00 zł
8. Bezpieczne wakacje	- 40.000,00 zł
9. XIII regaty łodzi monotypowych	- 10.000,00 zł
10. Uniwersytet III wieku	- 12.000,00 zł
11. Festyn komandosa	- 28.000,00 zł

### III. Zasady przyznania dotacji

1. O udzielenie dotacji mogą ubiegać się organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. z późn. zm. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.).
2. Podstawą do udzielenia dotacji jest wybór oferty i zawarcie umowy.
3. Przyznanie dotacji uzależnione będzie od spełnienia przez oferenta warunków i kryteriów, o których mowa w dalszej części niniejszego ogłoszenia oraz innych wymogów określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.).

### IV. Termin i warunki realizacji zadań

Zadania realizowane będą na podstawie umów zawartych na czas ich realizacji i nie później niż do dnia 31 grudnia 2013 roku. Warunki realizacji zadania określają przepisy art. 16, 17 i 18 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. z późn. zm. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.).

### V. Tryb i kryteria wyboru ofert

1. Rozpatrzenia wyboru ofert dokona komisja konkursowa powołana zrządzeniem Burmistrza Dziwnowa. Warunkiem rozpatrzenia oferty jest jej złożenie w nakazanym terminie.
2. Ze zgłoszonych ofert na realizację powyższych zadań komisja konkursowa wybierze oferty najkorzystniejsze.
3. Rozpatrzenie ofert nastąpi w oparciu o art. 15 ww. ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie wg poniższych kryteriów:
  - zgodność zakresu oferty z tematyką konkursu
  - ocena możliwości zrealizowania zadania przez podmiot składający ofertę
  - ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania
  - doświadczenie i dokonania wnioskodawcy w obszarze tematyki oferty
  - wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania

### VI. W roku poprzednim zrealizowano zadania publiczne tego samego rodzaju w wysokości:

1. Prowadzenie działalności sportowej w zakresie uprawiania piłki nożnej w Dziwnowie	- 65.000,00 zł
2. Prowadzenie działalności sportowej w zakresie uprawiania piłki nożnej w Międzywodziu	- 51.000,00 zł
3. Zadania Wodnego Ochotniczego Pogotowia Ratowniczego	- 5.000,00 zł
4. Organizacja imprez sportowych dla uczniów (Sportowa Majówka, Kwietny Bieg, Zawody Rekreacyjno – Pożarnicze)	- 20.000,00 zł
5. Organizacja Międzynarodowego Biegu IV Mile Jarka	- 15.000,00 zł
6. Turnieje tańca sportowego	- 12.000,00 zł
7. Ratownictwo i ochrona ludności	- 10.000,00 zł
8. Bezpieczne wakacje	- 40.000,00 zł
9. XII regaty łodzi monotypowych	- 10.000,00 zł



- 10. Uniwersytet III wieku
- 11. Festyn komandosa

– 12.000,00 zł  
– 10.000,00 zł

## VII. Miejsce i termin składania ofert

1. Oferty należy składać w formie pisemnej w zamkniętych kopertach opatrzonych nazwą i adresem oferenta oraz dopiskiem „Konkurs na wykonanie zadania publicznego .....” (podać nazwę zadania) w terminie 30 dni od dnia ukazania się ogłoszenia o konkursie, tj. do dnia **2012.12.05** w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Dziwnowie przy ul. Szosowej 5.
2. Oferty należy składać na formularzach zgodnych z rozporządzeniem **Ministra Pracy i Polityki Społecznej** w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania zadania z dnia 27 grudnia 2005 (Dz. U. nr 264 poz. 2207 z późn. zm.).

**VIII.** Szczegółowe zasady przystąpienia do konkursu określa „Program współpracy Gminy Dziwnów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata od 2013 do 2017” będący integralną częścią uchwały Nr **XXVIII/381/2012** wymienionej na wstępie niniejszego ogłoszenia

## IX. Burmistrz Dziwnowa zastrzega sobie prawo do:

1. Odwołania konkursu bez podania przyczyny.
2. Negocjowania warunków i kosztów realizacji zadania oraz dofinansowania niepełnego zakresu zadania w przyjętych ofertach.
3. Możliwości wyboru jednej lub wielu ofert w ramach środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań.
4. Przełożenia terminu rozstrzygnięcia konkursu.
5. Unieważnienia otwartego konkursu ofert (w myśl art.18a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.).

## X. Termin rozpatrzenia ofert: do dnia 14 grudnia 2012 r.

**BURMISTRZ**  
  
**Grzegorz Józwiak**

