

ZARZĄDZENIE NR VII/143/15
BURMISTRZA DZIWNOWA
z dnia 2015.12.07

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych
w 2016 roku**

Na podst. art. 30 ust. 1 w związku z art. 11a ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj.: Dz. U. z 2013 r. poz. 594, 645, 1318, z 2014 r. poz. 379 i 1072), art. 4 ust. 1 pkt. 6, 10, 14, 17 i 23, art. 5 ust. 2 pkt. 1, art. 11 ust. 1 pkt. 2, art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 i 1146), zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w roku 2016 w poniżej wskazanym zakresie:

- a) Prowadzenie działalności sportowej w zakresie piłki nożnej w Międzywodziu,
- b) Zadania w zakresie Uniwersytetu III wieku,
- c) Zadanie pn „Festyn Komandosa” .

2. Zadanie, o którym mowa w ust. 1 mieści się w zakresie priorytetowych zadań publicznych wskazanych w „Programie współpracy Gminy Dziwnów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016”.

3. Ogłoszenie o konkursie ofert stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Zleca się realizację zadania publicznego wymienionego w § 1 ust. 1 w formie powierzenia lub wsparcia wraz z udzieleniem dotacji, która będzie pokrywać pełny lub częściowy koszt realizacji zadania.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierza się inspektorowi ds. inicjatyw gospodarczych Urzędu Miejskiego w Dziwnowie.

§ 4.

1. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Dziwnowa, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Dziwnowie www.dziwnow.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Dziwnowie.
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 2015.12.10.

BURMISTRZ
Grzegorz Łóźwiak

.....


OGŁOSZENIE

Burmistrz Dziwnowa ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację w roku 2016 zadań publicznych w zakresie:

- 1) Prowadzenie działalności sportowej w zakresie piłki nożnej w Międzywodziu,
- 2) Zadania w zakresie Uniwersytetu III wieku polegające na:
 - upowszechnianie inicjatyw edukacyjnych,
 - aktywizacja intelektualna, psychiczna, społeczna i fizyczna osób starszych,
 - poszerzanie wiedzy i umiejętności seniorów,
 - ułatwianie kontaktów z instytucjami takimi jak służba zdrowia, ośrodki kultury, ośrodkami rehabilitacyjnymi i innymi,
 - angażowanie słuchaczy w aktywność na rzecz otaczającego ich środowiska,
 - podtrzymywanie więzi społecznych i komunikacji międzyludzkiej wśród seniorów.
- 3) Zadanie pn „Festyn Komandosa” polegające na:
 - popularyzacja służby w jednostkach specjalnych MON i MSWiA
 - pozazawodowa integracja żołnierzy i funkcjonariuszy pozostających w służbie oraz żołnierzy będących w rezerwie
 - uatrakcyjnienie sezonu letniego (widowisko ekstremalno – rekreacyjne)

I. Wysokość środków publicznych, przeznaczonych na realizację zadania (na podstawie projektu budżetu Gminy Dziwnów na 2016 rok).

- Prowadzenie działalności sportowej w zakresie uprawiania piłki nożnej w Międzywodziu – 35.000,00 zł
- Uniwersytet III wieku – 12.000,00 zł
- Festyn komandosa – 28.000,00 zł

II. Zasady przyznania dotacji

1. O udzielenie dotacji mogą ubiegać się organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj.: Dz. U. z 2014 r., poz. 118 ze zm.).
2. Podstawą do udzielenia dotacji jest wybór oferty i zawarcie umowy na realizację zadania.
3. Przyznanie dotacji uzależnione będzie od spełnienia przez oferenta warunków i kryteriów, o których mowa w dalszej części niniejszego ogłoszenia oraz innych wymogów określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i wolontariacie .

III. Termin i warunki realizacji zadań

Zadania realizowane będą na podstawie umów zawartych na czas ich realizacji i nie później, niż do dnia 31 grudnia 2016 roku. Warunki realizacji zadania, zasady kontroli i oceny wykonania tych zadań określają przepisy art. 16, 17 i 18 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

IV. Tryb i kryteria wyboru ofert

1. Rozpatrzenia wyboru ofert dokona komisja konkursowa powołana zrządzeniem Burmistrza Dziwnowa. Warunkiem rozpatrzenia oferty jest jej złożenie w określonym terminie.
2. Ze zgłoszonych ofert na realizację powyższych zadań komisja konkursowa wybierze oferty najkorzystniejsze.
3. Rozpatrzenie ofert nastąpi w oparciu o art. 15 ww. ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie wg poniższych kryteriów:
 - a) zgodność zakresu oferty z tematyką konkursu,
 - b) ocena możliwości zrealizowania zadania przez podmiot składający ofertę,
 - c) ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - d) doświadczenie i dokonania wnioskodawcy w obszarze tematyki oferty,
 - e) wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.

V. W roku poprzednim zrealizowano zadania publiczne tego samego rodzaju w wysokości:

- Prowadzenie działalności sportowej w zakresie uprawiania piłki nożnej w Międzywodziu – 35.000,00 zł
- Uniwersytet III wieku – 12.000,00 zł
- Festyn komandosa – 28.000,00 zł

VI. Miejsce i termin składania ofert

1. Oferty należy składać w formie pisemnej w zamkniętych kopertach opatrzonych nazwą i adresem oferenta oraz dopiskiem „Konkurs na wykonanie zadania publicznego” (podać nazwę zadania) w terminie 30 dni od dnia ukazania się ogłoszenia o konkursie, tj. do dnia **2015.12.28** w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Dziwnowie przy ul. Szosowej 5.
2. Oferty należy składać na formularzach **zgodnych** z przepisami rozporządzenia z **Ministra Pracy i Polityki Społecznej** dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie **wzoru oferty** i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r., Nr 6, poz. 25). Wzór oferty oraz sprawozdania dostępny jest również na <http://www.bip.dziwnow.pl/strony/4444.dhtml>

VII. Szczegółowe zasady przystąpienia do konkursu określa „*Program współpracy Gminy Dziwnów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016*” będący integralną częścią uchwały Rady Miejskiej w Dziwnowie Nr **IX/78/2015** z dnia 08 września 2015 roku.

VIII. Burmistrz Dziwnowa zastrzega sobie prawo do:

1. odwołania konkursu bez podania przyczyny,
2. negocjowania warunków i kosztów realizacji zadania oraz dofinansowania niepełnego zakresu zadania w przyjętych ofertach,
3. możliwości wyboru jednej lub wielu ofert w ramach środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań,
4. przełożenia terminu rozstrzygnięcia konkursu,
5. unieważnienia otwartego konkursu ofert, na podstawie przepisu art. 18a ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,

6. wybrane podmioty zostaną zobowiązane do przekazania Gminie Dziwnów praw autorskich do wszystkich materiałów stworzonych w ramach wykonywania zadania oraz do udzielenia Gminie Dziwnów upoważnienia do wykonywania osobistych praw autorskich do wymienionych powyżej materiałów wraz z możliwością udzielania dalszego upoważnienia osobom trzecim,
7. Gmina Dziwnów zastrzega sobie prawo do korzystania z materiałów powstałych w ramach realizacji zadania na zasadach określonych w umowie.

IX. Wymagana dokumentacja

1. Obligatoryjnie należy złożyć:

- 1) **prawidłowo wypełniony formularz oferty** (ze sprawozdaniem) podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie z kopią odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji. Formularz oferty dostępny jest na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Dziwnów: <http://www.bip.dziwnow.pl/strony/4444.dhtml>
- 2) kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji; odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym;
- 3) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji oferentów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (-ów);
- 4) **oświadczenie** oferenta w przedmiocie nieposiadania zaległości podatkowych względem Gminy Dziwnów;
- 5) w przypadku spółek akcyjnych i spółek z ograniczoną odpowiedzialnością - dokumenty poświadczające, że nie działają one w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

2. Poza załącznikami wymienionymi w ust. 1 oferent może dołączyć rekomendacje i opinie.
3. W przypadku, gdy oferta składana jest przez więcej, niż jednego oferenta, każdy z oferentów zobowiązany jest do załączenia wszystkich dokumentów wymienionych powyżej.
4. **Termin rozpatrzenia ofert: do dnia 12 stycznia 2016 r.**

X. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert

1. Oceny merytorycznej złożonych ofert dokona komisja konkursowa do opiniowania ofert.
2. Po analizie złożonych ofert rekomendacje co do wyboru ofert przedkładane są Burmistrzowi Dziwnowa.
3. Ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert dokonuje Burmistrz Dziwnowa w drodze zarządzenia, z zachowaniem terminu określonego w aktualnym programie współpracy Gminy Dziwnów z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których

mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

4. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do wiadomości publicznej (w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Dziwnów, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Dziwnowie oraz na stronie internetowej www.dziwnow.pl).